

СЛУЖБЕН ГЛАСНИК НА ОПШТИНА АЕРОДРОМ - СКОПЈЕ

СЛУЖБЕН ГЛАСНИК НА ОПШТИНА АЕРОДРОМ - СКОПЈЕ Излегува по потреба Рок на рекламации 15 дена	26.12.2017 Скопје Број 20 год XII	Претплата за 2017 година изнесува 1500,00денари Овој број чини 150,00денари
---	--	---

[e-mail:aerodrom@aerodrom.gov.mk](mailto:aerodrom@aerodrom.gov.mk)

www.aerodrom.gov.mk



Скопје, декември 2017 година

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на План за јавни набавки на ОА за 2018 година

Се објавува План за јавни набавки на ОА за 2018 година, донесен на четвртата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 22.12.2017 година.

Број 08-7839/1
26 декември 2017 година
Скопје

Градоначалник
Златко Марин с.р.

Врз основа на член 26 од Законот за јавните набавки („Службен Весник на Р. Македонија бр.136/07, 130/08, 97/2010, 53/2011, 185/2011, 15/2013, 148/2013, 28/14, 43/14, 130/14, 180/14, 78/15, 192/15, 27/16, 120/16, 165/17) и член 24 став 1 точка 38 од Статутот на Општина Аеродром („Службен гласник на Општина Аеродром број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Советот на Општина Аеродром на својата четврта седница одржана на 22.12.2017 година, донесе

ПЛАН ЗА ЈАВНИ НАБАВКИ НА ОПШТИНА АЕРОДРОМ ЗА 2018 ГОДИНА

I. Договори и рамковни спогодби за јавни набавки на услуги/работи/стоки

Ред бр.	Предмет на договорот за јавна набавка/рамковна спогодба	Шифра според ОПЈН	Очекуван почеток на постапката (месец)	Проценета вредност на договорот /рамковна спогодба без ДДВ (во денари)	Вид на постапка
	I. Набавка на услуги				
1.	Одржување на спортски игралишта		Јануари/ Февруари	2.100.000,00	Отворена постапка
2.	Одржување на детски игралишта		Јануари/ Февруари	2.900.000,00	Отворена постапка
3.	Одржување на фонтани		Јануари/ Февруари	6.350.000,00	Отворена постапка
4.	Одржување на системи за полевање на јавни зелени површини		Јануари/ Февруари	593.000,00	Барање за прибирање понуди со објавување на

					оглас
5.	Одржување на клупи и корпи и друга урбана опрема		Јануари/ Февруари	1.690.000,00	Отворена постапка
6.	Одржување на јавно осветлување		Јули/Август	6.770.000,00	Отворена постапка
7.	Санација на ударни дупки, прекопи, деформации на улици и тротоари		Февруари / Март	5.500.000,00	Отворена постапка
8.	Одржување на сервисни улици во Општина Аеродром,		Јануари/ Февруари	4.237.000,00	Отворена постапка
9.	Одржување на пешачки патеки и јавни пешачки површини на територија на Општина Аеродром		Јануари / Февруари	7.627.000,00	Отворена постапка
10.	Одржување на машини за одржување на јавни зелени површини		Јануари/ Февруари	1.415.000,00	Отворена постапка
11.	Изработка на проекти од комунална инфраструктура		Мај / Јуни	3.200.000,00	Отворена постапка со Рамковна спогодба
12.	Изработка на елаборати за нумерички податоци, изложување и др		Септември / Октомври	1.200.000,00	Барање за прибирање понуди со објавување на оглас
13.	Ревизија на проекти, елаборати, студии и др.		Јули/Август	690.000,00	Барање за прибирање понуди со објавување на оглас
14.	Изработка на елаборати за геомеханика		Јануари / Февруари	1.200.000,00	Барање за прибирање понуди со објавување на оглас
15.	Надзор за вршење на градежни работи		Февруари / Март	5.318.000,00	Отворена постапка
16.	Дератизација на територија на општина аеродром и дезинфекција, дезинсекција и дератизација на општинска зграда		Јануари	423.000,00	Барање за прибирање понуди со објавување на оглас
17.	Изработка на проект за хортикултурно и партерно уредување на парк Мичурин		Јануари	677.900,00	Барање за прибирање понуди со објавување на оглас
18.	Изработка на проект за парк за миленичиња		Јануари	127.000,00	Барање за прибирање понуди со

					објавување на оглас
19.	Изработка на проекти за обнова на висока и средна вегетација на територија на Општина Аеродром		Јануари / Февруари	186.000,00	Барање за прибирање понуди со објавување на оглас
20.	Уривање на бесправно изградени и поставени објекти како и одстранување на градежен материјал и шут на територијата на Општина Аеродром		Јуни-Јули	820.000,00	Барање за прибирање понуди со објавување на оглас
21.	Испитување на квалитетот на водата и воздухот -квалитет на почва - бучава		Јули-Август	451.000,00	Барање за прибирање понуди со објавување на оглас
22.	Изработка на детални урбанистички планови за урбанистички четврти		Февруари	1.640.000,00	Отворена постапка
23.	Изработка на ревизии на детални урбанистички планови и на изменување и дополнување на урбанистички планови за блок ,блокови од соодветна урбанистичка четврт		Февруари	1.000.000,00	Барање за прибирање понуди со објавување на оглас
24.	Изработка на урбанистички план вон населено место или општ акт		Февруари	700.000,00	Барање за прибирање понуди со објавување на оглас
25.	Услуги за копирање, печатење и скенирање на урбанистички планови		Февруари	100.000,00	Барање за прибирање понуди со објавување на оглас
26.	Ажурирање на геодетски подлоги во и вон границите на ГУП		Февруари	1.000.000,00	Барање за прибирање понуди со објавување на оглас
27.	Изработка на Програма за поставување на временни објекти и изработка на Програма за изменување и дополнување на Програма за поставување на временни објекти		Јуни	200.000,00	Барање за прибирање понуди со објавување на оглас
28.	Резервација и испорака на авионски билети		Април	1.000.000,00	Барање за прибирање понуди со објава на оглас
29.	Одржување на интегриран систем за финансиски менаџмент		Февруари	84.000,00	Барање за прибирање понуди со

					објава на оглас
30.	Вршење на услуги за мобилна телефонија		Ноември	2.000.000,00	Отворена постапка
31.	Осигурување на моторни возила		Јули	330.000,00	Барање за прибирање на понуди со објава на оглас
32.	Сервисирање на клима уреди		Септември	210.000,00	Барање за прибирање на понуди со објава на оглас
33.	Вршење на услуги за фиксна телефонија		Мај	550.000,00	Барање за прибирање на понуди со објава на оглас
34.	Сервисирање принтери и фотокопири		Јануари	550.000,00	Барање за прибирање понуди со објава на оглас
35.	Набавка на изнајмување на техничка (музичка) опрема за роденденска прослава на Општина Аеродром		Јануари	40.000,00	Барање за прибирање понуди со објава на оглас
36.	Набавка на интернет услуги за потребите на Општина Аеродром и hosting на web страницата на Општина Аеродром		Декември	490.000,00	Барање за прибирање понуди со објава на оглас
37.	Осигурување на објектите на ОУ за одговорност од предизвикана штета		Јануари/ Февруари	675.000,00	Барање за прибирање понуди со објавување на оглас
38.	Обезбедување во основните училишта и детските градинки		Мај/Јуни	4.225.000,00	Отворена постапка
39.	Подготовка на проект за доградба на објект Сонце на ЈУДГ Буба Мара		Јануари/ Февруари	675.000,00	Барање за прибирање понуди со објавување на оглас
40.	Набавка на интернет пристап до електронска база на податоци – закони, подзаконски акти		Октомври	70.000,00	Барање за прибирање понуди со објавување на оглас
41.	Сервисирање на моторни возила		Септември	1.500.000,00	Отворена постапка

II. Набавка на работи					
1.	Реконструкција на дел од регионален пат Драчево-Јурумлери, делница во Општина Аеродром (Долно Лисиче)		Февруари / Март	30.500.000,00	Отворена постапка
2.	Реконструкција на јавно осветлување во Населба Лисиче		Јануари/ Февруари	8.474.000,00	Отворена постапка
3.	Изградба на н.н. мрежа за јавно осветлување на просторот во трговскиот центар во Населба Лисиче		Јануари/ февруари	1.864.000,00	Отворена постапка
4.	Хортикултурно и партерно уредување на парк Мичурин		Февруари / Март	7.627.000,00	Отворена постапка
5.	Изработка и поставување на клупи и корпи за отпадоци		Јануари/ Февруари	889.000,00	Барање за прибирање понуди со објавување на оглас
6.	Изработка и поставување на заштитни огради		Јануари/ Февруари	508.000,00	Барање за прибирање понуди со објавување на оглас
7.	Изградба на 3 (три) паркови за миленичиња		Февруари / Март	1.271.000,00	Отворена постапка
8.	Изградба на комунална инфраструктура на новопланирана ул. 8, сервисна улица 9 и паркинг простор согласно ДУП за четврт И11, блок 13, населба Мичурин		Јануари/ Февруари	13.610.000,00	Отворена постапка
9.	Изградба на водоводна мрежа - ниска зона на станбена ул.2 во ДУП за четврт ЈИ02		Април / Мај	1.500.000,00	Отворена постапка
III. Набавка на стоки					
1.	Набавка индустриска сол за зимско одржување на улици		Јануари / Февруари	1.864.000,00	Отворена постапка
2.	Набавка на униформи, обувки		Јануари/ Февруари	957.000,00	Барање за прибирање понуди со објава на оглас
3.	Набавка на алат и друг ситен инвентар		Април/Мај	211.800,00	Барање за прибирање понуди со објавување на оглас

4.	Набавка на машини за одржување на јавни зелени површини		Февруари / Март	432.000,00	Барање за прибирање понуди со објавување на оглас
5.	Набавка и поставување на реквизити за 2 (две) детски игралишта		Февруари / Март	1.016.900,00	Барање за прибирање понуди со објавување на оглас
6.	Набавка и садење на садници на дрвја за обновување на блоковско зеленило		Април / Мај	8.474.000,00	Отворена постапка
7.	Канцелариски материјали		Јули	1.000.000,00	Барање за прибирање понуди со објава на оглас
8.	Средства за хигиена		Април	300.000,00	Барање за прибирање понуди со објава на оглас
9.	Прехранбени производи		Август	500.000,00	Барање за прибирање понуди со објава на оглас
10.	Набавка на тонери за принтери и копир апарати		Март	500.000,00	Барање за прибирање понуди со објава на оглас
11.	Набавка на моторно гориво за возилата		Јануари	1.900.000,00	Отворена постапка
12.	Набавка на архивски ормари		Март	270.000,00	Барање за прибирање понуди со објава на оглас
13.	Набавка на пелети за системот за греење на Општина Аеродром		Септември	250.000,00	Барање за прибирање на понуди со објава на оглас
14.	Набавка на персонални компјутери, скенери, принтери, мултифункционални уреди, компјутерска галантерија (маус, мрежни кабли, тастатури, свичови), надворешни хардвери за бекап и резервни делови		Јануари	2.600.000,00	Отворена постапка
15.	Набавка на антивирусни програми и лиценциран софтвер за потребите на Општината		Април	380.000,00	Барање за прибирање понуди со објава на оглас
16.	Набавка за одржување на хардвер, надградба и администрирање на сервер и firewall		Декември	845.000,00	Барање за прибирање понуди со објава на оглас

17.	Набавка на училишна облека за учениците од основните училишта на територија на Општина Аеродром		Март/ Април	8.000.000,00	Отворена постапка
18.	Набавка на новогодишни пакетчиња за деца		Октомври/ Ноември	84.500,00	Барање за прибирање понуди со објавување на оглас
19	Набавка на прочистувачи на воздух за детските градинки на територијата на Општина Аеродром		Јануари/ февруари	1.015.000,00	Барање за прибирање понуди со објавување на оглас

Број 09-485/35
26 декември 2017 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Ивана Цветковска с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Одлуката за извршување на Буџетот на Општина Аеродром за 2018 година

Се објавува Одлуката за извршување на Буџетот на Општина Аеродром за 2018 година, донесена на четвртата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 22.12.2017 година.

Број 08-7793/1
26 декември 2017 година
Скопје

Градоначалник
Златко Марин с.р.

Врз основа на член 36, став 1, точка 2 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на Р.М.” бр.5/2002), член 23 став 8 од Законот за финансирање на единиците на локалната самоуправа (“Службен весник на Р.М.” бр. 61/04, 96/04, 67/07, 156/09, 47/11 и 192/15) и член 24 од Статутот на Општина Аеродром (“Службен гласник на Општина Аеродром” бр. 20/2012, 21/2014, 23/2014), Советот на Општина Аеродром на својата четврта седница одржана на 22.12.2017 година, донесе

О Д Л У К А

за извршување на Буџетот на Општина Аеродром за 2018 година

Член 1

Буџетот на Општина Аеродром за 2018 година (во понатамошниот текст Буџетот), се извршува според одредбите на оваа Одлука.

Член 2

Буџетот на Општината се состои од: Основен буџет; Буџет на самофинансирачки активности; Буџет на донации; Буџет на блок дотации.

Член 3

Корисниците на средствата на Буџетот се должни утврдените средства во Буџетот да ги користат наменски, рационално и економично.

Член 4

Расходите утврдени со буџетот се максимални износи над кои буџетските корисници не можат да преземаат обврски.

За преземање на нови обврски до советот на општината мора да се предложи нов извор на средства или да се предложи намалување на другите расходи во сразмерен износ.

Член 5

Градоначалникот на општината ја следи реализацијата на планот на приходите и другите приливи на основниот буџет на општината.

Доколку во текот на извршувањето на буџетот, градоначалникот на општината оцени дека се неопходни позначајни прераспределби на одобрените средства со буџетот или дека реализацијата на приходите и другите приливи значително отстапува од планот, предлага на Советот на општината изменување и дополнување на буџетот.

Член 6

Пренамената во рамките на одобрените буџети на буџетските корисници ја одобрува советот на општината.

Одобрените средства со Буџетот на ниво на ставка во рамките на потпрограма и буџет, неможат да бидат намалени повеќе од 20% со прераспределби во текот на фискалната година. Одобрените средства за плати и надоместоци на ниво на ставка во рамките на Буџетот не може да се зголемат со прераспределби повеќе од 10%

Член 7

Буџетските корисници, во услови кога во буџетот на самофинансирачки активности; буџетот на донации и/или буџетот на дотации, планираните приходи и други приливи не се реализираат односно се реализираат над планираниот износ, доставуваат барање за намалување/зголемување на планот на приходите и другите приливи и планот на одобрените средства во овие буџети, за кои градоначалникот доставува измени и дополнувања на буџетот на општината до советот на општината.

Член 8

Буџетските корисници по усвојувањето на буџетот изготвуваат годишен финансиски план по квартали за користење на одобрените средства. Користењето на средствата во

даден квартал буџетскиот корисник го извршува врз основа на финансискиот план по месеци.

Член 9

Исплатата на платите на вработените ќе се извршува во рамките на обезбедените средства во буџетот.

Висината на потребните средства за исплата на плата за избраните и именуваните лица во општината се утврдува само за градоначалникот и тоа според законски утврдениот коефициент за утврдување на платата на градоначалникот кој изнесува 3,40.

За пресметување на платата на градоначалникот се применува основна во износ од 26.755 денари.

Вредноста на бодот за пресметување на платата на државните службеници се утврдува секоја година со Одлука за утврдување на вредност на бодот за платите на државните службеници која ја донесува Советот.

За вработените кои немаат статус на државни службеници и вршат технички и помошни работи, вредноста на бодот за утврдување на платите изнесува 76,8 денари.

Општинските буџетски корисници кои се финансираат со блок дотации од општинскиот буџет се задолжени два дена пред исплатата на плати до општината да достават барање за одобрување на средства за плати кон кое ги приложуваат обрасците ПДД-МП и МП-1, копија од рекапитулацијата за пресметани нето и бруто-плати, образец Ф-1 за бројот на вработените по име и презиме, бруто и нето-плата како и други податоци во пишана и електронска верзија за односниот месец за кој се однесува исплатата.

По извршената контрола согласно планираните средства во буџетот на општината, градоначалникот на општината одделните пресметки на локалните јавни установи ги доставува до ресорното Министерство од кое се трансферира блок дотацијата.

Исплатата на плати на општинските буџетски корисници кои се финансираат со блок дотации од општинскиот буџет ја контролира и одобрува Министерството за финансии.

Во случај на нови вработувања, општинските буџетските корисници кои се финансираат со блок дотации од општинскиот буџет кон пресметката за плата се должни да достават известување за обезбедени финансиски средства и да приложат образец М-1.

Член 10

На членовите на Советот на општината им припаѓа месечен надоместок за присуство на седниците на советот и надоместок на патните и дневните трошоци.

Средствата за исплата на надоместоците од ставот 1 на овој член се обезбедуваат во буџетот на општината.

Месечниот надоместок за присуство на седници на советот се утврдува на 70% од просечната месечна нето плата во Републиката исплатена за претходната година.

На претседателот на советот на општината за раководењето и организирањето на работата на советот, надоместокот од ставот 3 се зголемува за 30%.

Месечниот надоместок за присуство на седниците на советот се исплатува за присуство на сите седници на советот во тековниот месец.“

Месечниот надоместок за присуство на седниците на советот се намалува за 30% за секое отсуство од седница на советот.

Месечниот надоместок за присуство на седниците на советот не се исплатува, доколку членот на советот не присуствувал на ниту една седница на советот во тековниот месец.

Месечниот надоместок за присуство на седниците на советот не се исплатува, доколку советот во тековниот месец не одржал седница.

На членовите на советот на општината им се исплатуваат надоместоци за патни и дневни трошоци за службени патувања во земјата и странство според прописите кои се однесуваат на државните службеници вработени во општинската администрација.

Член 11

На вработените во Општина Аеродром може да се исплати надомест за годишен одмор во висина од 60% од износот на просечната месечна нето плата по работник, исплатена во Републиката во претходните три месеци.

Надоместокот од став 1 од овој член се исплатува еднаш годишно.

Член 12

Во случај на боледување подолго од шест месеци и во случај на потешки последици од елементарни непогоди во смисла на Законот за заштита и спасување, на вработениот во општината и општинските буџетски корисници му се исплатува помош во висина од една последна исплатена просечна плата во органот каде е вработен.

Во случај на смрт на вработениот во општината и општинските буџетски корисници, на неговото семејство му припаѓа парична помош во износ од 30.000 денари.

На вработениот во општината и општинските буџетски корисници, во случај на смрт на член на потесното семејство (родител, брачен другар, деца родени во брак или вон брак, посиноците, посвоените деца и децата земени на издржување) доколку живеел во заедница, му припаѓа парична помош во висина од 15.000 денари по семејство.

Живеењето во заедница подразбира вработениот во општината и општинските буџетски корисници и членот на потесното семејство да се со место на живеење на иста адреса што се докажува со документ за идентификација (лична карта или пасош).

Надоместоците од ставовите 1 и 2 на овој член се исплатуваат по претходно доставено барање во тековната, односно во наредната година.

Сите исплати на горенаведените надоместоци се вршат врз основа на претходно оформена и комплетирана документација и донесено решение од страна на Градоначалникот на општината.

Средствата за овие намени се планираат во буџетот на општината во Потпограма Д0-Градоначалник, потставка 413110 – Тековни резерви (разновидни расходи).

Член 13

Надоместокот за отпремнина за пензионирање на вработениот во општината и општинските буџетски корисници се исплаќа врз основа на Законот за исплата на платите во Република Македонија, а во буџетот на општината овие средства се планираат во Потпрограмата Д0 – Градоначалник, потставка 464940 – Трансфери при пензионирање.

Член 14

Користењето на средствата од буџетот на општината за вршење на функциите на буџетските корисници се набавуваат со фактури во кои посебно се искажуваат расходите по поодделни ставки, почитувајќи ги одредбите од Законот за јавните набавки.

Набавката на стоки и вршењето на услуги може да се врши и со сметкопотврди во случај кога за расходите неможе да се издаде фактура и само во ограничени поединечни износи до 6.000 денари, каде задолжително мора да биде приложена фискална сметка, при што расходите треба да бидат искажани по соодветниот вид на расход.

Член 15

Во буџетот на општината за финансирање на непланирани или помалку планирани расходи можат да се планираат средства како постојана и тековна резерва.

Постојаната и тековната резерва не можат да надминат 3% од вкупно планираните средства во основниот буџет на општината.

За средствата утврдени во буџетот на општината во рамките на резервите (постојана и тековна буџетска резерва), одлучува советот на општината, а ги извршува Градоначалникот.

По исклучок на ставот (3) на овој член, за користење на средствата од резервите до износ најмногу до 50.000 ден. одлучува Градоначалникот.

Градоначалникот на општината му поднесува на Советот на општината годишен извештај за користењето на средствата од резервите.

Член 16

За средствата утврдени во програма Д – Градоначалник, потпрограма – Д0 – Градоначалник, за средствата утврдени во буџетот на општината на потставките :

- 463110 – трансфери до здруженија на граѓани;
- 463120 – трансфери до спортски клубови;
- 463160 – трансфери до хуманитарни организации и
- 463190 – останати трансфери до невладини организации,
- 464990 – други трансфери одлучува градоначалникот, но најмногу до износ од 30.000 денари.

Член 17

Средствата утврдени во Буџетот и распоредени во поодделните програми и потпрограми ги извршува градоначалникот на општината.

Член 18

Вработувањата во општинската администрација се вршат согласно актите за организација и систематизација на општината за кои се обезбедени средства во буџетот на општината.

Градоначалникот дава писмено известување за обезбедените средства.

Локалните јавни установи од областа на културата, образованието и социјалната заштита кои се финансираат со блок дотации можат да вработуваат нови работници доколку се обезбедени средства во Буџетот на Република Македонија за што писмено известување дава Министерството за финансии, врз основа на барање од градоначалникот на општината до надлежното министерство за потребата од вработување во локалните јавни установи, со соодветна пропратна документација.

Член 19

Кога приходите што му припаѓаат на Буџетот се погрешно уплатени или се наплатени во износ поголем од утврдениот, погрешно или повеќе наплатениот износ се враќа првенствено на товар на видот на приходите на кои се уплатени, а доколку такви приходи нема, тогаш на товар на другите приходи на Буџетот.

Повратот на погрешно, на повеќе уплатени, односно наплатени приходи се врши со решение на градоначалникот, освен во случаите каде надлежноста им припаѓа на други органи.

Член 20

Буџетот на Општина Аеродром се извршува од 01.01.2018 до 31.12.2018 година.

Член 21

Оваа Одлука влегува во сила со денот на објавувањето во “Службен гласник на Општина Аеродром”, а ќе се применува од 01.01.2018 година.

Број 09-485/51
26 декември 2017 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Ивана Цветковска с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Буџетски календар за подготовка на Буџетот на Општина Аеродром за 2019 година

Се објавува Буџетски календар за подготовка на Буџетот на Општина Аеродром за 2019 година, донесен на четвртата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 22.12.2017 година.

Број 08-7794/1
26 декември 2017 година
Скопје

Градоначалник
Златко Марин с.р.

Врз основа на член 27 од Законот за финансирање на единиците на локалната самоуправа (“Службен весник на РМ“ бр. 61/04, 96/04, 67/07, 156/09, 47/11 и 192/15) и член 24 од Статутот на Општина Аеродром (“Службен гласник на Општина Аеродром” бр. 20/2012, 21/2014, 23/2014), Советот на Општина Аеродром на својата четврта седница одржана на 22.12.2017 година, донесе

БУЏЕТСКИ КАЛЕНДАР НА ОПШТИНА АЕРОДРОМ ПОДГОТОВКА НА БУЏЕТОТ НА ОПШТИНАТА ЗА 2019 ГОДИНА

Член 1

Со овој Буџетски календар за подготовка на Буџетот на Општина Аеродром за 2019 година се утврдуваат роковите и носителите на активностите за подготовка на буџетот.

Член 2

Роковите и носителите на активностите за подготовка на буџетот за 2019 година се утврдени во следната табела:

ДАТУМ/ РОК	БУЏЕТСКИ АКТИВНОСТИ - ОДГОВОРНОСТ
декември 2017	Советот на општината го донесува буџетскиот календар
април 2018	Министерот за финансии доставува до Владата на Република Македонија Фискална стратегија на РМ за наредните три години
април 2018	Советот на општината разгледува развојни документи за 2019 година
јуни-јули 2018	Градоначалникот подготвува општински буџетски циркулар со образложение за потребните средства до општинските буџетски корисници
јули-август 2018	Општинските буџетски корисници ги доставуваат предлог пресметките за наредната година со образложение за висината на износите по позиции
август-септември 2018	Секторот за финансии врши преговарање и анализирање

	на доставените предлог пресметки и ги одредува приоритетите и одредбите за новиот Предлог - буџет
септември 2018	Разгледување на нови барања и предлози по кои одлучува и дава насоки Градоначалникот
30 септември 2018	Министерот за финансии доставува буџетски циркулар со насоки за изготвување на Предлог буџетот за 2019
октомври-ноември 2018	Градоначалникот го разгледува и одобрува Предлог - буџетот за 2019 подготвен од страна на Секторот за финансии на општината
ноември 2018	а. Предлог-буџетот се доставува до Советот на општината б. Се објавува содржината на Предлог-буџетот и се дава достапност на јавноста в. Се одржуваат јавни расправи
декември 2018	До Советот се доставува конечен Предлог-буџет од страна на градоначалникот
декември 2018	Се води расправа во телата на Советот на општината
до 31 декември 2018	Седница на Советот на општината за донесување на Буџетот за 2019 година

Член 3

Буџетскиот календар за подготовка на Буџетот на Општина Аеродром за 2019 година се применува со денот на донесувањето и ќе се објави во “Службен гласник на Општина Аеродром”.

Број 09-485/50
26 декември 2017 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Ивана Цветковска с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Одлука за давање согласност за склучување на Анекс на Договор за меѓуопштинска соработка помеѓу Општина Аеродром и Општина Центар, за изградба на фекална канализација по улица „Владимир Комаров“

Се објавува Одлуката за давање согласност за склучување на Анекс на Договор за меѓуопштинска соработка помеѓу Општина Аеродром и Општина Центар, за изградба на фекална канализација по улица „Владимир Комаров“, донесена на четвртата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 22.12.2017 година.

Број 08-7830/1
26 декември 2017 година
Скопје

Градоначалник
Златко Марин с.р.

Врз основа на член 14 ст.1 и ст.2 и член 22 став 1 точка 4 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр. 05/02), член 4 од Законот за меѓуопштинска соработка („Службен весник на РМ“ број 79/09), Советот на Општина Аеродром на својата четврта седница одржана на 22.12.2017 година, донесе

О Д Л У К А

за давање согласност за склучување на Анекс на Договор за меѓуопштинска соработка помеѓу Општина Аеродром и Општина Центар, за изградба на фекална канализација по улица „Владимир Комаров“

Член 1

Со оваа Одлука се дава согласност за склучување на Анекс на Договор за меѓуопштинска соработка помеѓу Општина Аеродром и Општина Центар, за изградба на фекална канализација по улица „Владимир Комаров“, број 09-2967/2 од 14./07.2017 година.

Член 2

Анексот на Договор за меѓуопштинска соработка, од член 1 на оваа Одлука ќе се склучи со цел доуредување и прецизирање на правата и обврските на договорните страни и начинот на финансирање во врска со изградбата на фекалната канализација на „Владимир Комаров“.

Член 3

Оваа Одлука стапува во сила со денот објавувањето во „Службен гласник на Општина Аеродром“.

Број 09-485/16
26 декември 2017 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Ивана Цветковска с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

Р Е Ш Е Н И Е

за објавување на Одлука за утврдување девизен благајнички максимум за 2018 година

Се објавува Одлуката за утврдување девизен благајнички максимум за 2018 година, донесена на четвртата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 22.12.2017 година.

Број 08-7840/1
26 декември 2017 година
Скопје

Градоначалник
Златко Марин с.р.

Врз основа на член 20 од Законот за платниот промет („Службен весник на РМ“ 113/07, 22/08, 159/08, 133/09, 145/2010, 35/2011, 11/2012, 59/2012, 166/2012, 170/13, 153/15 и 199/15), Советот на Општина Аеродром на својата четврта седница одржана на 22.12.2017 година, донесе

О Д Л У К А

за утврдување девизен благајнички максимум за 2018 година

Член 1

Со оваа одлука се утврдува девизниот благајнички максимум за 2018 година во износ од 5.000,00 ЕУР“.

Член 2

Оваа одлука стапува во сила со денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Аеродром“, а ќе се применува од 1 јануари 2018 година.

Број 09-485/5
26 декември 2017 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Ивана Цветковска с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

Р Е Ш Е Н И Е

за објавување на Одлука за утврдување денарски благајнички максимум за 2018 година

Се објавува Одлуката за утврдување денарски благајнички максимум за 2018 година, донесена на четвртата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 22.12.2017 година.

Број 08-7841/1
26 декември 2017 година
Скопје

Градоначалник
Златко Марин с.р.

Врз основа на член 20 од Законот за платниот промет („Службен весник на РМ“ 113/07, 22/08, 159/08, 133/09, 145/2010, 35/2011, 11/2012, 59/2012, 166/2012, 170/13, 153/15 и 199/15), Советот на Општина Аеродром на својата четврта седница одржана на 22.12.2017 година, донесе

О Д Л У К А

за утврдување денарски благајнички максимум за 2018 година

Член 1

Со оваа одлука се утврдува денарскиот благајнички максимум за 2018 година во износ од „100.000,00 денари“.

Член 2

Оваа одлука стапува во сила со денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Аеродром“, а ќе се применува од 1 јануари 2018 година.

Број 09-485/6
26 декември 2017 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Ивана Цветковска с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

Р Е Ш Е Н И Е

за објавување на Одлука за распределба на блок дотација наменета за основните училишта на територија на Општина Аеродром за 2018 година

Се објавува Одлуката за распределба на блок дотација наменета за основните училишта на територија на Општина Аеродром за 2018 година, донесена на четвртата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 22.12.2017 година.

Број 08-7807/1
26 декември 2017 година
Скопје

Градоначалник
Златко Марин с.р.

Врз основа на член 8 и член 12 од Законот за финансирање на единиците на локалната самоуправа (“Службен весник на РМ” бр.61/04, 96/04, 67/07, 156/09, 47/11 и 192/15), и член 81 од Статутот на Општина Аеродром (“Службен гласник на Општина Аеродром” бр. 20/2012, 21/2014, 23/2014), Советот на Општина Аеродром на својата четврта седница одржана на 22.12.2017 година, донесе

О Д Л У К А

за распределба на блок дотација наменета за основните училишта на територија на Општина Аеродром за 2018 година

Член 1

Со оваа одлука се врши распределба на блок дотација наменета за основните училишта на територија на Општина Аеродром за 2018 година.

Член 2

Распределбата се врши врз основа на доставени податоци од страна на основните училишта во Општина Аеродром за:

- број на ученици запишани во учебната 2017/18 година и
- потребни реални финансиски средства за подмирување на основните комунални трошоци на годишно ниво.

Член 3

Согласно горенаведенти критериуми, се врши распределба на блок дотации по основни училишта, претставена во табела со податоци во апсолутен износ и проценти, која е составен дел на оваа Одлука.

Член 4

Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во Службен гласник на Општина Аеродром.

Број 09-485/12
26 декември 2017 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Ивана Цветковска с.р.

**Распределба на блок дотација на ОУ
во О.Аеродром за 2018 год.**

Опис	О.У. “Љ.Лапе “	О.У. “Б.Конеск и“	О.У. “Г.Делче в“	О.У. “Л.Анге ловски“	О.У. “Д.Маке донски“	О.У. “Ѓ.Пул евски“	О.У. “Ал.Ма кедонс ки“	О.У. “Б.Ми ладин овци“	Вкупно
Предлог - проценти 2018	14,74%	10,73%	11,71%	20,25%	10,31%	16,18%	8,23%	7,86%	100,00%
Предлог - дотација ОУ 2018	4.126.119	3.004.120	3.278.428	5.670.676	2.888.013	4.529.748	2.303.259	2.199.636	28.000.000

ПРЕГЛЕД - БРОЈ НА УЧЕНИЦИ И ОСНОВНИ КОМУНАЛНИ ТРОШОЦИ					УЧЕСТВО ВО ПРОЦЕНТИ			
Основно училиште	Број на ученици	Основни комунални трошоци	Број на ученици (%)	Основни комунални трошоци (%)	Учество-број на ученици (40%)	Учество - основни комунални трошоци (60%)	Учество на двата критериуми	Предлог - распределба во 2018
Блаже Конески	653	1.841.616	10,25%	11,05%	4,10%	6,63%	10,73%	3.004.120
Браќа Миладиновци	416	1.456.838	6,53%	8,74%	2,61%	5,24%	7,86%	2.199.636
Љубен Лапе	1.008	2.335.584	15,82%	14,01%	6,33%	8,41%	14,74%	4.126.119
Ѓорѓија Пулевски	1.022	2.711.662	16,04%	16,27%	6,42%	9,76%	16,18%	4.529.748
Лазо Ангеловски	1.381	3.217.434	21,68%	19,30%	8,67%	11,58%	20,25%	5.670.676
Димитар Македонски	576	1.860.744	9,04%	11,16%	3,62%	6,70%	10,31%	2.888.013
Александар Македонски	628	1.189.798	9,86%	7,14%	3,94%	4,28%	8,23%	2.303.259
Гоце Делчев	686	2.056.227	10,77%	12,33%	4,31%	7,40%	11,71%	3.278.428
Вкупно:	6.370	16.669.903	100,00%	100,00%	40,00%	60,00%	100,00%	28.000.000

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Одлука за распределба на блок дотација наменета за детските градинки на територија на Општина Аеродром за 2018 година

Се објавува Одлуката за распределба на блок дотација наменета за детските градинки на територија на Општина Аеродром за 2018 година, донесена на четвртата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 22.12.2017 година.

Број 08-7810/1
26 декември 2017 година
Скопје

Градоначалник
Златко Марин с.р.

Врз основа на член 8 и член 12 од Законот за финансирање на единиците на локалната самоуправа (“Службен весник на РМ” бр.61/04, 96/04, 67/07, 156/09, 47/11 и 192/15), и член 81 од Статутот на Општина Аеродром (“Службен гласник на Општина Аеродром” бр. 20/2012, 21/2014, 23/2014), Советот на Општина Аеродром на својата четврта седница одржана на 22.12.2017 година, донесе

ОДЛУКА

за распределба на блок дотација наменета за детските градинки на територија на Општина Аеродром за 2018 година

Член 1

Со оваа одлука се врши распределба на блок дотација наменета за детските градинки на територија на Општина Аеродром за 2018 година.

Член 2

Распределбата се врши врз основа на доставени податоци од страна на детските градинки во Општина Аеродром за:

- број на деца запишани во наставно - воспитна 2017/18 година и
- потребни реални финансиски средства за подмирување на основните комунални трошоци на годишно ниво.

Член 3

Согласно горенаведенти критериуми, се врши распределба на блок дотации по детските градинки, претставена во табела со податоци во апсолутен износ и проценти, која е составен дел на оваа Одлука.

Член 4

Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во Службен гласник на Општина Аеродром.

Број 09-485/11
26 декември 2017 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Ивана Цветковска с.р.

**Распределба
на блок
дотација на
ДГ во
О.Аеродром
за 2018 год.**

Опис	ЈДГОА Срничка	ЈДУГ Буба Мара	Вкупно
Предлог - проценти 2018	55,42%	44,58%	100,00%
Предлог - дотација ОУ 2018	4.433.354	3.566.646	8.000.000
2017	4.640.000	3.450.000	

ПРЕГЛЕД - БРОЈ НА ДЕЦА И ОСНОВНИ КОМУНАЛНИ ТРОШОЦИ					УЧЕСТВО ВО ПРОЦЕНТИ			РАСПРЕДЕЛБА
Детски градинки	Број на деца	Основни комуналн и трошоци	Број на деца (%)	Основни комунални трошоци (%)	Учеств о-број на деца (50%)	Учеств о - основн и комуна лни трошоц и (50%)	Учеств о на двата критери уми	Распределба во 2017
<i>ЈДГОА Срничка</i>	1.680	4.896.384	57,0%	53,8%	28,5%	26,9%	55,4%	4.433.354
<i>ЈУДУГ Буба Мара</i>	1.266	4.203.454	43,0%	46,2%	21,5%	23,1%	44,6%	3.566.646
Вкупно:	2.946	9.099.838	100,00%	100,00%	50,00%	50,00%	100,00 %	8.000.000

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Одлука за утврдување на вредност на бодот за платите на административните службеници за 2018 година

Се објавува Одлуката за утврдување на вредност на бодот за платите на административните службеници за 2018 година, донесена на четвртата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 22.12.2017 година.

Број 08-7795/1
26 декември 2017 година
Скопје

Градоначалник
Златко Марин с.р.

Врз основа на член 88 став (2) од Законот за административни службеници („Службен весник на Република Македонија“ бр.27/14, 199/14, 48/15, 154/15, 5/16, 142/16), Советот на Општина Аеродром на својата четврта седница одржана на 22.12.2017 година, донесе

ОДЛУКА

за утврдување на вредност на бодот за платите на административните службеници за 2018 година

Член 1

Вредноста на бодот за платите на административните службеници за 2018 година изнесува 76,8 денари.

Член 2

Оваа одлука влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен гласник на општина Аеродром“, а ќе се применува со исплата на платата за јануари 2018 година.

Број 09-485/19
26 декември 2017 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Ивана Цветковска с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Одлука за давање согласност на измена на Годишниот план за вработување на Општина Аеродром за 2017 година

Се објавува Одлуката за давање согласност на измена на Годишниот план за вработување на Општина Аеродром за 2017 година, донесена на четвртата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 22.12.2017 година.

Број 08-7785/1
26 декември 2017 година
Скопје

Градоначалник
Златко Марин с.р.

Врз основа член 20а и 20б од Законот за вработените во јавниот сектор („Службен весник на РМ“ број 27/14, 199/14 и 27/16), член 32 од Законот за административни службеници („Службен весник на РМ“ број 27/14, 199/2014, 48/2015, 154/2015, 5/2016, 142/2016) член 36 став 1 точка став 1 точка 15 од Статутот на Општина Аеродром („Службен гласник на ОА“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Советот на Општина Аеродром на својата четврта седница одржана на 22.12.2017 година, донесе

**ОДЛУКА
ЗА ДАВАЊЕ СОГЛАСНОСТ НА ИЗМЕНА НА ГОДИШЕН ПЛАН
ЗА ВРАБОТУВАЊЕ НА ОПШТИНА АЕРОДРОМ ЗА 2017 ГОДИНА**

Член 1

Со оваа Одлука се дава согласност на измена на Годишниот план за вработување на Општина Аеродром за 2017 година, број 04-8233/1 од 29.11.2016 година.

Член 2

Оваа одлука влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Аеродром“.

Број 09-485/4
26 декември 2017 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Ивана Цветковска с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Одлука за доделување еднократна парична помош на семејствата со новороденче на подрачјето на Општина Аеродром во 2018 година

Се објавува Одлуката за доделување еднократна парична помош на семејствата со новороденче на подрачјето на Општина Аеродром во 2018 година, донесена на четвртата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 22.12.2017 година.

Број 08-7711/1
26 декември 2017 година
Скопје

Градоначалник
Златко Марин с.р.

Врз основа на член 22 став 1 точка 7 в.в со член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр. 05/02) и Програмата за остварување социјална заштита во Општина Аеродром за 2018 година („Службен гласник на Општина Аеродром“ бр.20/17) Советот на Општина Аеродром на својата четврта седница одржана на 22.12.2017 година, донесе

О Д Л У К А

за доделување еднократна парична помош на семејствата со новороденче на подрачјето на Општина Аеродром во 2018 година

Член 1

Со оваа одлука се утврдува доделувањето на еднократна парична помош на семејствата со новороденче, кои се со живеалиште на подрачјето на Општина Аеродром.

Член 2

На секое семејство со новороденче во 2018 година, со живеалиште на подрачјето на Општина Аеродром, ќе му биде доделена еднократна парична помош во износ од 5.000,00 денари, согласно критериуми утврдени Програмата за остварување социјална заштита за Општина Аеродром во 2018 година.

Член 3

Еднократната парична помош ќе се доделува врз основа на поднесено барање од страна на семејствата, до Општина Аеродром, со уредно приложена документација на увид која ќе го потврди раѓањето на новиот член во семејството, брачниот статус на сопругниците, територијалната припадност (живеалиштето) на подрачјето на Општина Аеродром и трансакциска сметка на име на еден на родителите.

Територијалната припадност (живеалиштето) на подрачјето на Општина Аеродром, ќе се потврди со приложување на увид важечки лични карти или патни исправи од двајцата родители, со исклучок за новороденчиња на самохрани родители.

Доколку подносител на барањето за доделување на еднократна парична помош за новороденче е самохран родител, а притоа во Изводот од матичната книга на родени за новороденчето е впишан само родителот барател, истиот е должен да приложи изјава дадена под морална и материјална одговорност дека е самохран родител.

Доколку подносител на барањето за доделување на еднократна парична помош за новороденче е самохран родител, а притоа во Изводот од матичната книга на родени за новороденчето се впишани двајцата родители, истиот е должен да приложи изјава дадена под морална и материјална одговорност којашто ќе биде заверена на нотар дека е самохран родител.

Доколку едниот од родителите на новороденчето е странски државјанин истиот е должен да достави соодветна потврда од надлежна институција дека истиот е со престојувалиште на територија на Општина Аеродром.

Член 4

Средствата за оваа намена ќе се издвојуваат од Буџетот на Општина Аеродром, поточно од програмите АО – Совет; ЕО – Општинска Администрација и ДО – Градоначалник, потставка 464990 - Други трансфери.

Член 5

Оваа одлука стапува во сила со денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Аеродром“.

Број 09-485/3
26 декември 2017 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Ивана Цветковска с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Одлука за доделување на новогодишни пакетчиња на вработените и ангажираните лица во општинската администрација и членовите на Советот на Општина Аеродром

Се објавува Одлуката за доделување на новогодишни пакетчиња на вработените и ангажираните лица во општинската администрација и членовите на Советот на Општина Аеродром, донесена на четвртата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 22.12.2017 година.

Број 08-7712/1
26 декември 2017 година
Скопје

Градоначалник
Златко Марин с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 10 и точка 15 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ број 05/02), Советот на Општина Аеродром на својата четврта седница одржана на 22.12.2017 година, донесе

ОДЛУКА

за доделување на новогодишни пакетчиња на вработените и ангажираните лица во општинската администрација и членовите на Советот на Општина Аеродром

член 1

Со оваа одлука се утврдува доделување на новогодишни пакетчиња на вработените и ангажираните лица во општинската администрација и членовите на Советот на Општина Аеродром.

член 2

Новогодишни пакетчиња ќе бидат доделени на вработените и ангажираните лица во општинската администрација како и на членовите на Советот на Општина Аеродром, коишто имаат деца кои во тековната 2017 година се со 10 годишна возраст или помали, што ќе се утврди со увид во извод од матичната книга на родените.

член 3

Средствата за оваа намена ќе се издвојат од Буџетот на Општина Аеродром за 2017 година, програма Е0 Општинска администрација и програма А0-Совет на општината, потставка – 426 210 расходи за репрезентација.

член 4

Оваа Одлука влегува во сила со денот на објавувањето во “Службен гласник на Општина Аеродром”.

Број 09-485/2
26 декември 2017 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Ивана Цветковска с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Одлука за издвојување средства за исплата на надоместокот на членовите на изборните органи - општинска изборна комисија и избирачки одбори за подрачјето на Општина Аеродром, за спроведување на локалните избори 2017 година

Се објавува Одлуката за издвојување средства за исплата на надоместокот на членовите на изборните органи - општинска изборна комисија и избирачки одбори за подрачјето на Општина Аеродром, за спроведување на локалните избори 2017 година, донесена на четвртата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 22.12.2017 година.

Број 08-7732/1
26 декември 2017 година
Скопје

Градоначалник
Златко Марин с.р.

Врз основа на член 19 од Изборниот законик („Службен весник на РМ“ број 40/06, 136/08, 148/08, 155/08, 163/08, 51/11, 142/12, 31/13, 14/14, 31/15, 196/15, 35/16, 97/16, 99/16, 136/16, 142/16, 57/17, 67/17, 125/17), , Правилникот за критериуми за определување надоместок на членовите на изборните органи и изборната администрација за спроведување на локалните избори 2017, број 08-2786/1 од 14.11.2017 година и член 36 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на РМ” бр.5/02), Советот на Општина Аеродром на својата четврта седница одржана на 22.12.2017 година, донесе

ОДЛУКА

за издвојување средства за исплата на надоместокот на членовите на изборните органи - општинска изборна комисија и избирачки одбори за подрачјето на Општина Аеродром, за спроведување на локалните избори 2017 година

Член 1

Со оваа Одлука се уредува начинот на исплата на надоместок на претседателот, секретарот, членовите и нивните заменици на Општинската изборна комисија Аеродром за извршената работа во подготовката и спроведувањето на локалните избори 2017 година и на претседателите, членовите и нивните заменици на избирачките одбори, за извршената работа во подготовката и спроведувањето на локалните избори 2017 година(прв круг), за избор на членови на Советот на Општина Аеродром и Градоначалник на Општина Аеродром и за избор на членови на Советот на Град Скопје и Градоначалник на Град Скопје.

Член 2

Вкупниот единствен надоместок за исплата на Општинската изборна комисија Аеродром и 95 (деведесет и пет) избирачки одбори, во износ од 2.445.000,00(двамилионичетиристотиничетириесетипетилјади) денари, ќе се исплаќа од Буџетот на општината за 2018 година, програма А - Совет на Општина, потпрограма А1 – изборни активности и референдуми, потставка 464990.

Средствата од став 1 на овој член ќе се распределат во единствени поединечни износи на трансакциона сметка на секој член, согласно доставени листи со податоци од страна на Општинската изборна комисија, со број 21-7604/1 од 15.12.2017 година.

Член 3

Секторот за финансии на Општина Аеродром, се задолжува да ја изврши оваа Одлука.

Член 4

Оваа Одлука влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Аеродром“

Број 09-485/46
26 декември 2017 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Ивана Цветковска с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Одлука за издвојување средства за надоместување на дел од изборните трошоци на организаторите на изборна кампања за време на локалните избори 2017 година

Се објавува Одлуката за издвојување средства за надоместување на дел од изборните трошоци на организаторите на изборна кампања за време на локалните избори 2017 година, донесена на четвртата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 22.12.2017 година.

Број 08-7731/1
26 декември 2017 година
Скопје

Градоначалник
Златко Марин с.р.

Врз основа на член 86 од Изборниот законик („Службен весник на РМ“ број 40/06, 136/08, 148/08, 155/08, 163/08, 51/11, 142/12, 31/13, 14/14, 31/15, 196/15, 35/16, 97/16, 99/16, 136/16, 142/16, 57/17, 67/17, 125/17) и член 36 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/02), Советот на Општина Аеродром на својата четврта седница одржана на 22.12.2017 година, донесе

О Д Л У К А

за издвојување средства за надоместување на дел од изборните трошоци на организаторите на изборна кампања за време на локалните избори 2017 година

Член 1

Со оваа Одлука се уредува начинот на издвојување средства за надоместување на дел од изборните трошоци на организаторите на изборна кампања за време на локалните избори 2017 година.

Член 2

За надоместување дел од изборните трошоци на организаторите на изборна кампања од чии листи на кандидати се избрани кандидати за членови на Советот на Општина Аеродром и кандидат за Градоначалник на Општина Аеродром, како и на организаторите на изборната кампања од чии листи на кандидати не е избран кандидат за градоначалник и кандидат за член на советот, а кои освоиле најмалку 1,5% од вкупниот број гласови од излезените граѓани на ниво на општината на локалните избори 2017 година, се издвојуваат средства во вкупен износ од 1.236.630,00 (еденмилион двестеттриесетшестиладишестотинитриесетт)денари.

Член 3

Начинот на издвојување на средствата на организаторите на изборна кампања, поединечно, ќе се изврши согласно бројот на добиени гласови на локалните избори 2017 година, според официјалните податоци од Општинската изборна комисија Аеродром, доставени под број 09-493/2 од 20.12.2017 година и тоа :

- за кандидат за Градоначалник на Општина Аеродром, на организаторот на изборната кампања „коалиција предводена од СДСМ“ средства во износ од 338.385,00 денари на сметка број 300000004125834, депонент на Комерцијална банка АД Скопје;
- за кандидати за членови на Советот на Општина Аеродром на организаторот на изборната кампања „коалиција предводена од СДСМ“ средства во износ од 334.125,00 денари на сметка број 300000004125834, депонент на Комерцијална банка АД Скопје;
- за кандидат за Градоначалник на Општина Аеродром, на организаторот на изборната кампања „ВМРО-ДПМНЕ коалиција“ средства во износ од 280.605,00 денари на сметка број 210072304780162, депонент на НЛБ Тутунска банка;
- за кандидати за членови на Советот на Општина Аеродром на организаторот на изборната кампања „ВМРО-ДПМНЕ коалиција“ средствата во износ од 268.830,00 денари на сметка број 210072304780162, депонент на НЛБ Тутунска банка;
- за кандидати за членови на Советот на Општина Аеродром на организаторот на изборната кампања „ТМРО“ средства во износ од 14.685,00 денари на сметка број 280116103560015, депонент на Силк Роад банка;

Член 4

Средствата од член 2 на оваа Одлука ќе се издвојат од Буџетот на Општина Аеродром за 2017 година, програма А - Совет на Општина, потпрограма А0, потставка 463170 - Трансфери на политички партии.

Член 5

Оваа Одлука влегува во сила со денот на Објавувањето во „Службен гласник на Општина Аеродром“

Број 09-485/36
26 декември 2017 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Ивана Цветковска с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Одлука за утврдување бесправен објект за кој може да се изврши вклопување во урбанистичко-планска документација (објект на КП 4020)

Се објавува Одлуката за утврдување бесправен објект за кој може да се изврши вклопување во урбанистичко-планска документација (објект на КП 4020), донесена на четвртата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 22.12.2017 година.

Број 08-7829/1
26 декември 2017 година
Скопје

Градоначалник
Златко Марин с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локалната самоуправа(Службен весник на Република Македонија бр.5/02), член 24 став 1 точка 38 од Статутот на Општина Аеродром („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), член 10 став 4 од Законот за постапување со бесправно изградени објекти („Службен весник на РМ“ број 23/11, 54/11, 155/12, 53/2013, 72/2013, 44/14, 115/14, 199/14, 124/15, 129/15, 217/15, 31/16) и Правилникот за стандарди за вклопување на бесправни објекти во урбанистичко планска документација (Службен весник на РМ“ (број 56/2011, 162/12, 95/13, 109/14, 64/15, 217/15, 52/16), Советот на Општина Аеродром на својата четврта седница одржана на 22.12.2017 година, донесе

ОДЛУКА

за утврдување бесправен објект за кој може да се изврши вклопување во урбанистичко-планска документација (објект на КП 4020)

Член 1

Во врска со поднесеното барање за утврдување на правен статус на бесправен објект број 23-7312/1 од 15.08.2011 година, за објект број 1, кој лежи на КП 4020 КО Кисела Вода 2, Советот на Општина Аеродром констатира дека може да се изврши вклопување на бесправно изградениот објект во урбанистичко-планска документација, согласно одредбите од членот 2 од Правилникот за стандарди за вклопување на бесправни објекти во урбанистичко планска документација (Службен весник на Република Македонија бр. 56/2011, 162/12, 95/13, 109/14, 64/15, 217/15, 52/16).

Општина Аеродром, во идната урбанистичко-планска документација ќе изврши вклопување на објектот од став 1 на овој член.

Член 2

Оваа одлука влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Аеродром“.

Број 09-485/30
26 декември 2017 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Ивана Цветковска с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Одлука за утврдување бесправен објект за кој може да се изврши вклопување во урбанистичко-планска документација (објект на КП 3967)

Се објавува Одлуката за утврдување бесправен објект за кој може да се изврши вклопување во урбанистичко-планска документација (објект на КП 3967), донесена на четвртата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 22.12.2017 година.

Број 08-7827/1
26 декември 2017 година
Скопје

Градоначалник
Златко Марин с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локалната самоуправа(Службен весник на Република Македонија бр.5/02), член 24 став 1 точка 38 од Статутот на Општина Аеродром („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), член 10 став 4 од Законот за постапување со бесправно изградени објекти („Службен весник на РМ“ број 23/11, 54/11, 155/12, 53/2013, 72/2013, 44/14, 115/14, 199/14, 124/15, 129/15, 217/15, 31/16) и Правилникот за стандарди за вклопување на бесправни објекти во урбанистичко планска документација (Службен весник на РМ“ (број 56/2011, 162/12, 95/13, 109/14, 64/15, 217/15, 52/16), Советот на Општина Аеродром на својата четврта седница одржана на 22.12.2017 година, донесе

ОДЛУКА

за утврдување бесправен објект за кој може да се изврши вклопување во урбанистичко-планска документација (објект на КП 3967)

Член 1

Во врска со поднесеното барање за утврдување на правен статус на бесправен објект број 23-6419/1 од 01.08.2011 година, за објект број 1 и објект број 2, кој лежи на КП 3967 КО Кисела Вода 2, Советот на Општина Аеродром констатира дека може да се изврши вклопување на бесправно изградениот објект во урбанистичко-планска документација, согласно одредбите од членот 2 од Правилникот за стандарди за вклопување на бесправни објекти во урбанистичко планска документација (Службен весник на Република Македонија бр. 56/2011, 162/12, 95/13, 109/14, 64/15, 217/15, 52/16).

Општина Аеродром, во идната урбанистичко-планска документација ќе изврши вклопување на објектот од став 1 на овој член.

Член 2

Оваа одлука влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Аеродром“.

Број 09-485/31
26 декември 2017 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Ивана Цветковска с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Одлука за утврдување бесправен објект за кој може да се изврши вклопување во урбанистичко-планска документација (објект на КП 3896)

Се објавува Одлуката за утврдување бесправен објект за кој може да се изврши вклопување во урбанистичко-планска документација (објект на КП 3896), донесена на четвртата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 22.12.2017 година.

Број 08-7833/1
26 декември 2017 година
Скопје

Градоначалник
Златко Марин с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локалната самоуправа(Службен весник на Република Македонија бр.5/02), член 24 став 1 точка 38 од Статутот на Општина Аеродром („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), член 10 став 4 од Законот за постапување со бесправно изградени објекти („Службен весник на РМ“ број 23/11, 54/11, 155/12, 53/2013, 72/2013, 44/14, 115/14, 199/14, 124/15, 129/15, 217/15, 31/16) и Правилникот за стандарди за вклопување на бесправни објекти во урбанистичко планска документација (Службен весник на РМ“ (број 56/2011, 162/12, 95/13, 109/14, 64/15, 217/15, 52/16), Советот на Општина Аеродром на својата четврта седница одржана на 22.12.2017 година, донесе

ОДЛУКА

за утврдување бесправен објект за кој може да се изврши вклопување во урбанистичко-планска документација (објект на КП 3896)

Член 1

Во врска со поднесеното барање за утврдување на правен статус на бесправен објект број 23-10277/1 од 31.08.2011 година, за објект број 1, кој лежи на КП 3896 КО Кисела Вода 2, Советот на Општина Аеродром констатира дека може да се изврши вклопување на бесправно изградениот објект во урбанистичко-планска документација, согласно одредбите од членот 2 од Правилникот за стандарди за вклопување на бесправни објекти во урбанистичко планска документација (Службен весник на Република Македонија бр. 56/2011, 162/12, 95/13, 109/14, 64/15, 217/15, 52/16).

Општина Аеродром, во идната урбанистичко-планска документација ќе изврши вклопување на објектот од став 1 на овој член.

Член 2

Оваа одлука влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Аеродром“.

Број 09-485/32
26 декември 2017 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Ивана Цветковска с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Одлука за утврдување бесправен објект за кој може да се изврши вклопување во урбанистичко-планска документација (објект на КП 1152)

Се објавува Одлуката за утврдување бесправен објект за кој може да се изврши вклопување во урбанистичко-планска документација (објект на КП 1152), донесена на четвртата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 22.12.2017 година.

Број 08-7826/1
26 декември 2017 година
Скопје

Градоначалник
Златко Марин с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локалната самоуправа(Службен весник на Република Македонија бр.5/02), член 24 став 1 точка 38 од Статутот на Општина Аеродром („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), член 10 став 4 од Законот за постапување со бесправно изградени објекти („Службен весник на РМ“ број 23/11, 54/11, 155/12, 53/2013, 72/2013, 44/14, 115/14, 199/14, 124/15, 129/15, 217/15, 31/16) и Правилникот за стандарди за вклопување на бесправни објекти во урбанистичко планска документација (Службен весник на РМ“ (број 56/2011, 162/12, 95/13, 109/14, 64/15, 217/15, 52/16), Советот на Општина Аеродром на својата четврта седница одржана на 22.12.2017 година, донесе

ОДЛУКА

за утврдување бесправен објект за кој може да се изврши вклопување во урбанистичко-планска документација (објект на КП 1152)

Член 1

Во врска со поднесеното барање за утврдување на правен статус на бесправен објект број 23-4808/1 од 23.06.2011 година, за објект број 2, кој лежи на КП 1152 КО Кисела Вода 2, Советот на Општина Аеродром констатира дека може да се изврши вклопување на бесправно изградениот објект во урбанистичко-планска документација, согласно одредбите од членот 2 од Правилникот за стандарди за вклопување на бесправни објекти во урбанистичко планска документација (Службен весник на Република Македонија бр. 56/2011, 162/12, 95/13, 109/14, 64/15, 217/15, 52/16).

Општина Аеродром, во идната урбанистичко-планска документација ќе изврши вклопување на објектот од став 1 на овој член.

Член 2

Оваа одлука влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Аеродром“.

Број 09-485/34
26 декември 2017 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Ивана Цветковска с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Одлука за утврдување бесправен објект за кој може да се изврши вклопување во урбанистичко-планска документација (објект на КП 1391)

Се објавува Одлуката за утврдување бесправен објект за кој може да се изврши вклопување во урбанистичко-планска документација (објект на КП 11391), донесена на четвртата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 22.12.2017 година.

Број 08-7824/1
26 декември 2017 година
Скопје

Градоначалник
Златко Марин с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локалната самоуправа(Службен весник на Република Македонија бр.5/02), член 24 став 1 точка 38 од Статутот на Општина Аеродром („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), член 10 став 4 од Законот за постапување со бесправно изградени објекти („Службен весник на РМ“ број 23/11, 54/11, 155/12, 53/2013, 72/2013, 44/14, 115/14, 199/14, 124/15, 129/15, 217/15, 31/16) и Правилникот за стандарди за вклопување на бесправни објекти во урбанистичко планска документација (Службен весник на РМ“ (број 56/2011, 162/12, 95/13, 109/14, 64/15, 217/15, 52/16), Советот на Општина Аеродром на својата четврта седница одржана на 22.12.2017 година, донесе

ОДЛУКА

за утврдување бесправен објект за кој може да се изврши вклопување во урбанистичко-планска документација (објект на КП 1391)

Член 1

Во врска со поднесеното барање за утврдување на правен статус на бесправен објект број 23-7489/1 од 16.08.2011 година, за објект број 1, кој лежи на КП 1391 КО Кисела Вода 2, Советот на Општина Аеродром констатира дека може да се изврши вклопување на бесправно изградениот објект во урбанистичко-планска документација, согласно одредбите од членот 2 од Правилникот за стандарди за вклопување на бесправни објекти во урбанистичко планска документација (Службен весник на Република Македонија бр. 56/2011, 162/12, 95/13, 109/14, 64/15, 217/15, 52/16).

Општина Аеродром, во идната урбанистичко-планска документација ќе изврши вклопување на објектот од став 1 на овој член.

Член 2

Оваа одлука влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Аеродром“.

Број 09-485/33
26 декември 2017 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Ивана Цветковска с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Одлука за разрешување на претставник од Општина Аеродром во Училишниот одбор на ООУ “Лазо Ангеловски” на Општина Аеродром во Градот Скопје

Се објавува Одлуката за разрешување на претставник од Општина Аеродром во Училишниот одбор на ООУ “Лазо Ангеловски” на Општина Аеродром во Градот Скопје, донесена на четвртата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 22.12.2017 година.

Број 08-7816/1
26 декември 2017 година
Скопје

Градоначалник
Златко Марин с.р.

Врз основа на член 36 став 5 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на РМ” бр.05/02), член 24 точка 20 од Статутот на Општина Аеродром – пречистен текст (“Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), во согласност со член 124 од Закон за основно образование (“Службен весник на РМ” бр.103/08, 33/10, 116/10, 156,10, 51/11, 6/12, 24/13, 41/2014, 116/2014, 135/14, 10/15), а согласно доставено барање број 09-476/1 од 06.12.2017 година, Советот на Општина Аеродром на својата четврта седница одржана на 22.12.2017 година, донесе

ОДЛУКА

за разрешување на претставник од Општина Аеродром во Училишниот одбор на ООУ “Лазо Ангеловски” на Општина Аеродром во Градот Скопје

Член 1

Со оваа Одлука се врши разрешување на претставник од Општина Аеродром во Училишниот одбор на ООУ “Лазо Ангеловски” на Општина Аеродром во Градот Скопје.

Член 2

Се разрешува **Кристина Цицоска** - досегашен претставник на Општина Аеродром, од функцијата член на Училишен одбор на ООУ “Лазо Ангеловски” на Општина Аеродром во Градот Скопје.

Член 3

Оваа Одлука влегува во сила со денот на објавувањето во “Службен гласник на Општина Аеродром”.

Број 09-485/23
26 декември 2017 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Ивана Цветковска с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Одлука за именување на претставник од Општина Аеродром за членови во Училишниот одбор на ООУ “Лазо Ангеловски “

Се објавува Одлуката за именување на претставник од Општина Аеродром за членови во Училишниот одбор на ООУ “Лазо Ангеловски “, донесена на четвртата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 22.12.2017 година.

Број 08-7818/1
26 декември 2017 година
Скопје

Градоначалник
Златко Марин с.р.

Врз основа на член 36 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на РМ” бр.05/02), член 24 точка 20 од Статутот на Општина Аеродром – пречистен текст (“Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), согласно со член 124 од Законот за основно образование (“Службен весник на РМ” бр. 103/08, 33/10, 116/10, 156,10, 51/11, 6/12, 24/13, 41/2014, 116/2014, 135/14, 10/15) и допис број 09-476/1 од 06.12.2017 година, Советот на Општина Аеродром на својата четврта седница одржана на 22.12.2017 година, донесе

ОДЛУКА

за именување на претставник од Општина Аеродром за членови во Училишниот одбор на ООУ “Лазо Ангеловски “

Член 1

Со оваа Одлука се врши именување претставник од Општина Аеродром за член во Училишниот одбор на ООУ “Лазо Ангеловски “ на Општина Аеродром во Градот Скопје.

Член 2

Како претставник на општина Аеродром, за членови на училишниот одбор на ООУ “Лазо Ангеловски“ на Општина Аеродром во Градот Скопје, се именува лицето Ацковска Катица.

Член 3

Оваа Одлука влегува во сила со денот на објавувањето во “Службен гласник на Општина Аеродром”.

Број 09-485/21
26 декември 2017 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Ивана Цветковска с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на за именување на претставник од Општина Аеродром за член во Училишниот одбор на ООУ “Ѓорѓија Пулевски “

Се објавува Одлуката за именување на претставник од Општина Аеродром за член во Училишниот одбор на ООУ “Ѓорѓија Пулевски “, донесена на четвртата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 22.12.2017 година.

Број 08-7819/1
26 декември 2017 година
Скопје

Градоначалник
Златко Марин с.р.

Врз основа на член 36 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на РМ” бр.05/02), член 24 точка 20 од Статутот на Општина Аеродром – пречистен текст (“Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), согласно со член 124 од Законот за основно образование (“Службен весник на РМ” бр. 103/08, 33/10, 116/10, 156,10, 51/11, 6/12, 24/13, 41/2014, 116/2014, 135/14, 10/15) и допис број 23-7358/1 од 05.12.2017 година, Советот на Општина Аеродром на својата четврта седница одржана на 22.12.2017 година, донесе

ОДЛУКА

за именување на претставник од Општина Аеродром за член во Училишниот одбор на ООУ “Ѓорѓија Пулевски “

Член 1

Со оваа Одлука се врши именување претставник од Општина Аеродром за член во Училишниот одбор на ООУ “Ѓорѓија Пулевски“ на Општина Аеродром во Градот Скопје.

Член 2

Како претставник на општина Аеродром, за членови на училишниот одбор на ООУ “Ѓорѓија Пулевски“ на Општина Аеродром во Градот Скопје, се именува лицето Валентина Младенова.

Член 3

Оваа Одлука влегува во сила со денот на објавувањето во “Службен гласник на Општина Аеродром”.

Број 09-485/22
26 декември 2017 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Ивана Цветковска с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на за именување на претставник од Општина Аеродром за член во Училишниот одбор на ООУ “Љубен Лапе “

Се објавува Одлуката за именување на претставник од Општина Аеродром за член во Училишниот одбор на ООУ “Љубен Лапе “, донесена на четвртата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 22.12.2017 година.

Број 08-7817/1
26 декември 2017 година
Скопје

Градоначалник
Златко Марин с.р.

Врз основа на член 36 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на РМ” бр.05/02), член 24 точка 20 од Статутот на Општина Аеродром – пречистен текст (“Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), согласно со член 124 од Законот за основно образование (“Службен весник на РМ” бр. 103/08, 33/10, 116/10, 156,10, 51/11, 6/12, 24/13, 41/2014, 116/2014, 135/14, 10/15) и допис број 23-7279/1 од 30.11.2017 година, Советот на Општина Аеродром на својата четврта седница одржана на 22.12.2017 година, донесе

ОДЛУКА

за именување на претставник од Општина Аеродром за членови во Училишниот одбор на ООУ “Љубен Лапе “

Член 1

Со оваа Одлука се врши именување претставник од Општина Аеродром за член во Училишниот одбор на ООУ “Љубен Лапе “ на Општина Аеродром во Градот Скопје.

Член 2

Како претставник на општина Аеродром, за членови на училишниот одбор на ООУ “Љубен Лапе “ на Општина Аеродром во Градот Скопје, се именува лицето Игор Стевчески.

Член 3

Оваа Одлука влегува во сила со денот на објавувањето во “Службен гласник на Општина Аеродром”.

Број 09-485/7
26 декември 2017 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Ивана Цветковска с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Одлука за задолжување на Раководителот на Одделението за комунални работи на Општина Аеродром, за преземање активности со цел регулирање на договорни обврски кон ангажирани сезонски работници во Општина Аеродром

Се објавува Одлуката за задолжување на Раководителот на Одделението за комунални работи на Општина Аеродром, за преземање активности со цел регулирање на договорни обврски кон ангажирани сезонски работници во Општина Аеродром, донесена на четвртата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 22.12.2017 година.

Број 08-7809/1
26 декември 2017 година
Скопје

Градоначалник
Златко Марин с.р.

Врз основа на член 22 став 1 точка 4 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 16 став 1 точка 4 в.в. со член 24 став 1 точка 37 од Статутот на Општина Аеродром („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Советот на Општина Аеродром на својата четврта седница одржана на 22.12.2017 година, донесе

ОДЛУКА

за задолжување на Раководителот на Одделението за комунални работи на Општина Аеродром, за преземање активности со цел регулирање на договорни обврски кон ангажирани сезонски работници во Општина Аеродром

Член 1

Со оваа Одлука се задолжува и овластува Раководителот на Одделението за комунални работи на Општина Аеродром, да ги преземе сите потребни активности со цел регулирање на договорните обврски кон ангажирани сезонски работници во Општина Аеродром, кои ја одржуваат јавната чистота на подрачје на општината.

Член 2

Со цел регулирање на договорните обврски за 2018 година, ќе се склучат договори со вкупно 120 сезонски работници во Општина Аеродром, кои ја одржуваат јавната чистота на подрачје на општината, на начин и под услови утврдени со Програмата за јавни работи на територијата на Општина Аеродром за периодот на 2018 година.

Во случај на откажување на договорот, од страна на ангажираното лице, Раководителот на Одделението за комунални работи, може да склучи договор со друго лице, до пополнување на бројот на ангажирани сезонски работници од став 1 на овој член.

Член 3

Оваа Одлука стапува во сила со денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Аеродром“.

Број 09-485/25
26 декември 2017 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Ивана Цветковска с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Одлука за задолжување на раководителот на Сектор за комунални работи, урбанизам и заштита на животната средина, за преземање активности со цел регулирање на договорни обврски кон ангажирани лица во Општина Аеродром

Се објавува Одлуката за задолжување на раководителот на Сектор за комунални работи, урбанизам и заштита на животната средина, за преземање активности со цел регулирање на договорни обврски кон ангажирани лица во Општина Аеродром, донесена на четвртата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 22.12.2017 година.

Број 08-7808/1
26 декември 2017 година
Скопје

Градоначалник
Златко Марин с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 10 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 24 став 1 точка 25 од Статутот на Општина Аеродром - пречистен текст („Службен гласник на ОА“ број 20/201221/2014, 23/2014), Советот на Општина Аеродром на својата четврта седница одржана на 22.12.2017 година, донесе

ОДЛУКА

за задолжување на раководителот на Сектор за комунални работи, урбанизам и заштита на животната средина, за преземање активности со цел регулирање на договорни обврски кон ангажирани лица во Општина Аеродром

Член 1

Со оваа Одлука се задолжува и овластува раководителот на Сектор за комунални работи, урбанизам и заштита на животната средина на Општина Аеродром, да ги преземе сите потребни активности со цел регулирање на договорни обврски кон две ангажирани лица во Општина Аеродром во Секторот за комунални работи, урбанизам и заштита на животната средина на Општина Аеродром.

Член 2

Со цел регулирање на договорните обврски за 2018 година, ќе се склучи договор со две лица ангажирани за извршување на работни задачи во Секторот за комунални работи, урбанизам и заштита на животната средина на Општина Аеродром кои опфаќаат учество во комисија и изработка на извештај од спроведена анкета за изработака на ДУП-ови, измена и дополна на ДУП-ови, за ЛУПД надвор од ГУП и за измена и дополна во една ГП и тоа:

- учество во Комисија - согласно член 23 од Законот за просторно и урбанистичко планирање („Сл. весник на РМ“ бр.199/14, 44/15, 193/15, 31/16, 163/16, 90/17) во однос на започнати постапки за донесување на Детални урбанистички планови, надоместок од 10.000,00 денари по изготвен извештај.

- учество во Комисија - согласно член 23 од Законот за просторно и урбанистичко планирање (Сл. весник на РМ“ бр. бр.199/14, 44/15, 193/15, 31/16, 163/16, 90/17), во однос на нови постапки за донесување на Детални урбанистички планови - надоместок од 6.000,00 денари по изготвен извештај.
- учество во Комисија - согласно член 23 од Законот за просторно и урбанистичко планирање (Сл. весник на РМ“бр.199/14, 44/15, 193/15, 31/16, 163/16, 90/17), - надоместок од 4.000,00 денари по изготвено мислење на Нацрт плановите од членот 7 точка 2 на Законот за просторно и урбанистичко планирање („Сл. весник на РМ“ бр. бр.199/14, 44/15, 193/15, 31/16, 163/16, 90/17).

Член 3

Оваа Одлука стапува во сила со денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Аеродром“.

Број 09-485/17
26 декември 2017 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Ивана Цветковска с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Одлука за давање согласност за регулирање на договорни обврски кон ангажирани лица во Секторот за работи на Градоначалникот на ОА

Се објавува Одлуката за давање согласност за регулирање на договорни обврски кон ангажирани лица во Секторот за работи на Градоначалникот на ОА, донесена на четвртата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 22.12.2017 година.

Број 08-7786/1
26 декември 2017 година
Скопје

Градоначалник
Златко Марин с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 10 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 24 став 1 точка 25 од Статутот на Општина Аеродром („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Советот на Општина Аеродром на својата четврта седница одржана на 22.12.2017 година, донесе

О Д Л У К А

за давање согласност за регулирање на договорни обврски кон ангажирани лица во Секторот за работи на Градоначалникот на ОА

Член 1

Со оваа Одлука се дава согласност Општина Аеродром, да ги преземе сите потребни активности со цел регулирање на договорните обврски кон ангажирани лица во Општина Аеродром, 2(два) извршители, кои вршат работни задачи во Секторот за работи на Градоначалникот на ОА.

Договорните обврски ќе се регулираат за периодот од стапување во сила на оваа Одлука, како и за периодот на следната 2018 година, согласно потребите на општината.

Член 2

Оваа Одлука стапува во сила со денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Аеродром“.

Број 09-485/15
26 декември 2017 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Ивана Цветковска с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

Р Е Ш Е Н И Е

за објавување на Одлука за давање согласност за склучување на меморандум за соработка меѓу ООУ Гоце Делчев“ и Општина Аеродром за спроведување на еко акциите во рамки на програмата „Немаме резервна планета“

Се објавува Одлуката за давање согласност за склучување на меморандум за соработка меѓу ООУ Гоце Делчев“ и Општина Аеродром за спроведување на еко акциите во рамки на програмата „Немаме резервна планета“, донесена на четвртата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 22.12.2017 година.

Број 08-7815/1
26 декември 2017 година
Скопје

Градоначалник
Златко Марин с.р.

Врз основа на член 22 став 1 точка 3 и точка 8 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр. 05/02), Советот на Општина Аеродром на својата четврта седница одржана на 22.12.2017 година, донесе

О Д Л У К А

за давање согласност за склучување на меморандум за соработка меѓу ООУ Гоце Делчев“ и Општина Аеродром за спроведување на еко акциите во рамки на програмата „Немаме резервна планета“

Член 1

Со оваа Одлука се дава согласност за склучување на меморандум за соработка меѓу ООУ Гоце Делчев“ и Општина Аеродром за спроведување на еко акциите во рамки на програмата „Немаме резервна планета“.

Член 2

Се задолжува и овластува раководителот на одделение за образование, спорт и култура на Општина Аеродром, да го потпише Меморандумот од член 1 на оваа Одлука, како и да ги преземе потребните активности за реализација на предметот на соработката.

Член 3

Оваа Одлука стапува во сила со денот објавувањето во „Службен гласник на Општина Аеродром“.

Број 09-485/24
26 декември 2017 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Ивана Цветковска с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

Р Е Ш Е Н И Е

за објавување на Одлука за давање на согласност за примање на донација – полигон игралишта во две основни училишта на подрачје на Општина Аеродром

Се објавува Одлуката за давање на согласност за примање на донација – полигон игралишта во две основни училишта на подрачје на Општина Аеродром, донесена на четвртата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 22.12.2017 година.

Број 08-7820/1
26 декември 2017 година
Скопје

Градоначалник
Златко Марин с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 и член 22 став 1 точка 8 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 4 став 1 од Законот за донации и спонзорства во јавите дејности („Службен весник на РМ“ бр.47/06, 86/08, 51/2011, 28/2014, 153/15) и Барање број 09-359/1 од 06.09.2017 година, Советот на Општина Аеродром на својата четврта седница одржана на 22.12.2017 година, донесе

О Д Л У К А

за давање на согласност за примање на донација – полигон игралишта во две основни училишта на подрачје на Општина Аеродром

Член 1

Со оваа Одлука се дава согласност за примање на донација, која се состои во поставување на полигон игралиште во ООУ „Горѓија Пулевски“ и ООУ „Лазо Ангеловски“, на подрачје на Општина Аеродром, како дел од националната кампања за 2017 година „ЈАС ВНИМАВАМ“ во реализација на ОКТА АД Скопје, со основна цел - подигање на безбедноста во сообраќајот на патиштата.

Член 2

Со цел регулирање на меѓусебните права и обврски, а во врска со доделување на донацијата од член 1, директорите на основните училишта, како директни приматели на донацијата, ќе склучат Договори за донација, со ОКТА АД Скопје, согласно Законот за донации и спонзорства во јавите дејности.

Член 3

Оваа Одлука стапува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Аеродром“.

Број 09-485/18
26 декември 2017 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Ивана Цветковска с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

Р Е Ш Е Н И Е

за објавување на Одлука за формирање на Комисија за изработка на Програма за работа на Советот на Општина Аеродром за 2018 година

Се објавува Одлуката за формирање на Комисија за изработка на Програма за работа на Советот на Општина Аеродром за 2018 година, донесена на четвртата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 22.12.2017 година.

Број 08-7817/1
26 декември 2017 година
Скопје

Градоначалник
Златко Марин с.р.

Врз основа на член 34 од Статутот на Општина Аеродром – пречистен текст („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), член 106 и член 125 од Деловникот на Општина Аеродром (“Службен гласник на Општина Аеродром” број 01/06 и 19/2012), Советот на Општина Аеродром на својата четврта седница одржана на 22.12.2017 година, донесе

О Д Л У К А

за формирање на Комисија за изработка на Програма за работа на Советот на Општина Аеродром за 2018 година

член 1

Со оваа Одлука се формира Комисија за изработка на Програма за работа на Советот на Општина Аеродром за 2018 година.

член 2

Комисијата има задача да изработи Програма за работа на Советот на Општина Аеродром за 2018 година и да му ја предложи на Советот на усвојување.

член 3

Комисијата се состои од претседател и четири члена.

член 4

За претседател на Комисијата се избира Ивана Цветковска.

За членови на Комисијата се избираат:- Маја Милованович-Михајловиќ, Даниел Краљевски, Пане Антовски, Љубомир Андревски.

член 5

Комисијата е од времен карактер и престанува со работа со извршувањето на задачата заради која е формирана, односно со изработка на Програмата за работа на Советот на Општина Аеродром за 2018 година.

член 6

Оваа Одлука влегува во сила со денот на објавувањето во “Службен гласник на Општина Аеродром”.

Број 09-485/22
26 декември 2017 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Ивана Цветковска с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Одлука за измена на Одлуката за исплата на парична помош по основ на пристигнати барања за опремина за пензионирање, за смрт на член на потесно семејство и за смрт на вработено лице во општински буџетски корисник

Се објавува Одлуката за измена на Одлуката за исплата на парична помош по основ на пристигнати барања за опремина за пензионирање, за смрт на член на потесно семејство и за смрт на вработено лице во општински буџетски корисник, донесена на четвртата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 22.12.2017 година.

Број 08-7821/1
26 декември 2017 година
Скопје

Градоначалник
Златко Марин с.р.

Врз основа на член 14 и член 15 од Законот за извршување на Буџетот на РМ за 2017 година („Службен весник на РМ„ број 191/16) и член 12 и член 13 од Одлуката за извршување на Буџетот на Општина Аеродром за 2017 година („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 17/2016) и Програмата за остварување социјална заштита во Општина Аеродром за 2017 година („Службен гласник на Општина Аеродром“ бр.17/16) и Допис – барање за повлекување број 09-389/2 од 10.11.2017 година, Советот на Општина Аеродром на својата четврта седница одржана на 22.12.2017 година, донесе

ОДЛУКА

за измена на Одлуката за исплата на парична помош по основ на пристигнати барања за опремина за пензионирање, за смрт на член на потесно семејство и за смрт на вработено лице во општински буџетски корисник

Член 1

Со оваа одлука се врши измена на Одлуката за исплата на парична помош по основ на пристигнати барања за опремина за пензионирање, за смрт на член на потесно семејство и за смрт на вработено лице во општински буџетски корисник, број 09-426/8 од 07.11.2017 година („Службен гласник на ОА број 18/17).

Член 2

Измената на одлуката се врши на начин што во член 1 алинеја 1 се бришат зборовите „и Тодоровска Марија, вработена во ООУ „Ѓорѓија Пулевски“ за смрт на татко“.

Член 3

Оваа Одлука стапува во сила со денот на објавување во „Службен гласник на Општина Аеродром“.

Број 09-485/13
26 декември 2017 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Ивана Цветковска с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Одлука за исплата на парична помош по основ на пристигнати барања за боледување подолго од шест месеци и за смрт на член на потесно семејство за вработени лица во општински буџетски корисник

Се објавува Одлуката за исплата на парична помош по основ на пристигнати барања за боледување подолго од шест месеци и за смрт на член на потесно семејство за вработени лица во општински буџетски корисник, донесена на четвртата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 22.12.2017 година.

Број 08-7823/1
26 декември 2017 година
Скопје

Градоначалник
Златко Марин с.р.

Врз основа на член 13 од Законот за извршување на Буџетот на РМ за 2017 година („Службен весник на РМ„ број 191/16) и член 12 од Одлуката за извршување на Буџетот на Општина Аеродром за 2017 година („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 17/2016) и Програмата за остварување социјална заштита во Општина Аеродром за 2017 година („Службен гласник на Општина Аеродром“ бр.17/16), Советот на Општина Аеродром на својата четврта седница одржана на 22.12.2017 година, донесе

ОДЛУКА

за исплата на парична помош по основ на пристигнати барања за боледување подолго од шест месеци и за смрт на член на потесно семејство за вработени лица во општински буџетски корисник

Член 1

Со оваа одлука се утврдува исплата на парична помош по основ на пристигнати барања и тоа:

- Барање парична помош за смрт на член на потесно семејство, за лицето Надица Здравкова, вработена во ЈУДГ Буба Мара, и
- Барање парична помош за боледување подолго од шест месеци за лицето Светлана Ристеска, вработена во ЈДГОА Срничка

Член 2

Износот и исплатата на паричната помош ќе се утврди согласно законските одредби и доставената документација од страна на барателот.

Член 3

Се задолжува раководителот на Секторот за правни работи и имот и имотно-правни работи на Општина Аеродром, да ги преземе сите потребни активности за реализација на исплатата на парична помош по основ на пристигнато барање на отпремнина за пензионирање и смрт на вработено лице во општински буџетски корисник (потпишување на Решението и слично).

Член 4

Се задолжува Секторот за финансии да ја изврши оваа Одлука

Член 5

Оваа Одлука стапува во сила со денот на објавување во „Службен гласник на Општина Аеродром“.

Број 09-485/10
26 декември 2017 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Ивана Цветковска с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Одлука за измена и дополнување на Одлуката за утврдување на распоред на работното време на вработените во општинската администрација на Општина Аеродром

Се објавува Одлуката за измена и дополнување на Одлуката за утврдување на распоред на работното време на вработените во општинската администрација на Општина Аеродром, донесена на четвртата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 22.12.2017 година.

Број 08-7822/1
26 декември 2017 година
Скопје

Градоначалник
Златко Марин с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа (Службен весник на РМ бр. 05/02) и член 125 став 1 Законот за работни односи (Службен весник на РМ бр.167/2015-пречистен текст; 27/2016), Советот на Општина Аеродром на својата четврта седница одржана на 22.12.2017 година, донесе

ОДЛУКА

за измена и дополнување на Одлуката за утврдување на распоред на работното време на вработените во општинската администрација на Општина Аеродром

Член 1

Со оваа Одлука се врши измена и дополнување на Одлуката за утврдување на распоред на работното време на вработените во општинската администрација на Општина Аеродром, број 07-437/13 од 16.11.2017 година („Службен гласник на ОА“ број 19/2017).

Член 2

Измена и дополнување на Одлуката се врши на начин што во член 2 од Одлуката после ставот два се додаваат следните ставови:

- став 3: „Работното време на поединечни сектори, одделенија и извршители, во општинската администрација на Општина Аеродром, согласно укажаната потреба, зголемениот обем на работа и специфичностите на работните задачи, континуирано или со прекин, ќе се организира и во две смени, работа во тек на неделен одмор, како и прекувремена работа.

- став 4: „За воведувањето на распоредот на работно време, од член 2 на овој став, работодавачот ќе изготви соодветен план, ќе ги извести надлежните институции и ќе утврди додатоци на основната плата, согласно законските одредби и подзаконските акти.“

Член 3

Оваа Одлука влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Аеродром

Број 09-485/9
26 декември 2017 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Ивана Цветковска с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Одлука за доделување еднократна парична помош на семејството на починат сезонски работник

Се објавува Одлуката за доделување еднократна парична помош на семејството на починат сезонски работник, донесена на четвртата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 22.12.2017 година.

Број 08-7828/1
26 декември 2017 година
Скопје

Градоначалник
Златко Марин с.р.

Врз основа на член 22 став 1 точка 7 в.в со член 36 став 1 точка 10 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр. 05/02) и Барање број 09-457/1 од 16.11.2017 година, Советот на Општина Аеродром на својата четврта седница одржана на 22.12.2017 година, донесе

ОДЛУКА

за доделување еднократна парична помош на семејството на починат сезонски работник

Член 1

Со оваа одлука се утврдува доделувањето на еднократна парична помош на семејството на починат сезонски работник - Ѓорѓи Божинов, во износ од 30.000,00 денари.

Член 2

Средствата од член 1 на оваа Одлука ќе се исплатат на трансакциска сметка на член од семејството на починатото лице.

Член 3

Средствата за оваа намена ќе се издвојуваат од Буџетот на Општина Аеродром, поточно од програмата АО – Совет; потставка 464990 - Други трансфери.

Член 4

Секторот за финансии се задолжува да ја изврши оваа Одлука.

Член 5

Оваа одлука стапува во сила со денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Аеродром“.

Број 09-485/8
26 декември 2017 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Ивана Цветковска с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Заклучок за усвојување на Програми за антикорупциска едукација на ученицитево сновните училишта на подрачје на Општина Аеродром како дополнување на Годишните програми за работа за учебната 2017/2018 година

Се објавува Заклучокот за усвојување на Програми за антикорупциска едукација на ученицитево сновните училишта на подрачје на Општина Аеродром како дополнување на Годишните програми за работа за учебната 2017/2018 година, донесен на четвртата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 22.12.2017 година.

Број 08-7813/1
26 декември 2017 година
Скопје

Градоначалник
Златко Марин с.р.

Врз основа на член 35 од Законот за основно образование („Службен весник на РМ“ број 103/2008, 48/2009, 53/2009, 82/2009, 88/2009, 33/2010, 116/2010, 156/2010, 18/2011, 42/2011, 51/2011, 6/2012, 100/2012, 24/13, 41/14, 116/14, 135/14, 10/2015, 98/2015, 145/2015, 30/16, 127/16, 67/17), член 36 став 1 точка 6 од Законот за локална самоуправа („Службен васник на РМ“ број 05/02) и член 24 став 1 точка 21 и 66 од Статутот на Општина Аеродром – пречистен текст („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Советот на Општина Аеродром на 4-та седница одржана на ден 22.12.2017 година, донесе

ЗАКЛУЧОК

за усвојување на Програми за антикорупциска едукација на учениците во сновните училишта на подрачје на Општина Аеродром како дополнување на Годишните програми за работа за учебната 2017/2018 година

1. Се усвојуваат Програми за антикорупциска едукација на учениците во основните училишта на подрачје на Општина Аеродром како дополнување на Годишните програми за работа за учебната 2017/2018 година и тоа:
 - ООУ “Горѓија Пулевски”, број 02-654/4 од 04.12.2017 година,
 - ООУ “Александар Македонски”, број 01-468/5 од 10.11.2017 година,
 - ООУ “Димитар Македонски”, број 02-416/1 од 14.11.2017 година,
 - ООУ “Горѓија Пулевски”, број 02-654/4 од 04.12.2017 година,
 - ООУ “Браќа Миладиновци”, број 02-558/2 од 15.11.2017 година,
 - ООУ “Блаже Конески”, број 03-296/1 од 13.11.2017 година,
 - ООУ “Гоце Делчев”, број 01-377/1 од 08.11.2017 година,
 - ООУ “Лазо Ангеловски”, број 02-578/4 од 29.11.2017 година,
2. Овој Заклучок стапува во сила со денот на објавување во „Службен гласник на Општина Аеродром“.

Број 09-485/14
26 декември 2017 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Ивана Цветковска с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Заклучок за усвојување на Информација од одделение за урбанизам и подготовка на урбанистички планови на Општина Аеродром, за отпочнување на постапка за изработка и донесување на ДУП за градска четврт И 17.01

Се објавува Заклучокот за усвојување на Информација од одделение за урбанизам и подготовка на урбанистички планови на Општина Аеродром, за отпочнување на постапка за изработка и донесување на ДУП за градска четврт И 17.01, донесен на четвртата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 22.12.2017 година.

Број 08-7834/1
26 декември 2017 година
Скопје

Градоначалник
Златко Марин с.р.

Врз основа на член 36 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на РМ“ број 05/02), член 66 од Статутот на Општина Аеродром – пречистен текст („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Советот на Општина Аеродром на 4-та седница одржана на ден 22.12.2017 година, донесе

ЗАКЛУЧОК

за усвојување на Информација од одделение за урбанизам и подготовка на урбанистички планови на Општина Аеродром, за отпочнување на постапка за изработка и донесување на ДУП за градска четврт И 17.01

1. Се усвојува Информација од одделение за урбанизам и подготовка на урбанистички планови на Општина Аеродром, за отпочнување на постапка за изработка и донесување на ДУП за градска четврт И 17.01, број 09-331/1 од 23.08.2017 година.
2. Овој заклучок влегува во сила со денот на објавување во “Службен гласник на Општина Аеродром

Број 09-485/27
26 декември 2017 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Ивана Цветковска с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Заклучок за усвојување на Информација од одделение за урбанизам и подготовка на урбанистички планови на Општина Аеродром, за направена грешка во планска документација за ГП6.16, КП 4664/4 ДУП Мите Богоевски

Се објавува Заклучокот за усвојување на Информација од одделение за урбанизам и подготовка на урбанистички планови на Општина Аеродром, за направена грешка во планска документација за ГП6.16, КП 4664/4 ДУП Мите Богоевски, донесен на четвртата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 22.12.2017 година.

Број 08-7837/1
26 декември 2017 година
Скопје

Градоначалник
Златко Марин с.р.

Врз основа на член 36 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на РМ“ број 05/02), член 66 од Статутот на Општина Аеродром – пречистен текст („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Советот на Општина Аеродром на 4-та седница одржана на ден 22.12.2017 година, донесе

ЗАКЛУЧОК

за усвојување на Информација од одделение за урбанизам и подготовка на урбанистички планови на Општина Аеродром, за направена грешка во планска документација за ГП6.16, КП 4664/4 ДУП Мите Богоевски

1. Се усвојува Информација од одделение за урбанизам и подготовка на урбанистички планови на Општина Аеродром, за направена грешка во планска документација за ГП6.16, КП 4664/4 ДУП Мите Богоевски, број 18-3379/4 од 06.12.2017 година.
2. Овој заклучок влегува во сила со денот на објавување во “Службен гласник на Општина Аеродром

Број 09-485/29
26 декември 2017 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Ивана Цветковска с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Заклучок за усвојување на Информација од одделение за урбанизам и подготовка на урбанистички планови на Општина Аеродром, за отпочнување на постапка за изработка и донесување на ДУП за градска четврт И 17.04

Се објавува Заклучокот за усвојување на Информација од одделение за урбанизам и подготовка на урбанистички планови на Општина Аеродром, за отпочнување на постапка за изработка и донесување на ДУП за градска четврт И 17.04, донесен на четвртата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 22.12.2017 година.

Број 08-7835/1
26 декември 2017 година
Скопје

Градоначалник
Златко Марин с.р.

Врз основа на член 36 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на РМ“ број 05/02), член 66 од Статутот на Општина Аеродром – пречистен текст („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Советот на Општина Аеродром на 4-та седница одржана на ден 22.12.2017 година, донесе

ЗАКЛУЧОК

за усвојување на Информација од одделение за урбанизам и подготовка на урбанистички планови на Општина Аеродром, за отпочнување на постапка за изработка и донесување на ДУП за градска четврт И 17.04

1. Се усвојува Информација од одделение за урбанизам и подготовка на урбанистички планови на Општина Аеродром, за отпочнување на постапка за изработка и донесување на ДУП за градска четврт И 17.04, број 18-3074/3 од 23.08.2017 година.
2. Овој заклучок влегува во сила со денот на објавување во “Службен гласник на Општина Аеродром

Број 09-485/26
26 декември 2017 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Ивана Цветковска с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Заклучок за усвојување на Информација од Комисија за урбанизам на Општина Аеродром за доставена Иницијатива за изработка на ДУП за урбанистичка четврт И17 блок 3

Се објавува Заклучокот за усвојување на Информација од Комисија за урбанизам на Општина Аеродром за доставена Иницијатива за изработка на ДУП за урбанистичка четврт И17 блок 3, донесен на четвртата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 22.12.2017 година.

Број 08-7836/1
26 декември 2017 година
Скопје

Градоначалник
Златко Марин с.р.

Врз основа на член 36 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на РМ“ број 05/02), член 66 од Статутот на Општина Аеродром – пречистен текст („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Советот на Општина Аеродром на 4-та седница одржана на ден 22.12.2017 година, донесе

ЗАКЛУЧОК

за усвојување на Информација од Комисија за урбанизам на Општина Аеродром за доставена Иницијатива за изработка на ДУП за урбанистичка четврт И17 блок 3

1. Се усвојува Информација од Комисија за урбанизам на Општина Аеродром за доставена Иницијатива за изработка на ДУП за урбанистичка четврт И17 блок 3, број 18-2650/0 од 30.08.2017 година.
2. Овој заклучок влегува во сила со денот на објавување во “Службен гласник на Општина Аеродром

Број 09-485/28
26 декември 2017 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Ивана Цветковска с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Програма за јавни работи на територија на ОА за 2018 година

Се објавува Програма за јавни работи на територија на Оа за 2018 година, донесена на четвртата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 22.12.2017 година.

Број 08-7806/1
26 декември 2017 година
Скопје

Градоначалник
Златко Марин с.р.

ПРОГРАМА ЗА ЈАВНИ РАБОТИ

на територија на општина аеродром за периодот на 2018 година

- 1. Цел на Програмата**
- 2. Обем, видови, динамика и ниво на одржување**
- 3. Организациска поставеност и обврски на учесниците**
- 4. Постапка и критериуми за ангажирање на лица за вршење на јавни работи**
- 5. Финансиски средства потребни за подготовка и реализација на програмата**
- 6. Извршување на програмата и надзор**
- 7. Завршни одредби**

1. Цел на Програмата

Програмата има за цел да предвиди активности за ефикасно организирање и реализација на одржувањето на чистотата на јавните површини, одржувањето на зеленилото на јавните површини и парковите на територија на Општина Аеродром, одржување на локалните улици, патишта, јавни пешачки површини и тротоари во зимски услови на подрачјето на Општина Аеродром и сл. активности, и тоа преку:

- одредување на видот и обемот на работите
- дефинирање на работата и задолженијата на сите учесници кои се одговорни за реализација на оваа Програма;
- дефинирање на обврските на сите директни учесници во реализација на оваа Програма.

2. Обем, динамика и ниво на одржување

Тргувајќи од основната цел на Програмата, физичкиот обем и начинот на вршење на работите зависи од:

- Густината на населението на делови на Општината,
- Фреквенција на луѓе и моторни возила,
- Вид и број на јавни, станбени, деловни и инфраструктурни објекти

3. Организациска поставеност и обврски учесниците

Одделението за комунална работи и заштита на животната средина на Општина Аеродром е носител на работите и активностите кои се однесуваат на севкупното организирање и функционирање на работите предвидени со оваа Програма. За таа цел Општината ќе ангажира работници, кои под директна организација и надзор од одговорните лица за работа на терен (реонски инженери) од Одделението ќе ги извршуваат поставените работни задачи по одделни реони. Општина Аеродром ќе остварува потребна соработка и со Градот Скопје и јавните претпријатија основани од Градот, при појавена зголемена потреба од вршење на работите.

Обврски на ангажираните работници ќе бидат: одржувањето на чистотата на јавните површини (чистење на смет, празнење на уличните корпи за отпадоци, чистење на суви лисја, гранки и сл), одржувањето на зеленилото на јавните површини и парковите на територија на Општина Аеродром (косење трева, поткастрување гранки и сл.), одржување на локалните улици, патишта, јавни пешачки површини и тротоари во зимски услови на подрачјето на Општина Аеродром (чистење на пешачките премини, пешачките патеки, плочници и тротоари, целосно чистење на мостовите, чистење на снег од уличните клупи и корпи за отпадоци) и сл.

Механизација, опрема, материјали и работна сила:

- механизација и опрема:

- 2 (два) камиони (IVECO) за чистење снег со плуг и соларка
- 2 (два) камиони (PEUGEOT) за собирање суви лисја, гранки и сл.,
- алат (лопати, метли, колички, пили, струшки, копачи, канти и сл.)
- 7 косилки за трева (тракторки), 9 робусни тревокосачки (за висока трева), 8 тримери, 7 дувалки, 3 телескопски пили,
- заштитна опрема, облека и обувки

- Работна сила:

- 5 (пет) инженери за работа на терен распоредени по реони,
- Одговорни лица од урбаните и месните заедници
- Ангажирани работници

4. Постапка и критериуми за ангажирање на лица за вршење на јавни работи

Изборот на ангажираните работници ќе се врши со постапка за избор, согласно законската регулатива.

За таа цел ќе се формира комисија за избор на кандидати (ангажирани лица) врз основа на претходно доставени барања.

Како основни критериуми врз основа на кои ќе одлучува Комисијата се:

- работоспособност
- материјална состојба, со предност на лицата без или со ниски материјални примања
- претходно работно искуство во областа ќе се смета како предност

Бројот на ангажираните работници, периодот за кој би се ангажирале истите, како и висината на надоместокот за извршените работи ќе бидат регулирани со одлука на Советот на Општина Аеродром.

5. Финансиски средства потребни за подготовка и реализација на програмата

Финансирањето на активностите предвидени со оваа Програма ќе се врши од средствата предвидени во Буџетот на општината Аеродром, во програмата **Ј за комунални дејности, подпрограма Ј7 (одржување и користење на паркови и зеленило) на подрачјето на Општина Аеродром во 2018 година.**

Висината на дневниот надоместок на ангажираните лица е 500,00 денари.

За реализација на оваа програма ќе се обезбедат финансиски средства за набавка на алат и ситен инвентар, заштитна опрема, обувки, униформи, набавка, поправка и одржување на машини за одржување на јавни зелени површини, надоместоци за ангажираните работници и сл.

6. Извршување на програмата и надзор

Програмата ќе ја извршува Одделението за комунални работи и заштита на животната средина на Општина Аеродром.

Надзор над извршувањето на оваа програма ќе врши Советот на Општина Аеродром преку усвојување на Извештај за реализација на програмата.

7. Завршни одредби

Оваа Програма влегува во сила со денот на донесување, а ќе се применува по добиена согласност од Советот на Општина Аеродром.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Програма (Р) ЗАШТИТА НА ЖИВОТНАТА СРЕДИНА И ПРИРОДА НА ОПШТИНА АЕРОДРОМ ЗА 2018 ГОДИНА

Се објавува Програма (Р) Заштита на животната средина и природа на ОА за 2018 година, донесена на четвртата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 22.12.2017 година.

Број 08-7803/1
26 декември 2017 година
Скопје

Градоначалник
Златко Марин с.р.

Врз основа на член 22 став 1 точка 2 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр. 05/02), Советот на Општина Аеродром на својата четврта седница одржана на 22.12.2017 година, донесе

ПРОГРАМА

(Р)

ЗАШТИТА НА ЖИВОТНАТА СРЕДИНА И ПРИРОДА НА ОПШТИНА АЕРОДРОМ ЗА 2018 ГОДИНА

ВОВЕД:

Програмата (Р) ги содржи следните потпрограми:

- Р 1 Заштита на животната средина и природа**
- Р А Заштита на животната средина и природа (Капитални расходи)**

Со оваа Програма се уредуваат:

- I. Изворите за финансирање на Програмата**
- II. Пресметување на трошоците за Заштита на животната средина и природа**
- III. Начин на распределба на средствата за финансирање за Заштита на животната средина**
- IV. Динамика за извршување на Програмата**
- V. Преодни и завршни одредби**

I. ИЗВОРИ НА ФИНАНСИРАЊЕ НА ПРОГРАМАТА

ПРОГРАМАТА ЗА ЗАШТИТА НА ЖИВОТНАТА СРЕДИНА И ПРИРОДА СЕ ФИНАНСИРА ОД БУЏЕТОТ ЗА 2016 ГОДИНА.

II. ТРОШОЦИ ЗА ЗАШТИТА НА ЖИВОТНАТА СРЕДИНА И ПРИРОДА

РАСХОДИТЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈА, СПОРЕД НАМЕНАТА И ПО ПОЕДИНИ
ВИДОВИ ЕЛЕМЕНТИ ЗА ЗАШТИТА НА ЖИВОТНАТА СРЕДИНА И
ПРИРОДА НА ОПШТИНА АЕРОДРОМ СЕ:

(P1) ПОТПРОГРАМА - ЗАШТИТА НА ЖИВОТНАТА СРЕДИНА И ПРИРОДА

Ставка	Потставка	Позиција	Видови расходи	Износ во -,00 денари	Структура %
1	2	3	4	5	6
ТЕКОВНИ РАСХОДИ				550.000,00	
420000	СТОКИ И УСЛУГИ			550.000,00	
	425000	Договорни услуги		550.000,00	
		425630	- Испитување на квалитетот на водите и воздухот	550.000,00	

(PA) ПОТПРОГРАМА - ЗАШТИТА НА ЖИВОТНАТА СРЕДИНА И ПРИРОДА (КАПИТАЛНИ ТРОШОЦИ)

Ставка	Потставка	Позиција	Видови расходи	Износ во -,00 денари	Структура %
1	2	3	4	5	6
ТЕКОВНИ РАСХОДИ				20.900.000,00	
480 000	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ			20.900.000,00	
	482000	Други градежни објекти		20.900.000,00	

	482910	- Подготвување проекти, вклучувајќи дизајн на други објекти	300.000,00
		- Проект за собирни центри за селектирање на отпад 80.000, - Проекти за обнова на висока и средна вегетација на територија на Општина Аеродром 220.000,	
	482920	- Изградба на други објекти (блоковско зеленило)	18.800.000,00
	482940	- Надзор над изградба	600.000,00

III. СРЕДСТВА НАМЕНЕТИ ЗА ЗАШТИТА НА ЖИВОТНАТА СРЕДИНА И ПРИРОДАТА (КАПИТАЛНИ ТРОШОЦИ)

Општина Аеродром целосно ја финансира Програмата за заштита на животната средина и природата.

IV. ДИНАМИКА НА ИЗВРШУВАЊЕ НА ПРОГРАМАТА

Динамиката на извршувањето ќе зависи од створените правни и технички услови, како и од приливот на средства.

V. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Реализацијата на Програмата ја врши Градоначалникот на Општина Аеродром, Секторот надлежен за комунални работи, урбанизам и заштита на животната средина.

Оваа Програма влегува во сила, со денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Аеродром“.

Број 09-485/40
26 декември 2017 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Ивана Цветковска с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Програма (Г) Локален економски развој
НА ПОДРАЧЈЕ НА ОПШТИНА АЕРОДРОМ ЗА 2018 ГОДИНА

Се објавува Програма (Г) Локален економски развој на подрачје на ОПШТИНА АЕРОДРОМ за 2018 година, донесена на четвртата седница на Советот на Општина Аеродром, одржана на ден 22.12.2017 година.

Број 08-7800/1
26 декември 2017 година
Скопје

Градоначалник
Златко Марин с.р.

ПРОГРАМА

(Г)
**ЛОКАЛЕН ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ НА ПОДРАЧЈЕ НА ОПШТИНА АЕРОДРОМ
ЗА 2018 ГОДИНА**

Врз основа на член 22 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр. 5/02), член 16 точка 3 и член 24 од Статутот на Општина Аеродром („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), а во врска со член 15 став 1 точка 3 од Законот за Град Скопје („Службен весник на РМ“ бр. 55/04, 158/11), Советот на Општина Аеродром на 4-та седница одржана на ден 22.12.2017 година, донесе

ПОТПРОГРАМА

(Г1)
ПОДДРШКА НА ЛОКАЛНИОТ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ

ВОВЕД:

Програмата (Г) ја содржи следната потпрограма:

Г1 - Поддршка на локалниот економски развој. Со оваа Програма се уредува:

- I. Изворите за финансирање на Програмата
- II. Начин на распределба на средствата за образовни услуги, договорни услуги.
- III. Динамика за извршување на Програмата
- IV. Преодни и завршни одредби

I. ИЗВОРИ НА ФИНАНСИРАЊЕ НА ПОТПРОГРАМАТА

ПОТПРОГРАМАТА ЗА ПОДДРШКА НА ЛОКАЛНИОТ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ ЗА 2018 ГОДИНА СЕ ФИНАНСИРА ОД БУЏЕТОТ ЗА 2017 ГОДИНА.

. ТРОШОЦИ ЗА ПОДДРШКА НА ЛОКАЛНИОТ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ

РАСХОДИТЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈА, СПОРЕД НАМЕНАТА И ПО ПОЕДИНИ ВИДОВИ ЕЛЕМЕНТИ ЗА ПОДДРШКА НА ЛОКАЛНИОТ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ НА ОПШТИНА АЕРОДРОМ

Ставка	Потставка	Позиција	Видови расходи	Износ во денари	Структура %
1	2	3	4	5	6
ТЕКОВНИ РАСХОДИ					
420000	СТОКИ И УСЛУГИ			340.000,00	
	424000			90.000,00	
		424420	Одржување на софтвер	90.000,00	
	426000	Други тековни расходи		330.000,00	
		426310	Семинари и конференции	100.000,00	
		426990	Други расходи	150.000,00	

III. ДИНАМИКА НА ИЗВРШУВАЊЕ НА ПРОГРАМАТА

Динамиката на извршувањето ќе зависи од приливот на средствата во Буџетот.

IV. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Реализацијата на Програмата ја врши Градоначалникот на Општина Аеродром.

Оваа Програма влегува во сила, со денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Аеродром“.

IV. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Реализацијата на Програмата ја врши Градоначалникот на Општина Аеродром.

Оваа Програма влегува во сила, со денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Аеродром“.

Број 09-485/39
26 декември 2017 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Ивана Цветковска с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на ГОДИШНА ПРОГРАМА
за работа на одделението за инспекциски работи на Општина Аеродром
за период од 01.01.2018год до 31.12.2018год

Се објавува ГОДИШНА ПРОГРАМА за работа на одделението за инспекциски работи на Општина Аеродром за период од 01.01.2018год до 31.12.2018год, донесена на четвртата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 22.12.2017 година.

Број 08-7838/1
26 декември 2017 година
Скопје

Градоначалник
Златко Марин с.р.

ГОДИШНА ПРОГРАМА
за работа на одделението за инспекциски работи на Општина Аеродром
за период од 01.01.2018год до 31.12.2018год

Во согласност со Законот за инспекциски надзор (Службен весник на РМ бр. 50/2010, 161/2010, 157/2011, 147/2013, 41/2014, 33/2015, 193/2015 и 53/2016), ја презентираме Годишната програма за работа на Одделението за инспекциски работи во врска со извршувањето на инспекциските работи од надлежност на Општина Аеродром за периодот од 01.01.2018 заклучно со 31.12.2018 година.

Во Годишната програма се презентирани активностите на Одделението за инспекциски работи кои ќе бидат преземени со цел исполнување на законските надлежности за вршење на инспекциски надзор во сите области на инспекцискиот надзор од надлежност на Општина Аеродром како во однос на постоечката законска регулатива, така и во однос на можните измени и дополнувања на поединечните закони.

Одделението за инспекциски работи на Општина Аеродром во својот состав има 8 /осум/ инспектори (4 /четири/ овластени инспектори) и 4 /четири/ комунални редари, со кои раководи Виш инспектор- раководител на одделението, кои покриваат различни области и тоа:

1. Градежна инспекција
 - 1.1 Овластен градежен инспектор - 1/еден/ Овластен градежен инспектор
 - 1.2 Помошник градежен инспектор – 1 /еден/ Помошник градежен инспектор
2. Комунална инспекција
 - 2.1 Комунални инспектори - 1/еден/ Овластен комунален инспектор
 - 2.2 Помлад комунален инспектор – 3/три/ Помлади комунални инспектори
 - 2.3 Комунални редари – 4 /четири/ комунални редари
3. Инспектор за домување – 1 /еден/ овластен инспектор за домување
4. Животна средина – 1/еден/ овластен инспектор за животна средина

Потребните услови за исполнување на Годишната програма се дадени за секоја инспекција поодделно, согласно со нивните потреби и согледувањата од досегашното работење.

Финансиските средства за спроведување на надлежностите на инспекторите се предвидени во Буџетот на Општина Аеродром за 2018 година во Програмата Ф2 и Р1. За реализација на Годишната програмата ќе биде изготвен Годишен извештај, а согласно со Законот за инспекциски надзор ќе бидат изготвувани и месечни оперативни планови кои според процедурата за инспекциски надзор ОА-ПР-ИН-01 за следење на незаконски дејствија и ОА-ПУ-ИН-01 работно упатство за увид на терен.

Со оваа Програма се планираат месечни активности на инспекторите и редарите преку редовен, вонреден и контролен инспекциски надзор кои преставуваат основ за примена на инспекциските мерки во согласност со законите како и по сопствена иницијатива, или по преставки и поплаки од страна на граѓаните.

Од тука, планираните активности поделени се во една временска рамка со што ќе се овозможи реализирање на истите во текот на целата календарска година.

1. Градежен инспекција

1.1 Овластен градежен инспектор

Работните активности на овластениот градежен инспектор во текот на 2016 година ќе се засноваат на вршење на инспекциски надзор над примената на следните законски и подзаконски акти:

- Законот за градење („Службен весник на Република Македонија“ бр. 130/09, 124/10 и 18/11, 36/11, 54/11, 13/12, 144/12, 25/13, 79/13, 137/13, 163/13, 27/14, 28/14, 42/14, 115/14, 149/2014, 44/2015, 129/2015, 30/2016, 31/2016, 39/2016, 71/2016 и 132/2016)
- Закон за инспекциски надзор(Службен весник на РМ бр. 50/2010, 161/2010, 157/2011, 147/2013, 41/2014, 33/2015, 193/2015 50/2010, 161/2010, 157/2011, 147/2013, 41/2014, 33/2015, 193/2015 и 53/2016);
- Закон за општа управна постапка („Службен весник на Република Македонија “ бр. 38/05 и 110/08 , 51/11).

Во предвид ќе бидат земени и сите можни изменувања и дополнувања на законските и подзаконските акти, како и евентуални нови надлежности.

Овластениот градежен инспектор врши инспекциски надзор над градби од втора категорија, како што се:

- градби наменети за основно и средно образование;
- градби од областа на културата;
- градби за потребите на органите на општините, општините во градот Скопје;
- индустриски и зелени зони основани од општините, општините во градот Скопје и градбите во овие зони;
- градби наменети за примарна и секундарна заштита;
- градби за потребите на верските заедници;
- индустриски градби;
- стопански градби;
- деловни градби;
- станбено-деловни градби;
- градби за индивидуално домување предвидени со урбанистичко-планска документација за градби од посебен интерес
- викенд куќи;
- градби за колективно домување;
- градби за потребите на агроберзи;
- трговски центри;
- хотели;
- рекреативни центри;

- градби за научно-истражувачка дејност;
- катни гаражи;
- пазари;
- општински патишта;
- придружно услужни објекти на општински патишта и улици утврдени со закон;
- електронски комуникациски мрежи и средства;
- термоцентрали и хидроцентрали со капацитет до 1МВ;
- ветерници;
- градби за производство на електрична енергија од обновливи извори со капацитет до 1MW;
- далноводи со напонско ниво до 35 KV;
- трафостаници со напонско ниво до 35KV;
- складишта за нафтени деривати,природен гас и ТНГ со капацитет на складирање до 1 000 тони;
- секундарна гасоводна мрежа;
- секундарна топловодна мрежа;
- трамвајски пруги;
- градби за противпожарна заштита;
- градби за ветеринарна заштита;
- детски градинки;
- градби во подрајче на национални паркови и парк шуми;
- градби за сепарација на материјали за производство на бетон;
- бетонски бази;
- асфалтни бази;
- локални водоснабдителни и канализациски системи со системи за прочистување;
- градби кои се во функција на заштита и промоција на природното наследство (информативни центри);
- депонии за инертен отпад (градежен шут) и депонии за неопсен отпад;
- објекти за складирање, третман и/или преработка на отпад;
- рудници и градби за потребите на рудници;
- автокампови и градби за потребите на автокампови;
- објекти за зкладирање, третман и/или преработка на отпад;
- меѓуградски автобуски станици;
- зоолошки градини;
- стадиони и спортски сали со капацитет под 10.000 гледачи;
- системи за наводнување и одводнување;
- базени на ниво на теренот за јавна употреба;
- јавни паркови;
- јавни паркиралишта;
- ски-лифтови.

Овластениот градежен инспектор врши инспекциски надзор над градби за кои не е потребно одобрение за градење:

- мерни станици за заштита на медиумите на животната средина;
- привремени градби наменети за истражувачки дејности (градби за вршење истражувачки мерења, природни ресурси, мерни станици за ветер, сонце, воздух, бушотини, ископи и слично) кога постои одлука на надлежен орган, за периодот од најмногу три години, по кој период треба да се отстранат;
- градби во функција на градобијна одбрана и градба за сигнализација во воздушниот сообраќај;
- некатегоризиран пат кој служи за стопанисување со шуми и користење на други природни ресурси одобрени со посебен пропис;

- споменици, спомен обележја и склуптури;
- гробници и споменици на гробни места во рамките на гробиштата утврдени со урбанистички план;
- градби со кои се овозможува и олеснува движењето на лица со инвалидност до и во градбата;
- гробница и споменици на гробни места во рамките на гробиштата утврдени со урбанистички план;
- градби со кои се овозможува и олеснува движењето на лица со инвалидност до и во градбата;
- при вградување и замена на опрема во градба која е во употреба заради проширување на капацитетот на градбата, а со која не се менува намената на градбата и просторијата во која е сместена опремата, нити се менуваат општите услови за заштита и спасување предвидени со основниот проект за градбата -телекомуникациска опрема за интерен пренос на говор и слика, опрема во функција на заштита на градбата од кражби, заштита и спасување;
- огради
- електронска комуникациска опрема за пренос на слика, говор и други податоци која се поставува на објекти за кои е издадено одобрение за употреба;
- рекламни паноа кои се поставуваат на објекти ;
- потпорни ѕидови;
- помошни градби кои се во функција на објект за домување или друг вид на објект и се градат на иста урбанистичка парцела (гаража со бруто развиена површина до 50м², остава, септичка јама и слично);
- базени на ниво на терен за индивидуална употреба;
- настрешница во функција на објект;
- отички кабли;
- привремени градби за потребите на Дирекцијата за технолошки индустриски развојни зони кои се градат во рамките на технолошките индустриски развојни зони;
- отворени и затворени спортски игралишта;
- спортски сали со бруто развиена површина до 1500м²;
- мерни и разводни ормари за електрична енергија и нисконапонските кабли;
- опрема за автоматско регулирање на премин преку постојни железнички пруги и инсталации за автоматско следење и управување на сообраќајот на постојни железнички пруги и
- електронска комуникациска опрема за следење и регулирање на сообраќајот на постојни улици.
- рекламни и информативни паноа кои се поставуваат на објекти за кои е издадено одобрение за употреба.

Овластениот градежен инспектор во рамките на надлежностите има право да врши инспекциски надзор:

- во текот на изградбата;
- изградба на објект кога во него се врши пренамена на конструктивните елементи во поглед на нивната механичка отпорност, стабилност и сеизмичка заштита, како и пренамена од станбен во деловен простор и обратно.
- спроведува едукација на лица или субјект каде што ќе утврди сторена неправилност.
- води дневник за преземаните активности

Со оваа Програма се планираат месечни активности на овластениот градежен инспектор преку редовен, вонреден и контролен инспекциски надзор како и по сопствена иницијатива, или по преставки и поплаки од страна на физички и правни лица.

Јануари-Декември 2018

Редовен инспекциски надзор во Одделението за урбанизам и комунални дејности над издадени одобрености за градба.

Вонреден инспекциски надзор над објектите кои се градат со одобрение за градба
Постапување на поднесени барања/пријави/претставки од страна на физички и правни лица

Контролен надзор кај субјектите кои беа опфатени со редовен надзор.

Контролен надзор на цела територија на Општина Аеродром

Извршување на донесени акти

Инспекцискиот надзор го врши еден овластен градежен инспектор на цела територија на Општина Аеродром.

1.2 Помошник градежен инспектор

Работните активности на помошник градежен инспектор во текот на 2015 година ќе се засноваат на обезбедување на помош и подршка на одделението за инспекциски работи со цел спроведувањето на законите, подзаконските акти и прописите на општината во областа на градежништвото:

Јануари – Декември 2018

- извршува наједноставни работи и задачи кои се вршат во одделението во кое е распореден, а кои се однесуваат на вршењето на инспекциски надзор од областа на градењето врз основа на конкретни упатства и надзор од раководителот на одделението;
- води евиденција на бесправно изградените објекти на подрачјето на единицата на локална самоуправа,
- помага при отстранување на објекти изградени спротивно на законските и подзаконските прописи;
- во вршење на инспекцискиот надзор има право да врши контрола во текот на изградбата на објекти согласно закон, инспекциски преглед на градба кога во неа се врши пренамена со реконструкција на конструктивните елементи во поглед на нивната механичка отпорност, стабилност и сеизмичка заштита;
- врши други работи од надлежност на одделението што ќе му бидат доверени.

2. Комунална инспекција

2.1 Овластен комунални инспектори

Работните активности на овластен комунален инспектор во текот на 2016 година ќе се засноваат на вршење на инспекциски надзор над примената на следните законски и подзаконски акти:

- Закон за јавната чистота („Службен весник на Република Македонија“ бр.111/08, 64/09, 88/10, 114/10, 130/10, 23/11,53/11,80/12,163/2013 44/2015,147/2015 и 31/2016)
- Закон за инспекциски надзор (Службен весник на РМ бр. 50/2010, 161/2010, 157/2011,147/2013,41/2014, 33/2015,193/2015 и 53/2016);
- Закон за општа управна постапка („Службен весник на Република Македонија “ бр. 38/05 и 110/08 и 51/11).
- Закон за снабдување со вода за пиење и одведување на урбани отпадни води („Службен весник на Република Македонија“ бр.68/04, 28/06, 103/08,17/11, 54/11,163/2013, 10/2015,147/2015 и 31/2016)
- Закон за гробишта и погребални услуги („Службен весник на Република Македонија“ бр. 86/08,156/10, 53/11,163/2013,152/2015 и 31/2016)

- Закон за комунални дејности („Службен весник на Република Македонија,, бр.95/12, 163/2013,42/2014, 44/2015,147/2015 и 31/2016)

Предвид ќе бидат земени и сите можни изменувања и дополнувања на законските и подзаконските акти, како и евентуални нови надлежности. Од горенаведените законски и подзаконски акти произлегуваат надлежностите по кои комуналните инспектори во текот на 2018 година вршат контрола и тоа на:

- фрлање и оставање на хартија, опушоци, мастици, амбалажи, земја, отпадоци од растенија, песок и други отпадоци освен на местата определени за таа намена,
- оставање на стари предмети од домаќинство и смет од вршење на дејности покрај садовите за собирање на смет, освен на места определени од општината,
- оставање на фекални остатоци од домашни миленици и мртви животни, живина и птици во садови за отпад, освен за места определени за таа намена,
- колење на кокошки и друга живина и животни,
- испуштање на отпадни води и други течности од дворните места и објекти,
- истурање или испуштање на течности во садови за отпад, на улици, во канали, реки и езера,
- сечење, складирање, цепење на дрва, јаглен и слично, освен за места определени за таа намена,
- оставање на запрежни коли, трактори, земјоделски машини и алатки,
- чување и напасување на крупен добиток и живина,
- продажба и излагање на земјоделски и индустриски производи, освен за места определени за таа намена,
- поставување на урбана опрема и други подвижни и неподвижни предмети,
- мешање на бетон, малтер, освен на места што ќе ги определи општината,
- растурање на сметот од вреќи, контејнери и други видови садови за собирање смет,
- фрлање, односно оставање на смет до контејнер и други видови на садови за собирање на смет,
- фрлање смет од кој било кат од станбена зграда или куќа, во двор,
- поставување на контејнери и други видови садови за собирање смет надвор од определени места за нивно поставување, согласно со нивната намена,
- плукање или секнење нос на јавни површини,
- лепење на плакати на кое било јавно место, освен за места определени за таа намена и
- вршење на физиолошки потреби.

Заради обезбедување на јавна чистота на јавни површини е забрането:

- фрлање и оставање на отпадоци од градежен материјал (градежен шут), освен за места определени за таа намена,
- палење, закопување и уништување на смет,
- превоз на песок, земја, цемент, глина, земјоделско гудре, сено, отпад или слични материјали без претходна подготовка и поклопување на материјалите со поклопец,
- вклучување во сообраќај на моторни, влечни и запрежни возила од стоваришта или градилишта со валкани тркала,
- поправање, сервисирање на возила и вршење на разни занаетчиски работи,
- палење и уништување на садовите за собирање смет,
- уништување на урбаната и друга опрема (клупи, фонтани, билборди, опрема на детски игралишта),

Заради обезбедување на јавна чистота на неизградено градежно земјиште сопственост на физички и правни лица во централното подрачје на општината, забрането е:

- фрлање и оставање на отпадоци од градежен материјал (градежен шут), оставање на хартија, опушоци, мастици, амбалажи, земја, отпадоци од растенија, песок и други отпадоци,
- оставање на стари предмети од домаќинство и смет од вршење на дејности,
- палење, закопување и уништување на смет,
- оставање на фекални остатоци од домашни миленици и мртви животни, живина и птици,
- колење на кокошки и друга живина и животни,
- сечење, складирање, цепење на дрва, јаглен и слично,
- оставање на запрежни коли, трактори, земјоделски машини и алатки, нерегистрирани, хаварисани возила, приколки и камп приколки,
- чување и напасување на крупен добиток и живина,
- продажба и излагање на земјоделски и индустриски производи,
- поправање, сервисирање на возила и вршење на разни занаетчиски работи,
- растурање на сметот од вреќи, контејнери и други видови садови за собирање смет,
- фрлање смет од кој било кат од станбена зграда или куќа,
- плукање или секнење нос и
- вршење на физиолошки потреби.

Овие активности се неминовно потребни за да се дојде до ефикасни законски решенија, со што би се зголемиле надлежностите на овластениот комунален инспектор, бидејќи сегашните законски и подзаконски акти, цениме дека имаат одредени недоречености и не се целосно ефикасни.

Исто така, овластениот комунален инспектор ќе продолжи и со активностите за предлагање на измени и дополнувања на постојаната законска регулатива во соработка со надлежните институции, сè со цел поквалитетно и поефикасно спроведување на законските и подзаконските акти во интерес на подобрување на животот на граѓаните на Општина Аеродром.

За спроведување на оваа Програма и за спроведување на законите во надлежност на овластениот комунален инспектор, надзор врши еден овластен комунален инспектор.

Јануари – Декември 2018

Редовен инспекциски надзор над спроведување на законите и прописите донесени врз основа на законите

Вонреден инспекциски надзор и постапување на поднесени барања/пријави/претставки од страна на физички и правни лица

Контролен надзор по истекот на рокот определен во инспекцискиот акт

Контролен надзор на целата територија на Општина Аеродром

За спроведување на оваа Програма и за спроведување на законите во надлежност на овластениот комунален инспектор, надзор врши еден комунален инспектор.

2.2 Помлад комунален инспектор – 3/три/ помлади комунални инспектори

Работните активности на помлад комунален инспектор во текот на 2018 година ќе се засноваат на обезбедување на помош и поддршка на одделението за инспекциски работи со цел спроведувањето на законите, подзаконските акти и прописите на општината во областа комуналната инспекција:

Јануари – Декември 2018

- извршува наједноставни работи и задачи кои се вршат во одделението во кое е распореден, а кои се однесуваат на вршењето на инспекциски надзор од областа на

комуналните дејности врз основа на конкретни упатства и надзор од раководителот на одделението;

- помага при организирање, изнесување и транспортирање на комуналниот и друг вид неопасен смет;
- помага при вршење инспекциски надзор согласно Законот за комуналните дејности и други подзаконски акти од таа област;
- помага при вршењето на контрола во областа на комуналната дејност на подрачјето на Општината;
- поднесува пријави за покренување прекршочна постапка;
- постапува по барања на граѓаните;
- помага при вршење анализи за одредени состојби со хигиената во Општината

2.3 Комунални редари

Работните активности на комуналните редари во текот на 2016 година ќе се засноваат на вршење над примената на следните законски и подзаконски акти:

- Закон за јавната чистота („Службен весник на Република Македонија“ бр.111/08, 64/09, 88/10, 114/10, 130/10, 23/11,53/11,80/12,163/2013 44/2015,147/2015 и 31/2016)
- Закон за комунални дејности („Службен весник на Република Македонија, бр.95/12, 163/2013,42/2014, 44/2015,147/2015 и 31/2016)

Предвид ќе бидат земени и сите можни изменувања и дополнувања на законските и подзаконските акти, како и евентуални нови надлежности. Од горенаведените законски и подзаконски акти произлегуваат работите кои ги врши комуналните редари во координација со комуналниот инспектор , во текот на 2018 година:

- фрлање и оставање на хартија, опушоци, мастици, амбалажи, земја, отпадоци од растенија, песок и други отпадоци освен на местата определени за таа намена,
- оставање на стари предмети од домаќинство и смет од вршење на дејности покрај садовите за собирање на смет, освен на места определени од општината,
- оставање на фекални остатоци од домашни миленици и мртви животни, живина и птици во садови за отпад, освен за места определени за таа намена,
- колење на кокошки и друга живина и животни,
- испуштање на отпадни води и други течности од дворните места и објекти,
- истурање или испуштање на течности во садови за отпад, на улици, во канали, реки и езера,
- сечење, складирање, цепење на дрва, јаглен и слично, освен за места определени за таа намена,
- оставање на запрежни коли, трактори, земјоделски машини и алатки,
- чување и напасување на крупен добиток и живина,
- продажба и излагање на земјоделски и индустриски производи, освен за места определени за таа намена,
- поставување на урбана опрема и други подвижни и неподвижни предмети,
- мешање на бетон, малтер, освен на места што ќе ги определи општината,
- растурање на сметот од вреќи, контејнери и други видови садови за собирање смет,
- фрлање, односно оставање на смет до контејнер и други видови на садови за собирање на смет,
- фрлање смет од кој било кат од станбена зграда или куќа, во двор,
- поставување на контејнери и други видови садови за собирање смет надвор од определени места за нивно поставување, согласно со нивната намена,
- плукање или секнење нос на јавни површини,
- лепење на плакати на кое било јавно место, освен за места определени за таа намена и
- вршење на физиолошки потреби.

Заради обезбедување на јавна чистота на јавни површини е забрането:

- фрлање и оставање на отпадоци од градежен материјал (градежен шут), освен за места определени за таа намена,
- палење, закопување и уништување на смет,
- превоз на песок, земја, цемент, глина, земјоделско ѓубре, сено, отпад или слични материјали без претходна подготовка и поклопување на материјалите со поклопец,
- вклучување во сообраќај на моторни, влечни и запрежни возила од стоваришта или градилишта со валкани тркала,
- поправање, сервисирање на возила и вршење на разни занаетчиски работи,
- палење и уништување на садовите за собирање смет,
- уништување на урбаната и друга опрема (клупи, фонтани, билборди, опрема на детски игралишта),

Заради обезбедување на јавна чистота на неизградено градежно земјиште сопственост на физички и правни лица во централното подрачје на општината, забрането е:

- фрлање и оставање на отпадоци од градежен материјал (градежен шут), оставање на хартија, опушоци, мастики, амбалажи, земја, отпадоци од растенија, песок и други отпадоци,
- оставање на стари предмети од домаќинство и смет од вршење на дејности,
- палење, закопување и уништување на смет,
- оставање на фекални остатоци од домашни миленици и мртви животни, живина и птици,
- колење на кокошки и друга живина и животни,
- сечење, складирање, цепење на дрва, јаглен и слично,
- оставање на запрежни коли, трактори, земјоделски машини и алатки, нерегистрирани, хаварисани возила, приколки и камп приколки,
- чување и напасување на крупен добиток и живина,
- продажба и излагање на земјоделски и индустриски производи,
- поправање, сервисирање на возила и вршење на разни занаетчиски работи,
- растурање на сметот од вреќи, контејнери и други видови садови за собирање смет,
- фрлање смет од кој било кат од станбена зграда или куќа, -плукање или секнење нос и
- вршење на физиолошки потреби.

Јануари – Декември 2018

- Контрола на целата територија на Општина Аеродром
- Редовна координација со раководителот и овластените комунални инспектори за поефикасно извршување на работните задачи
- Спроведување на Законот за јавната чистота и подобрување на хигиената, а со тоа и условите за живот на граѓаните на Општина Аеродром

За спроведување на оваа Програма и за спроведување на законите во надлежност на редарите, конторла вршат четири комуналени редари.

3. Инспектор за домување

Работните активности на овластениот инспектор за домување во текот на 2016 година ќе се засноваат на вршење на инспекциски надзор над примената на следните законски и подзаконски акти:

- Закон за домување („Службен весник на Република Македонија “ бр. 99/09, 57/10, 36/11,54/11 и 13/12 ,55/13, 163/13,42/14,199/2014, 146/2015 и 31/2016)
- Закон за инспекциски надзор („Службен весник на РМ бр. 50/2010, 161/2010, 157/2011,147/2013,41/2014, 33/2015,193/2015 и 53/2016);
- Закон за општа управна постапка („Службен весник на Република Македонија “ бр. 38/05 и 110/08 , 51/11).

Предвид ќе бидат земени и сите можни изменувања и дополнувања на законските и подзаконските акти, како и евентуални нови надлежности. Од горенаведените законски и подзаконски акти произлегуват работите кои ги врши овластениот инспектор за домување во текот на 2018 година и тоа:

Јануари – Декември 2018

- утврдуваат дали се обезбедува редовна на станбениот објект во согласност со овој закон и подзаконските прописи, односно со нормите за домување во станбени објекти, како и тоа дали се обезбедени условите за ефикасно управување со станбените објекти
- проверка на сите документи поврзани за управување на станбената зградата
- контрола на управители или заедници на сопственици согласно одредбите од овој закон
- постапување на поднесени барања/пријави/претставки од страна на физички и правни лица

Со оваа Програма се планираат месечни активности на овластениот инспектор за домување преку редовен, вонреден и контролен инспекциски надзор како и по сопствена иницијатива, или по преставки и поплаки од страна на физички и правни лица.

За спроведување на оваа Програма и за спроведување на законите во надлежност на овластениот инспектор за домување, надзор врши еден овластен инспектор за домување.

4. Инспектор за животна средина

Работните активности на инспекторот за животна средина во текот на 2018 година ќе се засноваат на вршење на инспекциски надзор над примената на следните законски и подзаконски акти:

- Закон за инспекциски надзор („Службен весник на РМ бр. 50/2010, 161/2010, 157/2011,147/2013,41/2014, 33/2015, 193/2015 и 53/2016);
- Закон за снабдување со вода за пиење и одведување на урбани отпадни води („Службен весник на Република Македонија “ бр.68/04,28/06,103/08,17/11, 54/11,163/13, 10/2015,147/2015 и 31/2016)
- Закон за управување со пакување и отпад од пакување („Службен весник на Република Македонија “ бр. 161/09, 17/11, 47/11,136/11, 6/2012,6/12 , 39/2012,163/13,146/2015 и 39/2016.)
- Закон за животна средина („Службен весник на Република Македонија “ бр. 53/05, 81/05, 24/07, 159/08, 83/09, 48/10, 124/10, 51/2011,123/12, 93/13, 187/13,42/14,44/2015;129/2015,192/2015 и 39/2016.)
- Закон за квалитет на амбиентниот воздух („Службен весник на Република Македонија “ 67/04, 92/07, 35/10, 47/11, 59/12,163/13 10/2015 и 146/2015.)
- Закон за заштита од штетна бучава во животната средина („Службен весник на Република Македонија “ бр.79/07, 124/10, 47/11,163/13 и 146/2015.)

- Закон за управување со батерии и акумулатори и отпадни батерии и акумулатори („Службен весник на Република Македонија “ бр.140/10, 47/11, 148/11, 39/12,163/13,146/2015 и 39/2016)
- Закон за општа управна постапка („Службен весник на Република Македонија “ бр. 38/05 и 110/08 , 51/11).

Предвид ќе бидат земени и сите можни изменувања и дополнувања на законските и подзаконските акти, како и евентуални нови надлежности. Од горенаведените законски и подзаконски акти произлегуваат работите кои ги врши инспекторот за животна средина во текот на 2018 година и тоа:

- да утврди дали е изработен елаборат за заштита на животната средина
- да нареди спроведување на мерките утврдени во елаборатот и да го утврди временскиот рок за спроведување на мерката
- да утврди дали се врши мониторинг во согласност со условите содржани во Б-интегрираната еколошка дозвола
- да утврди дали на изготвувачот му се доставуваат потребните податоци за изготвување и одржување на Регистарот на загадувачки материи и супстанции и нивните карактеристики
- да утврди дали е поднесено барање и/или дали инсталацијата има Б-интегрирана еколошка дозвола
- да изврши увид и контрола дали операциите во инсталацијата се спроведуваат согласно со условите утврдени во В-интегрираната еколошка дозвола
- да утврди дали е добиена дозвола за усогласување со оперативен план за продолжување, односно отпочнување на работата на инсталацијата до исполнување на условите за добивање на Б-интегрирана еколошка дозвола и да изврши увид и контрола дали активностите во инсталацијата се спроведуваат согласно со условите утврдени во дозволата и оперативниот план
- да утврди дали е доставено барањето за добивање дозвола за усогласување со оперативен план во пропишаниот рок, кога се работи за инсталација за која се издава Б-интегрирана еколошка дозвола
- да утврди дали емисиите на супстанциите определни во дозволата за усогласување се испуштаат согласно со определените гранични вредности
- да изврши увид и контрола во начинот на спроведување на одделните фази од оперативните планови и утврди дали се спроведуваат во утврдените рокови за реализација на дозволите за усогласување, за инсталациите со Б-интегрирана еколошка дозвола
- да утврди дали емисиите на супстанциите определни во дозволата за усогласување се испуштаат согласно со определените гранични вредности
- да утврди дали е поднесено известување за реализацијата на оперативните планови и исполнувањето на обврските од оперативниот план заради добивање на интегрирана еколошка дозвола и дали е тоа сторено во определениот рок
- да утврди дали е доставено известувањето до надлежниот орган во определениот рок
- да утврди дали се изработени и/или доставени внатрешни планови за вонредни состојби до општината и до градот Скопје
- да утврдува и други состојби заради обезбедување на спроведување на овој и друг закон.
- има право да врши надзор над примената на мерките за заштита на почвата од загадување и пренамена и тоа дали:
 - се преземени марки за спречување на загадувањето на почвата со испуштања на моторни масла од возилата и/или нафтени деривати и/или течности кои содржат нафтени деривати во почвата (сервиси за миење возила, други сервиси за возила и слично),

- се преземени соодветни мерки во случај на пречекорување на загадувањето и
- утврдува и други состојби од негова надлежност.
- При вршењето на надзорот на спроведувањето на мерките на заштита од непријатна миризба, овластениот инспектор за животна средина има право да врши надзор над примената на мерките за заштита од непријатна миризба, и тоа дали:
 - - се преземаат мерки за заштита од непријатна миризба во просторијата и околината каде што престојува и се движи човекот,
 - - угостителската и туристичката дејност се врши на начин на кој се обезбедува спречување на ширење на непријатна миризба во околината,
 - - дали се отстрануваат работите и се спречуваат активностите кои предизвикуваат непријатна миризба и
 - - утврдува и други состојби од негова надлежност
 - испушта цврсти материји во канализациониот систем од индустриски капацитети;
 - испушта урбани отпадни води, чија концентрација на сулфатниот јон е поголема од 400 мг/л, како и урбани отпадни води од комунални септички јами и отпад во канализациониот систем;
 - испушта отпадни материји и води кои ги оштетуваат ѕидовите на канализациониот систем;
 - спушта нафта и нафтени деривати, како и цврсти и течни запаливи и експлозивни материји во канализациониот систем;
 - испушта отпадни води од домаќинства и индустриски отпадни води во системот на атмосферската канализација, односно испушта атмосферски води во канализациониот систем за отпадни води од домаќинства и индустриски отпадни води и
 - испушта индустриски отпадни води во канализациониот систем без претходно извршено потребно пречистување согласно интегрирана дозвола која се дава согласно со закон.
 - да вршат увид и да утврдат дали отпадот од пакување кој не е комунален отпад се остава или предава како комунален отпад на места означени за собирање и селектирање на комунален отпад
 - да врши увид и контрола и да утврди дали крајниот корисник постапува со отпадот од пакување согласно со одредбите за постапување со отпад
 - да врши увид и контрола и да утврди дали за спроведување на обврските од овој закон производителот, производителот на пакување и трговецот имаат обезбедено простор и опрема за селективно собирање на отпадот од пакување доколку имаат продажен простор поголем од 200 м²
 - да врши увид и контрола и да утврди дали правното лице за постапување со отпад од пакување постапува согласно со договорот
 - врши увид дали се исполнети условите за заштита и подобрување на квалитетот на амбиентниот воздух содржани во Б интегрираната еколошка дозвола, односно дозволата за усогласување со оперативниот план
 - врши контрола и увид дали има инсталирано и дали се одржуваат во исправна состојба мерните инструменти за следење на емисиите
 - утврди дали е запазена процедурата за начинот и честотата на мерења на емисиите, односно пресметување на количината на емисии и начинот на водењето на дневник
 - утврди дали се доставуваат податоци од емисиите до надлежниот орган
 - врши контрола и увид дали се исполнети условите со кои се спречува, намалува или контролира негативното влијание врз квалитетот на амбиентниот воздух на инсталации за кои не е предвидено издавање на интегрирани еколошки дозволи
 - да врши контрола над примената на мерките за заштита од бучава од инсталации со Б-интегрирана еколошка дозвола и во другите објекти утврдени согласно со Законот за животната средина, и тоа дали:

- операторот на изворот на бучава има обезбедено услови бучавата да биде сведена во пропишаните гранични вредности,
- се намалила бучавата, во случаите кога престанале околностите под кои било појавено повисоко ниво на бучава во пропишаните гранични вредности и
- операторот на изворот на бучавата ги презел сите предвидени технички, технолошки и други мерки за доведување на бучавата во пропишаните гранични вредности за опремата, технолошките процеси, градби, постројки и инсталација во подрачјата и местата за престојување на луѓето;
 - да утврди дали правното и физичкото лице ги презело сите предвидени технички, технолошки и други мерки и ги исполнило предвидените стандарди за доведување на бучавата во рамките на пропишаните гранични вредности за опремата и технолошките процеси што ги употребува, како и за подрачјата и местата за престојување на луѓето кои се во исклучителна надлежност на општината и градот Скопје;
 - да утврди дали се почитуваат граничните вредности на нивото на бучава од изворите на бучава кои се во исклучителна надлежност на општината
 - да утврди дали правните и физички лица ги презеле мерките за заштита од бучава
 - да утврди дали се исполнуваат условите за заштита од бучава предизвикана од постројките, опремата, инсталациите и уредите кои се употребуваат на отворен простор
 - да утврди дали бучавата предизвикана од други самостојни звучни извори е во рамките на граничните вредности на ниво на бучава
 - да вршат увид и контрола и да утврдат дали отпадните батерии и акумулатори се оставаат на места кои не се означени за таа намена
 - да вршат увид и да утврдат дали колективниот постапувач и/или самостојниот постапувач го организира одделното собирање на отпадните батерии и акумулатори на подрачјето на општината, на општината во градот Скопје и на градот Скопје преку воспоставување на собирни места и центри и обезбедуваат редовно собирање на отпадните батерии и акумулатори од собирните места и центри согласно со склучените договори .

Јануари – Декември 2018

- Редовен инспекциски надзор над спроведување на законите и прописите донесени врз основа на законите
- Вонреден инспекциски надзор и постапување на поднесени барања/пријави/претставки од страна на физички и правни лица
- Контролен надзор по истекот на рокот определен во инспекцискиот акт
- Контролен надзор на целата територија на Општина Аеродром

За спроведување на оваа Програма и за спроведување на законите во надлежност на инспекторот за животна средина, надзор врши еден инспектор за животна средина.

Инспекцискиот надзор претставува континуиран процес.

За вршењето на инспекцискиот надзор секој инспектор за својата област доставува Годишен извештај за претходната година до Советот на Општината.

Финансиски средства:

За спроведување на оваа Програма, потребни се финансиски средства за извршување на донесените извршни управни акти.

Начин на извршување на работите:

Годишната програма ќе и овозможи на Општина Аеродром систематизирано спроведување на законите.

Подеднакво важно ќе биде да се информираат и да се едуцираат граѓаните за нивните обврски од законските норми и придобивките кои ќе ги имаат на долг рок од тоа.

Начини за подобрување на инспекцискиот надзор и спроведување на законите:

- Потребно е да се дојде до поефикасни законски решенија, бидејќи сегашните законски и подзаконски акти, цениме дека имаат одредени недоречености и не се целосно ефикасни.
- Зголемена ефикасност на инспекцијата и јакнење на нејзиниот капацитет со поголем број овластени градежни инспектори.
- Заштита на инспекторите при извршување на работите, како и право на додаток на плата заради изложеност на ризик по неговиот живот и здравје.

Временски рокови за извршување на работите:

Периодот за реализација на оваа Програма е јануари-декември 2018 година.

Обуки на инспекторите и редарите:

Инспекторите и редарите ќе земат учество на семинари, предавања и едукации во врска со имплементација на одредбите од материјалните закони како и Законот за општа управна постапка и Законот за инспекциски надзор, организирани од страна на ЗЕЛС, надлежните министерства и други институции.

Број 09-485/38
26 декември 2017 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Ивана Цветковска с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Програма (Ј) Комунални дејности на подрачје на ОА за 2018 Година

Се објавува Програма (Ј) Комунални дејности на подрачје на ОА за 2018 Година, донесена на четвртата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 22.12.2017 година.

Број 08-7802/1
26 декември 2017 година
Скопје

Градоначалник
Златко Марин с.р.

ПРОГРАМА (J)
КОМУНАЛНИ ДЕЈНОСТИ
НА ПОДРАЧЈЕТО
НА ОПШТИНА АЕРОДРОМ ЗА 2018 ГОДИНА

ВОВЕД:

Програмата (J) ги содржи следните потпрограми :

- J0 Одржување на урбана опрема
- J3 Јавно осветлување
- J6 Одржување и заштита на локални патишта, улици и регулирање на режим на сообраќај
- J7 Одржување и користење на паркови и зеленило
- J8 Други комунални услуги
- Одржување простори за паркирање
- JA Изградба на јавно осветлување
- JD Изградба и реконструкција на локални патишта и улици
- JE Изградба на простор за паркирање
- JF Изградба на сообраќајна сигнализација системи за водоснабдување
- JI Изградба на системи за одведување и пречистување на отпадни води
- JM Паркови и зеленило / капитални расходи /
- JN Урбана опрема / капитални расходи /

Со оваа Програма се уредува:

- I. Изворите за финансирање на Програмата
- II. Пресметување на трошоците за комунални дејности
- III. Начин на распределба на средствата за финансирање на комуналните дејности
- IV. Динамика за извршување на Програмата
- V. Преодни и завршни одредби

I. ИЗВОРИ НА ФИНАНСИРАЊЕ НА ПРОГРАМАТА

ПРОГРАМАТА ЗА КОМУНАЛНИ ДЕЈНОСТИ ЗА 2018 ГОДИНА СЕ ФИНАНСИРА ОД БУЏЕТОТ
ЗА 2018 ГОДИНА.

II. ТРОШОЦИ ЗА КОМУНАЛНИ ДЕЈНОСТИ

РАСХОДИТЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈА, СПОРЕД НАМЕНАТА И ПО ПОЕДИНИ ВИДОВИ ЕЛЕМЕНТИ
ЗА КОМУНАЛНИТЕ ДЕЈНОСТИ НА ОПШТИНА АЕРОДРОМ СЕ:

(JO) - ПОТПРОГРАМА (ОДРЖУВАЊЕ УРБАНА ОПРЕМА)

позиција	Видови расходи	Износ во денари	структура %	
3	4	5	6	
ТЕКОВНИ РАСХОДИ				16.910.000,00
СТОКИ И УСЛУГИ				16.910.000,00
Комунални услуги, греење, комуникации и транспорт		100.000,00		
421120	Водовод и канализација	100.000,00		
	Потрошена вода за чешмички и фонтани во ОА			
Поправки и тековно одржување		16.300.000,00		
424390	Одржување на други градби	16.300.000,00		
	Санација на клупи и корпи	1.000.000,00		
	Одржување на фонтани на територија на Општина Аеродром	6.000.000,00		
	Одржување на „фонтани тромеѓе“	1.500.000,00		
	Одржување на системи за полевање	700.000,00		
	јавни чешми за пиење вода	100.000,00		
	Одржување на детски игралишта	3.500.000,00		
	Одржување на спортски игралишта	2.500.000,00		
	Одржување на заштитни огради	1.000.000,00		
Договорни услуги		510.000,00		
425980	Надзор над одржување на изградбата	500.000,00		
425990	Други договорни услуги	10.000,00		

(J3) - ПОТПРОГРАМА (ЈАВНО ОСВЕТЛУВАЊЕ)

позиција	Видови расходи	Износ во денари	структура %	
3	4	5	6	
Вкупно				44.800.000,00
СТОКИ И УСЛУГИ				44.800.000,00
Комунални услуги, греење, комуникации и транспорт		30.000.000,00		
421110	Електрична енергија	30.000.000,00		
	Потрошена ел. енергија за ЈО			
Поправки и тековно одржување		14.300.000,00		
424390	Одржување на други градби	14.300.000,00		
Договорни услуги		500.000,00		
425980	Надзор над одржување на изградбата	500.000,00		

(J6) - ПОТПРОГРАМА (ОДРЖУВАЊЕ И ЗАШТИТА НА ЛОКАЛНИ ПАТИШТА, УЛИЦИ И РЕГУЛИРАЊЕ НА РЕЖИМ НА СООБРАЌАЈОТ)

позиција	Видови расходи	Износ во денари	структура %	
3	4	5	6	
Вкупно				79.730.000,00
СТОКИ И УСЛУГИ				78.350.000,00

Поправки и тековно одржување		76.150.000,00		
424320	<i>Одржување автопати, улици и патишта</i>	67.150.000,00		
	зимско одржување на улици	2.200.000,00		
	Санација на ударни дупки	9.600.000,00		
	Санација на прекопи			
	Обележување хоризонтална сигнализација			
	Нивелирање на уллични сливници			
	Нивелирање на канализациони шахти			
	Санација на деформации на коловози и тротоари			
	Одржување на улици:	55.350.000,00		
	Одржување на улици на територија на Општина Аеродром	9.700.000,00		
	Реконструкција на дел од регионален пат Драчево-Јурумлери, делница во Општина Аеродром (ул.1 во с. Д.Лисиче)	36.000.000,00		
	Реконструкција на ул.Тодор Чангов 20 и ул. Ѓорѓи Капчев 9	9.650.000,00		
424390	<i>Одржување на други градби</i>	9.000.000,00		
	Одржување на пешачки патеки и јавни пешачки површини на територија на Општина Аеродром	9.000.000,00		
Договорни услуги		2.200.000,00		
425980	<i>Надзор над одржување на изградбата</i>	2.200.000,00		
КАПИТАЛНИ РАСХОДИ				1.380.000,00
Други градежни објекти		1.380.000,00		
482110	<i>Подготвителни проекти вклучувајќи и дизајн на улици, патишта, автопати</i>	1.380.000,00		
	Основни проекти	1.200.000,00		
	Ревизија на проекти	180.000,00		
(Ј7) - ПОТПРОГРАМА (ОДРЖУВАЊЕ И КОРИСТЕЊЕ НА ПАРКОВИ И ЗЕЛЕНИЛО)				
позиција	Видови расходи	Износ во денари	структура %	
3	4	5	6	
ТЕКОВНИ РАСХОДИ				25.820.000,00
ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ				2.100.000,00
Основни плати		2.100.000,00		
401320	<i>Персонален данок на доход од надоместоци</i>	2.100.000,00		
СТОКИ И УСЛУГИ				23.720.000,00
Ситен инвентар, алат и други материјали за поправки		1.880.000,00		
423310	<i>Униформи</i>	830.000,00		
423320	<i>Обувки</i>	300.000,00		
423720	<i>Материјали за разни поправки</i>	100.000,00		
423810	<i>Ситен инвентар</i>	500.000,00		
	алати			

	хидрантски вентили	
	контејнери за алат	
423830	Резервни делови	100.000,00
423990	Други материјали	50.000,00
	вреќи	
	црево	
	други материјали	
Поправки и тековно одржување		3.140.000,00
424440	Поправка и одржување на опрема	3.140.000,00
Договорни услуги		18.500.000,00
425990	Други договорни услуги	18.500.000,00
Други тековни расходи		200.000,00
426990	Други оперативни расходи	200.000,00

(J 8) - ПОТПРОГРАМА (ДРУГИ КОМУНАЛНИ УСЛУГИ)

позиција	Видови расходи	Износ во денари	структура %
3	4	5	6
ВКУПНИ РАСХОДИ			600.000,00
СТОКИ И УСЛУГИ			600.000,00
Поправки и тековно одржување		500.000,00	
424230	Дезинфекција, дезинсекција и дератизација	500.000,00	
Други тековни расходи		100.000,00	
426990	Други оперативни расходи	100.000,00	

(J 9) ПОТПРОГРАМА (ОДРЖУВАЊЕ ПРОСТОРИ ЗА ПАРКИРАЊЕ)

позиција	Видови расходи	Износ во денари	структура %
3	4	5	6
ТЕКОВНИ РАСХОДИ			575.000,00
КАПИТАЛНИ РАСХОДИ			575.000,00
Други градежни објекти		575.000,00	
482910	Подготвителни проекти вклучувајќи и дизајн на улици, патишта, автопати	575.000,00	
	Основни проекти	500.000,00	
	Ревизија на проекти	75.000,00	

(J A) ПОТПРОГРАМА (ИЗГРАДБА НА ЈАВНО ОСВЕТЛУВАЊЕ)

позиција	Видови расходи	Износ во денари	структура %
3	4	5	6
КАПИТАЛНИ РАСХОДИ			13.630.000,00
Други градежни објекти		13.630.000,00	
482910	Подготвување проекти, вклучувајќи и дизајн на други објекти	480.000,00	
	за јавно осветлување	260.000,00	
	тригодишна програма за енергетска ефикасност	220.000,00	
482920	Изградба на други објекти	12.700.000,00	
	*нови линии за јавно осветлување на територијата на Општина Аеродром	12.200.000,00	
	Реконструкција на јавно осветлување во Населба Лисиче	10.000.000,00	

	Изградба на н.н. мрежа за јавно осветлување на просторот во трговскиот центар во Населба Лисиче	2.200.000,00	
	* Добивање на електроенергетски согласности од ЕВН	500.000,00	
482940	<i>Надзор над изградбата</i>	450.000,00	

(Ј Д) ПОТПРОГРАМА (ИЗГРАДБА И РЕКОНСТРУКЦИЈА НА ЛОКАЛНИ ПАТИШТА И УЛИЦИ)

позиција	Видови расходи	Износ во денари	структура %
3	4	5	6
КАПИТАЛНИ РАСХОДИ			500.000,00
Други градежни објекти		500.000,00	
482110	<i>Подготвителни проекти вклучувајќи и дизајн на улици, патишта, автопатишта и пешачки патеки и паркинзи</i>	500.000,00	
	Идеен проект		
	Сообраќаен проект		
	Основен проект		
	Стручна ревизија на проекти		
	Елаборат за изложување на земјиште		
	Нумерички податоци		
	Елаборат за геомеханички испитувања		

(Ј Е) ПОТПРОГРАМА (ИЗГРАДБА НА ПРОСТОР ЗА ПАРКИРАЊЕ)

позиција	Видови расходи	Износ во денари	структура %
3	4	5	6
КАПИТАЛНИ РАСХОДИ			500.000,00
Купување на опрема и машини		0,00	
480190	<i>Купување на друга опрема</i>	0,00	
Други градежни објекти		500.000,00	
482910	<i>Подготвителни проекти вклучувајќи и дизајн на објекти</i>	500.000,00	
	Идеен проект		
	Сообраќаен проект		
	Основен проект		
	Стручна ревизија на проекти		
	Елаборат за изложување на земјиште		
	Елаборат за нумерички податоци		
	Елаборат за геомеханички испитувања		
	Елаборат за протокол		

(Ј Ф) ПОТПРОГРАМА (ИЗГРАДБА НА СООБРАЌАЈНА СИГНАЛИЗАЦИЈА)

позиција	Видови расходи	Износ во денари	структура %
3	4	5	6
КАПИТАЛНИ РАСХОДИ			1.505.000,00
Други градежни објекти		1.505.000,00	
482910	<i>Подготвителни проекти вклучувајќи и дизајн на улици, патишта, автопатишта и пешачки патеки</i>	575.000,00	

	сообраќаен проект	500.000,00
	Стручна ревизија на проекти	75.000,00
482920	<i>Изградба на други објекти</i>	<i>900.000,00</i>
	Поставување средства за намалување на брзината	
	Поставување вертикална сигнализација и обележување на хоризонтална сигнализација на улици	900.000,00
	*пред Основни училишта Б.Коневски, Б.Миладиновци и А.Македонски	900.000,00
	Рампи на коловози за хендикепирани лица	
	Рампи до објекти за хендикепирани лица	
482940	<i>Надзор над изградбата</i>	<i>30.000,00</i>

(Ј Г) ПОТПРОГРАМА (ИЗГРАДБА НА СИСТЕМИ ЗА ВОДОСНАБДУВАЊЕ)

позиција	Видови расходи	Износ во денари	структура %
3	4	5	6

КАПИТАЛНИ РАСХОДИ**2.320.000,00**

Други градежни објекти		2.320.000,00
482710	<i>Подготвување проекти вклучувајќи дизајн на капацитети за водоснабдување</i>	<i>300.000,00</i>
	Сручна ревизија	50.000,00
482720	<i>Изградба на капацитети за водоснабдување</i>	<i>1.850.000,00</i>
	Изградба (реконструкција) на краци на водоводна мрежа на ул.1 во Д.Лисиче	1.850.000,00
482920	<i>Изградба на други објекти</i>	<i>100.000,00</i>
482940	<i>Надзор над изградбата</i>	<i>20.000,00</i>

(Ј И) ПОТПРОГРАМА (ИЗГРАДБА НА СИСТЕМИ ЗА ОДВЕДУВАЊЕ И ПРЕЧИСТУВАЊЕ НА ОТПАДНИ ВОДИ)

позиција	Видови расходи	Износ во денари	структура %
3	4	5	6

КАПИТАЛНИ РАСХОДИ**16.900.000,00**

Други градежни објекти		16.900.000,00
482910	<i>Подготвување проекти, вклучувајќи и дизајн на други објекти</i>	<i>900.000,00</i>
	атмосферска и фекална канализација	
	Други проекти	300.000,00
	Стручна ревизија	
	Идеен проект	
	Основен проект	
	Елаборат за изложување на земјиште	200.000,00
	Елаборат за нумерички податоци	300.000,00
	Елаборат за протокол	100.000,00
482920	<i>Изградба на други објекти</i>	<i>15.500.000,00</i>

	атмосферска канализација	15.500.000,00
	Изградба на атмосферска канализација во с.Долно Лисиче - ул.1	13.300.000,00
	Изградба на атмосферска канализација на паркинг пред ОУ Љубен Лапе локалитет Бисер УЕ А	2.200.000,00
482940	<i>Надзор над изградбата</i>	500.000,00

(J M) ПОТППРОГРАМА (ПАРКОВИ И ЗЕЛЕНИЛО) / КАПИТАЛНИ РАСХОДИ /

позиција	Видови расходи	Износ во денари	структура %
3	4	5	6
КАПИТАЛНИ РАСХОДИ			10.190.000,00
Други градежни објекти		10.190.000,00	
482910	<i>Подготвување проекти, вклучувајќи и дизајн на други објекти</i>	920.000,00	
	Проекти за изградба на паркови Аеродром	800.000,00	
	Стручна ревизија	120.000,00	
482920	<i>Изградба на други објекти</i>	9.000.000,00	
	Хортикултурно и партерно уредување на паркови	9.000.000,00	
482940		270.000,00	

(J H) ПОТППРОГРАМА (УРБАНА ОПРЕМА) / КАПИТАЛНИ РАСХОДИ

позиција	Видови расходи	Износ во денари	структура %
3	4	5	6
КАПИТАЛНИ РАСХОДИ			7.850.000,00
Купување на опрема и машини		4.450.000,00	
480190	<i>Купување друга опрема</i>	4.450.000,00	
	нови клупи (100)	800.000,00	
	нови корпи за отпадоци (100)	250.000,00	
	заштитини огради (1000)	800.000,00	
	друга урбана опрема (3 подземни контејнери дел на ОА 2.200.000,)	2.600.000,00	
Други градежни објекти		3.400.000,00	
482910	<i>Подготвување проекти, вклучувајќи и дизајн на други објекти</i>	600.000,00	
	1. Спортски игралишта		
	Идеен проект		
	Архитектонско урбанистички проект		
	Основен проект		
	Ревизија на проекти		
	2. Детски игралишта		
	Идеен проект		
	Основен проект		
	Архитектонско урбанистички проект		
	Ревизија на проекти		
	3. Времени објекти и урбана опрема		
	Идеен проект		
	Основен проект		

	Архитектонско урбанистички проект	
	Ревизија на проекти	
	Елаборат за нумерички податоци	
	Елаборат за изложување	
	Елаборат за протокол	
	Елаборат за геомеханички испитувања	
482920	<i>Изградба на други објекти</i>	2.700.000,00
	Паркови за миленичиња	1.500.000,00
	Детски игралишта	1.200.000,00
	*нови реквизити за 2 детски игралишта	1.200.000,00
482940	<i>Надзор над изградбата</i>	100.000,00

СРЕДСТВА НАМЕНЕТИ ЗА ФИНАНСИРАЊЕ НА КОМУНАЛНИТЕ ДЕЈНОСТИ

Општина Аеродром целосно ја финансира Програмата за Комуналните дејности за одржување, реконструкција и изградба на инфраструктурни објекти, јавни зелени површини, поставување урбана опрема и други комунални услуги, кои се во надлежност на Општина Аеродром.

IV. ДИНАМИКА НА ИЗВРШУВАЊЕ НА ПРОГРАМАТА

Динамиката на извршувањето ќе зависи од створените правни и технички услови, како и од приливот на средствата во Буџетот на Општина Аеродром.

V. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Реализацијата на Програмата ја врши Градоначалникот на Општина Аеродром, Секторот надлежен за комунални работи, урбанизам и заштита на животната средина.

Оваа Програма влегува во сила, со денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Аеродром“

Број 09-485/37
26 декември 2017 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Ивана Цветковска с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Програма (Ф) Урбанистичко планирање и уредување на просторот на територија на ОА за 2018 година

Се објавува Програма (Ф) Урбанистичко планирање и уредување на просторот на територија на ОА за 2018 година, донесена на четвртата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 22.12.2017 година.

Број 08-7801/1
26 декември 2017 година
Скопје

Градоначалник
Златко Марин с.р.

ПРОГРАМА
(Ф)
УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ И УРЕДУВАЊЕ НА ПРОСТОРОТ
НА ОПШТИНА АЕРОДРОМ ЗА 2018 ГОДИНА

ПОДПРОГРАМИ

- Ф 1** Урбанистичко планирање
- Ф 2** Уредување на градежно земјиште
- Ф А** Уредување на градежно земјиште (капитални трошоци)
- Ф Д** Уредување на простор во рурални подрачја (капитални трошоци) на подрачјето на Општина Аеродром за 2018 година

Врз основа на член 22 став 1 точка 1 од Законот за локална самоуправа („Сл. весник на РМ“ бр. 5/02), член 16 точка 1 и член 24 од Статутот на општината Аеродром („Сл. гласник на ОА“ бр. 20/12, 21/14, 23/14), а во врска со член 15 став 1 точка 1 од Законот за Град Скопје („Сл. весник на РМ“ бр. 55/04, 158/11 и член 20 од Законот за просторно и урбанистичко планирање („Службен весник на РМ“ бр. 199/14, 44/15, 193/15, 31/16 163/16), Советот на општината на 4-та седница одржана на 22.12.2017 година донесе

ПОДПРОГРАМА
(Ф1)
УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ
НА ПОДРАЧЈЕТО НА ОПШТИНА АЕРОДРОМ ЗА 2018 ГОДИНА

ВОВЕД:

Со оваа Програма се уредува:

- I.** Изворите за финансирање на Програмата .
- II.** Пресметување на трошоците за урбанистичко планирање
- III.** Средства наменети за урбанистичко планирање
- IV.** Динамика за извршување на Програмата.
- V.** Преодни и завршни одредби.

I. ИЗВОРИ НА ФИНАНСИРАЊЕ НА ПРОГРАМАТА

Подпрограмата Ф1 за урбанистичко планирање на подрачјето на Општина Аеродром се финансира од буџетот за 2018 год.

II. ТРОШОЦИ ЗА УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ

Расходите за реализација, според намената и по поедини видови елементи на Општината се:

Категорија	Ставка	Потставка	Позиција	Видовинарасходи	Износ во -,00 денари	Структура %
1	2	3	4	5	6	7
ВКУПНИ РАСХОДИ					11.550.000,00	
420000				СТОКИ И УСЛУГИ	10.550.000,00	
425000				Договорни услуги	8.600.000,00	
425640				Изработка на просторни и урбанистички планови	8.500.000,00	
				Изработка на детални урбанистички планови од Општина Аеродром	4.600.000,00	
				- Четврт И 08		
				- Четврт И 09		
				- Четврт И 10		
				- Четврт И 11		
				- Четврт И 12		
				- Четврт И 13		
				- Четврт И 14		
				- Четврт И 15		
				- Четврт И 16		
				- Четврт И 17		
				- Четврт ЈИ 01		
				- Четврт ЈИ 02		
				- Четврт ЈИ 01		
				- Четврт ЈИ 03		
				- Четврт ЈИ 04		
				- Четврт ЈИ 05		
				- Четврт ЈИ 06		
				- Четврт ЈИ 07		
				- Четврт ЈИ 08		
				- Четврт ЈИ 09		
				- Изработка на Детални урбанистички планови за урбанистичка четврт финансирани од физички и правни лица		
				- Изработка на Детални урбанистички планови за блок, блокови од соодветна урбанистичка четврт финансирани од физички и		

			<p>правни лица</p> <ul style="list-style-type: none"> - Изменување и дополнување на Детални урбанистички планови, за блок, блокови од соодветна урбанистичка четврт финансирани од физички и правни лица - Изработка на локална урбанистичка пландска документација финансирани од физички и правни лица - Изработка на локална урбанистичка планска документација финансирани од општина Аеродром - Изменување и дополнување на ДУП, блок, блокови од соодветен урбанистички план за четврт финансирани од општина Аеродром 	200.000,00	
			Изработка на ревизии на детални урбанистички планови и на изменувања идополнувања на урбанистички планови за блок, блокови од соодветна урбанистичка четврт	1.000.000,00	
			Изработка на архитектонско – урбанистички проекти финансирани од Општина Аеродром	1.000.000,00	
			Изработка на урбанистички план вон населено место или општ акт	700.000,00	
			<ul style="list-style-type: none"> - Услови од просторен план - Изработка на ажурирана геодетска подлога - ревизија 		
		425920	Услуги за копирање, печатење, скенирање	100.000,00	
			<ul style="list-style-type: none"> - Скенирање и копирање на урбанистички - Копирање на изводи од урбанистички планови -Скенирање на оштетените урбанистички планови 	100.000,00	
		426000	Други тековни расходи	1.950.000,00	
		426310	- обуки за ГИС , семинари и конференции	750.000,00	

	426990	Други оперативни расходи	1.200.000,00	
		-Ажурирање на геодетски подлоги во и надвор од границите на ГУП -Изработка на Програма за поставување на временни објекти и изработка на Програма за дополнителни и изменување на Програма за поставување на временни објекти	1.000.000,00 200.000,00	
	485230	Компјутерски софтвер Интегриран Географски Информационен Систем -ГИС	1.000.000,00	

Во текот на реализацијата на Програмата може да се врши прераспоредување на средствата на работите од една во друга позиција по потреба за што одлучува Советот на Општина Аеродром, додека извршувањето на Буџетот го врши Градоначалникот на Општина Аеродром.

III. СРЕДСТВА НАМЕНЕТИ ЗА ИЗРАБОТКА НА УРБАНИСТИЧКИ ПЛАНОВИ

Општина Аеродром финансира урбанистичко планирање од средствата предвидени со буџетот за 2018 год.

IV. ДИНАМИКА НА ИЗВРШУВАЊЕ НА ПРОГРАМАТА

Динамиката на извршувањето ќе зависи од створените правни и технички услови, како и од приливот на средствата од надоместокот за уредување на градежно земјиште и други средства.

V. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Реализацијата на Програмата ја врши Градоначалникот на Општина Аеродром, Секторот надлежен за комунално уредување, урбанизам и заштита на животната средина.

Оваа Програма влегува во сила, со денот на објавувањето во "Службен гласник на Општина Аеродром".

**ПОДПРОГРАМА
(Ф2)
УРЕДУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНО ЗЕМЈИШТЕ
НА ПОДРАЧЈЕТО НА ОПШТИНА АЕРОДРОМ ЗА 2018 ГОДИНА**

ВОВЕД:

Со оваа Подпрограма се уредуваат:

- VI. Изворите за финансирање на потпрограмата .
- VII. Пресметување на трошоците за Уредување на градежното земјиште.
- VIII. Начин на распределба на средствата за финансирање на потпрограмата за уредување на градежното земјиште.
- IX. Динамика за извршување на програмата.
- X. Преодни и завршни одредби.

III. ИЗВОРИ НА ФИНАНСИРАЊЕ НА ПОДПРОГРАМАТА

ПОТПРОГРАМАТА ЗА УРЕДУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНО ЗЕМЈИШТЕ ЗА 2018 ГОД. СЕ ФИНАНСИРА ОД БУЏЕТОТ ЗА 2018 ГОД.

IV. ТРОШОЦИ ЗА УРЕДУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНОТО ЗЕМЈИШТЕ

РАСХОДИТЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈА , СПОРЕД НАМЕНАТА И ПО ПОЕДИНИ ВИДОВИ ЕЛЕМЕНТИ ЗА УРЕДУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНОТО ЗЕМЈИШТЕ НА ОПШТИНА АЕРОДРОМ СЕ :

(Ф2) - ПОДПРОГРАМА (УРЕДУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНО ЗЕМЈИШТЕ)

Ставка	Потставка	Позиција	Видови на расходи	Износ во -,00 денари	Структура %
1	2	3	4	5	6
ТЕКОВНИ РАСХОДИ				1.000.000,00	
420000	УСЛУГИ				
	424000	Поправки и тековни одржувања		1.000.000,00	

	425940	Рушење на објекти	1.000.000,00
		- отстранување на времени објекти - отстранување на објекти склони на паѓање - и други објекти - бесправни градби	

III. СРЕДСТВА НАМЕНЕТИ ЗА УРЕДУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНОТО ЗЕМЈИШТЕ

Општина Аеродром целосно финансира средства за уредување на градежното земјиште кои се планираат за: уривање на бесправно изградени и поставени објекти како и отстранување на градежен материјал и шут, отстранување на урбана опрема и други подвижни и неподвижни предмети од јавна површина на територијата на Општина Аеродром

IV. ДИНАМИКА НА ИЗВРШУВАЊЕ НА ПРОГРАМАТА

Динамиката на извршувањето ќе зависи од створените правни и технички услови, како и потребата од извршување на предметите од одделението за инспекциски работи.

V. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Реализацијата на Програмата ја врши Градоначалникот на Општина Аеродром, односно одделението за инспекциски работи.

Оваа Програма влегува во сила, со денот на објавувањето во “Службен гласник на Општина Аеродром”.

**ПОТПРОГРАМА
(ФА)
УРЕДУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНО ЗЕМЈИШТЕ (КАПИТАЛНИ ТРОШОЦИ)
НА ПОДРАЧЈЕТО НА ОПШТИНА АЕРОДРОМ ЗА 2018 ГОДИНА**

Програмата содржи:

- I. Просторот на уредување;
- II. Обем на работи за подготвување и расчистување на градежното земјиште;
- III. Обем и степен на опремување на градежното земјиште;
- IV. Финансирање на Програмата;
- V. Пресметување на трошоците за уредување на градежно земјиште;
- VI. Висина на надоместок за уредување на градежното земјиште и неговата распределба;
- VII. Начин на распределба на средствата за изградба на инфраструктурата;
- VIII. Средства наменети за изработка на документација за градење на инфраструктурни објекти;
- IX. Граници на комплексите за наплата на надоместокот за уредување на градежното земјиште;
- X. Динамика за извршување на Програмата;
- XI. Преодни и завршни одредби

I. ПРОСТОР НА УРЕДУВАЊЕ

Како простор кој е предмет на уредување на градежното земјиште се смета изграденото и неизграденото градежно земјиште на подрачјето на Општина Аеродром определено со ДУП-ови, без населените места.

II. ОБЕМ НА РАБОТИ ЗА ПОДГОТВУВАЊЕ И РАСЧИСТУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНОТО ЗЕМЈИШТЕ

Под обем на работи за подготвување и расчистување на градежното земјиште за изградба на инфраструктурни објекти се подразбира:

- оформување на геодетска документација,
- извршување на основни геомеханички испитувања,
- решавање на имотно правните односи,
- расчистување на градежна парцела (селидба, уривање и транспорт).

III. ОБЕМ И СТЕПЕН НА ОПРЕМУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНОТО ЗЕМЈИШТЕ

Градежното земјиште се уредува во обем и степен согласно Правилникот за степенот за уредувањето на градежното земјиште со објекти на инфраструктура и начинот на уредување на висината на трошоците за уредувањето во зависност од степенот на уреденост (“Службен весник на РМ” бр.93/11 и дополните на Правилникот бр. 65/12,75/12 и 98/12) со инфраструктура од значење за Општина Аеродром согласно ДУП-ови, и тоа:

а) објекти за заедничка комунална потрошувачка:

- изградба на јавен пат и други површини согласно ДУП;
- изградба на атмосферска канализациона мрежа;
- изградба на јавно осветлување;
- изградба на јавно зеленило.

б) објекти за индивидуална комунална потрошувачка:

- изградба на водоводна мрежа;
- изградба на фекална канализациона мрежа;
- изградба на топлификациона мрежа;

Целосното опремување на градежното земјиште се врши по обезбедувањето на правни претпоставки, технички услови и материјални средства.

IV. ФИНАНСИРАЊЕ НА ПРОГРАМАТА**1. ИЗВОРИ НА ПРИХОДИ**

Програмата за уредување на градежното земјиште (капитални трошоци) за 2018 год, се финансира од Буџетот на Општина Аеродром за 2018 година.

2. РАСХОДИ

Расходите за реализација, според намената и по поедини видови елементи за уредувањето на Општина Аеродром се:

**ПРЕДЛОГ ПОТПРОГРАМА (ФА)
 УРЕДУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНО ЗЕМЈИШТЕ (КАПИТАЛНИ ТРОШОЦИ)
 НА ПОДРАЧЈЕТО НА ОПШТИНА АЕРОДРОМ ЗА 2018 ГОДИНА**

Категорија	Ставка	Потставка	Позиција	Видови на расходи	Износ	Структура %
					во -,00 денари	
1	2	3	4	5	6	7
ТЕКОВНИ РАСХОДИ					96,086,000.00	
480000				Капитални расходи	96,086,000.00	
	482000			Други градежни објекти	91,086,000.00	
			1	Трошоци за уредување на градежно земјиште за исполнување договорни обврски кон корисниците		

			Расходи (трошоци) за уредување на градежно земјиште до градежни парцели за кои Градот Скопје (60%) и Општина Аеродром (40%) создале договорни обврски со корисниците.	
			Изградба на пристапи, сообраќајници и изградба на објекти од инфраструктура за заедничка и индивидуална потрошувачка до градежни парцели, за кои е наплатен надоместок за уредување на градежно земјиште.	
			За договорни обврски кон корисниците на земјиштето од страна на Градот и Општина Аеродром, а се исполнуваат обврските на Градот Скопје и Општина Аеродром по директни барања од корисниците на земјиштето.	
		1.02.	За сите склучени договори помеѓу Градот Скопје и Општина Аеродром со корисниците на земјиштето., каде е изградена мрежата од инфраструктура, по склучувањето на договорите, веднаш се води постапка за приклучување, а во колку не е изградена мрежата, од било кој вид, се покренува постапка за изработка на проекти и нивна изградба	
		482110	Подготвување проекти,вклучувајќи дизајн на улици,патишта и автопати	8,000,000.00
			Сервисни и станбени улици	
			елаборати за животна средина	
			Водоводна мрежа	
			Фекална и атмосферска канализација	
			Топлификациона мрежа	

	Елаборати за нумерички податоци		
	Јавно зеленило		
	Јавно осветлување		
	Ревизија на проекти		
482120	Изградба на улици, патишта и автопатишта	30,650,000.00	
	Сервисни и станбени улици		
	Улица 4 во Локалитет Индустриска зона УЕ В блок 3,4,5 и 6	2,100,000.00	
	Новопланирана сервисна улица 8, сервисна улица 9 и паркинг простор согласно ДУП за четврт И11, блок 13, населба Мичурин	8,000,000.00	
	Улица 4/2 во локалитет Индустриска зона УЕ В блок 3,4,5 и 6	2,500,000.00	
	Дел од ул.Коста Новаковиќ и дел од ул.Ангел Димовски поврзани со кружен ток	17,750,000.00	
	ул.Пандил Шишков, ул.Вангел Тодоровски, Новопроектирана ул.5 и Новопроектирана ул.4 во локалитет Црква УЕ Б	300,000.00	
482720	Изградба на капацитети за водоснабдување	6,580,000.00	
	Водоводна мрежа висока зона на дел од ул. Коста Новаковиќ (до кружен ток)	2,450,000.00	
	Водоводна мрежа на Новопланирана сервисна ул.8 и сервисна ул.9 согласно ДУП за четврт И11, блок 13, населба Мичурин	2,360,000.00	
	Водоводна мрежа - ниска зона на сервисна улица на бул.АСНОМ (кај Пуцко Петрол)	1,770,000.00	
482910	Подготвување проекти, вклучувајќи дизајн на други објекти	4,800,000.00	
	Паркинг простори		
	Пешачки патеки		
	Детски игралишта		
	Спортски игралишта		
	Помошни објекти за хендикепирани лица		
	Ревизија на проекти		
482920	Изградба на други	36,556,000.00	

	објекти		
	1. ЕНЕРГЕТСКО ЕФИКАСНИ ФАСАДИ	18,000,000.00	
	Реконструкција на 7 фасади на станбени објекти во ОА (1-ва фаза)	8,000,000.00	
	Реконструкција на 4 фасади на станбени објекти (П.Ацев 22, П.Ацев 15, 23 Октомври 12, В.С.Бато 23) (2-ра фаза)	10,000,000.00	
	2. ФЕКАЛНА И АТМОСФЕРСКА КАНАЛИЗАЦИЈА	12,540,000.00	
	Фекална канализација на Новопланирана сервисна улица 8 и сервисна улица 9 согласно ДУП за четврт И11, блок 13, населба Мичурин	2,200,000.00	
	Атмосферска канализација на Новопланирана сервисна улица 8 и сервисна улица 9 согласно ДУП за четврт И11, блок 13, населба Мичурин	2,200,000.00	
	Атмосферска канализација на ул. Новопроектирана 7 согласно ДУП за четврт И11, блок 13, населба Мичурин	150,000.00	
	Атмосферска канализација на дел од ул. Коста Новаковиќ и дел од ул. Ангел Димовски поврзани со кружен ток	4,990,000.00	
	Фекална канализација во локалитет Црква УЕ Б, (ул. Пандил Шишков, ул. Вангел Тодоровски, Новопроектирана ул. 5 и Новопроектирана ул. 4)	600,000.00	
	Атмосферска канализација на дел од ул. 10 (Тодор Чангов 20), локалитет Горно Лисиче УЕ А	2,400,000.00	
	3. ЈАВНО ОСВЕТЛУВАЊЕ	6,016,000.00	
	Јавно осветлување во локалитет Индустриска зона УЕ В блок 3,4,5 и 6	1,000,000.00	

		Јавно осветлување на Новопланирана сервисна улица 8, сервисна улица 9 и паркинг простор согласно ДУП за четврт И11, блок 13, населба Мичурин	1,300,000.00	
		Јавно осветлување на ул. Новопроектирана 7 согласно ДУП за четврт И11, блок 13, населба Мичурин	416,000.00	
		Јавно осветлување на дел од ул.Коста Новаковиќ и дел од ул.Ангел Димовски поврзани со кружен ток	3,200,000.00	
		Јавно осветлување во локалитет Црква УЕ Б, (ул.Пандил Шишков, ул.Вангел Тодоровски, Новопроектирана ул.5 и Новопроектирана ул.4)	100,000.00	
	482940	Надзор на изградба	4,500,000.00	
	485000	Други нефинасиски средства	5,000,000.00	

V. ПРЕСМЕТУВАЊЕ НА ТРОШОЦИТЕ ЗА УРЕДУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНО ЗЕМЈИШТЕ

1. Трошоците за уредување на градежното земјиште опфаќаат: трошоци за изградба на инфраструктурни објекти за заедничка комунална потрошувачка; трошоци за изградба на инфраструктурни објекти за индивидуална комунална потрошувачка и трошоци за расчистување и опремување.
 - а) Трошоците за изградба на инфраструктурни објекти за заедничка комунална потрошувачка опфаќаат: трошоци за расчистување на градежното земјиште, за проектирање и изградба на објекти од основната комунална инфраструктура за заедничка потрошувачка (основни комуналии) и за погодноста-бонитетот на локалитетот (комплекс), каде се гради или е изграден станбен, деловен или друг простор.
 - б) Трошоците за изградба на инфраструктурни објекти за индивидуална комунална потрошувачка опфаќаат: трошоци за расчистување на градежното земјиште, за проектирање и изградба на објекти од основната комунална инфраструктура за индивидуална потрошувачка.
 - в) Трошоците за расчистување и опремување опфаќаат: трошоци за тековно расчистување и трошоци за опремување на градежно земјиште и за преместување на постојни објекти од комунална инфраструктура.
 - в.1) Трошоците за тековно расчистување на конкретната градежна парцела што паѓаат на товар на Градот опфаќаат надоместок за експропријација, како износ на праведен надомест кој не може да биде понизок од пазарната вредност на недвижноста и тоа:
 - в.1.1) Надоместок за експроприрана зграда или друг објект.
 - Во постапката за експропријација, во понудата, висината на надоместокот се определува согласно Методологијата за процена на пазарна вредност на недвижен

имот („Службен весник на РМ“ бр. 54/12) (во понатамошниот текст: Методологија) и други позитивни законски акти.

в.1.2) Надоместок за експроприрано земјиште:

- Во постапката за експропријација, во понудата, висината на надоместокот се определува согласно Методологијата за процена на пазарна вредност на недвижен имот („Службен весник на РМ“ бр. 54/12) (во понатамошниот текст: Методологија) и други позитивни законски акти.

в.2) Трошоците за опремување на градежно земјиште, надвор од градежната парцела, се пресметуваат со претпоставени количини и тековни цени, според приложениот проект за изградба на објекти од комунална инфраструктура.

Трошоците за преместување на постојни објекти од комунална инфраструктура во границите на градежната парцела, ги сноси инвеститорот.

Изградените објекти од секундарната комунална инфраструктура кои остануваат во границите на градежната парцела на објектот или под објектите што се градат, мора да бидат заштитени. Инвеститорот е должен, пред отпочнување со изградба на објектот во својата градежна парцела, да побара писмена согласност од надлежната институција која стопанисува со тие објекти за заштита на истите. Трошоците за заштита на објектите ги сноси инвеститорот.

2. Инвеститорот е должен да обезбеди и достави хидротехнички услови и топлификациона согласност за приклучување на објектот на соодветната мрежа за индивидуална потрошувачка доколку планира да се приклучи на истите.

За дополнително добиена согласност за приклучување на мрежи од индивидуална потрошувачка надоместокот ќе се регулира со анекс-договор, и ќе се пресметува по цени кои важат во моментот на склучувањето на анекс-договорот.

При склучен договор за уредување на градежното земјиште, доколку комуналното претпријатие, односно акционерското друштво изврши измена во техничкото решение за веќе дадена согласност за изградба на комунална инфраструктура, истото заедно со инвеститорот се должни да ги сносат трошоците за проектирање и изградба на истата.

VI. ВИСИНА НА НАДОМЕСТОКОТ И НЕГОВАТА РАСПРЕДЕЛБА

Надоместок

За уредување на градежно земјиште се плаќа надоместок за уредување на градежното земјиште (во понатамошен текст: надоместок).

Висината на надоместокот се регулира со договор за уредување на градежното земјиште што инвеститорот склучува со Градот Скопје за инфраструктура од значење за градот утврдена со ГУП на Град Скопје и Општина Аеродром за инфраструктура од значење за општината утврдена со ДУП – овите на општината.

Договорот од предходниот став се склучува во писмена форма.

Висината на надоместокот се определува според основица со состојба на ден 01.01.2018 год. изразена во денари/м² нето изградена површина и истата месечно се усогласува со промената на индексот на цени на мало, објавен од Државниот завод за статистика. За месеците за кои не е објавен индексот на цени на мало, ќе се применува последниот објавен индекс.

Надоместокот може да се плаќа до 12 (дванаесет) месечни рати, доколку износот е над 100.000,00 денари за физички лица и над 1.000.000,00 денари за правни лица. Првата рата во висина од 50% од износот на надоместокот се плаќа веднаш во готово, а

остатокот до 11 (единаесет) еднакви месечни рати, за кои инвеститорот е должен кај надлежниот орган за финансии да достави банкарска гаранција.

Висината на надоместокот се пресметува во единствен износ за Градот Скопје и општината и истата претставува збир на висината на трошоците од точка 1, 2 и 3 од оваа глава и тоа:

1. Трошоци за заедничка комунална потрошувачка

Висината на трошоците за изградба на инфраструктурни објекти за заедничка комунална потрошувачка се утврдува како процентуален дел од основницата и е дадена во следниот табеларен преглед:

КОМПЛЕКСИ		комуналии + пречистителна станица (1%)	Погодност - бонитет на локалитетот (комплекс)	
			станбен простор	деловен или друг простор
1		2	3	4
1.	ДЕЛ -1	22%	4%	10%
2.	ДЕЛ -2	20%	2%	8%
3.	ДЕЛ -3	18%	1,5%	4%
4.	ДЕЛ -4	16%	1%	2%

2. Трошоци за индивидуална комунална потрошувачка

Висината на трошоците за изградба на инфраструктурни објекти за индивидуална комунална потрошувачка се утврдува како процентуален дел од утврдената основница и тоа за:

- Водоводна мрежа-----1,50%
- Фекална канализациона мрежа-----1,50%
- Топлификациона мрежа-----3,20%

3. Трошоци за поранешно расчистување

Во висината на надоместокот се пресметуваат и трошоците што инвеститорот е должен да ги надомести за поранешно расчистување на градежната парцела пресметани во реален износ и по тековни цени.

Трошоците за поранешно расчистување на конкретна градежна парцела, исплатени од Општина Аеродром опфаќаат:

- надомест за одземено земјиште и за експроприрана недвижност, што е исплатен;
- трошоци за селидба, уривање на експроприраните, како и евентуални трошоци за расчистување и санација на теренот на конкретната градежна парцела;
- дополнително утврдените трошоци направени во претходниот период за расчистување на конкретна градежна парцела кои не се опфатени со основниот договор и не се регулирани со анекс-договор.

Во трошоци за расчистување на градежна парцела не се пресметува вредноста на општествените станови, направените трошоци за тековното одржување и доведување во исправна состојба на становите, односно деловниот простор, дадени за раселување на поранешните сопственици или станари.

Дополнителни одредби за определување на висината на надоместокот

За расчистувањето на градежни парцели за изградба на објекти од основна и секундарна комунална инфраструктура за заедничка и индивидуалната комунална потрошувачка, за проектирање и изградба на тие објектите и за уредувањето на заедничкиот простор, се наплатува надоместок на ниво на општината, врз основа на изразена во денари/м² нето изградена површина согласно позитивните законски прописи.

За секој вид на простор што не е опфатен со позитивните законски прописи, надоместокот ќе се пресметува по аналогија како за просторот опфатен со позитивни законски прописи;

За потпокривниот простор надоместокот се пресметува со коефициент 0,2;

При пренамена од станбен во деловен простор еднакратно се доплаќа разлика до висина на надоместокот за уредување на градежно земјиште за деловен простор. Разликата се утврдува според табелата за погодност - бонитет на локалитетот (комплексот), и не се враќа за пренамена од деловен во станбен простор.

За пренамена од деловен во станбен простор не се враќа разликата во платениот надоместок.

За објекти за кои до 01.01.1997 год. (ден на примената на првиот Закон за Градот Скопје од 1996 год.) се склучени договори за надоместок, врз основа на услови за градба кои во меѓувреме се поништени, а е издадена нова заверена проектна документација, ново настанатите односи ќе се регулираат со анекс-договор кон основниот договор помеѓу Општина Аеродром и инвеститорот. Инвеститорот е должен да достави документ, дека во предходниот период документацијата му била поништена или не е издадено одобрение за градење.

Инвеститорот е должен да достави до Градот Скопје одобрение за градење во рок од 60 (шеесет) дена од денот на склучувањето на договорот за регулирање на надоместокот. Доколку инвеститорот не прибави одобрение за градење во претходно наведениот рок, договорот престанува да важи (во делот за начинот на пресметување на површината). Платениот износ на надоместокот, на барање на инвеститорот може да му се врати како паричен износ во номинална вредност, или да му се пресмета на ист начин, при повторно барање за пресметување на надоместокот.

За локалитет за кој не е донесен ДУП, а влегува во границите на градежниот реон одреден со ГУП, се наплатува надоместок согласно намената според ГУП, по добиена согласност од општината за техничката документација (урбанистички проект) и намената планирана со ГУП.

Кога градежното земјиште делумно се уредува или воопшто не се уредува, инвеститорот на земјиштето плаќа надоместок до висината на трошоците за делумно уредување на земјиштето-делумен надоместок или воопшто не плаќа надоместок од индивидуална комунална потрошувачка. Во овие случаи, задолжително се плаќа надоместокот за уредување на градежно земјиште што се однесува на заедничка комунална потрошувачка

Површината на објектот што е урнат или ќе се урива, се намалува од пресметаната развиена површина на објектот што се гради, по истите норми по кои е пресметана површината при склучувањето на договорот за регулирање на надоместокот.

За површината на објектот што е урнат или се урива, се пресметуваат трошоците за опремување со објекти од заедничка и индивидуалната комунална потрошувачка што ја користел објектот - предмет на уривање.

За расчистување на објекти кои се урнати или се уриваат, а се наоѓаат делумно на градежна парцела за градба на објекти од јавен интерес (улици, тротоари и сл.), а делумно на градежна парцела на инвеститор, инвеститорот го сноси само делот од трошоците за објекти што се лоцирани на неговата градежната парцела.

VII. НАЧИН НА РАСПРЕДЕЛБА НА СРЕДСТВАТА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ИЗГРАДБА НА ИНФРАСТРУКТУРА

Изградбата на инфраструктурата се финансира од средства што се остваруваат преку:

- приходите од надоместок (кои се распределуваат во сооднос 60% за Градот Скопје и 40% за општините во градот Скопје),
- средства на јавни претпријатија и овластени субјекти,
- самопридонеси,
- други средства,

кои се уплатуваат на сметка на Градот Скопје и Општина Аеродром за уредување на градежното земјиште и се употребуваат само за таа намена.

Трошоците за уредувањето на градежното земјиште ги плаќа 100% Градот Скопје за основната инфраструктура (за магистрални и собирни улици и други примарни инфраструктурни објекти) и 100% општината за секундарната инфраструктура (станбени и сервисни улици и други секундарни инфраструктурни објекти), со едно приклучно место за секој објект од инфраструктура за една градежна парцела.

- Кога градежното земјиште е уредено со изградена основна инфраструктурна мрежа, а за локалитетот каде се наоѓа градежната парцела нема донесено ДУП или земјиштето не е уредено, а има донесено ДУП и не е целосно изградена инфраструктурата, доколку инвеститорот инсистира сам да ја гради секундарната инфраструктурна мрежа, согласно оверена техничка документација за градење на инфраструктурните објекти со свои средства, должен е на Градот и општината да им ги надомести порано направените трошоци во висина од 33% од надоместокот одреден во глава VI, точка 1, 2 и 3; да овозможи приклучувања на идните корисници на земјиштето на инфраструктурните мрежи без да му платат надомест за инфраструктурната мрежа што ќе ја гради сам; да биде технички примена од соодветното комунално претпријатие или овластени субјекти и да ја предаде на Градот Скопје и општината без надомест.
- Трошоците за опремување и изградба на објекти од комунална инфраструктура надвор од градежната парцела и трошоците за преместување на објекти од комунална инфраструктура за заедничка и индивидуална комунална потрошувачка, што инвеститорот ги извел или изведува самоиницијативно без учество на Градот и општината, а пред склучување договори за регулирање на надоместокот и договор за изведување на објекти од комунална инфраструктура од страна на локалната самоуправа, не се признаваат, освен за локалитети каде биле бесправно изградени објекти, а со донесување на нови детални урбанистички планови, истите се вклопуваат.
- За овие локалитети, мора да има исправна техничка документација за изградени објекти од инфраструктура, заверена од надлежен орган и изградените инфраструктурни мрежи да се примени од јавните комунални претпријатија и други овластените субјекти. При тоа се признаваат само трошоците-делот од надоместокот за изградената инфраструктурна мрежа од индивидуална комунална потрошувачка.
- Оваа изградена инфраструктурна мрежа се предава на Градот и општината, со што се овозможува приклучување на нови корисници кои надоместокот го плаќаат на Градот и општината.

- Во изградба на инфраструктурни објекти и мрежи, каде наплатениот надоместок е недоволен за локалитети каде не е изградена инфраструктурната мрежа, Градот и општината договорно ќе го решат конечното затворање на финансиската конструкција за пуштање на објектите во употреба.
- Градот и општината со акт ги отстапуваат објектите од комуналната инфраструктура на субјектите кои стопанисуваат со нив, со понатамошна обврска да ги одржуваат.
- При регулирање на надоместок инвеститорот е должен во целост да го измири надоместокот за индивидуална потрошувачка, за приклучување на изградена инфраструктура после формирањето на Фондот за комунално уредување на градежно земјиште (доколку не докаже со документација дека истиот го регулирал).
- Трошоците за приклучување на водоводна, фекална и атмосферска канализациона мрежа да се регулираат договорно помеѓу Ј.П.“Водовод и канализација” и инвеститорот, за делот од приклучувањето од приклучната шахта во градежната парцела од објектот до приклучното место на уличните инфраструктурни мрежа наведени во хидротехничките услови издадени од Ј.П.“Водовод и канализација”.
- Приклучувањето на уличната мрежа, испораката на вода, електрична енергија и топловодно греење, се врши по исполнување на договорните обврски од страна на инвеститорот Градот Скопје и Општина Аеродром.

VIII. СРЕДСТВА НАМЕНЕТИ ЗА ИЗРАБОТКА НА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ГРАДЕЊЕ НА ИНФРАСТРУКТУРНИ ОБЈЕКТИ

Градот целосно финансира изработката на документација за градење на инфраструктурни објекти од значење за Градот, утврдена со Генералниот урбанистички план на Град Скопје и Одлуката за магистрални и собирни улици (согласно член 10 од Законот за Град Скопје “Службен весник на РМ” бр. 55/04), а изработката на другите проекти за изградба на секундарни инфраструктурни објекти општината (согласно член 15 од Законот за Град Скопје “Службен весник на РМ” бр. 55/04), согласно договорите за регулирање на надоместокот склучени со корисниците

IX. ГРАНИЦИ НА КОМПЛЕКСИТЕ ЗА НАПЛАТА НА НАДОМЕСТОКОТ

Надоместокот се наплатува по комплекси на градежното земјиште зависно од подобностите што одреденото земјиште му ги дава на објектот, местоположбата на земјиштето во населбата и градот, сообраќајната поврзаност со центарот на градот и опременоста на градежното земјиште со комунални објекти за заедничка и индивидуална комунална потрошувачка.

Комплексите се утврдени со следните граници:

КОМПЛЕКС-1

ДЕЛ-1 (Општина Аеродром)

Описот започнува од тромеѓето на административните граници помеѓу Општина Аеродром, Општина Гази Баба и Општина Центар поточно на надвозникот над р. Вардар од пругата Скопје-МЖ-Куманово, оди по течението на р. Вардар на исток до мостот на р. Вардар на бул.“Војводина” (1491) и бул.“Србија” (1460), свртува на југ по бул.“Србија” (1460) се до пругата Скопје-МЖ-Велес, каде свртува на запад и ја прати пругата Скопје-МЖ-Велес се до Транспортниот Центар пратејќи ја западната лира од Транспортниот Центар, административната граница со Општина Центар се до надвозникот над р. Вардар, каде завршува описот на комплекс-1 за Општина Аеродром.

КОМПЛЕКС-2**ДЕЛ-2- (Општина Аеродром)**

Описот започнува од железничката линија Скопје-МЖ-Велес, оди на север по бул.“Србија” (1460) - ги минува бул.“Јане Сандански” (1455) и бул.“АСНОМ” (1473) и доаѓа до мостот на р. Вардар - оди низводно по р.Вардар до ул.“Февруарски Поход” (1474). Оди на југ по ул.“Февруарски Поход” (1474) до бул.“Видое Смилевски Бато” (1502) - оди на југоисток до отворениот канал на ф-ка “Охис”, свртува на југ и оди по каналот се до железничката линија Скопје-МЖ-Велес - свртува на запад по железничката линија и оди до подвозникот со бул.“Србија” (1460), каде завршува описот на комплекс-2 за Општина Аеродром.

КОМПЛЕКС-3**ДЕЛ-3- (Општина Аеродром)**

Описот започнува од мостот на ул.“Февруарски Поход” (1474) и р. Вардар, оди низводно на исток по р. Вардар до отворениот канал на ф-ка “Охис” и железниот мост на р.Вардар односно меѓна белега број 1, поточно до тремеѓата помеѓу КО Маџари, КО Трубареве и КО Кисела Вода 2 меѓна белега број 1 ДЛ.7Н10-9-12. Од тука свртува и оди по каналот до бул.“Видое Смилевски Бато” (1502) - оди по булеварот на северо-запад до крстосница со ул.“Февруарски Поход” (1474) - потоа скршнува на североисток по ул.“Февруарски Поход” (1474) до р. Вардар, каде завршува описот на комплекс-3 за Општина Аеродром.

КОМПЛЕКС-4**ДЕЛ-4 - (Општина Аеродром- нас. Горно Лисиче)**

Описот започнува од тремеѓата помеѓу КО Маџари, КО Трубареве и КО Кисела Вода 2 меѓна белега број 1 ДЛ.7Н10-9-12 железниот мост на р.Вардар. Од оваа тремеѓа граничната линија продолжува во истот правец по источната страна на жел. пруга Скопје-МЖ-Белград (КП 6668) КО Кисела Вода 2, пратејќи ја катастарската граница помеѓу КО Горно Лисиче и КО Кисела Вода2, ДЛ.7Н10-9-11, ДЛ.7Н10-9-14, ДЛ.7Н10-9-17, ДЛ.7Н10-19-2, ДЛ.7Н10-19-1 и ДЛ.7Н10-19-5 се до меѓна белега број 3 помеѓу КО Кисела Вода 2 и КО Горно Лисиче, продолжува северозападно по пругата до ДЛ 7Н10-8-14 и ДЛ 7Н10-8-17 односно до отворениот канал на ф-ка“Охис”, оди по каналот североисточно по ДЛ 7Н10-8-15, ДЛ 7Н10-9-13, ДЛ 7Н10-9-14, ДЛ 7Н10-9-11 односно до новопроектираната улица “1505”, ја сече новопроектираната ул.“1503”, го прати отворениот канал на ф-ка“Охис” се до тремеѓата помеѓу КО Маџари, КО Трубареве и КО Кисела Вода 2 меѓна белега број 1 ДЛ.7Н10-9-12, поточно железниот мост на р.Вардар, каде завршува описот на комплекс-4 за Општина Аеродром - нас. Горно Лисиче.

Границите на комплексите одат по оската на улицата со кои се одредува комплексот.

Х. ДИНАМИКА НА ИЗВРШУВАЊЕ НА ПРОГРАМАТА

Динамиката на извршувањето на Програмата ќе зависи од создадените правни претпоставки и технички услови, како и од приливот на средствата од надоместокот и другите средства.

ХИ. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

1. Во текот на реализацијата на Програмата, може да се врши прераспоредување на средствата на работите од една во друга позиција, за што ќе одлучува Советот на Општина Аеродром, додека извршувањето на Буџетот го врши Градоначалникот на Општина Аеродром.

2. За спроведувањето на оваа Програма надлежен е Градоначалникот на Општина Аеродром.
3. Оваа Програма стапува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Аеродром“, а ќе се применува од 01.01.2018 година.

**ПОТПРОГРАМА
(ФД)
УРЕДУВАЊЕ НА ПРОСТОР ВО РУРАЛНИ ПОДРАЧЈА
(КАПИТАЛНИ ТРОШОЦИ) НА ПОДРАЧЈЕТО
НА ОПШТИНА АЕРОДРОМ ЗА 2018 ГОДИНА**

ВОВЕД:

Со оваа Потпрограма се уредува:

- I. Просторот на уредување;
- II. Обем на работи за подготвување и расчистување на градежното земјиште;
- III. Обем и степен на опремување на градежното земјиште;
- IV. Финансирање на Програмата;
- V. Пресметување на трошоците за уредување на просторот (градежно земјиште) во рурални подрачја;
- VI. Висина на надоместок за делумно уредување на градежното земјиште и неговата распределба;
- VII. Начин на распределба на средствата за изградба на инфраструктурата;
- VIII. Средства наменети за изработка на документација за градење на инфраструктурни објекти;
- IX. Граници на комплексите за наплата на надоместокот за делумно уредување на градежното земјиште;
- X. Динамика за извршување на Програмата;
- XI. Преодни и завршни одредби.

I. ПРОСТОР НА УРЕДУВАЊЕ

Како простор кој е предмет на уредување на градежното земјиште се смета изградено и неизграденото градежно земјиште на подрачјето на Општина Аеродром што не е определено со урбанистички план.

**II. ОБЕМ НА РАБОТИ ЗА ПОДГОТВУВАЊЕ И РАСЧИСТУВАЊЕ
НА ГРАДЕЖНОТО ЗЕМЈИШТЕ**

Под обем на работи за подготвување и расчистување на градежното земјиште за изградба на инфраструктурни објекти за заедничка комунална потрошувачка подразбира:

- оформување на геодетска документација,
- извршување на основни геомеханички испитувања,
- решавање на имотно правните односи,
- расчистување на градежна парцела (селидба, уривање и транспорт).

III. ОБЕМ И СТЕПЕН НА ОПРЕМУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНОТО ЗЕМЈИШТЕ

Во смисла на ова програма, градежното земјиште се уредува во обем и степен во согласност со Правилникот за степенот на уредување на градежното земјиште со објекти

на комунална инфраструктура и начинот на уредување на висината на трошоците за уредувањето во зависност од степенот на уреденост (Сл. Весник на РМ БР. 93/11, 65/12, 75/12, 98/12, 133/13, 155/13, 96/14, 107/14, 115/14, 149/15), со тоа што Општина Аеродром врши опремување на градежното земјиште со инфраструктура од значење за општината и тоа:

а) објекти за заедничка комунална потрошувачка:

- изградба на јавен пат и други површини согласно урбанистички план во надлежност на општината;
- изградба на атмосферска канализациона мрежа;
- изградба на јавно осветлување;
- изградба на јавно зеленило;
- изградба на пречистителна станица за отпадни води (локална).
- изградба на водоводна мрежа;
- изградба на фекална канализациона мрежа;
- изградба на гасоводна мрежа;

Уредувањето на градежното земјиште се врши по обезбедувањето на правни и технички услови и материјални средства.

IV. ФИНАНСИРАЊЕ НА ПРОГРАМАТА

V. ПРЕСМЕТУВАЊЕ НА ТРОШОЦИТЕ ЗА УРЕДУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНО ЗЕМЈИШТЕ

1. Трошоците за уредување на градежното земјиште опфаќаат: трошоци за изградба на инфраструктурни објекти за заедничка комунална потрошувачка, трошоци за изградба на инфраструктурни објекти за индивидуална комунална потрошувачка и трошоци за подготвување и трошоци за расчистување и опремување.

а) Трошоците за изградба на инфраструктурни објекти за заедничка комунална потрошувачка опфаќаат: трошоци за расчистување на градежното земјиште, за проектирање и изградба на објекти од примарна и секундарна комунална инфраструктура за заедничка потрошувачка (основни комуналии и пречистителна станица) и за погодноста-бонитетот на локалитетот (комплекс), каде се гради или е изграден станбен, деловен или друг простор.

в) Трошоците за расчистување и опремување опфаќаат: трошоци за тековно расчистување и трошоци за опремување на градежно земјиште и за преместување на постојни објекти од комунална инфраструктура.

в1) Трошоците за тековно расчистување на конкретна градежна парцела што паѓаат на товар на општината опфаќаат:

- износот на надомест даден како предлог-надомест во постапка за експропријација на објекти според пазарната вредност на становите или деловниот простор во најблиската околина до експроприраните објекти или објектите што се експроприраат, намалена за износот:
 - на вложените средства во објектите за комуналната инфраструктура (водоводна, фекална, топлификациона, нисконапонска електрична, ТТ инсталација, лифт и засолниште), кои не се изведени во експроприраниот објект,
 - на надоместок за уредување на градежно земјиште што не е платен за објекти кои се експроприраат, а се изградени по 01.01.1966 година и
 - на степенот на амортизацијата на објектот.
- износот на надомест даден како предлог-надомест во постапка за експропријација на објекти што заради својата природа не се во промет и за кои не се формира пазарна цена (бунари, огради, ѕидови и сл.), според пазарната вредност на материјалот и работната рака, потребна за изградба на тие објекти, намалена за износ на амортизација;

- трошоците за селидба на сопствениците и уривањето на експроприраните објекти, според тековни цени;
- износот на надомест даден како предлог-надомест за земјиште што треба да се одземе и тоа 7% од основните комуналии за земјиште од 5-ти комплекс и 5%, за земјиште од 6-ти комплекс;
- износот на надомест даден како предлог-надомест за насади, посеви, шуми и плодови на земјиштето што се одзема, врз основа на елементите со помош на кои според обичаите на пазарот се утврдува нивната пазарна цена, доколку не влегле во пазарната вредност на земјиштето.

в.2) Трошоците за опремување на градежно земјиште, надвор од градежната парцела, се пресметуваат со претпоставени количини и тековни цени, според приложениот проект за изградба на објекти од комунална инфраструктура.

Трошоците за преместување на постојни објекти од комунална инфраструктура, се пресметуваат со претпоставени количини според приложениот проект за изведување на објекти од комуналната инфраструктура.

Трошоците за преместување на постојни објекти од комунална инфраструктура, за делот во границите на градежната парцела, ги сноси инвеститор.

Изградените објекти од комуналната инфраструктура кои остануваат во границите на градежната парцела на Инвеститор или под објектите што се градат, мора да бидат заштитени. Инвеститор е должен, пред отпочнување со изградба на објектот во својата градежна парцела, да побара писмена согласност од администрацијата на Општина Аеродром, за заштита на тие објекти. Трошоците за заштита на објектите ги сноси Инвеститор.

За дополнително добиена согласност за приклучување на мрежи од индивидуална потрошувачка надоместокот ќе се регулира со анекс-договор, и ќе се пресметува по цени кои важат во моментот на склучувањето на анекс-договорот.

При склучен договор за уредување на градежното земјиште, доколку комуналното претпријатие, односно акционерското друштво изврши измена во техничкото решение за веќе дадена согласност за проектирање и изградба на комунална инфраструктура, истото заедно со Инвеститор се должни да ги сносат трошоците настанати во врска со превземените обврски од договорот. Претходно направените трошоци, комуналното претпријатие односно акционерското друштво и Инвеститор, се должни да ги надоместат на Општина Аеродром.

VI. ВИСИНА НА НАДОМЕСТОКОТ И НЕГОВАТА РАСПРЕДЕЛБА

Надоместок

За уредување на градежно земјиште се плаќа надоместок за делумно уредување на градежното земјиште (во понатамошен текст: надоместок).

Висината на надоместокот и начинот на плаќање се регулира со договор за делумно уредување на градежното земјиште што Инвеститор го склучува со Општина Аеродром за изградба на инфраструктурни објекти.

Договорот се склучува во електронска и писмена форма.

Висината на надоместокот се определува според основица со состојба на ден 01.01.2018 год. изразена во денари/м² нето изградена површина и истата месечно се усогласува со промената на индексот на пораст на цените на мало. За месеците за кои не е објавен индексот со промената на цената на мало, ќе се применува последниот објавен индекс.

Надоместок се плаќа на 12 (дванаесет) месечни рати, доколку износот е над 100.000,00 денари. Првата рата во висина од 50% од износот на надоместокот се плаќа веднаш во готово, а остатокот на 11 (единаесет) еднакви месечни рати, за кои Инвеститорот е должен кај надлежниот општински орган за финансии, да достави банкарска гаранција. Доколку има измени во начинот на плаќање на уредување на градежното земјиште ќе се направи измена во програмата ФД и ќе се утврди начинот на плаќање. Висината на надоместокот се пресметува во единствен износ за Општина Аеродром и тоа:

1. Трошоци за заедничка комунална потрошувачка

Висината на трошоците за изградба на инфраструктурни објекти за заедничка комунална потрошувачка се утврдува како процентуален дел од основицата и е дадена во следниот табеларен преглед:

КОМПЛЕКСИ		основни комуналии + пречистителна станица (0,5%)	Погодност – бонитет на локалитетот (комплекс)	
			станбен простор	деловен или друг простор
1		2	3	4
1.	ДЕЛ - 5	7%	0.00%	0.50%
2.	ДЕЛ - 6	5%	0.25%	0.25%

2. Трошоци за индивидуална комунална потрошувачка

Висината на трошоците за изградба на инфраструктурни објекти за индивидуална комунална потрошувачка се утврдува како процентуален дел од утврдената основица и тоа за

- Водоводна мрежа..... 1.50%
- Фекална канализациона мрежа.....1.50%

Трошоци за поранешно расчистување

Во висината на надоместокот се пресметуваат и трошоците што Инвеститор е должен да ги надомести на Општина Аеродром за поранешно расчистување на градежната парцела пресметани во реален износ и по тековни цени.

Трошоците за поранешно расчистување на конкретна градежна парцела ,исплатени од Општина Аеродром опфаќаат:

- надомест за одземено земјиште и за експроприрана недвижност, што е исплатен;
- трошоци за селидба, уривање на експроприраните објекти, како и евентуални трошоци за расчистување и санација на теренот на конкретната градежна парцела;
- дополнително утврдените трошоци направени во претходниот период за расчистување на конкретна градежна парцела кои не се опфатени со основниот договор и не се регулирани со анекс-договор.

Дополнителни одредби за определување на висината на надоместокот

За расчистувањето на градежни парцели за изградба на објекти од основна и секундарна комунална инфраструктура за заедничка комунална потрошувачка, за проектирање и

изградба на тие објекти и за уредувањето на просторот, се наплатува надоместок за Општина Аеродром, врз основа изразена во денари/м² нето изградена површина, и согласно Правилникот за степенот на уредувањето на градежното земјиште со објекти на комунална инфраструктура и начинот на утврдување на висината на трошоците за уредувањето во зависност од степенот на уреденост („Службен весник на РМ“ бр. 93/11, 65/12, 75/12, 98/12, 133/13, 155/13, 96/14, 107/14, 115/14 и 149/15) и Правилникот за стандарди и нормативи за проектирање („Службен весник на РМ“ бр.60/12, 29/15) и Законот за просторно и урбанистичко планирање („Службен весник на РМ“ бр. 199/14, 44/15, 193/15,31/16, 163/16);

Надоместокот за пренамена од станбен во деловен простор се наплатува еднократно, според табелата за погодност-бонитет на локалитетот (комплексот), а средствата се неповратни.

Надоместокот за пренамена од деловен во станбен простор не се наплатува.

Доколку на една градежна парцела покрај предвидениот објект со урбанистичкиот план веќе постојат објекти, кои со урбанистичкиот план се негираат, Инвеститор е должен да ги отстрани, по правосилноста на одобрението за градње на објектот планиран со урбанистичкиот план.

Доколку Инвеститорот поради постапки и акти кои се спротивни на важечките закони не го гради објектот во согласност со одобрението за градење и биде спречен во градбата од надлежните органи, а понатаму не продолжи со градбата според издаденото одобрение, нема право да бара поврат на уплатениот надоместок за делумно уредување на градежното земјиште и истиот му се задржува во целост.

Општина Аеродром е должна да изготви одобрение за градење во рок од 5 (пет) дена од денот на склучувањето на договорот за регулирање на надоместокот за делумно уредување на градежното земјиште.

За градежното земјиште кое делумно се уредува, Инвеститорот на земјиштето плаќа надоместок до висината на трошоците за делумно уредување на земјиштето-делумен надоместок..

Површината на објектот што е урнат или ќе се урива кој е во имотен лист, се намалува од пресметаната нето површина на објектот што се гради, по истите норми по кои е пресметана површината при склучувањето на договорот за регулирање на надоместокот.

За расчистување на објекти кои се урнати или се уриваат, а се наоѓаат делумно на градежна парцела за градба на објекти од јавен интерес (улици, тротоари и сл.), а делумно на градежна парцела на Инвеститор, Инвеститор го сноси само делот од трошоците за објекти што се лоцирани на неговата градежната парцела

VII. НАЧИН НА РАСПРЕДЕЛБА НА СРЕДСТВАТА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ИЗГРАДБА НА ИНФРАСТРУКТУРА

Изградбата на инфраструктурата се финансира од средства што се остваруваат преку:

- приходите од надоместок,
- самопридонеси,
- други средства,

кои се уплатуваат на сметка на Општината Аеродром за делумно уредување на градежното земјиште и се употребуваат само за таа намена.

Трошоците за делумното уредувањето на градежното земјиште до градежната парцела ги плаќа Општината Аеродром, со обезбедено едно приклучно место за секој објект од инфраструктура за една градежна парцела.

- Ако Инвеститор се приклучи на изградена комунална инфраструктура од индивидуална потрошувачка без согласност на Општина Аеродром, Општина Аеродром нема да даде налог за приклучување на изградените инфраструктурни објекти, до договорното регулирање на обврските помеѓу Општина Аеродром и Инвеститор.

VIII. СРЕДСТВА НАМЕНЕТИ ЗА ИЗРАБОТКА НА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ГРАДЕЊЕ НА ИНФРАСТРУКТУРНИ ОБЈЕКТИ

Општина Аеродром ја финансираат изработката на документацијата за градење на инфраструктурни објекти за заедничка комунална потрошувачка, утврдена со урбанистички план, согласно договорите за регулирање на надоместокот склучени со корисниците.

IX. ГРАНИЦИ НА КОМПЛЕКСИТЕ ЗА НАПЛАТА НА НАДОМЕСТОКОТ

Надоместок се наплатува за комплекс на градежното земјиште кое е опфатено со урбанистички план и актите што ги заменуваат тие планови, а зависно од подобностите што одреденото земјиште му ги дава на Инвеститорот, местоположбата на земјиштето во населбата и градот, сообраќајната поврзаност со центарот на градот и опременоста на градежното земјиште со комунални објекти за заедничка комунална потрошувачка.

КОМПЛЕКС-5

ДЕЛ-5 - (Општина Аеродром- КО Горно Лисиче и КО с. Долно Лисиче) комплекс кој се дефинира со локална урбанистичка планска документација ЛУПД за секоја катастарска парцела која има обезбедено пристап.

КОМПЛЕКС-6

ДЕЛ-6 - (Општина Аеродром- с. Долно Лисиче) комплекс, за кој е во тек изработка на урбанистички план за село Долно Лисиче

X. ДИНАМИКА НА ИЗВРШУВАЊЕ НА ПРОГРАМАТА

Динамиката на извршувањето на Програмата ќе зависи од создадените правни претпоставки и технички услови, како и од приливот на средствата од надоместокот и другите средства.

XI. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Реализацијата на Програмата ја врши Градоначалникот на Општина Аеродром, Секторот за урбанизам, комунални работи и заштита на животната средина во Општина Аеродром. Оваа Програма влегува во сила, со денот на објавувањето во "Службен гласник на Општина Аеродром".

Број 09-485/45
26 декември 2017 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Ивана Цветковска с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Програма за поддршка на активности од областа на културата во Општина Аеродром за 2018 година

Се објавува Програма за поддршка на активности од областа на културата во Општина Аеродром за 2018 година, донесена на четвртата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 22.12.2017 година.

Број 08-7804/1
26 декември 2017 година
Скопје

Градоначалник
Златко Марин с.р.

ПРОГРАМА ЗА ПОДДРШКА НА КУЛТУРАТА ВО ОПШТИНА АЕРОДРОМ ЗА 2018 ГОДИНА

I. ПОЈДОВНА ОСНОВА НА ПРОГРАМАТА

Програмата за поддршка на активности од областа на културата во Општина Аеродром за 2018 година, има за цел институционална и финансиска поддршка на културните установи и проекти, негување на фолклорот, обичаите и слични културни вредности, организирање културни манифестации, поттикнување на разновидни специфични форми на творештво и одбележување на настани и личности од значење за општината.

Општина Аеродром, оваа Програма ќе ја реализира во рамки на можностите и расположливите средства во Буџетот на Општината за конкретните намени.

Оваа Програма ќе се спроведува во текот на 2018 година.

II. МЕРКИ ЗА ПОДДРШКА НА КУЛТУРАТА ВО ОПШТИНА АЕРОДРОМ ЗА 2018 ГОДИНА

Општина Аеродром, со цел обезбедување на поддршка на културата, во рамки на можностите и расположливите средства во Буџетот за 2018 година за таа намена, може да ги спроведува следните мерки и активности:

A. Поддршка на културни манифестации, проекти и активности од значење за општината, а кои се организираат на нејзиното подрачје;

B. Преземање активности за подобрување на културниот живот и на урбаниот лик на Општина Аеродром;

B. Одбележување на настани и личности од значење за општината, преку преземање активности за поставување и одржување на спомен-обележја од областа на културата во Општина Аеродром.

III. ПОСТАПКА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈА НА ПОСЕБНИТЕ МЕРКИ ЗА ПОДДРШКА НА КУЛТУРАТА ВО ОПШТИНА АЕРОДРОМ ЗА 2018 ГОДИНА

A. Поддршка на културни манифестации, проекти и активности од значење за општината, а кои се организираат на нејзиното подрачје

1. Цел

Основна цел на оваа активност е техничка и финансиска поддршка на културни манифестации, проекти и активности, организирани на подрачјето на Општина Аеродром, а кои имаат за цел подобрување на културниот живот на жителите на Општина Аеродром, како и афирмирање на културното наследство на Општината.

Општина Аеродром во рамки на своите можности, преку надлежниот Сектор за образование, спорт, култура и заштита, може и самата да иницира и организира културни манифестации, проекти и активности во Општината.

2. Корисници

Корисници на оваа културна поддршка се жителите на Општина Аеродром.

3. Мерки

Општина Аеродром, како поддржувач на културни манифестации, проекти и активности, во рамки на своите можности, може да дава техничка, организациска и финансиска поддршка на истите.

- 13-ти Јануари – Мичуринска вечер – Општина Аеродром ќе ја поддржи традиционалната Мичуринска средба, што ја организира Здружението на граѓани „Мичуринска средба“, а која во 2018 година ќе се одржи по дваесет и втори пат. Централната манифестација се одржува на 13-ти Јануари во вечерните часови, на платото во паркот во населбата Мичурин. Во рамки на прославата на големиот православен празник „Свети Василиј“, меѓу народот познат како Стара нова година, ќе се одржи богата музичка програма и неизбежното кршење на традиционалната погача со златна паричка и избор на нов кум на средбата. За цело време на манифестацијата ќе се послужива топол чај, сокови, греена ракија и сендвичи. Секоја година на Мичуринската средба присуствуваат и градоначалниците на Град Скопје и на другите скопски општини, како и други истакнати лица од политичкиот и стопанскиот живот во Република Македонија.

- Традиционалните „Велигденски средби“ по 30-ти пат ќе се одржат во црквата „Св. Петар и Павле“ во Горно Лисиче. Манифестацијата ја организира Црковниот одбор на православниот храм, под покровителство на Општина Аеродром, со Велигденската литургија во црквата, богата културно-уметничка програма на која секоја година настапуваат голем број естрадни ѕвезди.

- Јуни – Меѓународен фестивал на комедијата „Гола Месечина“ се реализира на отворена сцена поставена на одредена локација на територија на Општината, трае околу 10 дена и се изведуваат 8-9 претстави од театрите од Македонија и од соседните земји. Претставите се изведуваат во вечерните часови, а влезот е бесплатен. Фестивалот има натпреварувачки карактер, а наградите ги доделува тричлена жири комисија и тоа се доделуваат парични награди за најдобра режија, за најдобра машка и за најдобра женска улога, како и гран при за најдобра претстава. Во 2018 година Фестивалот ќе се одржи по петти пат и има тенденција да прерасне во традиционална манифестација со оглед на тоа што минатите години наиде на одличен одзив кај публиката. Организатор на Фестивалот е Театар Комедија, а неговата реализација е овозможена со финансиска поддршка на Министерството за култура и Општина Аеродром.

- Меѓународен детски фолклорен фестивал „Св. Тројца“ ќе се одржи во текот на јуни 2018 година, како главен проект на Здружението КУД „Гоце Марковски“ – Долно Лисиче и во него ќе учествуваат гости од повеќе соседни држави. Фестивалот ќе се организира по 4-ти пат по повод истоимениот православен празник кој го празнуваат жителите во Долно Лисиче, ќе трае неколку дена кога ќе се одржат концерти на отворено во Долно Лисиче заедно со дефиле низ улиците и целовечерен концерт. Бидејќи фестивалот го негува фолклорот и традицијата на нашата земја, како и запознавањето со различните фолклори и култури, Општина Аеродром во рамките на своите можности, финансиски ќе го поддржи овој фестивал.

- 27-ми Јули – Тргување на коњаниците кон Крушево – „Илинденскиот марш 2018“ ќе стартува на 27-ми јули во вечерните часови од паркот Јане Сандански во Општина Аеродром, која е традиционално покровител на коњичкиот марш, а ќе заврши на 2-ри август во Крушево, каде што коњаниците ќе се приклучат на прославата на најголемиот

македонски национален празник – Илинден. Градоначалникот на Општина Аеродром, на коњаниците им го предава општинското знаме, со што официјално ќе стартува 40-от традиционален коњички марш што го организира Здружението на граѓани од Горно Лисиче „Илинденски марш 1978“. Коњаниците придружувани од фаланга составена од дваесетина членови, игроорци од КУД „Никола Јонков Вапцаров“, со звуците на зурлите и тапаните ќе се упатат кон црквата „Свети Петар и Павле“ во Горно Лисиче, минувајќи низ главните булевари на општината. Пред свеченото испраќање на храбрите коњаници од Горно Лисиче, кои се на возраст од 15 до 60 години, во црквата „Св. Петар и Павле“ ќе се одржи свечена литургија, на која високи свештеници од Македонската православна црква ќе им дадат благослов на патот кон Крушево. Пред испраќањето на илинденците ќе се организира свечена музичка програма каде ќе настапат познати македонски естрадни уметници. Бидејќи манифестацијата го негува фолклорот, традицијата и историското минато на нашата земја, Општина Аеродром во рамките на своите можности, финансиски ќе ја подржи оваа манифестација.

4. Носител

Оваа активност, како посебна мерка во рамки на реализација на Програмата за поддршка на културата на Општина Аеродром за 2018 година, може да се спроведува од страна на Општина Аеродром, преку надлежното одделение за организациони работи на Општина Аеродром, Секторот за образование, спорт, култура и заштита и Секторот за финансии на Општина Аеродром.

5. Извори на средства

Средствата за поддршка на културни манифестации, проекти и активности од значење за општината, а кои се организираат на нејзиното подрачје, се предвидени во Буџетот на Општина Аеродром за 2018 година и тоа од следните потпрограми:

- Потпрограма А0 – Совет на Општина, потставка 464990 – други трансфери (поддршка во вид на спонзорство за театарски претстави) 1.000.000,00 денари;
- Потпрограма А0 – Совет на Општина, потставка 464990 – други трансфери (поддршка на културно уметнички друштва) 300.000,00 денари;
- Потпрограма А0 – Совет на Општина, потставка 463110 – Трансфери до здруженија на граѓани 320.000,00 денари.

За спроведување на оваа активност како посебна мерка при обезбедувањето на активности од областа на културата во Општина Аеродром, се предвидени годишни средства во износ од 1.620.000,00 денари.

Б. Преземање активности за подобрување на културниот живот и на урбаниот лик на Општина Аеродром

1. Цел

Основна цел на оваа активност е да се придонесе за подобрување на изгледот на општината, негување на културните вредности и промовирање на културниот идентитет на Општината.

Согласно можностите и во рамки на расположливите средства во Буџетот на Општината за 2018 година, Општината ќе презема активности за подобрување на културниот живот и на урбаниот лик на Општина Аеродром.

2. Корисници

Корисници на оваа поддршка се жителите на Општина Аеродром.

3. Мерки

Општина Аеродром во насока на подобрување на културниот живот и на урбаниот лик на општината, во рамки на своите можности, може да реализира повеќе активности:

- Априлијада – По повод 1-ви Април–Ден на шегата, Општина Аеродром во соработка со одредена организација, може да организира прослава со учениците од основните

училишта и од градинките кои дефилираат со маски, најчесто од нивните омилене ликови од лектирите и од цртаните филмови.

- Април–Мај – Ликовен конкурс на одредена тема за Европска унија по повод 9-ти Мај – Ден на Европа. Конкурсот ќе се организира по деветти пат, со соработка на Општина Аеродром и Европското движење во РМ. Во изборот за најдобар цртеж од конкурсот вообичаено учествуваат околу 1.000 ликовни творби пристигнати од детските градинки и од основните училишта на територијата на Општина Аеродром. Дипломите и пофалниците за наградените ликовни творби официјално се доделуваат на Свечена академија по повод Денот на Европа и тоа во три категории: за предучилишна возраст, за одделенска настава и за предметна настава. Целта на манифестација не е само да се развие детската уметничка креативност и инвентивност, туку и младата популација од Општина Аеродром да се приближи кон европските вредности, при што учениците кои изработиле најубави ликовни творби добиваат награди.
- Доделување Новогодишни пакетчиња – Кон крајот на месец декември, на децата на вработените и ангажираните лица, како и на децата на членовите на Советот во Општината, на прослава Дедо Мраз им дава новогодишни пакетчиња, обезбедени со средства предвидени во Буџетот на Општината, со цел да им овозможи да ги поминат новогодишните и божиќните празници во убаво расположение.

4. Носител

Оваа активност, како посебна мерка во рамки на реализација на Програмата за поддршка на културата на Општина Аеродром за 2018 година, ќе се спроведе од страна на Општина Аеродром, преку надлежните Сектор за образование, спорт, култура и заштита и Секторот за финансии на Општина Аеродром.

5. Извори на средства

Средствата за реализација на наведената активност се предвидени во Буџетот на Општина Аеродром за 2018 година и тоа од следната потпрограма:

- Потпрограма Е0 – Општинска администрација, потставка 426210 – расходи за репрезентација (Новогодишни пакетчиња за деца) 100.000,00 денари;

За спроведување на оваа активност како посебна мерка при обезбедувањето на активности од областа на културата во Општина Аеродром, се предвидени годишни средства во износ од 100.000,00 денари.

В. Одбележување на настани и личности од значење за општината, преку преземање активности за поставување и одржување на спомен-обележја од областа на културата во Општина Аеродром

1. Цел

Во рамки на остварување на основните цели и задачи на Програмата за развој на културата за 2018 година во Општина Аеродром, а врз основа на нејзините надлежности како единица на локалната самоуправа, Општина Аеродром и во текот на 2018 година ќе продолжи со натамошни активности за создавање на потребните услови за изградба на повеќе спомен-обележја и културни објекти на нејзиното подрачје, како и нивно одржување.

2. Корисници

Корисници на оваа поддршка се жителите на Општина Аеродром.

3. Мерки

Општина Аеродром во насока на подобрување на културниот живот и на урбаниот лик на општината, во рамки на своите можности, може да презема активности, кои подразбираат одбележување на настани и личности преку преземање активности за поставување спомен-обележја, нивно одржување, како и прибирање податоци заради

евидентирање на поставени спомен-обележја од локално значење на територијата на Општината.

- На 18-ти Мај со положување свежо цвеќе на спомен обележјето на Јане Сандански во истоимениот парк ќе се одбележи 146-годишнината од раѓањето на овој голем македонски револуционер. Свежо цвеќе освен градоначалникот на Општина Аеродром, положуваат и делегации на Градот Скопје, другите скопски општини, Советот на Општина Аеродром, како и делегации на основните училишта и градинките на територијата на Општина Аеродром.
- Почеток на месец декември – Културна манифестација „Вапцарови денови“ во чест на големиот македонски револуционер и поет Никола Јонков Вапцаров, која по 40-ти пат ќе ја организира КУД „Никола Јонков Вапцаров“ од Горно Лисиче. Со положување свежо цвеќе пред спомен обележјето на Никола Јонков Вапцаров, делегации на Општина Аеродром, од истоименото културно уметничко друштво и од другите скопски општини, ќе ја одбележат годишнината од стрелањето на овој голем македонски поет, а во вечерните часови ќе се одржи целовечерен концерт на кој ќе учествуваат фолклорни групи, артисти, хорови и изведувачи на народни песни. Учениците членови во драмската секција и хорот од ООУ „Гоце Делчев“ вообичаено учествуваат на манифестацијата во чест на годишнината од раѓањето на големиот поет и револуционер.
- Општината води Регистар на спомен обележјата, согласно Правилникот за содржината и начинот на водењето на Регистрите на меморијалните споменици и спомен обележјата („Службен весник на РМ“ број 106/2005) и Законот за меморијалните споменици и спомен обележјата („Службен весник на РМ“ број 66/2004, 89/2008 и 152/2015).

4. Носител

Оваа активност, како посебна мерка во рамки на реализација на Програмата за поддршка на културата на Општина Аеродром за 2018 година, ќе се спроведе од страна на Општина Аеродром, преку Секторот за образование, спорт, култура и заштита и Одделение за односи со јавност.

Г. По поднесено барање, по утврдена потреба или од интерес на општината, оваа предлог програма може да се менува и дополнува со активности во текот на целата 2018 година

Број 09-485/48
26 декември 2017 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Ивана Цветковска с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Програма за планираните активности од областа на образованието во Општина Аеродром за 2018 година,

Се објавува Програма за планираните активности од областа на образованието во Општина Аеродром за 2018 година, донесена на четвртата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 22.12.2017 година.

Број 08-7797/1
26 декември 2017 година
Скопје

Градоначалник
Златко Марин с.р.

ПРОГРАМА ЗА ПЛАНИРАНИ АКТИВНОСТИ ОД ОБЛАСТА НА ОБРАЗОВАНИЕТО ВО ОПШТИНА АЕРОДРОМ ЗА 2018 ГОДИНА

I. ПОЈДОВНА ОСНОВА НА ПРОГРАМАТА

Програмата за планираните активности од областа на образованието во Општина Аеродром за 2018 година, има за цел:

- подобрување и планирање на развојот на образовниот процес,
- подобрување на условите за вршење на образовниот процес и инфраструктурата,
- создавање услови за развој на квалитетен воспитно-образовен процес,
- изнаоѓање форми за ефикасно и економично одвивање на образовниот процес,
- подобрување на професионализмот и ефективноста на вработените во училиштата,
- задоволување на потребите и интересите на граѓаните од областа на образованието.

Општина Аеродром, оваа програма ќе ја реализира во рамки на можностите и расположливите средства во Буџетот на општината за конкретните намени.

Согласно законските прописи, Општина Аеродром во 2018 година овие активности ќе ги остварува преку соработка со Министерството за образование и наука, Бирото за развој на образованието и основните училишта на нејзина територија.

Оваа програма ќе се спроведува во текот на 2018 година.

II. МЕРКИ ЗА ОСТВАРУВАЊЕ АКТИВНОСТИ ОД ОБЛАСТА НА ОБРАЗОВАНИЕТО

Општина Аеродром, со цел обезбедување квалитетен воспитно-образовен процес за учениците, како и соодветни услови за вршење на образовниот процес ќе ги спроведува следните мерки и активности:

А. Обезбедување училишна облека за сите ученици и еднократен паричен надомест за секое прваче во учебната 2018/2019 година во основните училишта на подрачјето на Општина Аеродром

Б. Обезбедување средства за осигурување на објектите на основните училишта, средства за обезбедување во основните училишта на територија на Општина Аеродром и дополнување на средства за тековно работење и одржување на основните училишта

В. Активности во насока на обезбедување парична помош за надомест на патни трошоци на ученици со посебни образовни потреби

Г. Одобрување на барања согласности за вработување во основните училишта на определено работно време по основ старо финансирање и замена по одреден основ, вршење стручни и административно-технички работи за трансформација на работниот однос од определено во неопределено работно време во основното образование

Д. Разгледување и проверка на годишните програми и годишните извештаи за работа на основните училишта и нивно проследување до Советот на Општина Аеродром за усвојување, како и обработка на податоците во истите при изработување на разни анализи и извештаи поврзани со воспитно-образовниот процес

III. ПОСТАПКА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈА НА ПОСЕБНИТЕ МЕРКИ ЗА ОСТВАРУВАЊЕ АКТИВНОСТИ ОД ОБЛАСТА НА ОБРАЗОВАНИЕТО

А. Обезбедување училишна облека за сите ученици и еднократен паричен

надомест за секое прваче во учебната 2018/2019 година во основните училишта на подрачјето на Општина Аеродром

1. Цел

Да се обезбеди по еден комплет училишна облека за наредната учебна година за секој ученик и еднократен паричен надоместок од 3500 денари за секое прваче во основните училишта на територијата на Општина Аеродром.

Основна цел на овие активности е, да се придонесе за олеснување на трошоците на семејствата на подрачјето на општината, кои имаат деца во основно училиште.

2. Корисници

Корисници на обезбедување комплекти училишна облека се учениците од основните училишта на територијата на Општина Аеродром и нивните родители.

Корисници на еднократна парична помош за секое прваче се семејства со прваче на Општина Аеродром, кои го запишале првачето во основното училиште на територија на Општина Аеродром учебната 2018/2019 година и двајцата родители се жители на Општина Аеродром. Истото го потврдуваат при поднесување на барањето (образецот) до Општина Аеродром, кон кое треба да се приложи уредна документација на увид, со која ќе го потврдат запишувањето на првачето, сродството (родителство) со првачето и територијалната припадност на Општина Аеродром.

3. Мерки

Согласно бројот на ученици запишани во основните училишта на територијата на Општина Аеродром, а во рамки на планираните расположливи средства во Буџетот за тие намени, Општина Аеродром спроведува постапка за јавна набавка за училишна облека за секој ученик во основните училишта на територијата на Општината. Училишната облека се изработува согласно претходно обезбедени конфекциски броеви за секој ученик и истата се доставува до родителите на учениците пред почетокот на учебната година.

Висината на еднократниот паричен надоместок, за семејството со прваче на подрачјето на Општина Аеродром, изнесува 3.500,00 денари и се исплатува на трансакциска сметка на име на еден од родителите на првачето, која се доставува во прилог на барањето (образец).

- поднесување на барање

Претставник од семејството (родител на првачето) - примател на еднократниот паричен надоместок за прваче, треба да поднесе барање за остварување на надоместокот, во тековната 2018 година.

При поднесување, барателот пополнува соодветен образец, а во прилог на истиот доставува уредна документација и тоа:

- извод од матичната книга на венчаните (за родителите на првачето) – на увид;
- потврда за запишан ученик во прво одделение заверена од основното училиште на територија на Општина Аеродром;
- важечки лични карти или други исправи од двајцата родители, за идентификација од која се видни податоците за живеалиштето во Општина Аеродром – на увид и
- фотокопија од трансакциска сметка.

4. Носител

Овие активности, како посебна мерка во рамките на реализација на програмата за образование на Општина Аеродром за 2018 година, ќе се спроведе од страна на Општината Аеродром, преку надлежните Сектор за образование, спорт, култура и заштита и Секторот за финансии на Општина Аеродром, а во согласност со Одлуката за доделување на еднократна парична помош за секое прваче на подрачје на Општина Аеродром, донесена од страна на Советот на општината.

5. Извори на средства

Средствата за реализација на поддршката на образованието на подрачјето на Општина Аеродром за 2018 година преку, набавка на училишна облека за сите ученици во основните училишта на нејзината територија и за еднократен надоместок за секое прваче во учебната 2018/2019 година, ќе се обезбедат од Буџетот на Општина Аеродром за 2018 година и тоа од следните потпрограми:

- Програма Н1 – Основно образование, потставка 423310 – Униформи
- Програма А0 – Совет на општината, потставка 464990 – Други трансфери

Врз основа на податоците со кои располага Општина Аеродром, се проценува дека со спроведување на оваа активност како посебна мерка за образование во Општина Аеродром, во текот на 2018 година, ќе бидат опфатени околу 6400 ученици и околу 800 семејства со прваче.

За спроведување на овие активности како посебна мерка при обезбедувањето на активности од областа на образованието во Општина Аеродром, се предвидени годишни средства во износ од 12.300.000,00 денари.

Б. Обезбедување средства за осигурување на објектите на основните училишта, средства за обезбедување во основните училишта на територија на Општина Аеродром и средства за тековно работење и одржување на основните училишта

1.Цел

Согласно законските одредби од Законот за основното образование, Општината ќе обезбеди средства за осигурување на објектите на основните училишта за одговорност од предизвикана штета. Исто така, согласно можностите и во рамки на расположливите средства во Буџетот на Општината за 2018 година, Општината ќе спроведе набавка за обезбедување во основните училишта и финансиски ќе потпомага и ќе обезбеди средства за тековно одржување и работење на основните училишта како и во основните училишта на територијата на Општина Аеродром.

Основна цел на оваа активност е Општината да придонесе за обезбедување квалитетна настава, унапредување на безбедноста на учениците во основните училишта како и за подобрување на условите за одржување на воспитно-образовниот процес.

2. Корисници

Корисници на овие активности се учениците, родителите и вработените во основните училишта на подрачјето на Општина Аеродром.

3. Мерки

Општина Аеродром спроведува постапка за јавна набавка за осигурување на објектите на основните училишта за одговорност од предизвикана штета, по претходно прибрани податоци за опремата која е потребно да се осигура за секое основно училиште поединечно. Исто така, Општината спроведува постапка за јавна набавка за избор на агенција за обезбедување за сите основни училишта на нејзина територија.

Финансиските средства кои општината во рамки на можностите и планираните расположливи средства во Буџетот за тие намени, може да ги издвојува за поддршка на тековното одржување и работење на училиштата ќе се исплатуваат сукцесивно, согласно утврдените потреби.

4. Носител

Оваа активност, како посебна мерка во рамки на реализација на програмата за образование на Општина Аеродром за 2018 година, ќе се спроведе од страна на Општината Аеродром, преку надлежните Сектор за образование, спорт, култура и заштита, Сектор за правни и општи работи и имот и имотно-правни работи и Секторот за

финансии на Општина Аеродром.

5. Извори на средства

Средствата за осигурување на објектите на основните училишта, средствата за обезбедување во основните училишта како и средствата за тековно работење и одржување на основните училишта, во рамки на расположливите средства во Буџетот, ќе се обезбедат од Буџетот на Општина Аеродром за 2018 година и тоа од следните потпрограми:

- Програма Н1 – Основно образование, потставка 425250 – осигурување на недвижности и права, 800.000,00 денари;
- Програма Н1 – Основно образование, потставка 421210 – централно греење, 10.000.000,00 денари;
- Програма Н1 – Основно образование, потставка 421240 – течни горива, 2.000.000,00 денари.
- Програма Н1 – Основно образование, потставка 424220 – услуги за обезбедување на објекти, 4.000.000,00 денари.

За спроведување на оваа активност како посебна мерка при обезбедувањето на активности од областа на образованието во Општина Аеродром, се предвидени годишни средства во износ од 16.800.000,00 денари.

В. Активности во насока на обезбедување парична помош за надомест на патни трошоци на ученици со посебни образовни потреби

1.Цел

Во рамки на остварување на основните цели и задачи на програмата за планираните активности од областа на образованието за 2018 година во Општина Аеродром, а согласно законските одредби од Законот за основното образование, Општината ќе обезбеди парична помош за надомест на патни трошоци на ученици со посебни образовни потреби од основните училишта на територија на Општина Аеродром.

2. Корисници

Корисници на овие активности се учениците со посебни образовни потреби во основните училишта на подрачјето на Општина Аеродром.

3. Мерки

Финансиските средства кои општината во рамки на можностите и планираните расположливи средства во Буџетот за тие намени, може да ги издвојува како надомест на патни трошоци на ученици со посебни образовни потреби, ќе се исплатуваат согласно донесена одлука на Советот на Општина Аеродром за исплата на парична помош за надомест на патни трошоци на ученици со посебни образовни потреби, а по претходно доставено барање од страна на родителот/старателот на ученикот заедно со потребната документација.

4. Носител

Оваа активност, како посебна мерка во рамки на реализација на програмата за образование на Општина Аеродром за 2018 година, ќе се спроведе од страна на Општината Аеродром, преку надлежните Сектор за образование, спорт, култура и заштита, Сектор за правни и општи работи и имот и имотно-правни работи и Секторот за финансии на Општина Аеродром.

5. Извори на средства

Средствата за помош за надомест на патни трошоци на ученици со посебни образовни потреби во рамки на расположливите средства во Буџетот, ќе се обезбедат од Буџетот на Општина Аеродром за 2018 година и тоа од следната потпрограма:

- Програма А0 – Совет на Општина Аеродром, потставка 464990 – други трансфери.

За спроведување на оваа активност како посебна мерка при обезбедувањето на активности од областа на образованието во Општина Аеродром, се предвидени годишни средства во износ од 100.000,00 денари.

Г. Одобрување на барања согласности за вработување во основните училишта на определено работно време по основ старо финансирање и замена по одреден основ, вршење стручни и административно-технички работи за трансформација на работниот однос од определено во неопределено работно време во основното образование

1. Цел

Навремено и тековно одобрување согласности за вработените на определено работно време во основните училишта на територија на Општина Аеродром за итни и неодложни работи по основ старо финансирање и замена по одреден основ, како и тековно обработување на барања и документација за трансформација на работен однос од определено во неопределено работно време за вработени лица во основните училишта кои ги исполнуваат предвидените законски услови.

2. Корисници

Корисници на оваа активност се вработените во основните училишта на територијата на Општина Аеродром.

3. Мерки

Согласно насоките од Министерството за образование и наука, Градоначалникот на Општина Аеродром тековно ги одобрува бараните согласности за вработување на определено работно време по основ старо финансирање и замена по одреден основ (боледување, породилно отсуство, неплатено отсуство и сл.) за наставен и ненаставен кадар во основните училишта на нејзината територија, врз основа на поднесени барања од страна на директорите на училиштата, со прилог потребна документација за утврдување на основот како и докази за исполнување на условите за завршено образование.

Општинската комисија за извршување на стручните и административно-техничките работи за трансформација на работен однос од определено на неопределено работно време во основното образование, во која има претставник од општинската администрација на Општина Аеродром, тековно и континуирано постапува по доставените барања од страна на основните училишта, односно врши стручни и административно-технички работи за трансформација на работниот однос од определено во неопределено работно време во основното образование и со записник предлага до Министерството за образование и наука лица кои ги исполнуваат условите за трансформација, по претходно направена анализа за состојбата на ниво на училиште и на ниво на општина за конкретниот вид кадар.

4. Носител

Оваа активност, ќе се спроведе од страна на Општината Аеродром, преку надлежен Сектор за образование, спорт, култура и заштита и Општинска комисија за извршување на стручните и административно-техничките работи за трансформација на работен однос од определено на неопределено работно време во основното образование.

Д. Разгледување и проверка на годишните програми и годишните извештаи за работа на основните училишта и нивно проследување до Советот на Општина Аеродром за усвојување, како и обработка на податоците во истите при изработување на разни анализи и извештаи поврзани со воспитно-образовниот процес

1. Цел

Навремено усвојување на годишните извештаи за работа на основните училишта за тековната учебна година и годишните програми за работа на училиштата за наредната учебна година.

2. Корисници

Корисници на оваа активност се основните училишта на територијата на Општина Аеродром.

3. Мерки

По доставувањето на годишните извештаи и годишните програми за работа на основните училишта на територија на Општина Аеродром, истите се разгледуваат и проверуваат во однос на опфатените содржини и соодветноста со Правилникот за формата и содржината на годишната програма за работа на основното училиште, донесена од страна на министерот за образование и наука. Потоа, годишните извештаи и програми се проследуваат до Советот на Општина Аеродром со цел нивно навремено усвојување, односно донесување.

4. Носител

Оваа активност, ќе се спроведе од страна на Општината Аеродром, преку надлежен Сектор за образование, спорт, култура и заштита.

Ѓ. По поднесено барање, по утврдена потреба или од интерес на општината, оваа предлог програма може да се менува и дополнува со активности во текот на целата 2018 година

Број 09-485/42
26 декември 2017 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Ивана Цветковска с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Програма за остварување социјална и детска заштита во Општина Аеродром за 2018 година

Се објавува Програма за остварување социјална и детска заштита во Општина Аеродром за 2018 година, донесена на четвртата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 22.12.2017 година.

Број 08-7796/1
26 декември 2017 година
Скопје

Градоначалник
Златко Марин с.р.

ПРОГРАМА ЗА ОСТВАРУВАЊЕ СОЦИЈАЛНА И ДЕТСКА ЗАШТИТА ВО ОПШТИНА АЕРОДРОМ ЗА 2018 ГОДИНА

I. ПОЈДОВНА ОСНОВА НА ПРОГРАМАТА

Програмата за остварување социјална заштита во Општина Аеродром за 2018 година има за цел подобрување на пристапот и квалитетот на социјалната заштита и прецизирање на мерките и активностите преку кои општината ќе ја спроведува социјалната заштита и тоа:

Со програмата се врши усогласување на социјалната заштита која општината ја дава согласно нејзините надлежности утврдени во законските и подзаконските акти, а во рамки и можностите утврдени во Буџетот на Општина Аеродром за 2018 година, со потребите на граѓаните од подрачјето на Општина Аеродром.

Програмата предвидува соработка со Министерството за труд и социјална политика, Меѓуопштинскиот центар за социјални работи на Град Скопје, граѓанскиот и приватниот сектор, невладините и хуманитарните организации, како и други релевантни институции.

Програмата за остварување социјална заштита во Општина Аеродром за 2018 година, се носи согласно Националната програма за развој на социјалната заштита 2011-2021, донесена од страна на Министерство за труд и социјална политика.

Оваа програма ќе се спроведува во текот на 2018 година.

II. МЕРКИ И АКТИВНОСТИ ВО ОСТВАРУВАЊЕТО НА СОЦИЈАЛНАТА ЗАШТИТА И ЗАШТИТА НА ДЕЦАТА

Општина Аеродром, со цел обезбедување на социјална заштита за нејзините жители, ќе ги спроведува следните мерки и активности:

A. Еднократна парична помош за семејства со новороденче на подрачјето на Општина Аеродром;

B. Еднократна парична помош за отпремнина за пензионирање, смртен случај на член на потесното семејството и боледување подолго од шест месеци, за лицата вработени во општината, општинските буџетски корисници и нивните семејства, согласно одредбите од Законот за извршување на Буџетот на РМ за 2018 година;

B. Соработка и поддршка на активности на МТСП, МЦСР на Град Скопје, НВО и хуманитарни организации и здруженија на граѓани со цел обезбедување на посебни мерки и услуги за социјална превенција и заштита за сите жители на општината кои се изложени во текот на животот на социјални ризици по здравјето, староста, невработеноста, сиромаштијата и ризици од друг вид на социјална исклученост.

Г. Детска заштита: јавни установи - детски градинки.

III. ПОСТАПКА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈА НА ПОСЕБНИТЕ ВИДОВИ НА СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА И ЗАШТИТА НА ДЕЦАТА

A. Еднократна парична помош за семејства со новороденче на подрачјето на Општина Аеродром

1. Цел

Основна цел на оваа активност е преку доделување на еднократната парична помош, да се придонесе за олесување на трошоците на семејствата на подрачјето на општината, што резултира со подигнување на јавната свест кај населението за значењето на семејството и благодетот од повеќедетното семејство и зголемување на бројот на новороденчињата на ниво на Општина Аеродром, Град Скопје, како и во рамки на Република Македонија.

2. Корисници

Корисници на еднократна парична помош за семејства со новороденче на подрачјето на Општина Аеродром, се претставниците на семејствата кои добиле новороденче во тековната година (2018) и се жители на Општина Аеродром. Истото го потврдуваат при

поднесување на барањето (образецот) до Општина Аеродром, кон кое треба да се приложи уредна документација на увид, со која ќе го потврдат раѓањето на новороденчето, сродството (родителство) со новороденчето и територијалната припадност на Општина Аеродром.

3. Мерки

Висината на еднократниот паричен надоместок, за семејството со новороденче на подрачјето на Општина Аеродром, изнесува 5.000,00 денари и се исплатува на трансакциска сметка на име на еден од родителите на новороденчето, која се доставува во прилог на барањето (образец).

- поднесување на барање

Претставник од семејството (родител на новороденчето) - примател на еднократниот паричен надоместок за новороденче, треба да поднесе барање за остварување на надоместокот, во тековната 2018 година, а најдоцна до 31.03.2019 година.

При поднесување, барателот пополнува соодветен образец, а во прилог на истиот доставува уредна документација и тоа:

- извод од матичната книга на венчаните (за родителите на новороденчето) – на увид;
- извод од матичната книга на родените (за новороденчето) – на увид;
- важечки лични карти или други исправи од двајцата родители, за идентификација од која се видни податоците за живеалиштето во Општина Аеродром – на увид и
- трансакциска сметка.

4. Носител

Оваа активност, како посебна мерка во рамки на реализација на програмата за социјална заштита на Општина Аеродром за 2018 година, ќе се спроведе од страна на Општината Аеродром преку Сектор за образование, спорт, култура и заштита и Секторот за финансии на Општина Аеродром, а во согласност со Одлуката за доделување на еднократна парична помош на семејствата со новороденче на подрачје на Општина Аеродром, донесена од страна на Советот на општината.

5. Извори на средства

Средствата за исплата на еднократна парична помош за семејства со новороденче на подрачјето на Општина Аеродром за 2018 година, ќе се обезбедат од Буџетот на Општина Аеродром за 2018 година и тоа од следните потпрограми:

- A0 – Совет на општината, потставка 464990 – Други трансфери
- E0 – Општинска администрација, потставка 464990 – Други трансфери и
- D0 – Градоначалник, потставка 464990 – Други трансфери.

Средствата за персонален данок на доход за еднократен паричен надомест за новороденче, ќе се обезбедат од Буџетот на Општина Аеродром за 2018 година и тоа од следната потпрограма:

- A0 – Совет на општината, потставка 401320 – персонален данок на доход од надоместоци.

Врз основа на спроведена анализа на податоци за бројот на поднесени барања на еднократна парична помош за семејства со новороденче на подрачјето на Општина Аеродром во текот на претходните години, се проценува дека со спроведување на оваа активност како посебна мерка при обезбедување на социјалната заштита во Општина Аеродром, во текот на 2018 година, ќе бидат опфатени околу 900 семејства со новороденче.

За спроведување на оваа активност како посебна мерка при обезбедувањето на социјалната заштита во Општина Аеродром, потребни се годишни средства во износ од 4.995.000,00 денари.

Б. Еднократна парична помош за отпремнина за пензионирање, смртен случај на член на потесното семејство и боледување подолго од шест месеци, согласно одредбите од Законот за извршување на Буџетот на РМ за 2018 година

1. Цел

Основна цел на оваа активност која се спроведува во Општина Аеродром, согласно одредбите на Законот за извршување на Буџетот на РМ за 2018 година и Одлуката за извршување на Буџетот на Општина Аеродром за 2018 година е во законски рамки, општината да им излезе во пресрет на семејствата на лицата вработени во општината и општинските буџетски корисници, во случај на пензионирање, смртен случај на член на потесното семејство и боледување подолго од шест месеци, со исплата на паричен износ во висина која е утврдена со горенаведениот закон.

2. Корисници

Корисници на еднократната парична помош за отпремнина за пензионирање, смртен случај на член на потесното семејство и боледување подолго од шест месеци, се вработени во општината и буџетските корисници и нивните семејства.

3. Мерки

Висината на еднократниот паричен надоместок за вработените во општината и буџетските корисници е утврден со Законот за извршување на Буџетот на РМ и Одлуката за извршување на Буџетот на Општина Аеродром за 2018 година и се исплатува на трансакциска сметка на име на барателот/член на неговото семејство и тоа:

- во случај на заминување на работникот во пензија му се исплатува двократен износ за отпремнина пресметан врз основа на просечната месечна нето-плата по работник во Републиката објавена до денот на исплатата;

- за боледување подолго од шест месеци и во случај на потешки последици од елементарни непогоди во смисла на Законот за заштита и спасување, една последна исплатена просечна плата во органот каде е вработен;

- во случај на смрт на вработениот во општината и општинските буџетски корисници, износ од две последни исплатени просечни месечни плати во органот каде што бил вработен работникот, но не повеќе од 30.000 денари и

- во случај на смрт на член на потесното семејство (родител, брачен другар, деца родени во брак или вон брак, посиноците, посвоените деца и децата земени на издржување) доколку живеел во заедница, износ во висина на една последна исплатена просечна месечна плата во органот каде што е вработен, но не повеќе од 15.000 денари по семејство.

- поднесување на барање

Вработениот во општината, буџетскиот корисник/претставник од нивните семејствата - приматели на еднократниот паричен надоместок по еден од горенаведените основи, треба да поднесе барање за остварување на надоместокот, со уредна и комплетирана документација, од која е очигледно постоење на основот за исплата на паричната помош.

4. Носител

Оваа активност, како посебна мерка во рамки на реализација на програмата за социјална заштита на Општина Аеродром за 2018 година ќе се спроведе од страна на Општина Аеродром, преку надлежните Сектор за правни и имот и имотно-правни работи и Секторот за финансии, а во согласност со Одлуката за исплата на еднократна парична помош по основ на отпремнина за пензионирање, смртен случај на член на потесното семејство и боледување подолго од шест месеци, донесена од страна на Советот на општината, а по претходно позитивно мислење дадено од Комисијата за буџет, финансирање и локален економски развој, согласно Правилникот со критериуми за доделување парична помош, поддршка и спонзорства донесен од страна на Советот на Општина Аеродром.

5. Извори на средства

Средствата за исплата на еднократна парична помош за отпремнина за пензионирање, смртен случај на член на потесното семејството и боледување подолго од шест месеци, ќе се обезбедат од Буџетот на Општина Аеродром за 2018 година и тоа од следните потпрограми:

- Потпрограма Д0 - Градоначалник, потставка 413110 – Тековни резерви, 1.000.000,00 денари;
- Потпрограма Д0 - Градоначалник, потставка 464940 – Трансфери при пензионирање, 1.200.000,00 денари.

За спроведување на оваа активност како посебна мерка при обезбедувањето на социјалната заштита во Општина Аеродром, потребни се годишни средства во износ од 2.200.000,00 денари.

В. Соработка и поддршка на хуманитарни организации и здруженија на граѓани со цел обезбедување на посебни мерки и услуги за социјална превенција и заштита за социјално загрозуени категории на лица

1. Цел

Согласно можностите општината технички, организациски и финансиски може да потпомага и да дава поддршка на активностите на МТСП, МЦСР на Град Скопје, НВО и хуманитарни организации и здруженија на граѓани со цел обезбедување на посебни мерки и услуги за социјална превенција и заштита за сите социјално загрозуени лица, жители на општината.

Основна цел на оваа активност е согласно можностите, а во рамки на надлежностите на општината од областа на социјалната заштита, утврдена во Законот на локална самоуправа, како и посебните законски и подзаконски акти во оваа област, да им излезе во пресрет на социјално загрозуените лица, кои имаат потреба од социјална заштита, превенција и помош.

2. Корисници

Корисници на мерки и услуги за социјална превенција и заштита се сите жители на општината кои се изложени во текот на животот на социјални ризици по здравјето, староста, невработеноста, сиромаштијата и ризици од друг вид на социјална исклученост, како:

- деца и лица со посебни потреби;
- деца на улица;
- деца со воспитно-социјални проблеми;
- деца без родители и родителска грижа;
- децата од еднородителски семејства;
- лицата засегнати со злоупотреба на дрога и алкохол;
- лица жртви на семејно насилство;
- стари, болни и сиромашни лица;
- жртви на трговија со луѓе.

3. Мерки

Видовите на мерки и услуги за социјална заштита и превенција за горенаведените категории на лица, ќе се утврдуваат врз основа на потребите на целните групи кои се опфатени, како и во согласност со стратешките приоритети на општината.

4. Активности

Согласно потребите на целните групи кои се опфатени со активностите за социјална превенција и заштита во тековната 2018 година се предвидува реализација на следните активности:

- Соработка и поддршка на активности на МТСП, МЦСР на Град Скопје, НВО и хуманитарни организации и здруженија на граѓани, организирани и наменети за погоренаведените целни групи,

- Можност за работно ангажирање на лицата изложени на социјален ризик за извршување сезонски работи согласно потребите на Општина Аеродром,
- Организирање едукативни трибини, работилници и обуки за социјална превенција и информирање на населението и на стручните кадри во детските градинки и основните училишта на подрачјето на општината во врска со социјалните ризици и социјалната исклученост,
- Организирање на активности насочени кон подобрување на општата здравствена состојба на децата, старите лица и жителите на општината преку организирање на бесплатни лекарски прегледи, бесплатни предавања и работилници за здрава исхрана, бесплатни термини за тенис и др. активности.

5. Носител

Овие активности ќе ги спроведува Општина Аеродром преку надлежните сектори и одделенија, а ќе се постигнат преку техничка, организациска и финансиска поддршка на сите релевантни фактори.

6. Извори на средства

Средствата за поддршка на организациите и здруженијата ќе се обезбедат од Буџетот на Општина Аеродром за 2018 година и тоа од следната потпрограма:

-A0 – Совет на општината, потставка 463110 – Трансфери до здруженија на граѓани, 650.000,00 денари.

Г. Детска заштита: јавни установи – детски градинки

Во рамки на остварување на основните цели и задачи на програмата за остварување на социјалната и детската заштита за 2018 година на Општина Аеродром, а согласно своите надлежности, Општина Аеродром им овозможува на децата од предучилишна возраст да го остваруваат правото на згрижување и воспитување во јавните установи – детски градинки, кои се под нејзина надлежност и тоа ЈУДГ „Буба Мара“ и ЈДГОА „Срничка“.

1. Цел

Согласно расположливите средства во Буџетот на општината за 2018 година, општината како основач на јавните установи за згрижување на децата финансиски ќе потпомага во тековното работење и одржување на објектите на градинките со цел подобрување на условите во истите и обезбедување квалитетен воспитно-образовен процес за децата.

2. Корисници

Корисници ќе бидат децата и вработените во детските градинки на територија на Општина Аеродром.

3. Активности

Согласно целта за подобрување на условите во детските градинки и обезбедување квалитетен воспитно-образовен процес за децата, Општина Аеродром оваа година, како и претходните години ќе оствари континуирана соработка со градинките и тоа:

- следење и финансиска поддршка за подобрување на условите, тековното работење, одржување и обезбедување на детските градинки,
- следење и анализа на состојбата со бројот на запишани деца и давање согласот за запишување на поголем број на деца во групите од законски предвидениот број, а по претходно одобрување од Комисиите за прием на деца во објектите на детските градинки,
- следење на состојбата со бројот и видот на вработените лица, барање согласности

- за вработување од МТСП и финансиска поддршка за привремени вработувања,
- разгледување и давање забелешки во однос на годишните програми и извештаи за работата на детските градинки и нивно предлагање до Советот за усвојување,
 - водење Регистар за подрачјето на Општина Аеродром за јавните установи за деца основани од општината согласно Законот за заштита на децата,
 - учество во доградба на објект „Црвенкапа“ при ЈДГОА „Срничка“

Имајќи го предвид континуираното зголемување на бројот на жители како резултат на многуте нови згради во овој дел на општината, објектите на детската градинка „Срничка“ се соочуваат со недостиг на простор за нови групи и присуство на голем број деца во постојните групи што резултира со намален квалитет на воспитно-образовниот процес. Поради тоа што објектот „Црвенкапа“ има само три занимални односно три групи деца, Општина Аеродром во буџетот за 2018 година обезбеди финансиски средства за учество во доградба на објектот „Црвенкапа“ и надзор на доградбата. Поради значењето на проектот за жителите на општината пред се за најмладите жители и нивниот правилен развој, а имајќи ја предвид големината на инвестицијата Општина Аеродром планира проектот да го реализира заеднички во соработка со МТСП или други партнери.

- подготовка на проект за доградба на објект „Сонце“ на ЈУДГ „Буба Мара“

Имајќи ја предвид структурата на населението во овој дел на Општина Аеродром односно големиот број на млади брачни парови со деца на претшколска возраст кои се вселуваат во новите станбени единици во овој дел на општината, објектот „Сонце“ на детската градинка „Буба Мара“ се соочува со недостиг на простор за нови групи и присуство на голем број деца во постојните групи што резултира со намален квалитет на воспитно-образовниот процес. Општина Аеродром земајќи ги во предвид новонастанатите демографски состојби во општината во буџетот за 2018 година, обезбеди финансиски средства за изработка на проект за доградба на објектот „Сонце“, како и негова ревизија со цел во иднина да се пристапи кон доградба на објектот и решавање на проблемот со просторот на оваа детска градинка.

4. Носител

Оваа активност, како посебна мерка во рамки на реализација на програмата за социјална и детска заштита на Општина Аеродром за 2018 година, ќе се спроведе од страна на Општина Аеродром, преку надлежните сектори.

5. Извори на средства

Средствата за реализација на горенаведените активности ќе се обезбедат од Буџетот на Општина Аеродром за 2018 година и тоа од следните потпрограми:

- Потпрограма В1 – детски градинки, потставка 421210 – централно греење, 6.000.000,00 денари;
- Потпрограма В1 – детски градинки, потставка 421240 – течни горива, 2.000.000,00 денари;
- Потпрограма В1 – детски градинки, потставка 427110 – привремени вработувања, 2.000.000,00 денари;
- Потпрограма В1 – детски градинки, потставка 425990 – други договорни услуги, 1.000.000,00 денари;
- Потпрограма В1 – детски градинки, потставка 424220 - услуги за обезбедување на објекти, 1.000.000,00 денари;
- Потпрограма В1 – детски градинки, потставка 482920 – изградба на други објекти, 8.500.000,00 денари;
- Потпрограма В1 – детски градинки, потставка 482940 – надзор на изградба, 100.000,00 денари;
- Потпрограма В1 – детски градинки, потставка 482910 – подготовка на проекти вклучувајќи дизајн на други објекти, 800.000,00 денари;

- Потпрограма В1 – детски градинки, потставка 482910 – подготовка на проекти вклучувајќи дизајн на други објекти, 80.000,00 денари.

За спроведување на овие активности потребни се годишни средства во износ од 21.480.000,00 денари.

Д. По поднесено барање, по утврдена потреба или од интерес на општината, оваа предлог програма може да се менува и дополнува со активности во текот на целата 2018 година

Број 09-485/43
26 декември 2017 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Ивана Цветковска с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Програма за активности од областа на еднаквите можности на жените и мажите во Општина Аеродром за 2018 година

Се објавува Програма за активности од областа на еднаквите можности на жените и мажите во Општина Аеродром за 2018 година, донесена на четвртата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 22.12.2017 година.

Број 08-7799/1
26 декември 2017 година
Скопје

Градоначалник
Златко Марин с.р.

ПРОГРАМА ЗА АКТИВНОСТИ ОД ОБЛАСТА НА ЕДНАКВИТЕ МОЖНОСТИ НА ЖЕНИТЕ И МАЖИТЕ ВО ОПШТИНА АЕРОДРОМ ЗА 2018 ГОДИНА

I. ПОЈДОВНА ОСНОВА НА ПРОГРАМАТА

Програмата за активности од областа на еднаквите можности на жените и мажите во Општина Аеродром за 2018 година, има за цел да ја промовира и унапреди родовата еднаквост согласно Законот за еднакви можности на жените и мажите („Службен весник на РМ“ бр. 6/2012, 166/2014 и 150/2015) со кој се забранува и казнува секаков вид дискриминација врз основа на пол во јавниот и приватниот сектор во областа на вработувањето и трудот, образованието, социјалната сигурност, културата, спортот, односно во сите сфери на човековото живеење.

Воедно, со Програмата е предвидено организирање на различни активности кои се од големо значење за граѓаните и за Општината со цел да се промовира и унапреди родовата еднаквост, граѓаните да се информираат и едуцираат за своите права и за тоа како да реагираат доколку се дискриминирани по основ на пол и други основи.

Општина Аеродром оваа Програма ќе ја реализира во рамките на своите можности и расположливите средства во Буџетот на Општината за 2018 година за конкретните намени, во соработка со различни здруженија на граѓани и невладини организации кои

работат во областа на родовата еднаквост, а пред сè во соработка со организациите на жените кои се најактивни во оваа област.

Оваа Програма ќе се спроведува во текот на 2018 година.

II. РЕАЛИЗАЦИЈА НА АКТИВНОСТИ ОД ОБЛАСТА НА ЕДНАКВИТЕ МОЖНОСТИ НА ЖЕНИТЕ И МАЖИТЕ

Општина Аеродром во областа на еднаквите можности на жените и мажите во рамки на можностите и расположливите средства во Буџетот за 2018 година за таа намена, може да *организира и поддржува активности и проекти за промовирање и унапредување на еднаквите можности на жените и мажите.*

1. Цел

Основна цел на оваа активност е преку промовирање на Законот за еднакви можности на жените и мажите, граѓаните да се информираат и запознаат со своите законски права. Со Законот се забранува и казнува секаков вид дискриминација врз основа на пол, а истиот се однесува на обезбедување еднакви можности на жените и мажите во политичката, економската, образовната област како и во сите други сфери од општествениот живот со цел да се подигне неговиот квалитет.

Општината може логистички да ги поддржи организациите на жени, здруженија на граѓани и невладини организации кои работат во областа на родовата еднаквост, при организирањето на активностите со обезбедување просторни услови и медиумско промовирање на настаните преку веб-страницата и фан-страницата на Општината, весникот и сл.

Воедно, ова се однесува и на поединците кои претставуваат експерти од оваа област кои заедно со претходно наведените субјекти со својата активност и достигнувања во оваа област, придонесуваат за промоција и унапредување на родовиот концепт, а со тоа и на еднаквите можности на жените и мажите, заштитата од дискриминација и слично.

2. Корисници

Корисници на овие активности и проекти се пред сè жителите на Општина Аеродром, организации на жени, здруженија на граѓани и невладини организации кои работат во областа на еднаквите можности на жените и мажите, како и поединци кои претставуваат експерти од оваа област.

3. Активности

Координаторот за еднакви можности на жените и мажите од редот на општинската администрација е обврзан да одржува контакти, да пренесува информации и да соработува со Комисијата за еднакви можности (КЕМ) при Советот на Општината која ќе одржува состаноци согласно потребите во текот на работата.

Координаторот и Комисијата ќе соработуваат со организации на жени, здруженија на граѓани, невладини организации, како и со Министерството за труд и социјална политика, кои работат во областа на родовата еднаквост и заштитата од дискриминација, со цел да ги реализираат активностите предвидени со Програмата.

Комисијата за еднакви можности во соработка со Координаторот согласно Законот, заедно ќе ги разгледуваат сите предлози и иницијативи од страна на граѓаните и другите субјекти и ќе ги реализираат оние активности за кои ќе сметаат дека се значајни и корисни за Општината и за нејзините жители, со цел да се воспостават еднакви можности на жените и мажите во сите области од општествениот живот.

Општина Аеродром во рамки на своите можности и во соработка со организации на жени, здруженија на граѓани и поединци-експерти, може да организира јавни расправи и трибини за граѓаните на кои би се дискутирало за различни теми од областа на: законска регулатива и човекови права, работни односи и вработување, социјална заштита и семејство, здравствена заштита и осигурување, образование, пристап до добра и

услуги, економски и сопственички односи, земјоделие и други, со кои ќе се промовира и унапреди родовата еднаквост.

Овие активности би се реализирале со цел да се одбележат значајни меѓународни денови поврзани со областа на родовата еднаквост, заштита од дискриминација, човекови права, превенција и слично.

Воедно, граѓаните би се едуцирале да станат посензитивни и да ги препознаваат различните видови на дискриминација со особен акцент на дискриминацијата врз основа на полот, како и за законските можности за поднесување претставки до релевантните институции во случаи на дискриминација по различни основи.

Покрај тоа, Општината освен организациска, може да обезбеди и техничка поддршка, печатење на флаери/постери, пишување на текстови во општинскиот весник, на веб-страницата, фан-страницата на Фејсбук и друго.

Согласно Законот за еднакви можности на жените и мажите, Координаторот за еднакви можности на жените и мажите во Општината ќе води база на статистички податоци разделени според полот и истите ќе ги ажурира.

Комисијата за еднакви можности на жените и мажите (КЕМ) при Советот на Општина Аеродром ќе ги разгледува развојните планови и други акти и предлог-одлуките пред да бидат усвоени од Советот на Општината и за истите ќе доставува мислење и препораки, а воедно ќе учествува и во креирањето на стратешките документи за Општината согласно Законот.

Во текот на 2018 година ќе продолжат со реализација други активности во соработка со UN Women во рамките на регионалниот проект „Промовирање на родово одговорни политики во Југоисточна Европа“ за кој Општината има потпишано Меморандум за разбирање со Телото на Обединети Нации за родова еднаквост и зајакнување на жените (UN Women). Понатамошните активности ќе имаат за цел да се воведат родовата перспектива во локалните програми, нивно спроведување и следење преку примена на родово одговорно буџетирање како алатка, јакнење на капацитетите на општинската администрација и општинските совети за исполнување на заложбите во согласност со Законот, подобрување во собирање на родово разделени податоци, унапредување на статусот на жените и мажите на локално ниво и известување за истото, овозможување механизмите за консултации и учество на граѓаните на локално ниво, еднакво да ги земат предвид потребите на жените и мажите, размена на искуства на државно и регионално ниво и учење од добрите практики од останатите европски градови.

Во 2018 година ќе продолжи со работа Центарот за ран детски развој „Слонче“ во ПОУ „Гоце Делчев“ – Долно Лисиче, кој беше отворен во септември 2014 година во соработка со Македонско женско лоби преку проектот „Програмата за менторирање“ и УНИЦЕФ кои го опремија просторот во рамките на нивната иницијатива „Првите 5 се најважни на свет“. Центарот работи во состав на ЈУДГ „Буба Мара“, а во него дневно престојуваат деца на возраст од 3 до 6 години и е од големо значење за овој дел на општината, бидејќи во Долно Лисиче не постои предучилишна установа за деца. Во Центарот децата ќе се социјализираат и ги ќе стекнат потребните знаења пред да тргнат во училиште, а воедно и мајките на овие деца ќе имаат повеќе слободно време да го посветат за сопствени потреби, барање работа и слично.

Општината е обврзана да достави Годишен извештај за активностите со собраните статистички податоци за изминатата година до Министерството за труд и социјална политика, до Државниот завод за статистика, како и да го објави на веб-страницата на Општината.

4. Носители

Сите предлози, иницијативи и активностите од Програмата за 2018 година, може да се спроведуваат од страна на Општина Аеродром, а преку соработка на Координаторот и Комисијата за еднакви можности на жените и мажите, односно со соработка на општинската администрација и Советот на Општината, согласно Законот за еднаквите можности на жените и мажите.

5. Извори на средства

Средствата за организирање и поддршка на активности за промовирање на родовиот концепт се предвидени во Буџетот на Општина Аеродром за 2018 година и тоа со следните потпрограми:

- Програма Е0 – Општинска администрација, потставка 425920 –Услуги за копирање и печатење – 10.000,00 денари;
- Програма Е0 – Општинска администрација, потставка 425990 – Други договорни услуги – 10.000,00 денари.
-

III. По поднесено барање, по утврдена потреба или од интерес на општината, оваа предлог програма може да се менува и дополнува со активности во текот на целата 2018 година

Број 09-485/44
26 декември 2017 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Ивана Цветковска с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Програма за поддршка на спортот во Општина Аеродром за 2018 година

Се објавува Програма за поддршка на спортот во Општина Аеродром за 2018 година, донесена на четвртата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 22.12.2017 година.

Број 08-7798/1
26 декември 2017 година
Скопје

Градоначалник
Златко Марин с.р.

ПРОГРАМА ЗА ПОДДРШКА НА СПОРТОТ ВО ОПШТИНА АЕРОДРОМ ЗА 2018 ГОДИНА

I. ПОЈДОВНА ОСНОВА НА ПРОГРАМАТА

Програмата за поддршка на спортот во Општина Аеродром за 2018 година, има за цел подобрување на спортскиот живот во Општина Аеродром, поттик на жителите на Општината, а особено младата популација, за масовно вклучување во спортски активности, со цел развој на позитивните вредности на спортот, во функција на обезбедување на здрави идни генерации во Општина Аеродром, како и поддршка на истакнати спортски клубови и здруженија на граѓани преку кои ќе се презентира Општина Аеродром.

Општина Аеродром, оваа Програма ќе ја реализира во рамки на можностите и расположливите средства во Буџетот на Општината за конкретните намени.

Оваа Програма ќе се спроведува во текот на 2018 година.

II. МЕРКИ ЗА ПОДДРШКА НА СПОРТОТ ВО ОПШТИНА АЕРОДРОМ ЗА 2018 ГОДИНА

Општина Аеродром, со цел обезбедување на поддршка на спортот, во рамки на можностите и расположливите средства во Буџетот за 2018 година за таа намена, може да ги спроведува следните мерки и активности:

- А.** Поддршка на спортски манифестации и активности кои се организираат на подрачје на Општината од страна на здруженија на граѓани;
- Б.** Поддршка на истакнати спортски клубови кои ја претставуваат Општина Аеродром на домашно, како и на меѓународно ниво;
- В.** Еднократен паричен надомест за талентирани спортисти;
- Г.** Поддршка на училиштен спорт;
- Д.** Овозможување бесплатно користење на спортски терени за жителите на Општина Аеродром;
- Ѓ.** Активности во насока на реализација на изградба на спортски терени и објекти за развој на спортот во Општина Аеродром.

III. РЕАЛИЗАЦИЈА НА ПОСЕБНИТЕ МЕРКИ ЗА ПОДДРШКА НА СПОРТОТ ВО ОПШТИНА АЕРОДРОМ ЗА 2018 ГОДИНА

А. Поддршка на спортски манифестации и активности кои се организираат на подрачје на Општината од страна на здруженија на граѓани

1. Цел

Основна цел на оваа активност е поддршка на рекреативни спортски активности и манифестации - турнири во фудбал, мал фудбал, ракомет, кошарка или друг вид на спортски натпревари, организирани на подрачјето на Општина Аеродром од страна на здруженија на граѓани, а кои имаат за цел масовно вклучување на младата популација и подигање на натпреварувачкиот дух и поттик на хуманиот аспект.

2. Корисници

Корисници на оваа поддршка се жители на Општина Аеродром, организирани во здруженија на граѓани или друг вид на правни лица, кои се јавуваат како носители на организацијата на спортските манифестации и активности.

3. Мерки

Општина Аеродром, како поддржувач на спортски манифестации и активности, во рамки на своите можности, може да дава техничка поддршка на истите. Техничката поддршка подразбира давање на користење на техничка опрема со која располага Општината, на организаторот на манифестацијата, во периодот на траење на истата.

- Септември – „Недела на движењето“ се одбележува со организирање на игри без граници во сите основни училишта на територијата на Општината и одржување предавања за значењето на вежбањето и здравата исхрана. Активностите ги организира Федерацијата за рекреативен спорт Скопје во соработка со Општина Аеродром, со цел децата уште од мали да развиваат спортски и натпреварувачки дух и здраво да се хранат. Инаку, овој настан се реализира со поддршка на Агенцијата за млади и спорт и Меѓународната асоцијација за спорт и култура, ИСЦА од Копенхаген.
- Септември – Турнир во мал фудбал „Скопје 2018“ ќе се одржи по шести пат во Спортскиот центар „Ново Лисиче“ на кој вообичаено учествуваат по околу 40 екипи од различни фирми и организации. Натпреварите се одржуваат секој ден во попладневните и вечерните часови, во организација на Општина Аеродром, Град Скопје и други организатори, кои секоја година обезбедуваат награден фонд за прво, второ и трето пласираните екипи, а се избираат и најдобар играч и најдобар голман, за

кои исто така, освен медали и пехари, се доделуваат и парични награди и спортска опрема.

- Мај – Рекреативни спортски игри на пензионерите ќе се одржат по 23-ти пат пред пензионерскиот дом „Јане Сандански“, во организација на Здружението на пензионери „Солидарност – Аеродром“. Спортските игри кои се организираат традиционално секоја година се одржуваат меѓу 5-те ограноци на здружението и тоа во 11 дисциплини како што се стрелаштво, пикадо, влечење јаже, шах, домино и друго, а победниците учествуваат и на регионалните пензионерски спортски натпревари.

4. Носител

Оваа активност, како посебна мерка во рамки на реализација на Програмата за поддршка на спортот во Општина Аеродром за 2018 година, може да се спроведува од страна на Општина Аеродром, преку надлежните Сектор за образование, спорт, култура и заштита на Општина Аеродром.

Б. Поддршка на истакнати спортски клубови кои ја претставуваат Општина Аеродром на домашно, како и на меѓународно ниво

1. Цел

Основна цел на оваа активност која може да се спроведува во Општина Аеродром, согласно одредбите на Законот за донации и за спонзорства во јавните дејности („Службен весник на РМ“ бр. 47/06, 86/08, 51/2011, 28/2014 и 153/2015) е во законски рамки, Општината, во рамки на можностите и планираните расположливи средства во Буџетот за тие намени, финансиски да им излезе во пресрет на истакнати спортски клубови, кои со своите достигнувања во оваа област, придонесуваат за промоција на спортот и општа промоција и претставување на Општина Аеродром, како на домашно, така и на меѓународно ниво.

2. Корисници

Како корисници на оваа помош, се јавуваат:

- спортски клубови кои имаат седиште на подрачјето на Општина Аеродром и коишто постигнале врвни резултати во својата спортска активност, односно се натпреваруваат во прва лига во својата категорија.

3. Мерки

Паричните средства кои Општината во рамки на можностите и планираните расположливи средства во Буџетот за тие намени, може да ги издвојува за поддршка на горенаведените спортски клубови, ќе се исплатуваат по поднесено барање од страна на спортскиот клуб, добиено позитивно мислење за оправданоста на барањето од страна на Комисијата за буџет, финансирање и локален економски развој и Комисијата за млади и спорт при Советот на Општина Аеродром, како и донесена одлука од страна на Советот на Општина Аеродром, за коишто надлежното министерство за правда ќе издаде решение за потврда на јавниот интерес на спонзорството/донацијата.

При реализација на оваа активност во форма на финансиска поддршка на клубови/спортисти, Општина Аеродром ќе постапува согласно следните законски и подзаконски акти:

- постапка утврдена во Законот за донации и за спонзорства во јавните дејности („Службен весник на РМ“ бр. 47/06, 86/08, 51/2011, 28/2014 и 153/2015)
- Закон за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр. 05/02)
- Закон за спортот („Службен весник на РМ“ број 29/02, 66/04, 83/05, 81/08, 18/11, 51/11, 64/12, 148/13, 187/13, 42/14, 138/14, 177/14, 72/15, 153/15, 06/16, 55/16, 61/16 и 106/16)
- Правилникот со критериуми за доделување донации и спонзорства донесен од страна на Советот на Општина Аеродром („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 25/2011)
- како и останати законски и подзаконски акти.

4. Носител

Оваа активност, како посебна мерка во рамки на реализација на Програмата за поддршка на спортот во Општина Аеродром за 2018 година, ќе се спроведе од страна на Општина Аеродром, преку надлежните Сектор за образование, спорт, култура и заштита на Општина Аеродром и Секторот за финансии на Општина Аеродром, по донесена одлука за исплата на парична помош – донација/спонзорство од страна на Советот на Општина Аеродром и добиено позитивно мислење за потврда на јавниот интерес на спонзорството/донацијата од страна на Министерството за правда на РМ.

5. Извори на средства

Средствата за поддршка на истакнати спортски клубови и спортисти поединци кои ја претставуваат Општина Аеродром на домашно, како и на меѓународно ниво, се предвидени во Буџетот на Општина Аеродром за 2018 година и тоа од следната потпрограма:

- Потпрограма А0 – Совет на ОА, потставка 463120 – трансфери до спортски клубови.

За спроведување на оваа активност како посебна мерка при обезбедувањето на активности од областа на спортот во Општина Аеродром, предвидени се годишни средства во износ од 7.200.000,00 денари.

В. Еднократен паричен надомест за талентирани спортисти

1. Цел

Во текот на 2018 година, Општина Аеродром ќе доделува еднократен паричен надомест за талентирани спортисти со цел да се стимулираат да продолжат да се занимаваат со спорт и да постигнуваат подобри резултати.

Доделувањето на паричните средства ќе се врши согласно Правилник, во кој ќе бидат утврдени критериумите согласно кои ќе се доделува паричниот надомест за талентирани спортисти кои придонесуваат за промоција на спортот и општа промоција и претставување на Општина Аеродром, како на домашно, така и на меѓународно ниво.

2. Корисници

Како корисници на овој паричен надомест, се јавуваат спортисти кои живеат на територијата на Општина Аеродром и кои се истакнале со досегашните постигнати резултати во одреден спорт.

3. Мерки

Паричните средства кои Општината во рамките на планираните расположливи средства во Буџетот за тие намени, може да ги издвојува за поддршка на талентирани спортисти, ќе се исплатуваат согласно критериумите во Правилникот, односно Комисија при Општината ќе направи избор на кои спортисти ќе им бидат исплатени парични средства.

4. Носител

Оваа активност, ќе се спроведе од страна на Општина Аеродром, преку надлежните Сектор за образование, спорт, култура и заштита на Општина Аеродром и Секторот за финансии на Општина Аеродром, по направен избор на кои спортисти, согласно критериумите од Правилникот, ќе им се доделат парични средства.

5. Извори на средства

Средствата за еднократен паричен надомест за талентирани спортисти кои ја претставуваат Општина Аеродром на домашно и на меѓународно ниво, се предвидени во Буџетот на Општина Аеродром за 2018 година и тоа од следната потпрограма:

- Потпрограма А0 – Совет на ОА, потставка 464990 – Други трансфери (еднократен паричен надомест за талентирани спортисти) 600.000,00 денари,
- Потпрограма А0 – Совет на ОА, потставка 401320 – Персонален данок на доход од надоместоци (средства за персонален данок на доход за еднократен паричен надомест за талентирани спортисти) 70.000,00 денари.

За спроведување на оваа активност како посебна мерка при обезбедувањето на активности од областа на спортот во Општина Аеродром,, предвидени се годишни средства со вкупен износ од 670.000,00 денари.

Г. Поддршка на училиштен спорт

1. Цел

Согласно можностите и во рамки на расположливите средства во Буџетот на Општината за 2018 година, Општината технички ќе потпомага, иницира и ќе дава услуги за организација на разновидни спортски активности и натпревари во рамки на основните училишта на подрачјето на Општина Аеродром.

Основна цел на оваа активност е Општината да придонесе за масовно вклучување на младите училишни генерации во разновидни спортски активности, со што ќе се придонесе за развој на здрава младина која претставува иднина на Општина Аеродром.

2. Корисници

Корисници на овој вид поддршка ќе бидат основните училишта на подрачјето на Општина Аеродром и тоа:

- ООУ „Блаже Конески“
- ООУ „Браќа Миладиновци“
- ООУ „Горѓија Пулевски“
- ООУ „Љубен Лапе“
- ООУ „Лазо Ангеловски“
- ООУ „Димитар Македонски“
- ООУ „Гоце Делчев“
- ООУ „Александар Македонски“

3. Мерки

Начинот на обезбедување поддршка на спортските активности во областа на училишниот спорт (поддршка во организирање на училишни спортски натпревари, обезбедување дипломи за победниците во истите, техничко помагање на реализацијата на натпреварите), ќе се утврдува врз основа на поднесени барања од страна на организаторот на конкретната училишна спортска активност, како и комплетна програма за истата, од која ќе се согледа придонесот кој истата ќе го има во развојот на училишниот спорт.

Општина Аеродром како основач на основните училишта на нејзино подрачје, во рамки на своите можности, преку надлежниот Сектор за образование, спорт, култура и заштита, во соработка со директорите на училиштата, и самата ќе иницира и организира спортски активности во училиштата.

4. Носител

Оваа активност, како посебна мерка во рамки на реализација на Програмата за поддршка на спортот на Општина Аеродром за 2018 година, ќе се спроведе од страна на Општина Аеродром, преку надлежниот Сектор за образование, спорт, култура и заштита на Општина Аеродром, а во соработка со одговорните лица во основните училишта на подрачје на Општина Аеродром.

Д. Овозможување бесплатно користење на спортски терени за жителите на Општина Аеродром

1. Цел

Основна цел на оваа активност е овозможување бесплатно користење на тениски и фудбалски терени и повеќенаменско игралиште на подрачјето на Општина Аеродром за жителите на Општина Аеродром, со што ќе се придонесе за помасовно вклучување на жителите на Општината во спортски активности и промовирање здрав начин на живот за сите генерации.

2. Корисници

Корисници на оваа активност се жители на Општина Аеродром, заинтересирани за бесплатно користење на тениски и фудбалски терени и повеќенаменско игралиште на подрачјето на Општината.

3. Мерки

Начинот на доделување термини за бесплатно користење на тениски и фудбалски терени и повеќенаменско игралиште на подрачјето на Општина Аеродром за жителите на Општината, ќе се спроведува врз основа на поднесени е-mail барања до Општината од страна на граѓани со адреса на живеење на подрачјето на Општина Аеродром, а во согласност со слободните термини предвидени за користење од граѓаните на наведените спортски терени.

- По шест бесплатни термини за тенис секоја сабота и недела (во утринските и попладневните часови), наменети само за жителите на Општина Аеродром. Еден термин, кој трае по еден час, го користат двајца или четворица играчи за „дабл“ игра. Граѓаните кои се заинтересирани за користење бесплатни термини на тениските игралишта се пријавуваат на општинската електронска пошта.

4. Носител

Оваа активност, како посебна мерка во рамки на реализација на Програмата за поддршка на спортот на Општина Аеродром за 2018 година, ќе се спроведува од страна на Општина Аеродром, преку надлежните Сектор за образование, спорт, култура и заштита и Сектор за работи на Градоначалникот на Општина Аеродром.

Г. Активности во насока на реализација на изградба на спортски терени и објекти за развој на спортот во Општина Аеродром

Согласно надлежностите на Општината утврдени во Законот за локална самоуправа, Законот за градење, Законот за приватизација и закуп на градежно земјиште во државна сопственост, Општина Аеродром во соработка со надлежните институции – Министерството за транспорт и врски на РМ, Агенцијата за спорт и млади на РМ и Фудбалската федерација на РМ, во изминатите години има преземено конкретни активности за реализација на проектите од областа на спортот, во насока на изградба на спортски терени и објекти за развој на спортот на подрачјето на Општина Аеродром.

Во таа смисла, Општина Аеродром и во текот на 2018 година ќе продолжи со натамошни активности, сè со цел создавање на потребните услови за изградба на што поголем број спортски терени и објекти на нејзиното подрачје.

IV. Оваа Програма влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Аеродром“, а ќе се применува во текот на 2018 година.

Е. По поднесено барање, по утврдена потреба или од интерес на општината, оваа предлог програма може да се менува и дополнува со активности во текот на целата 2018 година

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Програма за енергетска ефикасност на Општина Аеродром за период 2017-2019 година

Се објавува Програма за енергетска ефикасност на Општина Аеродром за период 2017-2019 година, донесена на четвртата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 22.12.2017 година.

Број 08-7805/1
26 декември 2017 година
Скопје

Градоначалник
Златко Марин с.р.

**ПРОГРАМА
ЗА ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ НА ОПШТИНА АЕРОДРОМ
2017-2019**

1. КУСО РЕЗИМЕ

Програмата за енергетска ефикасност на општините е законска обврска која произлегува од Законот за енергетика, Член. 132, став (1) (Сл. весник на РМ бр. 16/2011). Советот на општината, на предлог на градоначалникот, а по претходно мислење од Агенцијата за енергетика, донесува Програмаа за енергетска ефикасност што се однесува за период од три години.

Врз основа на податоците од оваа Програма, приготвен е и едногодишниот Акциски план за енергетска ефикасност, со што е исполнета уште една законска обврска, која произлегува од Законот за енергетика, Член 132, став (3).

Работниот тим¹ посвети големо внимание на обезбедување на точни детални податоци за нивото на потрошувачка на енергија во сите објекти кои се во сопственост на општината Аеродром, како и за сите светилки кои се во нејзиниот атар. При овој процес остварено е следното:

- точен увид во состојбата на секој објект,
 - состојба на обвивката/фасадата на објектите,
 - состојба на покривната конструкција,
 - состојба на прозорците,
 - состојбата со инсталацијата за греење,
 - состојбата со нивото на осветлувањето
- точно определување на реалната потрошувачка на енергија,
- точно дефинирање на потребните мерки за зголемување на енергетската ефикасност,

1.1. Потреба за енергија

Вкупната потрошувачка на енергија на годишно ниво е: **9 227 360 kWh/yr.**

Под управа на општина Аеродром има 20 објекти: 9 основни училишта, 1 Спортски центар и 10 детски градинки.

Во следната табела се дадени објектите кој се во надлежност на општината:

Табела 1.1: Објекти кој се во надлежност на општина Аеродром

Објект		Грејна Површина (m ²)
1.1) Училишта	Име на училиште	(m²)
	ОУ „Блаже Конески“	3636
	ОУ „Димитар Македонски“	3512
	ОУ „Горѓија Пулевски“	5321
	ОУ „Гоце Делчев“	1983
	ПОУ „Гоце Делчев“	592
	ОУ „Браќа Миладиновци“	2883
	ОУ „Љубен Лапе“	4477
	ОУ „Александар Македонски“	3840
	ОУ „Лазо Ангеловски“	6002
	Спортски центар Ново Лисиче	1272
1.2) Детски градинки	Име на градинка	(m²)
	ЈУДГ „Буба Мара“ (матичен објект)	1446
	ЈУДГ „Буба Мара“ објект „Пчелка 1“	1070
	ЈУДГ „Буба Мара“ објект „Пчелка 2“	1364
	ЈУОДГ „Буба Мара“ - Сонце	1208
	ЈУДГ „Срничка“ објект „Чекорче“	1521
	ЈУДГ „Срничка“ објект „Лале“	1521
	ЈУДГ „Срничка“ објект „Изворче“	1051
	ЈУДГ „Срничка“ објект „Бамби“	1417
	ЈУДГ „Срничка“ објект „Калинка“	792
	ЈУДГ „Срничка“ објект „Црвенкапа“	231

Во Анекс 1 е прикажана потрошувачката на енергија во објектите за кои се грижи општината. При тоа разделена е потрошувачката на топлинска и електрична енергија, затоа што секоја од овие форми учествува со различно финансиско оптоварување.

Бројот на светилките за кои се грижи општината е **5704** светилки. Бројот на

автомобили кои се во сопственост општината е **12** возила.

Годишната количина на енергија која се троши на ниво на општината Аеродром, во објектите и инсталациите кои се предмет на анализата е прикажана во следната табела:

Табела 1.2: Потрошувачка на енергија прикажана по сектори

Сектор		Број на објект	Грејна површина (m^2)	Годишна потрошувачка на енергија (MWh/yr)	Просечна специфична потрошувачка на енергија (kWh/ m^2)
1.	Општинска администрација				
2.	Образование	19	45139	6029,38	133,57
	- Училишта	9	32246	3858,58	119,66
	- Спортски центар Ново Лисиче	1	1271,9	184,21	144,83
	- Детски градинки	10	11621	1986,59	170,95
3.	Култура				
4.	Јавно осветление			3019,13	
5.	Сообраќај			178,85	
ВКУПНО		5732		9232,65	

1.2. Потенцијал за заштеда на енергија

Потенцијалот на заштеда на енергија со примена на сите предложени мерки кои се споменати во анализата на прегледаните објекти и инсталации, а кои се внесени во Програмата за енергетска ефикасност на општина Аеродром е прикажан во следната табела:

Табела 1.3: Потрошувачка на енергија во општина Аеродром пред и после мерките за ЕЕ

ПРЕД МЕРКИ:		
Објекти	6029	MWh/yr
Возен парк	184	MWh/yr
Јавно осветлување	3018	MWh/yr
ВКУПНО	9232	MWh/ yr
ПО МЕРКИ:		
Објекти	4975	MWh/yr
Возен парк	184	MWh/yr
Јавно осветлување	2368	MWh/yr
ВКУПНО	7527	MWh/ yr
ЗАШТЕДА:		
Објекти	1054	MWh/yr
Возен парк	0	MWh/yr
Јавно осветлување	650	MWh/yr
ВКУПНО	1704	MWh/ yr

Вкупниот потенцијал за заштеда на енергија во општина Аеродром до 2019 година изнесува **1704 MWh** или **0,1469 ktOE**.

Со оглед на можностите за издвојување на средства за финансирање на мерки за енергетска ефикасност направено е сценарио во кое е предвидена максималната сума на средства кои може да ги издвои општината за оваа намена.

Во предложеното сценарио предвидено е да се превземат сите мерки за енергетска ефикасност предвидени за определени објекти, при што посебен акцент е ставен на објектите кои имаат итна потреба од интервенција и оние кај кои периодот на поврат на вложените средства е најмал.

Во долните табели се прикажани потребните инвестиции:

Табела 1.4: *Инвестиции во општина Аеродром во периодот 2017-2019*

ИНВЕСТИЦИЈА [Мден/год.]	
Објекти	71,84
Јавно осветлување	3,58
Сообраќај	0
ВКУПНО	75,42

Заштедите на енергија кои би се добиле, како и финансиските добивки од истите се прикажани во следните табели:

Табела 1.5: *Енергетски и финансиски заштеди во општина Аеродром во периодот 2017-2019*

ЕНЕРГЕТСКИ ЗАШТЕДИ	[kWh/год.]	[ktOE/год]
Објекти	1054415	0,09
Јавно осветлување	650401	0,056
Транспорт	0	0
ВКУПНО	1704816	0,146

ФИНАНСИСКИ ЗАШТЕДИ [ден/год.]	
Објекти	10220960
Јавно осветлување	4292642
Транспорт	0
ВКУПНО	14513602

Намалувањето на потрошувачката на енергија во општината предизвикува намалување на емисиите на CO₂ во атмосферата. Според разгледуваното сценарио кумулативното намалување на емисиите се движи во границите од 969 tCO₂. Соодветно, според ова сценарио се добива следната слика:

Табела 1.6: Намалување на емисии на CO₂ во општината Аеродром во периодот 2017-2019

tCO ₂	
Објекти	337,5
Јавно осветлување	595
Транспорт	0
ВКУПНО	932,5

График 1.1: Годишно намалување на емисиите на CO₂

1.3. Заклучок

Вкупниот потенцијал за енергетска ефикасност на општина Аеродром е **1704,8 MWh/yr**, што претставено во килотони нафтен еквивалент изнесува **0.146 ktOE**.

2. ПРЕДГОВОР

Изработката на **Програма за енергетска ефикасност** на општините е законска обврска која произлегува од Законот за енергетика, Член. 132, став (1) (Сл. весник на РМ бр. 16/2011). Советот на општината, на предлог на градоначалникот, а по претходно мислење од Агенцијата за енергетика, донесува Програма за енергетска ефикасност што се однесува за период од три години.

Со оваа Програма се исполнува оваа законска обврска на општина Аеродром.

Програмата е усогласена со политиката за ефикасно користење на енергијата која е утврдена со Стратегијата за енергетска ефикасност, донесена од Владата на Република Македонија на предлог на министерството за Економија. Програмата за енергетска ефикасност на општина Аеродром ги содржи основните содржини кои се бараат со Законот за енергетика, а во кои покрај останатите спаѓаат и

- приказ и оцена на состојбите и потребите на енергија на тригодишно ниво,
- индикативни цели за заштеда на енергија на локално ниво,
- мерки за подобрување и унапредување на енергетската ефикасност,
- целите што треба да се постигнат со тие мерки,
- изворите за финансирање на вложувањата потребни за спроведување на мерките,
- активности и рокови за спроведување на мерките,
- носители на активностите и други потребни податоци,
- спроведување на мерки за смалување на емисијата на штетни гасови во атмосферата.

Работниот тим на Еуропартнер груп, во соработка со стручните служби на општина Аеродром, ја приготвија оваа тригодишна Програма за енергетска ефикасност. Резултатите и предложените мерки се засновуваат на анализа на објектите кои се сопственост на општината, како и на податоците за бројот и типот на уличните светилки и возниот парк.

Како следна обврска која треба да се реализира многу брзо, е изработката на деталните енергетски контроли на сите објекти кои беа анализирани, а се сопственост на општината. Таа обврска на општината произлегува од Законот за енергетика, Член 134:

став 3)

„да обезбедат најмалку еднаш на секои три години енергетски контроли за зградите или градежните единици во кои ја вршат дејноста“; и

став 4)

„да обезбедат сертификат за енергетските карактеристики на зградата за зградите или градежните единици што се во сопственост на лица од јавниот сектор“.

2. ЦЕЛ НА ПРОГРАМАТА

Главна цел на оваа Програма е:

- намалување на трошоците за енергија во општината, пред се во делот на општинските објекти кои се во нејзина надлежност како и за уличното осветлување и возниот парк;
- осигурување на нормални (стандардно комфорни) услови за престој и работа во сите простории;
- обезбедување на инфраструктура на општината (јавно осветлување);
- смалување на емисијата на штетни материји во воздухот и околината;
- поголема примена на обновливи извори на енергија.

Оваа цел треба да се оствари преку:

- спроведување на модернизација на зградите кои се сопственост на општината;
- промена на навиките на сите корисници на зградите;
- обука на персоналот задолжен за спроведување и следење на мерките за енергетска ефикасност;
- зголемување на свеста на граѓаните.

За остварување на поставените цели се предвидуваат партнерства на локалната самоуправа со приватниот сектор, владините институции за поддршка на развојот на мали и средни претпријатија и вработувањето, невладини организации, донаторските Програмаи и инвеститори.

Општината ги поседува објектите на основните училишта, детските градинки, административната општинска зграда во кои е седиштето на општината, а обезбедува и услуги за населението, како на пример одржување на јавното осветление. Со намалување на потрошувачката на енергија, а со тоа и на трошоците за енергија, се придонесува за подобрување на услугите и квалитетот на живеење на граѓаните во општината. Со намалување на трошоците за енергија на основните училишта, детските градинки, сите граѓани кои живеат во неа ќе имаат директни придобивки од направените заштеди.

Со изработката на Програмата за Енергетска Ефикасност на Општината (ОПЕЕ), општината има за цел рационално и ефикасно да ги користи сите видови на енергија и на тој начин да оствари заштеда во буџетот, преку намалената потрошувачката на енергија од 10% во периодот 2017-2019 година.

Следен чекор е изготвување на акциски планови за секоја година поодделно преку кои ќе се одвива реализацијата на Програмата.

3. ВОВЕД

Во општина Аеродром постои значителен потенцијал за зголемување на енергетската ефикасност во општинските објекти како што се училиштата, административните објекти, детски градинки, во јавното осветление и други целни групи. Трошоците за енергија заземаат голем дел од буџетот на општината. Со цел да се намалат трошоците и потрошувачката на енергија и да се подобрат внатрешните услови на објектите за образование, култура и општинска администрација од една страна и јавното осветление од друга страна, потребно е истите да се реконструираат, целосно или делумно, и во нив да се применат мерки за енергетска ефикасност.

Главната цел на Програмата за Енергетска Ефикасност (ОПЕЕ) во општина Аеродром е да се намали потрошувачката на енергија во објектите под општинска управа и јавното осветление во општината, а со тоа да се подобри економијата во неа. Освен тоа, се очекува спроведувањето на ОПЕЕ да влијае на состојбата на општината на следниве начини:

- Обновени енергетски системи и објекти;
- Подобрени санитарни услови и зголемена продуктивност; и
- Зголемена свест за енергетски заштеди кај одговорните лица во општината кои донесуваат одлуки, извршителите и крајните потрошувачи.

Намалувањето на потрошувачката на енергија исто така позитивно ќе влијае на животната средина, бидејќи со тоа ќе се намалат штетните емисии од согорување на фосилни горива.

4.1 Податоци за општината

Профил на општина Аеродром

Во согласност со Законот за територијалната организација на локалната самоуправа во Република Македонија („Службен Весник на Република Македонија“ бр. 55/2004), формирана е новата единица на локална самоуправа

- Општина Аеродром, која пред тоа била во состав на Општина Кисела Вода. Општина Аеродром е формирана на 12 април 2005 година, кога за првпат е одржана седница на Советот на Општината.

Целата територија на Општината е дел од Скопско Поле и го зафаќа источниот дел на градот Скопје (слика 1). Општина Аеродром зафаќа површина од 21,85км² и опфаќа 8 населби (Мичурин, 13 Ноември, Острово, Јане Сандански, Аеродром, Ново Лисиче, Лисиче и Горно Лисиче) и 1 село (Долно Лисиче),

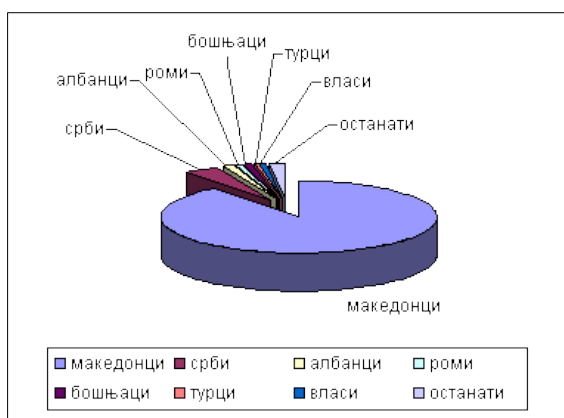
расположени на 240 метри надморска височина. 10,4 км² или 60% зафаќа урбаниот дел на општината, а 9,6 км² или 40% руралното земјиште.

Демографски карактеристики

Општината има висока густина на населеност со стапка од 31,3 жители/хектар. Следено од пописот од 2002 година, во населените места живеат 72009 жители, од кои 36718 се жени и 35291 се мажи. Со постојаниот раст на населените места, за периодот од пописот до 2008 година, бројот на жителите се зголемува континуирано. Стапката на

пораст на населението е за околу 2.3%, на годишно ниво, која во последните 2- 3 години е со тренд на пораст, ако се земат предвид зголемените можности на Општината за прилив на ново население (изградба на Реонскиот центар, надградби и доградби на постојните станбени објекти и др.).

Популацијата, која ја населува Општината, се опишува како „млада“, поради високиот процент на население на возраст од 20 до 24 години, како и од 50 до 57 години.



Македонци-
89,4 % Срби-
4,3 %
Албанци-1,4
% Роми – 0,8
% Бошњаци-
0,7 % Турци-
0,6 %
Останати 2%

Слика 4.1.2. Процентуален удел на националностите во Општина Аеродром

Табела 4.1. Население во Општина Аеродром според националната припадност

Група	Македонци	Албанци	Турци	Роми	Власи	Срби	Бошњаци	Останато
Бројност	64 391	1 014	430	580	501	3 085	538	1 470

4.1 Климатски карактеристики на општината

Подрачјето на Општина Аеродром (како и градот Скопје) има модифицирана медитеранска и умерено-континентална клима. Просечната годишна температура се движи околу 13°C, а просечната сума на врнежи околу 490 мм/м2, просечната годишна влажност е 73% и просечниот годишен степен на облачност е 57%.

Средната температура на мерната станица во Лисиче на Министерството за животна средина за

месец ноември 2006 година изнесува 5,52°C, со влажност на воздухот 70,1%. Регионот на Општината има карактеристични магливи денови во зимскиот период, особено во регионот на Ново Лисиче. Воздушните струења се движат, главно, во правец југ-југоисток познати под името повардарец. Ветровите летно време се суви и топли, а зимно време влажни и ладни. Брзината на ветерот изнесува просечно од 2 до 6 м/с, а никогаш не поминува 19 м/с.

Климатските карактеристики за подрачјето на општина Аеродром соодветствуваат на климатските карактеристики на регионот²:

Месец	Темпера °C	Релати %	Днев но kWh/m ²	Атмосф kPa	Брзи m/s	Темпера °C	Степен денови °C-d	Степен денови °C-d
Јануар	-0.2	83.8%	1.5	93.3	1.	-1.1	56	0
Ф	2.	75.1%	2.4	93.	1.	0.	44	0
Март	7.	67.2%	3.6	93.	2.2	5.	32	0
Април	12.	65.9%	4.8	92.	2.	10.	17	63
Мај	17.	65.8%	6.0	93.	1.	17.	25	22
Јуни	21.	60.9%	6.5	93.	1.	22.	0	33
Јули	23.	56.3%	6.7	93.	2.	25.	0	42
Август	23.	56.6%	6.0	93.	1.	24.	0	41
Септем	19.	62.9%	4.6	93.	1.	19.	0	27
Октомв	13.	73.7%	3.1	93.	1.	12.	15	93
Ноемв	6.	81.6%	1.8	93.	1.	5.2	35	0
Декемв	1.	85.3%	1.2	93.	1.	-0.2	52	0
Просе	12.	69.6%	4.0	93.	1.	11.	2.567	1.828

Просечна годишна температура	13	°C
Просечна влажност	73	%
Просечно дневно сончево зрачење	4,06	kWh/m ² /day
Просечен атмосферски притисок	93,2	kPa
Просечна брзина на ветерот	2-6 < 19	m/s
Просечна температура на земјата	11,9	°C
Степен денови во грејна сезона ³	2567	°C-d
Степен денови во ладилна сезона	183,35	°C-d
Проектна температура за греење	-9	°C
Проектна температура за ладење	33,8	°C
Просечна амплитуда на температурата на земјата	21,9	°C

4.2 Визија и долгорочна стратегија за развој на општината

Мисија

Мисијата на општина Аеродром е да биде најурбана и најмодерна општина преку примена на современи стандарди за квалитетно живеење. Општина Аеродром е општина со урбан дух и predisпозициите кои ги ужива ветуваат богата иднина на една европска општина, која секогаш ќе го надградува својот модерен изглед.

Цели и планови

Како локална самоуправа, Општина Аеродром ги следи очекувањата на граѓаните и настојува ефективно и ефикасно да понуди решение на нивните потреби и проблеми. За подобрување на квалитетот на живеење на граѓаните на општина Аеродром, издвоена е приоритетна листа на стратешки цели:

- Примена на современи стандарди за квалитетно живеење;
- Ангажирање на невработените и работоспособните во разни проекти;
- Искористување на работоспособното население;
- Отворање на центри за квалификација, односно преквалификација на работоспособното население;
- Привлекување на странски инвестиции;
- Следење на политичкиот и економскиот тренд во државата и во странство;
- Ефикасно користење на дистрибуираната електрична и топлинска енергија;
- Формирање на нови служби и вработување на стручен кадар;
- Креирање политика за развој на општината;
- Аплицирање со проекти за добивање средства за развој на општината;
- Едукација на администрацијата за брзо и ажурно работење;
- Развивање на еколошко прифатливи производи;
- Примена на современи стандарди за квалитет, воведување на стандарди за управување со животната средина;
- Примена на концептот за одржлив развој;
- Обезбедување достапност до гасната мрежа;
- Користење на алтернативни извори на енергија;
- Спроведување на кампањи за подигање на јавната свест за енергетска ефикасност;
- Реконструкција на основните училишта и градинките согласно нормите за енергетска ефикасност за заштеда на енергијата;
- Инаку, со овој проект почнува кампањата на Општина Аеродром за подигнување на свеста за енергетската ефикасност, при што на граѓаните ќе им бидат поделени флаери, брошури и друг информативен материјал.
- Обезбедување на ефикасност во користење на енергијата;

- Следење на политичкиот и економскиот тренд во државата и во странство;
- Зголемување на ефикасноста при доделување на земјиште за инвестициона градба;
- Скратување на административните постапки;
- Ефикасно користење на дистрибуираната вода за пиење.

4.3 Применет метод за детална обработка на Програмата за енергетска ефикасност за општината

Методологија

Цел на оваа Програма е да ги собере квантитативните и квалитативните податоци и врз основа на базата на податоци наменета за општината и да направи анализи чиито резултати ќе ги сумира во оваа Програма. Врз основа на овие резултати и изработената методологија, се идентификуваат начини за избор на објектите кои се приоритетни за спроведување на проекти од областа на енергетска ефикасност, во зависност од потенцијалот за намалување на потрошувачката на енергија и носење на одлуки, како и давање на препораки за идни чекори за зголемување на енергетската ефикасност и заштеда на енергија во општината.

Објекти опфатени со базата на податоци во општината

Под управа на општина Аеродром има 20 објекти: 9 основни училишта, 1 Спортски центар и 10 детски градинки.

Во следната табела се дадени објектите кои се во надлежност на општината:

Табела 4.4.1: Список на објекти со соодветните загревни површини во надлежност на општина Аеродром

	Објект	Грејна Површина (m ²)
1.1) Училишта	Име на училиште	(m ²)
	ОУ „Блаже Конески“	3636
	ОУ „Димитар Македонски“	3512
	ОУ „Горѓија Пулевски“	5321
	ОУ „Гоце Делчев“	1983
	ПОУ „Гоце Делчев“	592
	ОУ „Браќа Миладиновци“	2883
	ОУ „Љубен Лапе“	4477
	ОУ „Александар Македонски“	384
	ОУ „Лазо Ангеловски“	600
	Спортски центар Ново Лисиче	127

1.2) Детски градинки	Име на градинка	(m ²)
	ЈУДГ „Буба Мара“ (матичен објект)	1446
	ЈУДГ „Буба Мара“ објект „Пчелка 1“	1070
	ЈУДГ „Буба Мара“ објект „Пчелка 2“	1364
	ЈУОДГ „Буба Мара“ - Сонце	1208
	ЈУДГ „Срничка“ објект „Чекорче“	1521
	ЈУДГ „Срничка“ објект „Лале“	1521
	ЈУДГ „Срничка“ објект „Изворче“	1051
	ЈУДГ „Срничка“ објект „Бамби“	1417
	ЈУДГ „Срничка“ објект „Калинка“	792
	ЈУДГ „Срничка“ објект „Црвенкапа“	231

Спроведување на методологијата

За да се обезбедат податоци за потрошувачката на енергија, нејзина заштеда и ефикасно користење, бешенаправен увид во секој од овие објекти. Податоците за потрошувачка на електрична и топлинска енергија за општинските објекти беа добиени преку сметките за енергија кои што беа добиени од раководителите на објектите и ангажираните стручни лица од општината.

Процесот на подготовка на ОПЕЕ го изведе тимот за енергетска ефикасност на општината и претставниците на Еуропартнер груп. Тимот за енергетска ефикасност за целите на оваа Програма изработи корисна алатка за внесување и ажурирање на податоците врзани за општинскиот имот, односно база на податоци која се однесува на потрошувачката на енергија во општинските објекти. Во прибирањето на податоците тимот наиде на разбирање и соработка од страна на сите раководители и вработени во општинските објекти од секторите за администрација, образование, култура и општински услуги кои се наоѓаат на територијата на општина Аеродром.

Тимот за енергетска ефикасност се придржуваше кон следните критериуми за приоритет на избраните објекти: висина на потрошувачката на енергија, број на опслужени луѓе во објектот, големина на објектот и степенот на дотраеност на објектот. Врз база на собраните податоци и нивна анализа, тимот го разви овој документ со кој се планира поефикасно да се регулира потрошувачката на енергија.

Тимот за енергетска ефикасност приоритетите ги рангираше според следните критериуми:

жВисината на специфична потрошувачка на енергија:	
Број на опслужени луѓе во објектот:	70%
Големина на објектот:	10%
Степен на дотраеност на објектот:	10%
	10%

Врз основа на горните критериуми и приоритети ќе се врши следење на евентуалните промени на податоците од базата на податоци како и нејзино редовно ажурирање, со цел доколку се интервенира во одреден објект да се види ефектот од интервенцијата преку следење и анализирање на мерењата на потрошувачката на енергија и добиените резултати. Одредување на приоритетот на објектите за спроведување на мерките за енергетска ефикасност (реконструкција на објекти) ќе се врши според следната формула на тежински фактори

Табела 4.4.2: Рангирање на објектите во надлежност на општина Аеродром

ОБЈЕКТ		Греј на пов - [m ²]	Специ ф ична - [kWh/m ²]	Степ е н а - [Л]	број на корис - [корисн ици]	Xi - [Л]
1	ОУ „Блаже Конески“	3636	273	1	644	0,1715128
2	ОУ „Димитар Македонски“	3512	114	1	717	0,1338390
3	ОУ „Горѓија Пулевски“	5321	101	1	1031	0,1767415
4	ОУ „Гоце Делчев“	1983	137	1	530	0,1044552
5	ПОУ „Гоце Делчев“	592	186	1	1945	0,1660405
6	ОУ „Браќа Миладиновци“	2883	120	1	450	0,1109064
7	ОУ „Љубен Лапе“	4477	80	1	890	0,1501138
8	ОУ „Александар Македонски“	3840	94	1	174	0,0739742
9	ОУ „Лазо Ангеловски“	6002	99	1	1580	0,2158664
10	ЈУДГ „Буба Мара“ (матичен објект)	1446	121	1	338	0,0815351
11	ЈУДГ „Буба Мара“ објект „Пчелка 1“	1070	110	1	237	0,0672824
12	ЈУДГ „Буба Мара“ објект „Пчелка 2“	1364	159	1	275	0,0864403
13	ЈУДГ „Срничка“ објект „Чекорче“	1521	137	1	344	0,0870286
14	ЈУДГ „Срничка“ објект „Лале“	1521	108	1	324	0,0788523
15	ЈУДГ „Срничка“ објект „Изворче“	1051	139	1	268	0,0758844
16	ЈУДГ „Срничка“ објект „Бамби“	1417	96	1	273	0,0715784
17	ЈУДГ „Срничка“ објект „Калинка“	792	93	1	186	0,0558856
18	ЈУДГ „Срничка“ објект „Црвенкапа“	231	2815	1	75	0,7176974
19	ЈУДГ „Срничка“ објект „Сонце“	1208	82	1	350	0,0505899
20	Спортски центар Ново лисиче	1272	145	1	75	0,0608780

- **Податоците за потрошувачка на топлинска енергија во ЈУДГ „Срничка“ - објект „Црвенкапа“ се мошневисоки за таков тип на објект. Наш заклучок е дека градинката плаќа високи сметки за топлинска енергија заради нејзината поврзаност на топлификационата потстаница од околните станбени објекти и несоодветното мерење и тарифирање на потрошувачката на енергија.**

ПРЕПОРАКА: Поставување на посебен мерач за топлинска енергија (калориметар), за градинката, со цел следење на потрошувачката на топлинска енергија, како и автоматско исклучување на греењето во деловите од денот кога градинката не се користи.

За правилно извршување на задачите предвидено со програмата, општината во процесот на реализација планира да вклучи:

- советници и службеници од општината;
- корисници на услугите од општината;
- снабдувачите со енергија;
- владини организации/ министерства;
- донаторски институции/ невладини организации;
- надворешни консултанти и приватни претпријатија кои извршуваат јавни работи;
- финансиски институции.

Активностите кои општината планира да ги превземе како потрошувач на енергија се следни:

- енергетски контроли на објектите во нејзина надлежност;
- среднорочни и долгорочни планирања за снабдување со енергија и големината на побарувачка;
- мерење и следење на потрошувачката на енергија.

Резултатите од овие активности ќе придонесат за:

- финансиски заштеди на општината;
- заштеди на енергија;
- подобро управување со буџетот на општината;
- намалување на загадувањето на животната средина;
- локален одржлив развој.

Придобивки на општината од спроведување на проектите за енергетска ефикасност во објектите кои се сопственост на општината се:

- финансирање на проектите за енергетска ефикасност преку остварените заштеди на енергија;
- намалување на трошоците за енергија и обезбедување на значајни социјални и здравствени придобивки;
- подобрување на општинската инфраструктура;
- подобрување на нивото на греење во објектите според Европските норми;
- подобрување на здравјето на луѓето и комфорот на живеење;
- зачувување на здравјето на децата во училиштата со намалување на варијациите во греењето и подобрување на протокот на воздух во

училишните простории.

Придобивки од спроведување на проекти за енергетска ефикасност кај јавното осветление се:

- намалување на степенот на криминал;
- намалување на сообраќајни незгоди во вечерните часови;
- подобрување на квалитетот на живеење во општината.

Тимот за енергетска ефикасност во општината работи на спроведување на проекти коишто придонесуваат за намалување на неефикасното користење на енергијата и притоа постигнување на помала потрошувачка на енергија и намалување на загадувањето на животната средина во општината.

Правна рамка и регулатива на Република Македонија

Национална стратегија за одржлив развој (НСОР)

Оваа стратегија на Република Македонија поставува визија, мисија и цели за економски, социјален и еколошки рамномерен развој. Со спојување кон глобалното движење за одржлив развој, Република Македонија треба да им обезбеди на своите граѓани јасна насока и патоказ за развој на земјата, како и да ги мотивира нивната надеж и доверба во иднина.

Оваа Национална стратегија за одржлив развој на Република Македонија обезбедува интегрален пристап на планирање, кој нуди целокупно покритие за сите други политики и стратегии во различни области. НСОП ги почитува веќе поставените стратешки правци во различни сектори, но исто така дава силни меѓусекторски врски од суштинско значење за одржливиот развој. Енергетската политика на Македонија е дел од Стратегијата за одржлив развој

Енергетска политика на Република Македонија

Енергетската политика ги дефинира целите и инструментите со кои Владата на Република Македонија треба да придонесе за развој на енергетскиот сектор во однос на: непрекинато и сигурно снабдување со енергија, заштита на животната средина, правата на сопственост, пазарната економија, инвестиции, енергетска ефикасност, обновливи извори на енергија, поврзување со регионот и пошироко, социјалната политика итн.

Оваа политика е дефинирана со неколку стратешки документи и тоа Законот за енергетика, Стратегијата за развој на енергетиката на РМ до 2030 година, Стратегија за унапредување на енергетската ефикасност во Република Македонија до 2020 година и Стратегијата за искористувањето на обновливите извори на енергија во Република Македонија до 2020 година.

Некои од целите на енергетската политика, кои се идентични со целите на општината се:

1. Одржување, ревитализација и модернизација на постојната и изградба на нова, современа инфраструктура за потребите на производството и користењена енергија;
2. Подобрување на енергетската ефикасност во производството, преносот и користењето на енергијата;
3. Искористување на домашните ресурси (резервите на лигнит, хидро потенцијал) за производство на електрична енергија;
4. Зголемување искористувањето на природниот гас;
5. Зголемување на користењето на обновливите извори на енергија;
6. Заштита на животната средина.

За да се осигурареализацијата на предвидената политика, Владата треба да спроведе широк комплекс на мерки од политичка, економска, техничка и административна природа.

- Политички мерки (енергетските проекти да бидат поставени како значаен национален приоритет).
- Економски мерки (добра и фер економска регулација на енергетскиот сектор, намалување на даноците за горива кои помалку загадуваат, намалување на даноците и царинските давачки за енергетски ефикасна опрема, наменски кредити).
- Технички мерки (стандардизација на опремата, едукација на проектантите и ревизорите на проекти, воведување на потребните стандарди).
- Правни и административни мерки (промена и подобрување на постоечките закони, како и подготовка на соодветни подзаконски акти, правилници, методологии).
- Медиумска кампања (подигање на свеста на граѓаните и трговците дека енергијата е редок и скап ресурс и да се едуцираат потрошувачите, на јасен, концизен и популарен начин).

Стратегија за развој на енергетиката во Република Македонија до 2030 година

Во овој документ е остварена детална дијагностика на клучните проблеми кои го оптоваруваат енергетскиот сектор во земјата. Предложени се оптимални решенија за надминување на утврдените проблеми, со фокусирање на нивните предности и слабости.

Приоритет е даден на користењето на домашни ресурси, диверзификацијата на снабдувањето со енергенси и децентрализираното производство на енергија.

Стратегијата е приготвена во согласност со практиките и регулативите на ЕУ и ги исполнува сите обврски преземени во регионалната и меѓународната енергетска област.

Во однос на конкретните активности на Република Македонија тие се во согласност со прифатениот предлог на Европската комисија (2007), за исполнување на следните цели во земјите членки на ЕУ од 2020 година:

- намалување на емисиите на стакленички гасови од развиените земји за 20%;
 - зголемување на енергетската ефикасност за 20%;
 - зголемување на уделот на обновливите извори на енергија до 20%;
 - зголемување на учеството на биогоривата во транспортот на 10%.
-
- зголемување на уделот на обновливите извори на енергија до 20%;
 - зголемување на учеството на биогоривата во транспортот на 10%.

Стратегија за унапредување на енергетската ефикасност во Република Македонија до 2020 година

Овој документ, покрај Законот за енергетика и Стратегијата за развој на енергетиката на РМ до 2030 година, се основите врз кои се засновуваат и предвидените мерки во овој Програма како и изработениот Акциски план. Во него е дадена рамка за усвојување и забрзување на примената на мерки за ЕЕ потврдени со добрата пракса. Спроведувањето на овие мерки за енергетската ефикасност треба да биде на одржлив начин, во согласност со финансиските, хуманите и организациските капацитети.

Конечната цел на оваа стратегија е остварување на 12% проценти заштеда на енергијата до 2018 година, во споредба со просечната потрошувачка во анализираниот период од 5 години (2002-2006), со континуирана промоција на енергетската ефикасност, мониторинг и верификација до 2020 година.

Врз основа на утврдените карактеристики на поедини сектори, со Стратегијата за ЕЕ идентификувани се четири сектори, во кои се предвидува да се остварат предвидените мерки за заштеда на енергија. Овие 4 сектори учествуваат во енергетскиот биланс на земјата со 96,5%:

- Станбен сектор,
- Комерцијалниот и јавен сектор,
- Индустрискиот сектор, и
- Секторот транспорт.

Очекуваните заштеди на енергија во 2020 година се претпоставува да бидат 237 ktoe (14,5 проценти заштеда на енергија во споредба со просечната потрошувачка во периодот 2002-2006).

Во согласност со обврските на Македонија, превземени со потпишувањето на Договорот за пристап кон Енергетската заедница, изработен е и првиот Акциски план за енергетска ефикасност. Мерките кои се предвидени во овој документ се во целост усогласени со мерките во Стратегијата и во овој Акциски план, така да општината Аеродром, ја извршува својата задача во однос на реализација на предвидените цели.

ЗАКОНОДАВСТВО НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

Следните европски директиви поврзани со ова проблематика се пренесени во законите на Република Македонија:

- Директива 2010/31/ЕЗ на Европскиот парламент и на Советот од 19 мај 2010 година за енергетските карактеристики на згради,
- Директива 2006/32/ЕЗ на Европскиот парламент и на Советот од 5 април 2006 година за енергетска ефикасност кај крајните корисници и енергетските сервиси.

Преку следниве закони се реализира енергетската политика на Република Македонија:

- Закон за енергетика (Службен весник бр. 16/11);
- Закон за градба (Службен весник бр. 59/11);
- Закон за заштита на животната средина (Службен весник бр. 53/05; 81/05; 24/07; 159/08; 83/09);
- Закон за локална самоуправа (Службен весник бр. 52/02);
- Закон за градот Скопје (Службен весник бр. 55/04);

Во согласност со енергетската политика, општините донесуваат Програма за подобрување на енергетската ефикасност која треба да биде во согласност со Националната Стратегија за унапредување на енергетската ефикасност во Република Македонија до 2020 година и Акцискиот план. Оваа Програма се изработува за период од три години и се состои од:

1) Предлог-мерки за енергетска ефикасност во локалната самоуправа, кои вклучуваат:

- План за адаптација и одржување на зградите кои се користат за извршување на дејностите на локалната самоуправа, јавните служби и јавните претпријатија основани од локалната власт, а чија цел е подобрување на енергетската ефикасност;

- План за адаптација и одржување на објектите на основните училишта, детски градинки, како и други згради кои се во надлежност на општината;
- Планови за подобрување на системот на комунални услуги (јавно осветлување, снабдување со вода, управување со отпад, итн.) и сообраќај за подобрување на енергетската ефикасност;
- Посебни мерки за енергетска ефикасност во зградите, кои се заштитени како културно наследство и сл.;
- Други мерки за енергетска ефикасност кои ќе се спроведуваат во локалната самоуправа.

2) Распоред и начин на спроведување на мерките; и

3) Потребни ресурси за спроведување на Програмата, извори и методи за нивно обезбедување.

Изработената Програма, локалната самоуправа ја доставува до Агенцијата за енергетика, за да се процени согласноста со Националната стратегија. Соодветно на тоа, за промовирање на енергетската ефикасност на локално ниво може да обезбедат средства од буџетот на Република Македонија.

Во оваа насока веќе постои Програма на Владата на Република Македонија која во моментот се спроведува од страна на Министерството за образование, а се однесува на реновирање на основните и средните училишта.

Програмаата за енергетска ефикасност се спроведува преку годишни акциски планови за подобрување на енергетската ефикасност на локално ниво. Планот за подобрување на енергетската ефикасност содржи:

- Мерки и план за нивно спроведување;
- Распоред и начин на спроведување на мерките; и
- Износ на средствата потребни за спроведување на мерките и методи за нивно обезбедување.

Како една од целите за заштитата на животната средина предвидено е и заштита на озонската обвивка и ублажување на климатските промени, како и рационално користење на енергијата и поттикнување на употребата на обновливите извори на енергија.

4. СЕГАШНА СОСТОЈБА

5.1. Производство и снабдување со енергија

Општина Аеродром не располага со сопствени енергетски извори. Снабдувањето со електрична енергија се врши од електроенергетскиот систем на Република Македонија и сите населени места се снабдени со стабилен напон од електроенергетската мрежа. Во рамките на општината не постои поголем извор за производство на електрична енергија.

За снабдување со топлинска енергија најголем број од објектите во општината ги користат услугите на БАЛКАН ЕНЕРѢИ ГРУП – Скопје како и на дистрибутерите на нафтени деривати како рафинерија „Окта“, „Макпетрол“, „Лукоил“.

Генерално, системите за загревање во објектите се релативно стари (20-25 години), освен ЈУДГ „Калинка“ каде што системот за греење е реновиран. Кај најголемиот дел од објектите е потребно реновирање, а кај дел од нив и замена на одредени компоненти во нив.

Големиот број на сончеви денови во годината, нудат можности за искористување на обновливи извори на енергија во овој регион. Општината има потенцијал да развива и користи алтернативни извори на енергија, и тоа сончева енергија.

Спроведените анализи ги дадоа следните резултати:

- Спроведената контрола на објектите во општината укажуваат дека потенцијалот за заштеда во општинските објекти е помеѓу **22%** и **62%**;
- Предложените инвестиции за пилот проектите се движат од **539.112 денари** до **13.927.063 денари**, а пресметаното време за враќање на инвестициите во најголем дел е од **1,3** до **10,8 години**.

Постојат повеќе бариери за развој на енергетската ефикасност во општината, меѓу кои најзначајни се:

Институционални бариери

- о Општинската управа нема доволен број на вработени во поглед на зголемените обврски;
- о Во општината нема посебен сектор чија задача е стриктно енергетската ефикасност и обновливите извори на енергија во општинските објекти;

Повеќе се потенцираат краткорочни активности, а не долгорочно планирање на активности за енергетска ефикасност.

Правни/Финансиски бариири

- o Тешко се пристапува кон надворешни фондови за потребите на енергетска ефикасност;
- o На општините досега не им беше дозволено да се задолжуваат кај финансиските институции, без претходна согласност на Централната власт;
- o Високите каматни стапки (10%-15%) ги отежнуваат инвестициите за обнова и за примена на мерки за енергетска ефикасност и во случај кога општината може да сепријави за добивање на кредит;
- o Нејасните имотни права (државен имот/локален имот) ги отежнуваат гаранциите за кредити.

Во рамките на активностите во општината, акцентот се става на тоа како да се надминат пречките за да се подобри енергетската ефикасност во општината.

5.1. База на податоци и извори на информации

Спроведување на политиката за енергетска ефикасност не е возможна без вистински податоци за правење на процени и анализи врз основа на кои може да се донесуваат одлуки. Значајните трошоци за енергија кои се покриваат од општинскиот буџет предизвикаа големиот интерес за добивање и градење на информативна база на податоци за општинските објекти и јавното осветление кое е во надлежност на општината.

Постоењето на база на податоци и нејзино градење со информации за потрошувачката на енергија во објектите на општината и јавното осветление е најдобар извор на информации. На основа на добро изградена база на податоци може лесно, ефикасно и во секој момент да се направат различни видови на анализи, а и да се следи правилното користење на инсталациите и објектите.

Тимот на Еуропартнер груп во процесот на изработка на Програмата ги доби (делумно или целосно), собра и обработи податоците за потрошувачката на енергија во објектите и јавното осветление за три следствени години 2013, 2014 и 2015. Целта е да се направат анализи со кои ќе се оцени ефикасноста на користење на енергијата во објектите под надлежност на општината, како и оценка за исплатливоста за инвестирање во нив и придобивките од спроведување на мерки за енергетска ефикасност во однос на енергетските заштеди.

5.1. Објекти и потрошувачка на енергија во општината

**Вкупна просечна потрошувачка на енергија на годишно ниво:
6029,38 MWh/yr.**

Во следната табела е прикажана потрошувачката на енергија во објектите од секторот образование и социјална грижа (основни училишта и детски градинки) и административните објекти:

Табела 5.3.1 Потрошувачка на енергија во објектите кои се во надлежност на општината

	Објекти	грејна површина	електрична енергија	ЕЛ-1	топлинска енергија
	Основни училишта	m ²	kWh/yr	lit	kWh/yr
1	ОУ „Блаже Конески“	3636	87549		904350
2	ОУ „Димитар Македонски“	3512	90194	31844	311889
3	ОУ „Ѓорѓија Пулевски“	5321	102050		434819
4	ОУ „Гоце Делчев“	1983	51462	22570	221060
5	ПОУ „Гоце Делчев“	592	12007	10000	97944
6	ОУ „Браќа Миладиновци“	2883	52214		292630
7	ОУ „Љубен Лапе“	4477	87476		268555
8	ОУ „Александар Македонски“	3840	60655		189052
9	ОУ „Лазо Ангеловски“	6002	148915		445757
	Градинки	m ²	kWh/yr	lit	kWh/yr
10	ЈУДГ „Буба Мара“ (матичен	1446	43969		130888
11	ЈУДГ „Буба Мара“ објект „Пчелка	1070	25950	9332	91401
12	ЈУДГ „Буба Мара“ објект „Пчелка	1364	52594	16797	164513
13	ЈУДГ „Срничка“ објект „Чекорче“	1521	75924		132097
14	ЈУДГ „Срничка“ објект „Лале“	1521	38979		125304
15	ЈУДГ „Срничка“ објект „Изворче“	1051	35556		110713
16	ЈУДГ „Срничка“ објект „Бамби“	1417	27925		108487
17	ЈУДГ „Срничка“ објект „Калинка“	792	24707		48975
18	ЈУДГ „Срничка“ објект	231	11848		637328
19	ЈУДГ „Срничка“ објект „Сонце“	1208	14104		85325
	Останати објекти	m ²	kWh/yr		kWh/yr
1	Спортски центар „Ново Лисиче“	1271,9	94369		89839
Вкупно		45139	1138448		4890928
ВКУПНО (електрична и топлинска енергија)					6029376

Табела 5.3.2 Сумарен преглед на енергетските карактеристики на општината

Сектор		Број на објект	Грејна површина	Годишна потрошувачка на енергија	Просечна специфична потрошувачка
			(m ²)	(MWh/yr)	(kWh/m ²)
1.	Општинска администрација				
2.	Образование	19	45139	6029,38	133,57
	- Училишта	9	28406	3858,58	119,66
	- Спортски центар Ново	1	1271,9	184,21	144,83
	- Детски градинки	10	11621	1986,59	170,95
3.	Култура				
4.	Јавно осветление			3018,47	
5.	Сообраќај			184,80	
ВКУПНО		5732		9232,65	

Графикот 5.3.1. ја покажува вкупната потрошувачка на енергија во општината, распределена по сектори.

6. ПРОЦЕНКА НА МОЖНОСТИТЕ ЗА СМАЛУВАЊЕ НА ПОТРОШУВАЧКА НА ЕНЕРГИЈА

6.1. Проценка за големината на заштеда на енергија со мерки за енергетска ефикасност

Општината има значителен потенцијал за примена на мерки за зголемување на енергетската ефикасност. При очекувано зголемување на цените на енергенсите на локалниот и регионален пазар како и очекуваниот пораст на населението, потрошувачката на енергија во наредниот период во споредба со сегашното ниво се очекува да расте со стапка од приближно 2% на годишно ниво. Овој раст на потрошувачка може да се намали со воведување на мерки за енергетска ефикасност.

Вкупно заштедена енергија со предвидените мерки е

1704 MWh/yr = 0,146 ktoe

6.2. Потенцијал за енергетска ефикасност во општината

6.2.1. Реконструкција на објекти

Насоките за подобрување на ефикасноста на објектите кои се во надлежност на општина Аеродром предвидуваат:

- Топлинска изолација на надворешните ѕидови на објектите.
- Промена на старите дотраени прозорци.
- Поставување на изолација на покривите на објектите.
- Замена на старите светилки со енергетски ефикасни светилки.

Во следните табели е даден проценетиот потенцијал за заштеда на енергија и финансиски средства за горенаведените мерки во периодот од 2017-2019 год, за објектите кои се во надлежност на општината. Проценетиот потенцијал е добиен со методот на разгледување на документацијата овозможена од општината, посета на самите објекти и пресметка и анализа на сите податоци за потрошувачка на енергија

Табела.6.2.2.1. Потенцијал за заштеда со поставување на топлинска изолација нанадворешните ѕидови

Изолација на надворешните ѕидови на објектите				
ОБЈЕКТ	Површина m ²	Заштеда на енергија kWh/yr	Инвестиција MKD	Финансиска заштеда MKD/yr
Основни				
ОУ „Блаже Конески“	2137	36659	3953450	338360
ОУ „Димитар Македонски“	1414	7906	932678	51702
ОУ „Ѓорѓија Пулевски“	2567	56055	4749505	517390
ОУ „Гоце Делчев“	1161	20996	2147554	137313
ПОУ „Гоце Делчев“	338	2416	249824	15802
ОУ „Браќа Миладиновци“	1587	0	0	0
ОУ „Љубен Лапе“	1584	20714	2930400	191192
ОУ „Лазо Ангеловски“	2880	62892	5328740	580489
Градинки				
ЈУДГ „Буба Мара“ (матичен	734	14452	1358418	580489
ЈУДГ „Буба Мара“ објект	413	2103	163355	133393
ЈУДГ „Буба Мара“ објект	549	10897	1015650	13755
ЈУДГ „Срничка“ објект „Чекорче“	680	16197	1258000	71268
ЈУДГ „Срничка“ објект „Пале“	680	16197	1258000	149499
ЈУДГ „Срничка“ објект „Изворче“	424	10099	784400	149499
ЈУДГ „Срничка“ објект „Бамби“	717	17087	1327098	93217
ЈУДГ „Срничка“ објект „Калинка“	583	0	0	157711
ЈУДГ „Срничка“ објект	178	4242	329467	39153
Останати објекти				
ВКУПНО	18627	298912	27786538	2639743

Од табела 6.2.2.1. се гледа дека вкупниот потенцијал за заштеда на енергија од поставување на топлинска изолација на надворешните ѕидови изнесува **298912kWh/yr**, односно **2639743 MKD/god**. Оваа мерка има потенцијал за заштеда од 12% од вкупната предвидена заштеда за општината. Опсегот на инвестиција се движи од **163355ден** до **4749505 ден**, додека годишната заштеда е во опсег од **13755MKD/god** до **580489 MKD/god**.

Табела 6.2.2.2. Потенцијал за заштеда со промена на старите дотраени прозорци

Промена на старите дотраени прозорци				
ОБЈЕКТ	Површина	Заштеда на енергија	Инвестиција	Финансиска заштеда
	m2	kWh/yr	MKD	MKD/yr
Основни				
ОУ „Блаже Конески“	0	0	0	0
ОУ „Димитар Македонски“	626	19986	5762512	130706
ОУ „Горѓија Пулевски“	680	38317	6252872	353665
ОУ „Гоце Делчев“	8	553	75532	3616
ПОУ „Гоце Делчев“	0	0	0	0
ОУ „Браќа Миладиновци“	9	559	83168	4050
ОУ „Љубен Лапе“	1299	23945	5252740	221009
ОУ „Лазо Ангеловски“	0	0	0	0
Градинки				
ЈУДГ „Буба Мара“ (матичен	9	397	82800	3663
ЈУДГ „Буба Мара“ објект	216	10436	1986372	68253
ЈУДГ „Буба Мара“ објект	0	0	0	0
ЈУДГ „Срничка“ објект „Чекорче“	14	550	124384	5075
ЈУДГ „Срничка“ објект „Лале“	0	0	0	0
ЈУДГ „Срничка“ објект „Изворче“	2	145	19872	1343
ЈУДГ „Срничка“ објект „Бамби“	361	17652	3318532	162925
ЈУДГ „Срничка“ објект „Калинка“	0	0	0	0
ЈУДГ „Срничка“ објект	0	0	0	0
ВКУПН	2496	112539	22958784	955410

Од табелата 6.2.2.2 се гледа дека вкупниот потенцијал за заштеда на енергија од промена на дотраените прозорци изнесува **109477 kWh/yr**, односно **927151 MKD/yr**. Оваа мерка има потенцијал за заштеда од **5 %** од вкупната предвидена заштеда за општината. Опсегот на инвестиција се движи од **19872 ден** до **6252872 ден**, додека заштеда на годишно ниво е од **1 343 MKD/yr** до **353665 MKD/yr**.

Поставување на изолација на покривите на објектите				
ОБЈЕКТ	Површина	Заштеда на енергија	Инвестиција	Финансиска заштеда
	m ²	kWh/yr	MKD	MKD/yr
Основни училишта				
ОУ „Блаже Конески“	2654	74048	2388600	683461
ОУ „Димитар Македонски“	3512	64508	3160800	421880
ОУ „Ѓорѓија Пулевски“	3204	0	0	0
ОУ „Гоце Делчев“	1358	13066	1222155	85451
ПОУ „Гоце Делчев“	592	5318	532800	34781
ОУ „Браќа Миладиновци“	1549	122	1393740	1127
ОУ „Љубен Лапе“	2781	59993	2502666	553738
ОУ „Лазо Ангеловски“	3528	117151	3174948	1081300
Градинки				
ЈУДГ „Буба Мара“ (матичен	1083	0	0	0
ЈУДГ „Буба Мара“ објект	1070	18822	962730	123097
ЈУДГ „Буба Мара“ објект	1364	75264	1227402	492226
ЈУДГ „Срничка“ објект „Чекорче“	1128	70926	1015200	654650
ЈУДГ „Срничка“ објект „Пале“	1128	6407	1015200	59135
ЈУДГ „Срничка“ објект „Изворче“	1262	20329	1135800	187636
ЈУДГ „Срничка“ објект „Бамби“	1006	63255	905400	583845
ЈУДГ „Срничка“ објект „Калинка“	792	0	0	0
ЈУДГ „Срничка“ објект	231	1233	207522	11383
ВКУПН	28240	590442	20844963	4973709

Од табела 6.2.2.3 се гледа дека вкупниот потенцијал за заштеда на енергија со поставување на изолација на покривите на објектите изнесува **590442 kWh/yr**, односно **4973709 MKD/yr**. Оваа мерка има потенцијал за заштеда од **20%** од вкупната предвидена заштеда за општината. Опсегот на инвестиција се движи од **207522 ден** до **3174948 ден**, додека заштедата на годишно ниво е од **1127 MKD/yr** до **1081300 MKD/yr**.

Табела 6.2.2.4. Потенцијал за заштеда со замена на старите светилки со енергетски ефикасни светилки

Замена на старите светилки со енергетски ефикасни светилки				
ОБЈЕКТ	Површина	Заштеда на	Инвестиција	Финансиска
	m²	kWh/yr	MKD	MKD/yr
Основни училишта				
ОУ „Блаже Конески“		2938	12036	27408
ОУ „Димитар Македонски“		954	17464	8901
ОУ „Ѓорѓија Пулевски“		10138	41536	94584
ОУ „Гоце Делчев“		0	10620	0
ПОУ „Гоце Делчев“		0	3540	0
ОУ „Браќа Миладиновци“		2419	9912	22571
ОУ „Љубен Лапе“		16581	70564	154698
ОУ „Лазо Ангеловски“		0	0	0
Градинки				
ЈУДГ „Буба Мара“ (матичен		3150	11800	29390
ЈУДГ „Буба Мара“ објект		1601	11800	14938
ЈУДГ „Буба Мара“ објект		3834	15340	35771
ЈУДГ „Срничка“ објект „Чекорче“		2301	8968	21471
ЈУДГ „Срничка“ објект „Пале“		2554	9912	23831
ЈУДГ „Срничка“ објект „Изворче“		1207	4484	11260
ЈУДГ „Срничка“ објект „Бамби“		4237	16992	39533
ЈУДГ „Срничка“ објект „Калинка“		0	0	0
ЈУДГ „Срничка“ објект		608	2124	5676
ВКУПН		52522	247092	490032

Од табела 6.2.2.4 се гледа дека вкупниот потенцијал за заштеда на енергија со замена на старите светилки со енергетски ефикасни светилки изнесува **52522 kWh/yr**, односно **490032 MKD/yr**. Оваа мерка има потенцијал за заштеда од **2,7%**, од вкупната предвидена заштеда од сите мерки за општината. Опсегот на инвестиција се движи од **2124 ден** до **70564 ден**, додека заштеда на годишно ниво е од **5 676 MKD/yr** до **154698 MKD/yr**.

6.1.1. Јавно осветлување

Врз основа на собраните податоци и направените анализи, наведени се потребните мерки кои треба да бидат составен дел на идна сеопфатна Програма за енергетска ефикасност на јавното осветление во општината.

На ниво на Република Македонија, просечната годишна потрошувачка на јавното осветление по жител изнесува 37 kWh/yr, додека просечното време на користење изнесува 4015 часови годишно. Земајќи во предвид дека споредбените податоци за општините во Европа се двојно помали од тие кај нас, несомнено се јавува потребата од спроведување на план за енергетска ефикасност на јавното осветление во општината.

Општина Аеродром по изработката на оваа Програмаа ќе започне со подготовка на проект за енергетска ефикасност на јавното осветление.

Насоките за подобрување на ефикасноста на јавното осветление во општина Аеродром предвидуваат:

- замена на постојните живини светилки со висок притисок со натриумови светилки со висок притисок;

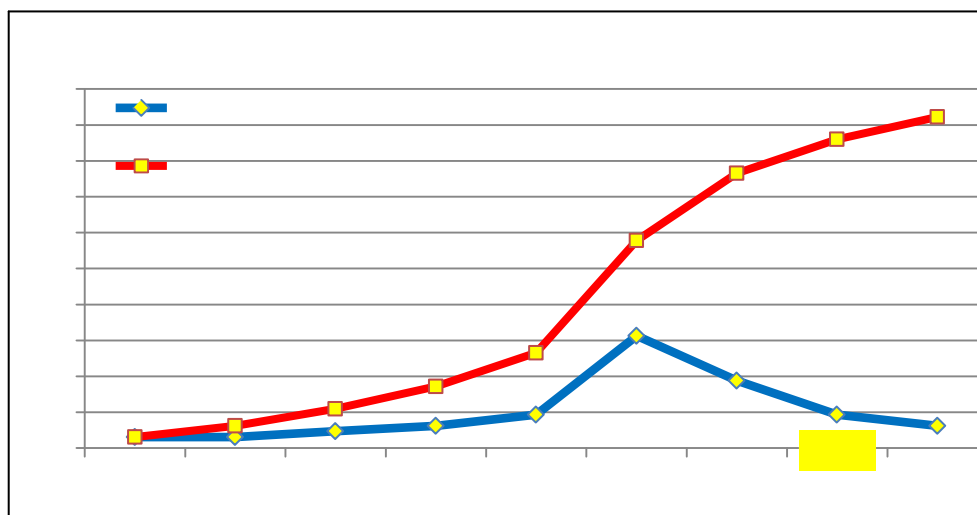
Во следната табела се дадени бројките за проценетиот постоечки инвентар на јавно осветлување на општината Аеродром кои беа добиени со методот на разгледување на податоцитедоставени од општината.

Табела 6.2.2.2.1 Приказ на постоечката состојба на јавното осветлување во општина Аеродром

тип на светилка	Моќност на	ВКУПЕН БРОЈ НА СВЕТИЛКИ
Живини светилки со висок притисок		
Hg 70W	70	0
Hg 110W	110	17
Hg 125W	125	2683
Hg 150W	150	0
Hg 220W	220	0
Hg 250W	250	423
Hg 350W	350	0
Hg 400W	400	0
HPML 400W (reflektor)	400	18
Натриумови светилки со висок притисок		
70W (Na)	70	952
90W (Na)	90	31
100W (Na)	100	329
150W (Na)	150	432
250W (Na)	250	39
Керамички метал халогени светилки		
70W	70	76
150W	150	22

Флуоросцентни светилки		
2x36W (неонки)	72	56
26W (подни)	26	42
60W	60	52
36W	36	58
20W	20	2
36W	36	58
54W	54	101
50W	50	49
23W (CFL)	23	25
LED светилки		
20W (LED)	20	10
1W (LED)	1	10
3W (LED)	3	28
2,5W LED	2,5	26
10W LED	10	22
Останати светилки		
32W	32	66
3,3W	3,3	22
15W	15	7
25W	25	9
17W	17	4
8W	8	35
Вкупен број на светилки		5704

Проектите за улично осветлување се познати по тоа што економските параметри се многу добри – мошне кус период на поврат на инвестициите. Нивото на очекувани заштеди до 2018 година изнесува 3,77 ktcoe кумулативно.⁴ Предвидените енергетски заштеди на ниво на Република Македонија, како и предвидената динамика на реализација прикажани се на следниот дијаграм:



Врз основа на собраните податоци и направените анализи наведени се потребните мерки кои треба да бидат составен дел на идна сеопфатна Програма за енергетска ефикасност на јавното осветление во општината. Направените анализи и добиените сознанија кои се изложени укажуваат дека изработка и реализација на таква Програма е неопходна и мошне корисна.

Според тоа, во 2019 година се предвидува потрошувачка на електрична енергија за јавно осветлување од **2368071kWh**.

Во следната табела прикажана е можноста за замена на постоечките светилки со ефикасни:

Табела 6.2.2.2 Приказ на параметрите кои се однесуваат на мерката инсталирање на нови натриумови светилки во општина Аеродром

2017				
Постоечки светилки		Hg 125 W	Hg 125 W	Hg 250 W
Замена		Na 70 W	Na 100 W	Na 150 W
Број на светилки		700	50	250
Животен век	[h]	18000	18000	18000
	[god]	4,48	4,48	4,48
Работни часови годишно	[h/god]	3355	3355	3355
Заштеда на електрична енергија	[kWh/god]	155001	5032,5	100650
ВКУПНО:	[kWh/god]	260684		
Заштеда на финансиски средства:	MKD/god]	1720511		
Инвестиција	[MKD]	1368300		
ППС	[god]	0,8		
Намалување на емисии на CO ₂ :	[tCO ₂]	238,53		
2018				
Постоечки светилки		Hg 125 W	Hg 125 W	Hg 250 W
Замена		Na 70 W	Na 100 W	Na 150 W
Број на светилки		700	50	173
Животен век	[h]	18000	18000	18000
	[god]	4,48	4,48	4,48
Работни часови годишно	[h/god]	3355	3355	3355
Заштеда на електрична енергија	[kWh/god]	155001	5032,5	69649,8
ВКУПНО:	[kWh/god]	229683		
Заштеда на финансиски средства:	[MKD/god]	1515909,8		
Инвестиција	[MKD]	1245639		
ППС	[god]	0,8		
Намалување на емисии на CO ₂ :	tCO ₂	210,16		

2019				
Постоечки светилки		Hg 125 W	Hg 125 W	Hg 250 W
Замена		Na 70 W	Na 100 W	Na 150 W
Број на светилки		700	50	0
Животен век	[h]	18000	18000	18000
	[god]	4,48	4,48	4,48
Работни часови годишно	[h/god]	3355	3355	3355
Заштеда на електрична енергија	[kWh/god]	155001	5032,5	0
ВКУПНО:	[kWh/god]	160034		
Заштеда на финансиски средства:	MKD/god]	1056221		
Инвестиција	[MKD]	970050		
ППС	[god]	0,9		
Намалување на емисии на CO ₂ :	tCO ₂	146,43		

Во горната табела е претставено едно од неколкуте можни сценарија за замена на старите светилки и поставување на нови светилки за јавното осветление во општина Аеродром. При ова сценарио, коешто ја опфаќа замената на старите живини, со нови натриумови светилки, и е најпривлечно од повеќе економски параметри, се предвидува заштеда на потрошувачката на електрична енергија од **21,56%**.

6.1.1. Кампања за енергетска ефикасност, формирање центри за ЕЕ во општината

Мерките за енергетска ефикасност кои се превземаат во објектите на општината служат како добар пример и за граѓаните. Во исто време со тоа се отвара можност и за создавање на нови работни места.

Предвидено е и активно вклучувањена граѓанскиот сектор за промоција на мерките за енергетска ефикасност, преку активна соработка со невладините здруженија. Директно, придобивките од овие активности тешко може да се определат, како на државно така и на општинско ниво. Тргувајќи од предвидените големини за 2015 година на ниво на Македонија од 1163 MWh⁰, проценето е дека општината ќе учествува во реализација на смалување на потрошувачката на енергија со оваа мерка во износ од околу 50 000 kWh, што изнесува 4,2% од годишната квота за Македонија, за секторот кој ги опфаќа административните и комерцијалните објекти.

6.2.2. Енергетско управување и енергетски контроли

Во НАПЕЕ е наведено дека оваа мерка има две конкретни цели:

1. Да се воспостави организациска структура (енергетски управител и тим за енергетско управување) во рамките на локалните самоуправи што ќе обезбеди континуирано следење и анализа на енергетската потрошувачка на самиот орган, ќе спроведуваат активности за зголемување на јавната свест и ќе ги зајакнува капацитетите за енергетско управување и локално планирање на енергијата – онака како што е пропишано во Законот за енергетика;
2. Да се воведо софтверски пакет за спроведување на системи за енергетско управување (СЕУ).

Во секоја општина потребно е да се основа канцеларија за енергетска ефикасност. Овие канцеларии ќе бидат меѓусебно поврзани во централна национална мрежа за ЕЕ. Ова ќе го олесни мониторингот и анализата на енергетската потрошувачка во општинските згради од една централна локација. Ваквата организација на локалните власти ќе се направи на доброволна основа, но ќе биде силно поддржана од Фондот за енергетска ефикасност. Со вклучување во Програмата, секоја општина ќе преземе јавна обврска за намалување на сопствената годишна потрошувачка на енергија. Се проценува дека овие заштеди се можни дури и со спроведување само на промени во организацијата и однесувањето.

Очекуваните заштеди на енергија со оваа мерка, се значителни, и се прикажани на следниот дијаграм:



Енергетски заштеди кои резултат на подобреното енергетско управување во општините

Согледувајќи ја потребата од создавање на ефикасна работна единица/група која ќе се грижи за реализација на предвидените мерки, ќе се изготви правилник за систематизација на работни места во кој ќе бидат наброени конкретните задолженија на вработените во тој дел. Таа работна група – оддел природно е да биде во рамките на секторот за локален развој или независно одделение за Енергетска ефикасност и Обновливи извори на енергија . Вработените во ова одделение треба веднаш да пристапат кон дополнителна обука за стекнување нови вештини, потребни за реализација на предвидените задачи.

6.1.1. Вкупен потенцијал за енергетска ефикасност

Потенцијалот за енергетска ефикасност по вид на потрошувачка на енергија прогнозиран за 2019 година е прикажан во MWh/god. Резултатите од прегледот покажуваат дека вкупната годишна потрошувачка на енергија може да се намали од **9231 MWh/year** на **7527 MWh/year**, што е намалување од **18,46%** во споредба со досегашната просечна потрошувачка на енергија .

Табела 6.2.2.5.1: Потрошувачка на енергија по потрошувачи и видови на енергија

Вид на потрошувачка на енергија	Пред мерки	После спроведување на мерки за ЕЕ	Заштеда на енергија
	(MWh/yr)	(MWh/yr.)	(%)
Потрошувачка на енергија – општински ОБЈЕКТИ	6029	4975	17,48%
Потрошувачка на електрична енергија – ЈАВНО ОСВЕТЛЕНИЕ	3018	2368	21,54%
Потрошувачка на енергија – ВОЗЕН ПАРК	184	184	0%
Вкупно	9231	7527	18,46%

6.3. Предизвици за спроведување на мерки за енергетска ефикасност во општината

Генералниот заклучок со оваа Програмаа е дека постојат можности во општината за спроведување на мерки за енергетска ефикасност, кои таа може да ги реализира со помош на соодветните алатки (развиената база на податоци) и обучениот тим. Тоа гарантира ефикасно и успешно спроведување на иницијативите и проектите од оваа област.

Главните насоки за делување на општината за да ги надмине предизвиците во однос на ефикасно спроведување на активностите од оваа Програмаа, се поделени во три категории:

Инвестиции - Пристап до извори и распределба на средства

- Поттикнување и учество со сопствени финасиски средства со донаторските и други финасиски институции и владините тела за инвестирање во проекти коишто имаат за цел подобрување на сеопштата состојба во општинските објекти, со што посредно ќе помогнат на локалното население.
- Предвидување на средства во општинскиот буџет наменети за спроведување на мерки за енергетска ефикасност во општината според дефиниран приоритет.
- Создавање на партнерство со локалните компании/фирми кои работат на ESCO⁹ принцип, или финансирање на трети лица (Third Party Investment).
- Општината ќе изготви Програмаи за одржување и работење на енергетските системи за топлинска и електрична енергија заедно со персоналот во објектите. Преку базата за податоци, општината ќе ги следи постојано, ќе сугерира и укажува на аномалиите и истите кога е потребно ќе ги отстрани.
- Општината јасно ќе ги дефинира одговорностите и задачите на задолжениот персонал кои се/ќе бидат обучени и задолжени за спроведување на активностите за енергетска ефикасност на општинските објекти предвидени во оваа Програмаа.

Зголемување на капацитетот (идентификација/пренесување на најдобри практики и споредба врз основа на податоци)

Идентификација и пренесување на најдобри практики

- Општината, во соработка со ЗЕЛС, Министерството за локална самоуправа и Министерството за образование и наука, како и невладини организации и странски донаторски институции, ќе ја зголемуваат свеста и знаењето на својот персонал, како и на населението (мотивиращка улога на општината) за поефикасно користење на енергетските системи и извори преку презентација на позитивни примери и локални иницијативи. Оваа иницијатива ќе се оствари преку

специјализирани обуки за персоналот и организирање на кампања за енергетска ефикасност која би вклучила изработка и делење на информативни и

едукативни материјали и организирање на дебати за енергетска ефикасност во општините.

Креирање на алатки за споредба

- Преку постојано надгледување и полнење на изработената база на податоци со нови информации од објектите коишто се под владение на општината и изработка на анализи, ќе може да се следи развојот на потрошувачката на енергија како и други промени. При тоа, резултатите од мерењето и анализите потребно е да бидат достапни за јавноста.

Целосно користење на можностите на локалната самоуправа

Општината е потребно постојано да се ангажира за создавање и следење на проекти за енергетска ефикасност и да развие Акциски планови за енергетска ефикасност секоја година. На почеток на секоја година е потребно да се сумираат резултатите од претходната година и да се анализираат сите успеси/неуспеси во спроведување на мерките за енергетска ефикасност во рамките на расположливите средства и спроведените активности од страна на општината и нејзините партнери.

Таа задача ќе се оствари со реализирање на квалитетно енергетско управување (менаџмент) и редовни енергетски контроли. Ова е во согласност со предвидените мерки во националниот акционен план за енергетска ефикасност, каде што е наведено дека оваа мерка има две цели:

1. Да се воспостави организациска структура (енергетски управител и тим за енергетско управување) во рамките на локалните самоуправи што ќе обезбеди континуирано следење и анализа на енергетската потрошувачка на самиот орган, ќе спроведува активности за зголемување на јавната свест и ќе ги зајакнува на капацитетите за енергетско управување и локално планирање на енергијата – онака како што е пропишано во Законот за енергетика;
2. Да се воведат софтверски пакет за спроведување на системи за енергетско управување (CEU).

Во секоја општина потребно е да се основа канцеларија за енергетска ефикасност. Кога се работи за помали општини, со помал финансиски капацитет, упатно е да се формира заедничка канцеларија за енергетска ефикасност за неколку општини. Овие канцеларии ќе бидат меѓусебно поврзани во централна национална мрежа за ЕЕ. Тоа ќе го олесни мониторингот и анализата на енергетската потрошувачка во општинските згради од една централна локација. Ваквата организација на локалните власти ќе се направи на доброволна основа, но ќе биде силно поддржана од Фондот за

енергетска ефикасност. Со вклучување во Програмаата, секоја општина ќе преземе јавна обврска за намалување на сопствената годишна потрошувачка на енергија. Се проценува дека овие заштеди се можни дури и со спроведување само на промени во организацијата и однесувањето.

7. ПРОГРАМА ЗА ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ 2017–2019

7.1. Активности и временски распоред

7.1.1. Објекти

Во оваа Програма разгледано е и разработено едно сценарио за спроведување на предвидените активности.

Во однос на објектите под надлежност на општина Аеродром разработено е едно сценарио за имплементација на мерки за енергетска ефикасност. Сценариото се базира на спроведување на сите мерки во објектите во кои е потребно итно да се подобри/санира постоечката состојба.

Финансискиот лимит за превземање на мерките е ограничен и е во границите на можностите кои ги нуди општината.

Во однос на јавното осветление, треба да се предвиди можност за замена на светилките ипреку методот на јавно-приватно партнерство. Како и да е, се очекува да се спроведе замена на светилките низ општината во наредните 5 години, а првите плодови од оваа мерка се очекуваат во 2018 година.

7.1.2. Улично осветлување

Предвидено е реализацијата на мерките од уличното осветлување да биде завршена во 2019 година.

Од средината на 2019 и целата 2020 година ќе се остварат придобивките со реализацијата на оваа мерка. Подетални информации за мерките за енергетска ефикасност во јавното осветление, изложени се во точка 6.2.2.

7.1.3. Сообраќај

Во секторот сообраќај не се предвидени мерки за енергетска ефикасност, затоа што општината поседува нов возен парк и евентуалната обнова не е исплатлива од економски аспект.

Во следната табела е прикажан деталниот инвентар на возниот парк во општина Аеродром, како и потрошувачката на енергија (гориво).

Тип на возило	Модел	Старост на возилото	Тип на гориво [дизел, бензин, ТНГ]	Количество на потрошено гориво [литри]	
				2014	2015
Пежо	Партнер	2006	бензин супер95		
Пежо	307	2006	бензин супер95		
Форд	Фокус	2006	бензин супер95		
Рено	Меган	2006	бензин супер95		
БМВ		2004	еуро дизел		
Лада	Нива	2006	бензин супер95		
Лада	Нива	2008	бензин супер95		
Лада	Нива	2008	бензин супер95		
Пежо	Боксер	2012	еуро дизел		
Пежо	Боксер	2012	еуро дизел		
Ивеко	Daily 65c15	2014	дизел		
	Daily 65c15	2014	дизел		
Косилки за трева			бензин супер95		
ВКУПНО				18.774,67	18.940,02

7.1. Инвестиции

Вкупните инвестиции за реализација на предвидените мерки се на ниво од 75.42 милиони денари

Во сценаријото се разработени инвестициите кои е реално можно да се остварат со оглед на можностите на општина Аеродром. Во случај на учество на други извори (фондови и сл.) овие средства може да се прераспределат за други потреби, или да се зголеми инвестирањето во дополнителни мерки за енергетска ефикасност.

7.2. Финансиски придобивки

Со спроведување на Програмаата за енергетска ефикасност на општина Аеродром има потенцијал да се постигнат значителни заштеди на енергија коишто за периодот 2017- 2019 се сумирани во следната табела:

Табела 7.3.2: Вкупни податоци за инвестиција и заштеди од имплементирани мерки

СУМАРНИ ПОДАТОЦИ	ИНВЕСТИЦИЈА	ЗАШТЕДИ		
	[MKD]	[kWh]	[MKD]	[t CO ₂]

Општински објекти	71837377	1054415	10220960	337,5
Јавно осветлување	3583989	650401	4292642	595
Сообраќај	0	0	0	0
ВКУПНО	75421366	1704816	14513602	932,5

7.1. Влијание врз животната средина

Преку спроведување на Програмата за енергетска ефикасност директно се придонесува за намалување на емисиите на штетни гасови во атмосферата и на тој начин се делува на заштита на околната животна средина.

При пресметката на емисиите на CO₂, како и нивното намалување со спроведување на мерки за енергетска ефикасност, користени се следните коефициенти за конверзија:

Тип на енергент	Коеф. на конверзија [kgCO ₂ /kWh]
Ел. енергија	0,915
Екстра лесно масло за домаќинства (ЕЛ-1)	0,266
Централно греење на градски систем	0,255
Огревно дрво	0,02
Природен гас / ТНГ	0,202

Резултатите од намалување на емисиите на стакленичките гасови на годишно ниво се дадени во следната табела.

tCO ₂	
Објекти	337,5
Јавно осветлување	595
Транспорт	0
ВКУПНО	932,5

7.2. Дополнителни придобивки

Во дополнителните придобивки што општината ги има со спроведување на Програмаата за енергетска ефикасност се вбројуваат:

- Подобрување на здравјето на децата во основните училишта и условите за учење преку обезбедување на постојано и рамномерно греење, како и подобрување на проветрувањето во училишните простории;
- Намалување на степенот на криминал како резултат на подобро јавно осветление и обновени светилки;
- Намалување на сообраќајни незгоди во вечерните часови;
- Подобрување на квалитетот на целокупното живеење во општината.

Преку реализација на Програмата за енергетска ефикасност ќе се подобрат услугите што ги дава општината. Како прво, преку зголемување на свеста за енергетска ефикасност во општината ќе се намалат загубите на енергија кои се последица од неажурното управување со системите за греење во објектите. Истовремено, ќе се зголеми свеста за одржувањето на системите, односно фактот дека со редовно одржување на системите се продолжува нивниот работен век, а притоа навремено се воочуваат грешки, слабости и се иницира потреба за интервенција на енергетските системи. Преку одржување и надградба на базата на податоци за основните училишта и јавното осветление ќе се има увид во потребите за интервенции и инвестирање во општината, а со тоа ќе се даде важност на мерките за енергетска ефикасност според утврдените критериуми на општината и ќе се намалат потребите за интервенции и финансиски трошоци во иднина.

8. ФИНАНСИСКИ ПЛАН

8.1. Финансиска шема

Општина Аеродромима предвидено неколку буџетски ставки за финансирање на предложените мерки и активности. Но, важно е да се потенцира дека е потребно да се направат напори за изнаоѓање на дополнителни средства, заради побрза реализација на предвидените мерки. При тоа треба да се истражат можностите кои ги нудат како грантови техничките канцеларии на повеќето амбасади во Македонија, фондовите преку ЕУ, можностите кои ги нуди ГЕФ проектот финансиран од страна на Светската Банка, како и меките „зелени“ кредити кои ги нудат комерцијалните банки.

Според тоа за предвидените активности во оваа Програмаа, може да се користат следните извори на финансирање:

- Буџетот на Општината;
- Донации;
- Владини средства;
- Кредити од финансиски институции;
- Фондови за специјална намена.

Покрај тоа, од пресудно значење е задолжување/назначување на администрацијата постојано да ги следи отворените повици и тендери за финансирање, како и да воспостави работна комуникација со потенцијални проектни партнери од ЕУ, од блискиот регион во случај на регионални и локални повици кои работат во енергетскиот и секторот за животна средина.

Буџет на општина Аеродром

Во одделот за расходи за образование најголемиот дел на средства се употребуваат за покривање на тековното одржување на училиштата во кои енергијата е со најголемо учество. Буџетот за капитални инвестиции општината го добива, доколку има добри проекти, во соработка со Министерството за образование и наука, Министерството за финансии и во определени посебни случаи и преку Министерството за економија.

Табела 8.1.1: Буџет на општината Аеродром

ВКУПНИ ПРИХОДИ		
1	Даночни приходи	621.346.000
2	Неданочни приходи	143.784.000

3	Капитални приходи	16.150.000
4	Трансфери и донации	342.651.000

ВКУПНИ РАСХОДИ		
1	Плати и надоместоци	343.394.000
2	Резерви и недефинирани расходи	6.000.000
3	Стоки и услуги	405.609.000
4	Субвенции и трансфери	35.340.000
5	Капитални расходи	333.588.000

Воспоставување на партнерства помеѓу тимот за енергетска ефикасност на општина Аеродром со надворешни институции ќе овозможи успешна реализација на проекти во општината. Тимот за енергетска ефикасност ќе подготвува извештаи кои ќе бидат доставени до лидерот на тимот за да се осигура предвидената и соодветна имплементација на проектите за енергетска ефикасност.

7.1. Финансиски извори

Во табелите се дадени информации за потенцијални финансиски извори:

Табела 8.2.Потенцијални извори за финансирање

Извор на финансирање	Тип	Максимален износ	Удел во вкупните трошоци (%)	Период на достапност
Буџет на општина Аеродром	Сопствени средства	-	100	2018
ЕСКО Модел	Сопствени средства/приватен капитал	Во зависност од договорите	100	2018>
МБПР	Заем/сопствени средства	\$500.000 за проекти во ЕЕ и \$4 мил. за проекти во ОИЕ	60% МБПР, 10% сопствени средства и 30% банкови фондови	2010 >
СИР, ИЕЕ	Неповратни средства/ удел во вкупните трошоци на проектот	2,5мил. евра по проект	75	2010 >
Програмаа за мали грантови, Комисија за демократија, Амбасада на САД, Скопје	Грантови	\$24000 по проект	100	2005 >

Буџет на општина Аеродром

Буџетот на општина Аеродром е главен извор на финансиски предвидувања и отчетност. Буџетот е транспарентен и јавен документ, лесно достапен за граѓаните. Приходите првенствено доаѓаат од разни јавни даноци, буџетски дотации, кредити и заеднички проекти. Општина Аеродром прави годишни буџетски предвидувања врз основа на проценетите приходи и расходи. Важна компонента во финансиските предвидувања е следење на трендот на реалните трошоци од минатите години и тековните проекти кои се протегаат во наредните фискални години. Средствата од буџетот се наменети за финансирање активности, функции, проекти и Програми на општина Аеродром во износ кој што е потребен за нивна реализација.

Земајќи ја во предвид 2016 година, буџетот на општина Аеродром бележи постојан пораст како последица на заздравувањето од светската економска криза и континуираниот развој на општината.

Можностите за задолжување на општина Аеродром се регулирани со Законот за локална самоуправа (Службен весник бр. 5/02) и Закон за финансирање на единици на локалната самоуправа (Службен весник бр. 61/04). Општината има овластувања да позајмува локално и меѓународно со предходно одобрение од Владата, а пропратено со официјално мислење од Министерството за финансии. Краткорочни задолжувања се можни само во случај на отплата на кредит до крај на тековната фискална година и со цел покривање на привремен недостиг на готовински тек. Сите краткорочни задолжувања не смеат да надминат 20% од вкупниот оперативен буџет на претходната фискална година.

Задолжувањата на долг рок може да се користат за финансирање на основни средства или инвестиции само ако отплатата се врши во еднакви или опаѓачки ануитети. Вкупната годишна отплата на кредитот не смее да го надмине износот од 15% од вкупните приходи во претходната фискална година.

Треба да се забележи дека постоечкиот систем на планирање и распределување на средства во буџетот не охрабруваат финансирање на мерки за енергетска ефикасност, обновливи извори на енергија и заштита на животната средина. Постоечките буџетски ставки упатуваат на трошоци за одржување и инвестиции по сектори без јасни показатели за конкретните активности. На пример, секторот за образование е исклучително нестимулативен за спроведување на мерки за намалување на трошоците за енергија, поради што буџетот за следната година се пресметува врз основа на износот на трошоците за енергија во тековната година. Во овој случај, ако објектот ги намали трошоците за енергија во тековната година како резултат на спроведените мерки за енергетска ефикасност, нема расположлив механизам заштедите да се пренасочат во понатамошни енергетски заштеди или да се доделат истите средства, туку резултира со намалување на истоимените ставки за наредната година.

Уште еден проблем за општината и воопшто јавната администрација во земјата, претставува отсуството на процедури за **зелени јавни набавки** кои веќе подолго време се пракса во повеќето земји на ЕУ. Ова е добар механизам за постигнување на ниска стапка на енергетска потрошувачка и исполнување на барањата за заштита на животна средина.

За развој на поволно финансиско опкружување за зголемување на енергетската ефикасност и намалување на потрошувачката на енергија во сите јавни згради на општина Аеродром, потребно е спроведување на мерките за енергетска ефикасност и транспарентно објавување на заштедата на потрошувачката на енергија и финансиските придобивки, кај првични и второстепени инвестиции и вложените финансиски средства. Моделот од ЕУ, „Energy - Cites Display“ Програмата може да се повторува и е многу веродостојна за таков вид на активност, бидејќи дава одлични резултати во земјите во кои се имплементира.

ESCO модел

При реализацијата на Програмата, ќе се посвети посебно внимание на можноста да се искористат ESCO (Energy Service Company) компании за енергетски услуги. ESCO компанијата го превзема ризикот за предвидените заштеди и обезбедува гаранции за истите, како дополнување на иновативните проекти за унапредување на енергетската ефикасност и намалување на потрошувачката на енергија, преку сопствени финансиски решенија за реализација на проектите. Во текот на отплатата на инвестициите од енергетска ефикасност, општината ја плаќа истата сума на енергија која ја плаќала и пред реализацијата на проектот. Откако инвестицијата ќе се отплати, ESCO компанијата се повлекува од проектот, додека клиентот и понатака постигнува заштеда како резултат на проектот.

Фонд за Енергетска ефикасност и ОИЕ

Фондот за енергетска ефикасност е финансиски механизам за финансирање на проекти кои ќе се формираво согласност со Законот за енергетика. Општината Аеродром ќе се пријави за користење на овие средства, веднаш по формирањето на овој Фонд. Таа задача ќе ја реализира тимот за енергетска ефикасност.

Македонска банка за поддршка на развој (МБПР)

Тимот за енергетска ефикасност ќе ги проучи условите и погодностите кои ги нуди МБПР која се јавува во улога на посредник за обезбедување и осигурување финансиски средства. МБПР работи во согласност со банкарските принципи за работа, под надлежност на Народна банка на Република Македонија. Финансиските производи на банката се нудат по пазарни услови, а се спроведуваат преку комерцијалните банки во Македонија.

Банката нуди поволни кредити кои може да бидат корисни за Општина Аеродром, но само под медијаторство на ESCO компании.

Програми на Европската унија и инструмент за претпристапна помош.

ЕУ дава финансиска поддршка за проекти поврзани со обновлива енергија, енергетска ефикасност и заштита на животната средина кои се достапни преку неколку претпристапни Програми на Европската унија. Постојат одредени Програми кои се прилагодени за олеснување на пристап за Македонија,

додека сите основни Програми се наменети за сите членки на ЕУ и придружни членки во рамките на Меморандум за соработка.

Тимот за енергетска ефикасност детално ќе ги проучи сите овие можности и ќе приготвува пријави за добивање поволни финансиски средства преку нив.

Битните карактеристики на овие Програми се:

Инструмент за претпристапна помош – ИПА: Сите локални и регионални власти во Република Македонија имаат пристап до финансирање на проекти за обновливи извори и енергетска ефикасност преку инструментот за претпристапна помош. ИПА се состои од пет компоненти:

- *Помош при транзиција за реструктурирање на институциите;*
- *Прекугранична соработка; (Меѓународна Програма на Југоисточна Европа - SEE)*

Општините во Македонија вклучувајќи ја и општина Аеродром се целосно прифатени и погодни за Програмаата. Веќе пет проекти се во фаза на спроведување како дел од првиот повик за финансирање.

- *Регионален развој;*
- *Развивање човечки ресурси и*
- *Рурален развој.*

Ова бара од учесниците да имаат административни капацитети и структури за превземање одговорност за менаџирање со средствата доделени како помош.

Структурни инструменти на Европската Унија - Во предпристапниот период, Македонија ја има можноста да се подготви за управувањето и користењето на фондовите на ЕУ преку пред-ИПАПрограмата. Целта на оваа Програма е двојна: а) да се поддржи учеството на партнери од кандидатите/потенцијалните држави кандидати во заеднички меѓународни активности со партнерите од земјите членки; и

б) да ги запознае кандидатите/потенцијалните земји кандидати со територијалните Програми за соработка во кругот на структурните фондови на ЕУ.

Програма за мали грантови – SGP поддржува активности на невладини организации и општини во земјите во развој за ублажување на климатските промени, зачувување на биодиверзитетот, заштита на меѓународни води, намалување на влијанието на трајните органски загадувачи и превенција на деградација на тлото истовремено одржување на животниот стандард. Максималниот износ кој може да се додели по проект е 50 000 долари, но во просек се даваат по 20 000 долари по проект.

Градот Скопје и единиците на локалната самоуправа не можат да бидат носители, но можат да бидат корисници на Програмата. Оваа линија ги поттикнува и зајакнува врските на градот со невладините и граѓанските асоцијации. Градот, исто така, може да се појави и како соработник на проектниот буџет. Сите информации се достапни на веб страницата: www.gefsqpmacedonia.org.mk

Програма за мали грантови, Комисија за демократија, Американска амбасада Скопје.

Ова е Програма на Американската амбасада, и има цел да распредели мали грантови за посебни проекти кои го поттикнуваат развојот на демократските институции во Република Македонија. Општините може да се јават во улога на корисници на проектите. Грантот може да се движи во рамка до 24.000 долари, но просечно се движат во рамките од 5000 – 10000 долари.

Финансиски план

Основниот концепт на правење на буџет во општина Аеродроме правилно функционирање на структурите во општината и спроведување на проекти коишто општината ги има планирано за тековната година. Поради ограничените финансиски средства од буџетот наменети за финансирање на проекти, општината гради партнерства со владини и невладини организации, донаторски институции како и локалното население.

Во тие рамки, за ефикасно спроведување на проектите, општината ќе настојува навремено и квалитетно да изработува проекти, како и дава извештаи за напредокот и резултатите од спроведувањето на истите и на тој начин ги потврди своите напори и залагања да создаде подобри услови за живеење и работа на своите граѓани. На тој начин ќе придонесе и за намалување на потрошувачката на енергија во основните училишта и јавното осветление на територијата на општината, а притоа градејќи ефикасни и долготрајни енергетски системи, односно подобра енергетска ефикасност

9 ОРГАНИЗАЦИЈА НА СПРОВЕДУВАЊЕ НА ПРОГРАМАТА

Општинската Програма за енергетска ефикасност (ОПЕЕ) е среднорочен план и документ за политиката што ќе се спроведува во општината. Претставници и експерти од Општината се вклучени во развојот на ОПЕЕ. Ова овозможува создавање на правилни процедури во организацијата на општината за подоцна истите да бидат користени како според предвиденото во Програмата. За оваа цел, во рамките на организационата структура на општината ќе се формира тим за Енергетска Ефикасност (ЕЕ тим) и задачите на членовите ќе бидат дефинирани со правилник за систематизација на работните задачи.

Учесници и извршители на Програмата: Тим за енергетска ефикасност

Како дел од стратегијата за енергетска ефикасност, општината ќе формира тим за Енергетска Ефикасност (ЕЕ тим) на локалната администрација. Тимот за енергетска ефикасност е одговорен за работата поврзана со енергетската ефикасност со следните надлежности:

- Да координира и спроведува проекти за енергетска ефикасност во општината и да следи и да доставува извештаи за остварените резултати;
- Да учествуваат во планирање на општинскиот буџет за трошоците за енергија и одржувањето на објектите во надлежност на општината, како и јавното осветление;
- Да работи и управува со базата на податоци на општинските објекти и следењето на енергија;
- Да иницира и координира активности со владини и невладини организации за спроведување на проекти за енергетска ефикасност како и донаторски организации и фондови коишто подржуваат локален развој;
- Да помага при подготовка на тендерски документи и да соработува со надворешни експерти и консултанти за енергетски прегледи, стопанско планирање, управување со проекти, итн.
- Тимот го предводи раководител кој директно го известува градоначалникот на општината. Описот на работните задачи на раководителот на тимот и на останатите членови на тимот да се дефинираат и соодветно да се ажурираат по потреба.

Раководител на Тимот за Енергетска Ефикасност (Раководител на Проект)

Успехот на Програмаата е целосно зависен од посветеноста, учеството и ангажираноста на Раководителот на Тимот за Енергетска Ефикасност. Покрај другите, основни задачи на раководителот на тимот за енергетска ефикасност се:

- Да управува со проекти за развој на ОПЕЕ во општината;
- Да ги одредува улогите, одговорностите и мандатите на ЕЕ Тимот;
- Да ја објаснува содржината и да ги распределува задачите во ЕЕ Тимот, а доколку е потребно, да покани и други личности од Општината како привремени членови на тимот или да ангажира надворешни советници;
- Да ја следи и навремено да известува за напредокот на Програмата до Градоначалникот;
- Да дава извештаи за напредокот и развојот на ОПЕЕ пред советот на општината;
- Да ја следи употребата и надградувањето на базата на податоци и соодветното ажурирање на податоците за потрошувачка на енергија во општинските објекти.

Членови на Тимот за Енергетска Ефикасност (ЕЕ тим)

Членовите на Тимот за Енергетска Ефикасност треба тесно да соработуваат со надворешните советници за извршување на задачите, да ги одредуваат задачите и да ги контролираат резултатите. Општи одговорности на членовите на тимот за енергетска ефикасност се:

- Поврзување на ОПЕЕ со визијата и стратегијата за развој на општината и истражување на правната рамка за развој и спроведување на Програмата;
- Одредување, следење и ажурирање на долгорочните цели како и среднорочните цели за 2017-2019;
- Да работат на формирање и управување со базата на податоци, собирање и чување на податоците (типовите на градба на објекти, технички системи, енергетски системи, извори на енергија и уреди, како и со основните начела кои се однесуваат на администрацијата во објектите);
- Собирање и анализирање на неопходните факти и основни информации за идентификација на пречките и подготовка на Нацрт документи за Општинскиот Совет за развој на Програмаата за Енергетска Ефикасност;
- Опишување/ажурирање на состојбата во општината за објектите под општинска надлежност и потрошувачката на енергија, правење на основни проценки и пресметка на потенцијалите за енергетска ефикасност во општината;
- Развивање на акциски планови за енергетска ефикасност за секоја година, вклучувајќи финансиски предвидувања и потреби за финансирање од рамките на буџетот на Општината со детален опис на активностите и временски распоред, инвестициони заштеди, профитабилност, влијанија врз човековата средина, подобрување на квалитетот на општинските услуги и дополнителни придобивки;
- Развивање на финансиски план за спроведување на ОПЕЕ, вклучувајќи финансиски шеми, финансиски извори, капитал (извори од буџетот на општината), можни финансиски институции, донаторски Програми, фондови со посебна намена, итн;
- Организирање и спроведување на Програмаата со вклучени инвестиции, распореди, трошковни планови, учесници и спроведувачи на Програмата, модалитети за изведба на Програмата (подизведувачи и советници);
- Вршење на мониторинг и контрола за утврдување на енергетската состојбата во општинските објекти и јавното осветление;
- Организација на следење, проценки и известување за развојот на Програмата.

10 ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ

10.1 Долгорочни цели на општината

Како доминантно урбана општина со развиена инфраструктура, се стреми кон што поекономично и поефикасно користење на енергијата. Исто така, општината се фокусира кон задоволување на еколошките аспекти, што подразбира намалување на емисиите на штетни стакленички гасови во атмосферата. Долгорочните цели на општината се:

- До 2020 година да се намали потрошувачка на енергија над 20%;
- До 2020 година да се намали делот за енергија во општинските трошоци за 20%;
- Подобрување на внатрешните услови до стандардно ниво на удобност во 100% од основните училишта и градинки во надлежност на општината;
- Да се замени целосно јавното осветление во општината со нови светилки со што потрошувачката ќе се намали за 50% во однос на сегашната;
- Да се обноват 30% од грејните системи;
- Да се изолираат 100% од надворешните површини од објектите кои се во надлежност на општината;
- Да се намали нивото на емисии на CO₂ во атмосферата за над 30% во споредба со сегашното ниво;
- Брза идентификација и обнова на проблематичните системи во основните училишта со висока потрошувачка на енергија.

Стратегија на општината е дека горенаведените цели ќе ги постигне преку:

- Функционирање и постојано работење на тимот за енергетска ефикасност во одржување на базата на податоци;
- Основање на сопствен фонд за финансирање и реализација на проекти за зголемување на енергетска ефикасност во училиштата и јавното осветление;
- Идентификација и изнаоѓање на нови финансиски партнери и донатори;
- Идентификација и користење на нови извори на енергија.

Истовремено, за да се остварат горните долгорочни цели, општината има цел да промовира и работи на:

- Создавање на свест преку ширење на добри практики;
- Промоција на социјалната свест за потреба за создавање на одржлив развој;
- Градење на партнерства коишто вклучуваат јавен сектор, академски институции, потрошувачи и енергетски фирми.

Општината знае дека овие цели се амбициозни, но нивното постигнување е императив за општината во нејзината идна работа.

10.2. Среднорочни цели на општината 2017–2019

Среднорочните цели кои се опфатени со Програмаата се однесуваат на развојот на општината во областа на енергетска ефикасност, во периодот 2017

– 2019 година.

Поставените цели за овој период се следни:

- До 2017 година да се намали потрошувачка на енергија за 10 %;
- До 2017 година да се намали делот за енергија во општинскиот буџет за 15%;
- Подобрување на внатрешните услови до стандардно ниво на удобност во 25% од објектите во надлежност на општината;
- Да се заменат најмалку 60% од неефикасните светилки за јавно осветление;
- Да се намали емисијата на штетни гасови за 15% во однос на сегашната.

Стратегија на општината за постигнување на овие цели е:

- Формирање на одделение за енергетска ефикасност;
- Ажурирање на базата на податоци за енергетска ефикасност;
- Планирање на дел од буџетот за проекти за енергетска ефикасност.

11 КОНТРОЛА НА ПРОГРАМАТА, ПРОЦЕНА И ИЗВЕСТУВАЊЕ

11.1. Контрола и извршување

Потрошувачката на енергија во повеќето објекти е за 25-30% повисока отколку што е потребно за да се одржи посакуваното ниво на удобност. Бидејќи овие објекти имаат голем потенцијал за заштеда на енергија, потребно е спроведување на мерки за енергетска ефикасност како што се замена на прозори, изолација, поефикасно осветлување, термостатски вентили и автоматска контрола на греење и слично, со цел потрошувачката на енергија да се намали на оптимално ниво.

Со цел да се следат резултатите од спроведените мерки за енергетска ефикасност, потребно е да се вршат мерења во различни временски периоди и да се врши споредба на резултатите со пресметаните. Главни показатели кои се мерат и споредуваат се следните:

- Потрошувачка на енергија (топлинска и електрична);
- Споредба на амбиенталните услови во објектите (температурни разлики, степен на осветленост и влажност);
- Заштеда на финансиски средства кои се одвојуваат за трошоците за енергија.

Мерењата треба да се извршуваат со утврдена динамика во текот на целата година. За мерење на потрошената електрична енергија треба да се користи електрично броило за секој правен субјект во секој од објектите, со што ќе се споредува потрошената електрична енергија пред и по спроведување на мерките за енергетска ефикасност. Бидејќи најголем дел од електричната енергија во училиштата и градинките се користи за осветлување на училишните простории, поставување на поефикасно осветление директно ќе ја покаже користа од спроведување на оваа мерка.

Како мерни инструменти треба да се користат мерачи со континуиран запис на мерните параметри (дата логери).

Откако ќе се спроведат предвидените активности во Програмата за енергетска ефикасност, добиените резултати треба да се споредат со резултатите пред зафатот и на тој начин да се утврди дали е постигната предвидената цел. Доколку не е постигната целта тогаш се испитува причината зошто не е постигната и се утврдуваат недостатоците во системот, доколку такви постојат и истите треба да се отстранат. Во случај резултатите да се како претпоставените или подобри, тогаш се донесува заклучок дека целта е постигната.

11.1. Начини на мерење на енергетските заштеди

Енергетските заштеди треба да се одредат со пресметка или мерење пред и после спроведувањето на мерките за енергетска ефикасност. Притоа треба да се осигура контрола во периодот на користење на новите мерки во објектите, со цел да се провери дали спроведените мерки ги даваат предвидените и очекувани резултати или има отстапувања. Доколку се забележат отстапувања, кои можат да настанат заради човечка или грешка во системот, потребно е да се дејствува навремено и на соодветен начин истите да се отстранат. Фактори коишто можат да влијаат на состојбата се: временски услови (како на пример степен денови), ниво на користење на простории, промена на времето на користење на објектите, интензитет на користење на опремата пред контрола и следење и сл.

Со цел да се постигне еднозначност во податоците, потребно е истите да се мерат и собираат во kWh, како за електрична така и за топлинска енергија. Во случај да има употребено други мерки (на пример J или kgoe) потребно е да се претворат единиците во kWh користејќи соодветни фактори за конверзија.

За добивање релевантни податоци, општината треба да ги користи следните извори на информации:

- Сметки од дистрибутерот на електрична енергија;
- Сметки од дистрибутерот на топлинска енергија и фактури за доставено масло за греење;
- Податоци за потрошувачка на енергија од производителите на опрема;
- Методи за мерење на енергија како што се дата логери, мерачи на топлинска и електрична енергија и слично.

Сите методи може да содржат соодветен степен на неточност. Таа може да биде предизвикана од:

- грешки во инструментите;
- грешки во моделирањето/пресметките за утврдување на потрошувачката на енергија;
- случајни грешки.

Поради тоа, во своите извештаи општината треба да го наведе изворот на информации и да наведе степен на прецизност на информацијата, на пример $\pm 5\%$. Кога е потребно, за точноста на постигнатите заштеди и начини на мерење општината треба да консултира надворешни советници или специјализирани фирми.

11.2. Процена

За резултатите од активностите предвидени со Програмаата за енергетска ефикасност, во писмена форма треба бидат известени:

- Градоначалникот и други одговорни лица од локалната самоуправа;
- Целокупната јавност преку печатени материјали;
- Организациите од областа на енергетска ефикасност;
- Сите вклучени страни во процесот на финансирање/спроведување на проектите за енергетска ефикасност.

- **Известување и соопштување**

Распоредот на следење на активностите за енергетска ефикасност во општината од страна на Тимот за Енергетска Ефикасност е прикажан во следната табела:

Извештај	Време на доставување
Акциски годишен план за енергетска ефикасност	Годишно доставување на крајот од првото тримесечје.
Годишен извештај	Годишно доставување во рок од три месеци по завршување на годината.
Извештај за тек на проект за енергетска ефикасност	Редовен извештај секој месец за времетраење на проектот, и завршен извештај на крајот од завршување на проектот.
Извештаи за мониторинг на мерките за енергетска ефикасност на реализирани проекти	Тримесечно, во рок од 15 дена од завршување на конкретното тримесечје.

11 АНЕКСИ

АНЕКС 1 Потрошувачка на енергија во општината

Табела 12.1.1: Потрошувачка пред и после мерки за енергетска ефикасност во објектите во општина Аеродром

ПОТРОШУВАЧКА НА ЕЛЕКТРИЧНА ЕНЕРГИЈА		2014	2015	2016	просек	просек
		kWh	kWh	kWh	kWh	toe
1	ОУ „Блаже Конески“	64033	81165	117449	87549	7,53
2	ОУ „Димитар Македонски“	101632	88648	80301	90194	7,76
3	ОУ „Ѓорѓија Пулевски“	90543	105891	109718	102050	8,77
4	ОУ „Гоце Делчев“	48006	54415	51967	51462	4,42
5	ПОУ „Гоце Делчев“	15911	13939	6171	12007	1,03
6	ОУ „Браќа Миладиновци“	46068	55841	54734	52214	4,49
7	ОУ „Љубен Лапе“	95364	100216	66849	87476	7,52
8	ОУ „Александар Македонски“	/	58733	62577	60655	5,22
9	ОУ „Лазо Ангеловски“	159010	170288	117449	148915	12,80
10	ЈУДГ „Буба Мара“ (матичен	45648	45344	40915	43969	3,78
11	ЈУДГ „Буба Мара“ објект	23231	24877	29743	25950	2,23
12	ЈУДГ „Буба Мара“ објект	54082	49292	54407	52594	4,52
13	ЈУДГ „Срничка“ објект	81099	76830	69841	75924	6,53
14	ЈУДГ „Срничка“ објект „Лале“	32770	39110	45058	38979	3,35
15	ЈУДГ „Срничка“ објект	32670	36987	37011	35556	3,06
16	ЈУДГ „Срничка“ објект „Бамби“	27155	29662	26958	27925	2,40
17	ЈУДГ „Срничка“ објект	17530	25889	30702	24707	2,12
18	ЈУДГ „Срничка“ објект	11326	11699	12519	11848	1,02
19	ЈУДГ „Срничка“ објект „Сонце“	5224	4694	32395	14104	1,21
20	Спортски центар „Ново Лисиче“	95437	116452	71219	94369	8,11

ПОТРОШУВАЧКА НА		2013		2014		2015		просек	просек
		lit	kWh	lit	kWh		kWh	kWh	
1	ОУ „Блаже Конески“	/	499384	/	620145	/	1593522	904350	77,76
2	ОУ „Димитар Македонски“	35626	348935	31008	303704	28897	283029	311889	26,82
3	ОУ „Горѓија Пулевски“	/	495729	/	387112	/	421617	434819	37,39
4	ОУ „Гоце Делчев“	24180	236829	27015	264596	16515	161755	221060	19,01
5	ПОУ „Гоце Делчев“	10000	97944	10000	97944	10000	97944	97944	8,42
6	ОУ „Браќа Миладиновци“	/	287030	/	297848	/	293011	292630	25,16
7	ОУ „Љубен Лапе“	/	306603	/	312424	/	186638	268555	23,09
8	ОУ „Александар Македонски“	/	/	/	197770	/	180334	189052	16,26
9	ОУ „Лазо Ангеловски“	/	494988	/	556094	/	286189	445757	38,33
10	ЈУДГ „Буба Мара“ (матичен објект)	/	136699	/	117502	/	138463	130888	11,25
11	ЈУДГ „Буба Мара“ објект „Пчелка 1“	500	4897	850	8325	1449	1419	91401	7,86
12	ЈУДГ „Буба Мара“ објект „Пчелка 2“	800	7835	2295	2248	1943	1903	164513	14,15
13	ЈУДГ „Срничка“ објект „Чекорче“	/	1360	/	1219	/	1382	132097	11,36
14	ЈУДГ „Срничка“ објект „Лале“	/	1308	/	1175	/	1274	125304	10,77
15	ЈУДГ „Срничка“ објект „Изворче“	/	1127	/	9919	/	1201	110713	9,52
16	ЈУДГ „Срничка“ објект „Бамби“	/	1498	/	6528	/	1103	108487	9,33
17	ЈУДГ „Срничка“	/	5467	/	4081	/	5143	48975	4,21
18	ЈУДГ „Срничка“ објект „Црвенкапа“	/	7145	/	3644	/	8329	637328	54,80
19	ЈУДГ „Срничка“ објект „Сонце“	/	5287	/	1186	/	8446	85325	7,34
20	Спортски центар „Ново Лисиче“	/	9987	/	1108	/	5878	89840	7,72

ОБЈЕКТ	грее на повр ш	Потрошувачка на енергија Пред ЕЕ мерки			Потрошувачка на енергија после ЕЕ мерки		
		ЕЕ kWh	ЕЛ-1 lit	ТЕ kWh	ЕЕ kWh	ЕЛ-1 lit	ТЕ kWh
ОУ „Блаже Конески“	3636	87549		904350	84611		793644
ОУ „Димитар Македонски“	3512	90194	31844	311889	89240	22410	219490
ОУ „Горѓија Пулевски“	5321	102050		434819	91913		340447
ОУ „Гоце Делчев“	1983	51462	22570	221060	51462	19036	186445
ПОУ „Гоце Делчев“	592	12007	10000	97944	12007	9210	90210
ОУ „Браќа Миладиновци“	2883	52214		292630	49795		291949
ОУ „Љубен Лапе“	4477	87476		268555	70895		163903
ОУ „Александар Македонски“	3840	60655		189052	60655		189052
ОУ „Лазо Ангеловски“	6002	148915		445757	148915		265715
ЈУДГ „Буба Мара“ (матичен објект)	1446	43969		130888	40819		116039
ЈУДГ „Буба Мара“ објект „Пчелка	1070	25950	9332	91401	24349	5967	60040
ЈУДГ „Буба Мара“ објект „Пчелка	1364	52594	16797	164513	48760	7608	78352
ЈУДГ „Срничка“ објект „Чекорче“	1521	75924		132097	73622		44424
ЈУДГ „Срничка“ објект „Лале“	1521	38979		125304	36425		102700
ЈУДГ „Срничка“ објект „Изворче“	1051	35556		110713	34349		80140
ЈУДГ „Срничка“ објект „Бамби“	1417	27925		108487	23688		10494
ЈУДГ „Срничка“ објект „Калинка“	792	24707		48975	24707		48975
ЈУДГ „Срничка“ објект „Црвенкапа“	231	11848		637328	11240		631853
ЈУДГ „Срничка“ објект „Сонце“	1208	14104		85325	14104		85325
Спортски центар „Ново Лисиче“	1272	94369		89839	94369		89839

Табела 12.1.3: Финансиски трошоци со цени за енергенс од 2015 година за општина Аеродром

		Финансиски трошоци со цени во 2015					
		без ЕЕ			после ЕЕ мерки		
		ЕЕ	ТЕ	Вкупно	ЕЕ	ТЕ	Вкупно
ИМЕ	греена површи	МКД/а					
ОУ „Блаже Конески“	3636	568985	3113347	3682331	549893	2732225	2880737
ОУ „Димитар“	3512	668736	2058516	2727252	661663	1448670	1750558
ОУ „Горѓија Пулевски“	5321	727895	4626769	5354664	655587	3622587	3898598
ОУ „Гоце Делчев“	1983	256874	2116237	2373110	256874	1784865	1613099
ПОУ „Гоце Делчев“	592	98722	502000	600722	9872	462358	495478
ОУ „Браќа“	2883	391250	2549296	2940547	373123	2543367	2095425
ОУ „Љубен Лапе“	4477	673808	4054378	4728187	546091	2506397	3015885
ОУ „Александар“	3840	675466	1739458	2414924	675466	1739458	2414924
ОУ „Лазо Ангеловски“	6002	1625790	4898348	6524137	1625790	2919897	5447606
ЈУДГ „Буба Мара“	1446	201787	1809285	2011073	187331	1560483	1753415
ЈУДГ „Буба Мара“ објект	1070	149990	962870	1112860	140736	615622	884396
ЈУДГ „Буба Мара“ објект	1364	282338	1225504	1507842	261756	555105	1162984
ЈУДГ „Срничка“ објект „Чекорче“	1521	351840	1356805	1708645	341175	432654	1720642
ЈУДГ „Срничка“ објект „Папе“	1521	96493	1455192	1551685	9017	1163024	1361714
ЈУДГ „Срничка“ објект „Изворче“	1051	133244	1258438	1391682	128721	897199	1193828
ЈУДГ „Срничка“ објект „Бамби“	1417	198854	1389266	1588119	168681	80119	1306135
ЈУДГ „Срничка“ објект „Калинка“	792	107439	1054004	1161444	107439	1054004	902994
ЈУДГ „Срничка“ објект „Црвенкапа“	231	39320	612754	652073	3730 1	606905	386172
ЈУДГ „Срничка“ објект „Сонце“	1208	133694	753812	887506	133694	753812	887506
Спортски центар „Ново Лисиче“	1272	661970	704262	1366232	661970	704262	1366232

Табела 12.1.4: Финансиски заштеди од потенцијалот за заштеда на енергија за општина Аеродром

ИМЕ	греена површина	Финансиски заштеди		
		ЕЕ	ТЕ	Вкупно
		МКД/а		
ОУ „Блаже Конески“	3636	19092	381122	400213
ОУ „Димитар Македонски“	3512	7073	609846	616920
ОУ „Ѓорѓија Пулевски“	5321	72308	1004182	1076491
ОУ „Гоце Делчев“	1983	0	331372	331372
ПОУ „Гоце Делчев“	592	0	39642	39642
ОУ „Браќа Миладиновци“	2883	18127	5929	24056
ОУ „Љубен Лапе“	4477	127717	1547981	1675698
ОУ „Александар Македонски“	3840	0	0	0
ОУ „Лазо Ангеловски“	6002	0	1978451	1978451
ЈУДГ „Буба Мара“ (матичен	1446	14456	248802	263258
ЈУДГ „Буба Мара“ објект „Пчелка	1070	9254	347248	356502
ЈУДГ „Буба Мара“ објект „Пчелка	1364	20582	670399	690981
ЈУДГ „Срничка“ објект „Чекорче“	1521	10665	924151	934815
ЈУДГ „Срничка“ објект „Лале“	1521	6323	292168	298491
ЈУДГ „Срничка“ објект „Изворче“	1051	4523	361239	365762
ЈУДГ „Срничка“ објект „Бамби“	1417	30173	1309147	1339320
ЈУДГ „Срничка“ објект „Калинка“	792	0	0	0
ЈУДГ „Срничка“ објект	231	2019	5849	7868
ЈУДГ „Срничка“ објект „Сонце“	1208	0	0	0
Спортски центар „Ново Лисиче“	1272	0	0	0

Табела 12.1.5: Инвестиција за мерки за енергетска ефикасност за општина Аеродром

ИМЕ	греена површина	Инвестиција		
		ЕЕ	ТЕ	Вкупно
		МКД/а		
ОУ „Блаже Конески“	3636	12036	6342050	6354086
ОУ „Димитар Македонски“	3512	17464	9855990	9873454
ОУ „Ѓорѓија Пулевски“	5321	41536	13885527	13927063
ОУ „Гоце Делчев“	1983	10620	3445241	3455861
ПОУ „Гоце Делчев“	592	3540	782624	786164
ОУ „Браќа Миладиновци“	2883	9912	1875121	1885033
ОУ „Љубен Лапе“	4477	70564	10685806	10756370
ОУ „Александар Македонски“	3840	0	0	0
ОУ „Лазо Ангеловски“	6002	20060	8503688	8523748

ЈУДГ „Буба Мара“ (матичен	1446	11800	2415918	2427718
ЈУДГ „Буба Мара“ објект	1070	11800	3112457	3124257
ЈУДГ „Буба Мара“ објект	1364	15340	2243052	2258392
ЈУДГ „Срничка“ објект	1521	8968	2397584	2406552
ЈУДГ „Срничка“ објект „Лале“	1521	9912	2273200	2283112
ЈУДГ „Срничка“ објект	1051	4484	1940072	1944556
ЈУДГ „Срничка“ објект „Бамби“	1417	16992	5551030	5568022
ЈУДГ „Срничка“ објект	792	0	0	0
ЈУДГ „Срничка“ објект	231	2124	536989	539113
ЈУДГ „Срничка“ објект „Сонце“	1208	0	0	0
Спортски центар „Ново Лисиче“	1272	0	0	0

Табела 12.1.6: *Период на поврат на финансиските средства и специфична потрошувачка на енергија пред и после мерките за енергетска ефикасност за објектите во општина Аеродром*

ИМЕ	Период на поврат на средствата год	Специфична потрошувачка на енергија	
		без мерки kWh/m ²	со ЕЕ мерки kWh/m ²
ОУ „Блаже Конески“	16	273	242
ОУ „Димитар Македонски“	16	114	88
ОУ „Ѓорѓија Пулевски“	10	101	81
ОУ „Гоце Делчев“	10	137	120
ПОУ „Гоце Делчев“	20	186	173
ОУ „Браќа Миладиновци“	61	120	119
ОУ „Љубен Лапе“	6	80	53
ОУ „Александар Македонски“	0	65	65
ОУ „Лазо Ангеловски“	4	99	69
ЈУДГ „Буба Мара“ (матичен	5	121	106
ЈУДГ „Буба Мара“ објект „Пчелка	9	110	77
ЈУДГ „Буба Мара“ објект „Пчелка	3	159	90
ЈУДГ „Срничка“ објект „Чекорче“	3	137	76
ЈУДГ „Срничка“ објект „Лале“	8	108	90
ЈУДГ „Срничка“ објект „Изворче“	5	139	108
ЈУДГ „Срничка“ објект „Бамби“	4	96	21
ЈУДГ „Срничка“ објект „Калинка“	/	93	93
ЈУДГ „Срничка“ објект	68	2815	2786
ЈУДГ „Срничка“ објект „Сонце“	/	82	82
Спортски центар „Ново Лисиче“	/	145	145

АНЕКС 2 Јавно осветлување во општина Аеродром

Постоечка ситуација со јавното осветлување во општина Аеродром

тип на светилка	Моќност на светилката [W]	ВКУПЕН БРОЈ НА СВЕТИЛКИ
Живини светилки со висок притисок		
Hg 70W	70	0
Hg 110W	110	17
Hg 125W	125	2683
Hg 150W	150	0
Hg 220W	220	0
Hg 250W	250	423
Hg 350W	350	0
Hg 400W	400	0
HPML 400W (рефлектор)	400	18
Натриумови светилки со висок притисок		
70W (Na)	70	952
90W (Na)	90	31
100W (Na)	100	329
150W (Na)	150	432
250W (Na)	250	39
Керамички метал халогени светилки		
70W	70	76
150W	150	22
Флуоресцентни светилки		
2x36W (неонки)	72	56
26W (подни)	26	42
60W	60	52
36W	36	58
20W	20	2
36W	36	58
54W	54	101
50W	50	49
23W (CFL)	23	25
ЛЕД светилки		
20W (LED)	20	10
1W (LED)	1	10
3W (LED)	3	28
2,5W LED	2,5	26
10W LED	10	22
Останати светилки		
32W	32	66
3,3W	3,3	22
15W	15	7
25W	25	9
17W	17	4
8W	8	35
Број на светилки		5704

Заштеди на електрична енергија и финансиски средства можат да се остварат со замена на постоечкиот инвентар на светилки со нови, поефикасни светлечки тела, како и со замена на баластите на оние места каде тоа ќе биде дозволиво зависно на типот на заменетата светилка.

Замена на постоечките со натриумови светилки

Во табелата 12.1.2 сумирани се резултатите кои се постигнуваат со вградување на нови натриумови светилки според распоредот на менување кој е предвиден од страна на општината Аеродром. Во овој случај потрошувачката на електрична енергија се сведува на ниво од **2 368 071 kWh**.

Согласно заштедите на електрична енергија, од спроведување на мерките за енергетска ефикасност во јавното осветление се постигнуваат заштеди на емисиите на CO₂ од 595 t

2017				
Постоечки светилки Замена		Hg 125 W Na 70 W	Hg 125 W Na 100 W	Hg 250 W Na 150 W
Број на светилки		700	50	250
Животен век	[h]	18000	18000	18000
	[god]	4,48	4,48	4,48
Работни часови годишно	[h/god]	3355	3355	3355
Заштеда на електрична енергија	[kWh/god]	155001	5032,5	100650
ВКУПНО:	[kWh/god]	260684		
Заштеда на финансиски средства:	MKD/god]	1720511		
Инвестиција	[MKD]	1368300		
ППС	[god]	0,8		
Намалување на емисии на CO ₂ :	[tCO ₂]	238,53		

2018				
Постоечки светилки Замена		Hg 125 W Na 70 W	Hg 125 W Na 100 W	Hg 250 W Na 150 W
Број на светилки		700	50	173
Животен век	[h]	18000	18000	18000
	[god]	4,48	4,48	4,48
Работни часови годишно	[h/god]	3355	3355	3355
Заштеда на електрична енергија	kWh/god]	155001	5032,5	69649,8
ВКУПНО:	kWh/god]	229683		
Заштеда на финансиски средства:	MKD/god]	1515909,8		
Инвестиција	[MKD]	1245639		
ППС	[god]	0,8		
Намалување на емисии на CO ₂ :	tCO ₂	210,16		

2019				
Постоечки светилки		Hg 125 W	Hg 125 W	Hg 250 W
Замена		Na 70 W	Na 100 W	Na 150 W
Број на светилки		700	50	0
Животен век	[h]	18000	18000	18000
	[god]	4,48	4,48	4,48
Работни часови годишно	[h/god]	3355	3355	3355
Заштеда на електрична енергија	[kWh/god]	155001	5032,5	0
ВКУПНО:	[kWh/god]	160034		
Заштеда на финансиски средства:	MKD/god]	1056221		
Инвестиција	[MKD]	970050		
ППС	[god]	0,9		
Намалување на емисии на CO ₂ :	tCO ₂	146,43		

Број 09-485/49
26 декември 2017 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Ивана Цветковска с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Буџетот на ОА за 2018 година

Се објавува Буџетот на ОА за 2018 година, донесен на четвртата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 22.12.2017 година.

Број 08-7792/1
26 декември 2017 година
Скопје

Градоначалник
Златко Марин с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 2 од Законот за локална самоуправа (Службен весник на РМ бр.5/2002 год.) и член 28 став 1 од Законот за финансирање на единиците на локалната самоуправа (Службен весник на РМ бр.61/2004, 96/2004 и 67/2007год.), Советот на општината АЕРОДРОМ на 4-та седница, одржана на 22.12.2017 година, донесе :

Б У Џ Е Т

на Општина Аеродром за 2018 година

1. Општ дел

Член 1

Буџетот на Општината **АЕРОДРОМ** за 2018 година, се состои од :

I. Вкупни приходи	1,048,169,000
Даночни приходи	566,650,000
Неданочни приходи	112,002,000
Капитални приходи	8,350,000
Приходи од дотации	335,099,000
Приходи од трансфери	23,100,000
Приходи од донации	2,968,000
II. Вкупни расходи	1,048,169,000
Од утврдени намени	1,042,169,000
Расходи од резерви	6,000,000
III. Дефицит	0
IV. Финансирање	0
Прилив	0
Домаш. задолжувања	0
Странски заеми	0
Одлив	0
Отплата на главница	0

Член 2

Приходите на Буџетот по видови на приходи се утврдени во билансот на приходи, а расходите по основни намени се утврдени во билансот на расходи и тоа како што следува :

БИЛАНС НА ПРИХОДИ

Ниво на: ПОТСТАВКА

Категорија Ставка Потставка	О П И С	Предходен Буџет	Б У Џ Е Т 2018					Вкупни приходи
			Буџет	Приходи од самостинан. активности	Приходи од дотации	Приходи од донации	Приходи од кредити	
			1,123,789,000	602,200,000	107,902,000	335,099,000	2,968,000	
71	ДАНОЧНИ ПРИХОДИ	619,676,000	566,650,000	0	0	0	0	566,650,000
711	Данок од доход, од добивка и од капитални добивки	15,810,000	15,480,000	0	0	0	0	15,480,000
711111	Данок на плати на вработени лица кај корисниците и единките корисници на средства од буџетот на рм, единките на локалната самоуправа и градот Скопје и фондовите основани со закон	4,500,000	4,000,000	0	0	0	0	4,000,000
711112	Данок на плати на вработени лица во трговски друштва, јавни претпријатства, кај трговци и кај други правни и физички лица што вршат дејност кои не се корисници и единки корисници на буџетот	10,500,000	10,500,000	0	0	0	0	10,500,000
711114	Данок на плати остварени во странство	100,000	50,000	0	0	0	0	50,000
711133	Данок на доход од физички лица кои се занимаваат со занаетчиска дејност	600,000	600,000	0	0	0	0	600,000
711139	Данок на доход на Приходи од занаетчиска дејност според пазилално утврден нето приход	100,000	300,000	0	0	0	0	300,000
711140	Камата за ненавремено плаќање на персонален Данок на доход од занаетчиска дејност	10,000	10,000	0	0	0	0	10,000
713	Даноци на имот	94,010,000	96,510,000	0	0	0	0	96,510,000
713111	Данок на имот од физички лица	33,000,000	35,000,000	0	0	0	0	35,000,000
713112	Данок на имот по повисока стапка	10,000	10,000	0	0	0	0	10,000
713113	Данок на наследство и подарок	8,000,000	7,500,000	0	0	0	0	7,500,000
713211	Данок на недвижности и подарок	4,000,000	3,500,000	0	0	0	0	3,500,000
713311	Данок на промет на недвижности	32,000,000	33,000,000	0	0	0	0	33,000,000
713312	Данок на промет на недвижности по повисока стапка	16,000,000	16,500,000	0	0	0	0	16,500,000
713512	Камата за ненавремено плаќање на Данокот на имот	1,000,000	1,000,000	0	0	0	0	1,000,000
717	Даноци на специфични услуги	509,656,000	454,480,000	0	0	0	0	454,480,000
717112	Комунална Такса за истакнување на фирма, односно назив на деловна просторија	10,000,000	9,500,000	0	0	0	0	9,500,000
717115	Комунална Такса за користење на улици со патнички, товарни, моторни возила, автобуси, специјални возила и моторцикли, Шо се плаќа при регистрација на возилата	4,000,000	3,500,000	0	0	0	0	3,500,000
717116	Комунална Такса за користење и одржување на јавно осветление	40,000,000	41,500,000	0	0	0	0	41,500,000
717131	Комунална Такса за користење на просторот пред деловни простории за вршење на дејност	1,000,000	1,000,000	0	0	0	0	1,000,000
717135	Комунална Такса за користење на плоштади и друг простор во градовите и другите населени места, со цел изложување на предмети, приредување изложби и забавни приредби за вршење на дејност	0	50,000	0	0	0	0	50,000
717137	Надомест за уредување на градежно земјиште	454,656,000	398,930,000	0	0	0	0	398,930,000
718	Такси на користење или дозволи за вршење на дејност	200,000	200,000	0	0	0	0	200,000

1

БИЛАНС НА ПРИХОДИ

Ниво на: ПОТСТАВКА

Категорија Ставка Потставка	О П И С	Предходен Буџет	Б У Џ Е Т 2018					Вкупни приходи
			Буџет	Приходи од самостинан. активности	Приходи од дотации	Приходи од донации	Приходи од кредити	
			1,123,789,000	602,200,000	107,902,000	335,099,000	2,968,000	
718134	Надомест за управување со отпад на општината, односно градот Скопје	200,000	200,000	0	0	0	0	200,000
72	НЕДАНОЧНИ ПРИХОДИ	137,070,000	4,100,000	107,902,000	0	0	0	112,002,000
722	Глоби, судски и административни такси	1,000,000	600,000	0	0	0	0	600,000
722315	Административни Такси кои се плаќаат за списите и дејствата кај органите на општината	1,000,000	600,000	0	0	0	0	600,000
723	Такси и надоместоци	130,070,000	1,500,000	107,902,000	0	0	0	109,402,000
723111	целодневна и пратШколска грижа	55,100,000	0	57,365,000	0	0	0	57,365,000
723112	Средства за екскурзии	7,161,000	0	7,161,000	0	0	0	7,161,000
723116	Надоместоци за оброчи во ученички и студентски домови, училишта, градинки и други институции	39,870,000	0	19,700,000	0	0	0	19,700,000
723119	Други помошни активности во образованието	12,794,000	0	9,018,000	0	0	0	9,018,000
723911	Закупнина од објекти	13,645,000	0	14,658,000	0	0	0	14,658,000
723914	Приходи од закупнина на општински имот	1,500,000	1,500,000	0	0	0	0	1,500,000
725	Други неданочни приходи	6,000,000	2,000,000	0	0	0	0	2,000,000
725939	Останати неданочни Приходи	6,000,000	2,000,000	0	0	0	0	2,000,000
73	КАПИТАЛНИ ПРИХОДИ	16,150,000	8,350,000	0	0	0	0	8,350,000
733	Продажба на земјиште и нематеријални вложувања	16,150,000	8,350,000	0	0	0	0	8,350,000
733111	Приходи од продажба на неизградено градежно земјиште во сопственост на република македонија	2,000,000	0	0	0	0	0	0
733118	Надомест за детални геолошки истражувања	500,000	100,000	0	0	0	0	100,000
733119	Надомест за концесии за експлоатација на минерални сировини (по основа на простор)	50,000	50,000	0	0	0	0	50,000
733120	Надомест за концесии за експлоатација на минерални сировини (по основа на експлоатирана минерална сировина)	500,000	100,000	0	0	0	0	100,000
733131	Приходи од Надомест за долготраен закуп и времен закуп на градежно земјиште	3,000,000	50,000	0	0	0	0	50,000
733132	Приходи на елс остварени при отување и закуп на градежно земјиште сопственост на рм	100,000	80,000	0	0	0	0	50,000
733144	Надомест за утврдување на правен статус на бесправно изградени објекти	10,000,000	8,000,000	0	0	0	0	8,000,000
74	ТРАНСФЕРИ И ДОНАЦИИ	350,893,000	23,100,000	0	335,099,000	2,968,000	0	361,167,000
741	Трансфери од други нивоа на власт	346,807,000	23,100,000	0	335,099,000	0	0	358,199,000
741113	Трансфери од буџетите на фондовите	6,000,000	6,000,000	0	0	0	0	6,000,000
741115	Дотации на општината, од Приходи од ддв	17,100,000	17,100,000	0	0	0	0	17,100,000
741120	Блок дотации на општината по одделни намени	322,507,000	0	0	335,099,000	0	0	335,099,000

2

БИЛАНС НА ПРИХОДИ

Ниво на: ПОТСТАВКА

Категорија Ставка Потставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т О					Вкупни приходи
			Буџет	Приходи од самостоятелна активности	Приходи од дотации	Приходи од донации	Приходи од кредити	
		1,123,789,000	602,200,000	107,902,000	335,099,000	2,968,000	0	1,048,169,000
742	Донации од странство	4,286,000	0	0	0	2,968,000	0	2,968,000
742115	Приходи од европските држави	4,286,000	0	0	0	2,968,000	0	2,968,000

3

БИЛАНС НА РАСХОДИ

Ниво на: Потставка

Категорија Ставка Потставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т 2018					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самостоятелна активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
40	ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ	349,372,000	68,070,000	0	299,099,000	0	0	367,169,000
401	Основни плати	250,800,000	45,775,000	0	216,330,000	0	0	262,105,000
401110	Основни плати - функционери	950,000	950,000	0	0	0	0	950,000
401120	Основни плати - државни службеници	29,000,000	31,000,000	0	0	0	0	31,000,000
401130	Основни плати - други вработени	195,600,000	4,500,000	0	198,830,000	0	0	203,330,000
401210	Плата за прекувремена работа	400,000	400,000	0	0	0	0	400,000
401220	Плата за време на празници	200,000	200,000	0	0	0	0	200,000
401310	Персонален данок на доход од плата	21,150,000	3,850,000	0	17,500,000	0	0	21,350,000
401320	Персонален данок на доход од надоместоци	3,500,000	4,875,000	0	0	0	0	4,875,000
402	Придонеси за социјално осигурување	91,614,000	14,870,000	0	82,769,000	0	0	97,639,000
402110	Основни придонеси за ПИО	61,459,000	9,450,000	0	57,634,000	0	0	67,084,000
402190	Други придонеси за ПИО	51,500	50,000	0	1,500	0	0	51,500
402210	Основни придонеси за здравство	24,253,000	4,120,000	0	20,333,000	0	0	24,453,000
402220	Основни придонеси за професионално заботување	1,590,000	410,000	0	1,280,000	0	0	1,690,000
402290	Други придонеси за Фондот за здравство	66,000	65,000	0	1,000	0	0	66,000
402310	Основни придонеси до Агенцијата за вработување	4,144,000	725,000	0	3,519,000	0	0	4,244,000
402390	Други придонеси до Агенцијата за вработување	50,500	50,000	0	500	0	0	50,500
403	Останати придонеси од плати	108,000	110,000	0	0	0	0	110,000
403110	Останати придонеси	108,000	110,000	0	0	0	0	110,000
404	Надоместоци	6,850,000	7,315,000	0	0	0	0	7,315,000
404110	Надомест за годишен одмор	1,550,000	1,815,000	0	0	0	0	1,815,000
404150	Други надоместоци	5,300,000	5,500,000	0	0	0	0	5,500,000
41	РЕЗЕРВИ И НЕДЕФИНИРАНИ РАСХОДИ	6,000,000	6,000,000	0	0	0	0	6,000,000
412	Постојана резерва (непредвидливи расходи)	3,000,000	3,000,000	0	0	0	0	3,000,000
412110	Постојана резерва (непредвидливи расходи)	3,000,000	3,000,000	0	0	0	0	3,000,000
413	Тековни резерви (разновидни расходи)	3,000,000	3,000,000	0	0	0	0	3,000,000
413110	Тековни резерви (разновидни расходи)	3,000,000	3,000,000	0	0	0	0	3,000,000
42	СТОКИ И УСЛУГИ	400,958,000	267,154,000	103,253,000	35,514,000	2,822,000	0	408,743,000
420	Патни и дневни расходи	9,816,400	6,060,000	1,165,000	0	1,492,000	0	8,717,000
420110	Патување во земјата - хранарина (дневница)	155,000	0	185,000	0	0	0	185,000
420120	Патување во земјата - патни расходи	825,000	300,000	355,000	0	0	0	655,000

1

БИЛАНС НА РАСХОДИ

Ниво на: Потставка

Категорија Ставка Потставка	О П И С	Преходен Буџет	Б У Џ Е Т О					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самостинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
420130	Патување во земјата - сместување	1,285,800	550,000	600,000	0	62,000	0	1,212,000
420140	Патување во земјата - споредни расходи	145,000	130,000	15,000	0	0	0	145,000
420210	Патување во странство - хранарина (дневница)	990,000	930,000	10,000	0	0	0	940,000
420220	Патување во странство - патни расходи	3,440,300	1,800,000	0	0	1,141,000	0	2,941,000
420230	Патување во странство - сместување	2,075,300	1,600,000	0	0	289,000	0	1,889,000
420240	Патување во странство - споредни расходи	1,100,000	750,000	0	0	0	0	750,000
421	Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	97,663,500	63,880,000	8,762,000	22,543,000	7,000	0	95,192,000
421110	Електрична енергија	36,160,000	32,000,000	950,000	3,310,000	0	0	36,260,000
421120	Водовод и канализација	3,160,000	1,100,000	588,000	1,570,000	0	0	3,258,000
421130	Губретарина	3,230,000	250,000	220,000	2,860,000	0	0	3,330,000
421190	Други комунални такси и услуги	254,000	100,000	154,000	0	0	0	254,000
421210	Централно греење	37,020,000	17,050,000	2,470,000	11,759,000	0	0	31,279,000
421220	Дрва	2,000,000	0	0	0	0	0	0
421240	Течни горива	6,729,000	4,000,000	2,406,000	2,646,000	0	0	9,052,000
421290	Други материјали за греење	450,000	650,000	0	0	0	0	650,000
421310	Пошта	671,000	500,000	71,000	0	0	0	571,000
421320	Телефон и телефакс	3,398,000	4,800,000	724,000	398,000	0	0	5,922,000
421390	Други трошоци за комуникација	1,088,500	680,000	166,000	0	7,000	0	653,000
421410	Горива и масла (моторни возила)	2,910,000	2,600,000	610,000	0	0	0	3,110,000
421420	Регистрација на моторни возила	230,000	150,000	80,000	0	0	0	230,000
421440	Транспорт на луѓе	363,000	100,000	323,000	0	0	0	423,000
423	Материјали и ситен инвентар	103,197,700	17,030,000	61,229,000	2,302,000	93,000	0	80,654,000
423110	Канцелариски материјали	4,300,700	2,000,000	1,739,000	376,000	93,000	0	4,208,000
423120	Списанија, весници и други изданија за користење од страна на вработени	3,454,000	400,000	1,992,000	201,000	0	0	2,593,000
423190	Други административни материјали	132,000	50,000	82,000	0	0	0	132,000
423210	Материјали за АОП	1,335,000	1,000,000	220,000	0	0	0	1,220,000
423310	Униформи	12,245,000	10,380,000	800,000	12,000	0	0	11,192,000
423320	Обуваки	1,398,000	350,000	448,000	0	0	0	798,000
423330	Постелнина	900,000	0	100,000	0	0	0	100,000
423410	Прехрамбени продукти и пијалаци	66,720,000	1,100,000	46,450,000	0	0	0	47,550,000
423510	Лекови	35,000	0	35,000	0	0	0	35,000
423520	Вакцини	10,000	0	10,000	0	0	0	10,000

2

БИЛАНС НА РАСХОДИ

Ниво на: Потставка

Категорија Ставка Потставка	О П И С	Преходен Буџет	Б У Џ Е Т О					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самостинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
423610	Наставно-образовни помагала	586,000	0	554,000	68,000	0	0	622,000
423620	Училишни материјали	30,000	0	0	15,000	0	0	15,000
423710	Средства за одржување на хигиена	5,128,000	500,000	3,961,000	708,000	0	0	5,170,000
423720	Материјали за разни поправки	3,042,000	100,000	2,389,000	529,000	0	0	3,018,000
423810	Ситен инвентар	1,635,000	700,000	1,000,000	66,000	0	0	1,766,000
423830	Резервни делови	100,000	100,000	0	0	0	0	100,000
423910	Други материјали за специјална намена	250,000	0	250,000	0	0	0	250,000
423990	Други материјали	1,897,000	350,000	1,199,000	326,000	0	0	1,675,000
424	Поправки и тековно одржување	106,977,000	124,910,000	14,819,000	2,206,000	36,000	0	141,971,000
424110	Поправки и сервисирање на лични возила (вклучувајќи резервни делови)	4,400,000	3,800,000	200,000	0	0	0	4,000,000
424120	Поправки и сервисирање на товарни возила	70,000	0	70,000	0	0	0	70,000
424210	Одржување на згради	12,710,000	50,000	9,750,000	1,461,000	0	0	11,261,000
424220	Услуги за обезбедување на објекти	1,020,000	5,000,000	972,000	16,000	0	0	5,990,000
424230	Дезинфекција, дезинсекција и дератизација	1,132,000	530,000	622,000	161,000	0	0	1,313,000
424320	Одржување на автопати, улици и патници	40,410,000	67,150,000	0	0	0	0	67,150,000
424390	Одржување на други градби	35,705,000	42,600,000	0	0	0	0	42,600,000
424410	Поправки и одржување на мебел	504,000	50,000	454,000	36,000	0	0	540,000
424420	Поправки и одржување на софтверска и хардверска опрема	3,183,000	1,690,000	1,072,000	206,000	36,000	0	3,094,000
424430	Поправки и одржување на машини	816,000	0	664,000	102,000	0	0	766,000
424440	Поправки и одржување на друга опрема	4,872,000	4,040,000	1,010,000	222,000	0	0	5,272,000
424510	Одржување на зелени површини околу згради	5,000	0	5,000	0	0	0	5,000
424590	Одржување на други зелени површини	2,150,000	0	0	0	0	0	0
425	Договорни услуги	62,383,400	46,400,000	13,380,000	1,837,000	676,000	0	62,293,000
425110	Изнајмување на канцелариски простор	7,700,000	7,700,000	0	0	0	0	7,700,000
425130	Изнајмување на друг тип на простор	30,000	30,000	0	0	0	0	30,000
425190	Изнајмување на друга опрема и опрема за специјални намени	150,000	100,000	0	0	0	0	100,000
425210	Провизија за платен промет	50,000	50,000	0	0	0	0	50,000
425220	Банкарска провизија	48,000	0	42,000	6,000	0	0	48,000
425230	Осигурување на вработени (несреќи, живот)	50,000	50,000	0	0	0	0	50,000
425240	Осигурување за повреда и инвалидитет	681,000	50,000	421,000	0	0	0	471,000
425250	Осигурување на недвижности и права	990,000	850,000	190,000	0	0	0	1,040,000
425260	Осигурување на моторни возила	480,000	400,000	100,000	0	0	0	500,000

3

БИЛАНС НА РАСХОДИ

Ниво на: Потставка

Категорија Ставка Потставка	О П И С	1,123,789,000	602,200,000	107,902,000	335,099,000	2,968,000	0	1,048,169,000
		Преоден буџет	Б У Џ Е Т О					
			Буџет	Расходи од самостан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	Вкупни расходи
425290	Други финансиски услуги	80,000	50,000	30,000	0	0	0	80,000
425310	Правни услуги	804,000	100,000	626,000	48,000	0	0	774,000
425320	Судски вештачења	200,000	200,000	0	0	0	0	200,000
425360	Плаќање на судски такси	590,000	500,000	90,000	0	0	0	590,000
425420	Примарна здравствена заштита	1,720,000	150,000	1,422,000	123,000	0	0	1,695,000
425490	Други здравствени услуги	248,000	0	166,000	30,000	0	0	196,000
425630	Испитување на квалитетот на водите и воздухот	550,000	550,000	0	0	0	0	550,000
425640	Изработка на просторни и урбанистички планови	6,800,000	8,500,000	0	0	0	0	8,500,000
425720	Услуги за развој на наставниот план и програма	100,000	0	100,000	0	0	0	100,000
425750	Услуги за вонучилни образовни активности	4,766,000	0	4,462,000	51,000	0	0	4,513,000
425760	Превозни услуги во образованието	2,353,500	0	1,316,000	0	0	0	1,316,000
425790	Други образовни услуги	350,000	50,000	300,000	0	0	0	350,000
425920	Услуги за копирање, печатење и издавање	4,024,800	1,610,000	311,000	36,000	171,000	0	2,128,000
425940	Рушање на објекти	2,500,000	1,000,000	0	0	0	0	1,000,000
425970	Консултантски услуги	1,125,000	400,000	327,000	41,000	0	0	788,000
425980	Надзор над одржување на изградбата	2,190,000	3,290,000	100,000	0	0	0	3,390,000
425990	Други договорни услуги	23,803,100	20,779,000	3,377,000	1,502,000	505,000	0	26,154,000
426	Други тековни расходи	14,807,000	6,874,000	3,898,000	406,000	518,000	0	11,696,000
426120	Членовини во домашни организации	530,000	450,000	0	20,000	0	0	470,000
426210	Расходи за репрезентација	2,303,000	1,200,000	639,000	0	120,000	0	1,959,000
426310	Семинари и конференции	3,061,000	1,200,000	828,000	95,000	277,000	0	2,400,000
426410	Обавување на огласи	2,431,000	700,000	916,000	218,000	0	0	1,832,000
426990	Други оперативни расходи	6,482,000	3,324,000	1,515,000	75,000	121,000	0	5,035,000
427	Привремени вработувања	6,114,000	2,000,000	0	6,220,000	0	0	8,220,000
427110	Привремени вработувања	6,114,000	2,000,000	0	6,220,000	0	0	8,220,000
46	СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	39,190,000	33,030,000	0	0	0	0	33,030,000
463	Трансфери до невладини организации	20,280,000	13,870,000	0	0	0	0	13,870,000
463110	Трансфери до здруженија на граѓани и фондации	420,000	1,150,000	0	0	0	0	1,150,000
463120	Трансфери до спортски клубови	18,000,000	10,860,000	0	0	0	0	10,860,000
463160	Трансфери до хуманитарни организации	180,000	180,000	0	0	0	0	180,000
463170	Трансфери до политички партии	1,500,000	1,500,000	0	0	0	0	1,500,000
463190	Останати трансфери до невладини организации	180,000	180,000	0	0	0	0	180,000

4

БИЛАНС НА РАСХОДИ

Ниво на: Потставка

Категорија Ставка Потставка	О П И С	1,123,789,000	602,200,000	107,902,000	335,099,000	2,968,000	0	1,048,169,000
		Преоден буџет	Б У Џ Е Т О					
			Буџет	Расходи од самостан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	Вкупни расходи
464	Разни трансфери	18,910,000	19,160,000	0	0	0	0	19,160,000
464910	Плаќање по судски рацвиси	10,000,000	5,000,000	0	0	0	0	5,000,000
464940	Трансфери при пензионирање	1,400,000	1,200,000	0	0	0	0	1,200,000
464990	Други трансфери	7,510,000	12,960,000	0	0	0	0	12,960,000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	328,268,000	227,946,000	4,649,000	486,000	146,000	0	233,227,000
480	Купување на опрема и машини	13,716,000	9,590,000	3,399,000	276,000	0	0	13,265,000
480110	Купување на канцелариска опрема	100,000	100,000	35,000	0	0	0	135,000
480140	Купување на информатичка и видео опрема	2,354,000	2,600,000	0	0	0	0	2,600,000
480150	Купување на куќинска опрема	700,000	0	1,054,000	0	0	0	1,054,000
480160	Купување на опрема за греење и климатизација	250,000	100,000	250,000	0	0	0	350,000
480190	Купување на друга опрема	9,912,000	6,280,000	1,960,000	276,000	0	0	8,518,000
480290	Купување на други машини	400,000	510,000	100,000	0	0	0	610,000
482	Други градежни објекти	296,283,000	209,756,000	0	0	0	0	209,756,000
482110	Подготвување проекти вклучувајќи дизајн на улици, патишта и автопати	9,900,000	9,880,000	0	0	0	0	9,880,000
482120	Изградба на улици, патишта и автопати	89,000,000	30,650,000	0	0	0	0	30,650,000
482710	Подготвување проекти вклучувајќи дизајн на капацитети за водоснабдување	150,000	350,000	0	0	0	0	350,000
482720	Изградба на капацитети за водоснабдување	11,220,000	8,430,000	0	0	0	0	8,430,000
482910	Подготвување проекти вклучувајќи дизајн на други објекти	11,495,000	10,530,000	0	0	0	0	10,530,000
482920	Изградба на други објекти	166,947,000	143,308,000	0	0	0	0	143,308,000
482930	Реконструкција на други објекти	220,000	0	0	0	0	0	0
482940	Надзор над изградбата	7,351,000	6,610,000	0	0	0	0	6,610,000
483	Купување на мебел	7,115,000	2,100,000	1,250,000	210,000	0	0	3,560,000
483110	Купување на канцелариски мебел	500,000	100,000	0	0	0	0	100,000
483120	Купување на училиштен мебел	5,720,000	2,000,000	840,000	0	0	0	2,840,000
483190	Купување на друг мебел	895,000	0	410,000	210,000	0	0	620,000
485	Вложувања и нефинансиски средства	9,454,000	6,500,000	0	0	146,000	0	6,646,000
485230	Компјутерски софтвер	2,396,000	1,500,000	0	0	146,000	0	1,646,000
485420	Надомест за одземен имот	6,000,000	5,000,000	0	0	0	0	5,000,000
485710	Книпи за библиотеки и учебници	1,058,000	0	0	0	0	0	0
486	Купување на возила	1,700,000	0	0	0	0	0	0
486110	Купување на моторни возила	1,000,000	0	0	0	0	0	0
486190	Купување на други моторни возила	700,000	0	0	0	0	0	0

5

БИЛАНС НА ПРИХОДИ - 2019

Ниво на: Потставка

Категорија Ставка Потставка	О П И С	632,310,000	113,297,100	351,853,950	3,116,400	0	1,100,577,450
		Б У Џ Е Т 2019					
		Буџет	Приходи од самфинан. активности	Приходи од дотации	Приходи од донации	Приходи од кредити	ВКУПНИ ПРИХОДИ
71	ДАНОЧНИ ПРИХОДИ	594,982,500	0	0	0	0	594,982,500
711	Данок од доход, од добивка и од капитални добивки	16,233,000	0	0	0	0	16,233,000
71111	Данок на плати на вработени лица кај корисниците и единките корисници на средства од буџетот на рм, единките на локалната самоуправа и градот скопје и фондските основи со закон	4,200,000	0	0	0	0	4200000
71112	Данок на плати на вработени лица во трговски друштва, јавни претпријатиа, кај трговци и кај други правни и физички лица што вршат дејност кои не се корисници и единки корисници на буџетот	11,025,000	0	0	0	0	11025000
71114	Данок на плати остварени во странство	52,500	0	0	0	0	52500
71113	Данок на доход од физички лица кои се занимаваат со занаетчиска дејност	630,000	0	0	0	0	630000
711139	Данок на доход на Приходи од занаетчиска дејност според паушално утврден нето приход	315,000	0	0	0	0	315000
711140	Камата за ненавремено плаќање на персонален Данок на доход од занаетчиска дејност	10,500	0	0	0	0	10500
713	Даноци на имот	101,335,500	0	0	0	0	101,335,500
71311	Данок на имот од физички лица	36,750,000	0	0	0	0	36750000
71312	Данок на имот по повисока стапка	10,500	0	0	0	0	10500
71313	Данок на имот од правни лица	7,875,000	0	0	0	0	7875000
71321	Данок на наследство и подарок	3,675,000	0	0	0	0	3675000
71331	Данок на промет на недвижности	34,650,000	0	0	0	0	34650000
713312	Данок на промет на недвижности по повисока стапка	17,325,000	0	0	0	0	17325000
713512	Камата за ненавремено плаќање на Данокот на имот	1,050,000	0	0	0	0	1050000
717	Даноци на специфични услуги	477,204,000	0	0	0	0	477,204,000
717112	Комунална Такса за истакнување на фирма, односно назив на деловна просторија	9,975,000	0	0	0	0	9975000
717115	Комунална Такса за користење на улици со патнички, товарни, моторни возила, автобуси, специјални возила и моторцикли, што се плаќа при регистрација на возилата	3,675,000	0	0	0	0	3675000
717116	Комунална Такса за користење и одржување на јавно осветление	43,575,000	0	0	0	0	43575000
717131	Комунална Такса за користење на просторот пред деловни простории за вршење на дејност	1,050,000	0	0	0	0	1050000
717135	Комунална Такса за користење на плоштади и друг простор во градовите и другите населени места со цел изложување на предмети, приредување изложби и забавни приредби за вршење на дејност	52,500	0	0	0	0	52500
717137	Надомест за уредување на градежно земјиште	418,876,500	0	0	0	0	418876500
718	Такси на користење или дозволи за вршење на дејност	210,000	0	0	0	0	210,000
718134	Надомест за управување со отпад на општината, односно градот скопје	210,000	0	0	0	0	210000
72	НЕДАНОЧНИ ПРИХОДИ	4,305,000	113,297,100	0	0	0	117,602,100
722	Глоби, судски и административни такси	630,000	0	0	0	0	630,000
722315	Административни Такси кои се плаќаат за списите и дејствијата кај органите на општината	630,000	0	0	0	0	630000
723	Такси и надоместоци	1,575,000	113,297,100	0	0	0	114,872,100
723111	целодневна и претшколска грижа	0	80,233,250	0	0	0	80233250
723112	Средства за екскурзии	0	7,519,050	0	0	0	7519050
723116	Надоместоци за оброци во ученички и студентски домови, училишта, градинки и други институции	0	20,685,000	0	0	0	20685000
723119	Други помошни активности во образованието	0	9,468,900	0	0	0	9468900
723911	Закупнина од објекти	0	15,390,900	0	0	0	15390900
723914	Приходи од закупнина на општински имот	1,575,000	0	0	0	0	1575000
725	Други неданочни приходи	2,100,000	0	0	0	0	2,100,000
725939	Останати неданочни Приходи	2,100,000	0	0	0	0	2100000
73	КАПИТАЛНИ ПРИХОДИ	8,767,500	0	0	0	0	8,767,500
733	Продажба на земјиште и нематеријални вложувања	8,767,500	0	0	0	0	8,767,500
733111	Приходи од продажба на неизградено градежно земјиште во сопственост на република македонија	0	0	0	0	0	0
733118	Надомест за детални геолошки истражувања	105,000	0	0	0	0	105000
733119	Надомест за концесии за експлоатација на минерални сировини (по основа на простор)	52,500	0	0	0	0	52500
733120	Надомест за концесии за експлоатација на минерални сировини (по основа на експлоатирана минерална сировина)	105,000	0	0	0	0	105000
733131	Приходи од Надомест за долготраен закуп и времен закуп на градежно земјиште	52,500	0	0	0	0	52500
733132	Приходи на елс остварени при отубување и закуп на градежно земјиште сопственост на рм	52,500	0	0	0	0	52500
733144	Надомест за утврдување на правен статус на бесправно изградени објекти	8,400,000	0	0	0	0	8400000
74	ТРАНСФЕРИ И ДОНАЦИИ	24,255,000	0	351,853,950	3,116,400	0	379,225,350
741	Трансфери од други нивоа на власт	24,255,000	0	351,853,950	0	0	376,108,950
741113	Трансфери од буџетите на фондските	6,300,000	0	0	0	0	6300000
741115	Дотации на општината, од Приходи од ддв	17,955,000	0	0	0	0	17955000
741120	Блок дотации на општината по одделни камени	0	0	351,853,950	0	0	351853950
742	Донации од странство	0	0	0	3,116,400	0	3,116,400
742115	Приходи од европските држави	0	0	0	3,116,400	0	3116400

БИЛАНС НА РАСХОДИ - 2019

Ниво на: Потставка

		632,310,000	113,297,100	351,853,950	3,116,400	0	1,100,577,450
Категорија Ставка Потставка	О П И С	Б У Џ Е Т 2019					
		Буџет	Расходи од самостоятелни активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	ВКУПНИ РАСХОДИ
40	ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ	71,473,500	0	314,053,950	0	0	385,527,450
401	Основни плати	48,063,750	0	227,146,500	0	0	275,210,250
401110	Основни плати - функционери	997,500	0	0	0	0	997,500
401120	Основни плати - државни службеници	32,550,000	0	0	0	0	32,550,000
401130	Основни плати - други вработени	4,725,000	0	208,771,500	0	0	213,496,500
401210	Плата за прекувремена работа	420,000	0	0	0	0	420,000
401220	Плата за време на презици	210,000	0	0	0	0	210,000
401310	Персонален данок на доход од плата	4,042,500	0	18,375,000	0	0	22,417,500
401320	Персонален данок на доход од надоместоци	5,118,750	0	0	0	0	5,118,750
402	Придонеси за социјално осигурување	15,613,500	0	86,907,450	0	0	102,520,950
402110	Основни придонеси за ПИО	9,922,500	0	60,515,700	0	0	70,438,200
402190	Други придонеси за ПИО	52,500	0	1,575	0	0	54,075
402210	Основни придонеси за здравство	4,326,000	0	21,349,650	0	0	25,675,650
402220	Основни придонеси за професионално заболување	430,500	0	1,344,000	0	0	1,774,500
402290	Други придонеси за Фондот за здравство	68,250	0	1,050	0	0	69,300
402310	Основни придонеси до Агенцијата за вработување	761,250	0	3,694,950	0	0	4,456,200
402390	Други придонеси до Агенцијата за вработување	52,500	0	525	0	0	577,500
403	Останати придонеси од плати	115,500	0	0	0	0	115,500
403110	Останати придонеси	115,500	0	0	0	0	115,500
404	Надоместоци	7,680,750	0	0	0	0	7,680,750
404110	Надомест за годишен одмор	1,905,750	0	0	0	0	1,905,750
404150	Други надоместоци	5,775,000	0	0	0	0	5,775,000
41	РЕЗЕРВИ И НЕДЕФИНИРАНИ РАСХОДИ	6,300,000	0	0	0	0	6,300,000
412	Постојана резерва (непредвидливи расходи)	3,150,000	0	0	0	0	3,150,000
412110	Постојана резерва (непредвидливи расходи)	3,150,000	0	0	0	0	3,150,000
413	Таксови резерви (разновидни расходи)	3,150,000	0	0	0	0	3,150,000
413110	Таксови резерви (разновидни расходи)	3,150,000	0	0	0	0	3,150,000
42	СТОКИ И УСЛУГИ	280,511,700	108,415,650	37,289,700	2,963,100	0	429,180,150
420	Патни и дневни расходи	6,363,000	1,223,250	0	1,566,600	0	9,152,850
420110	Патување во земјата - хранарина (дневница)	0	194,250	0	0	0	194,250
420120	Патување во земјата - патни расходи	315,000	372,750	0	0	0	687,750
420130	Патување во земјата - сместување	577,500	630,000	0	85,100	0	1,272,600
420140	Патување во земјата - спорадни расходи	136,500	15,750	0	0	0	152,250
420210	Патување во странство - хранарина (дневница)	976,500	10,500	0	0	0	987,000
420220	Патување во странство - патни расходи	1,890,000	0	0	1,198,050	0	3,088,050
420230	Патување во странство - сместување	1,680,000	0	0	303,450	0	1,983,450

1

БИЛАНС НА РАСХОДИ - 2019

Ниво на: Потставка

		632,310,000	113,297,100	351,853,950	3,116,400	0	1,100,577,450
Категорија Ставка Потставка	О П И С	Б У Џ Е Т					
		Буџет	Расходи од самостоятелни активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	ВКУПНИ РАСХОДИ
420240	Патување во странство - спорадни расходи	787,500	0	0	0	0	787,500
421	Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	67,074,000	9,200,100	23,670,150	7,350	0	99,951,600
421110	Електрична енергија	33,600,000	997,500	3,475,500	0	0	38,073,000
421120	Водовод и канализација	1,155,000	617,400	1,648,500	0	0	3,420,900
421130	Губетарина	262,500	231,000	3,003,000	0	0	3,496,500
421190	Други комунални такси и услуги	105,000	161,700	0	0	0	266,700
421210	Централно греење	17,902,500	2,593,500	12,346,950	0	0	32,842,950
421220	Дрва	0	0	0	0	0	0
421240	Течни горива	4,200,000	2,528,300	2,778,300	0	0	9,504,600
421290	Други материјали за греење	682,500	0	0	0	0	682,500
421310	Пошта	525,000	74,550	0	0	0	599,550
421320	Телефон и телефакс	5,040,000	760,200	417,900	0	0	6,218,100
421390	Други трошоци за комуникација	714,000	174,300	0	7,350	0	895,650
421410	Гориво и масло (моторни возила)	2,625,000	640,500	0	0	0	3,265,500
421420	Регистрација на моторни возила	157,500	84,000	0	0	0	241,500
421440	Транспорт на луѓе	105,000	339,150	0	0	0	444,150
423	Материјали и ситен инвентар	17,881,500	64,280,450	2,417,100	97,650	0	84,686,700
423110	Капцелариски материјали	2,100,000	1,825,950	394,800	97,650	0	4,418,400
423120	Списанија, весници и други изданија за користење од страна на вработените	420,000	2,091,600	211,050	0	0	2,722,650
423190	Други административни материјали	52,500	86,100	0	0	0	138,600
423210	Материјали за АОП	1,050,000	231,000	0	0	0	1,281,000
423310	Униформи	10,899,000	840,000	12,600	0	0	11,751,600
423320	Обувки	367,500	470,400	0	0	0	837,900
423330	Постелнина	0	105,000	0	0	0	105,000
423410	Прекраќени производи и пилалаци	1,155,000	48,772,500	0	0	0	49,927,500
423510	Лекови	0	36,750	0	0	0	36,750
423520	Вакцини	0	10,500	0	0	0	10,500
423610	Наставно-образовни помагала	0	561,700	71,400	0	0	633,100
423620	Училишни материјали	0	0	15,750	0	0	15,750
423710	Средства за одржување на хигиена	525,000	4,159,050	744,450	0	0	5,428,500
423720	Материјали за разни поправки	105,000	2,508,450	555,450	0	0	3,168,900
423810	Ситен инвентар	735,000	1,050,000	69,300	0	0	1,854,300
423830	Резервни делови	105,000	0	0	0	0	105,000
423910	Други материјали за специјална намена	0	262,500	0	0	0	262,500
423990	Други материјали	367,500	1,258,950	342,300	0	0	1,968,750

2

БИЛАНС НА РАСХОДИ - 2019

Ниво на: Потставка

Категорија Ставка Потставка	О П И С	632,310,000	113,297,100	351,853,950	3,116,400	0	1,100,577,450
		Б У Џ Е Т					
		Буџет	Расходи од самост. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	ВКУПНИ РАСХОДИ
424	Поправки и тековно одржување	131,155,500	15,559,950	2,316,300	37,800	0	149,069,550
424110	Поправки и сервисирање на лесни возила (вклучувајќи резервни делови, гуми)	3,990,000	210,000	0	0	0	4,200,000
424120	Поправки и сервисирање на товарни возила	0	73,500	0	0	0	73,500
424210	Одржување на згради	52,500	10,237,500	1,534,050	0	0	11,824,050
424220	Услуги за обезбедување на објекти	5,250,000	1,020,800	18,900	0	0	6,289,500
424230	Дезинфекција, дезинсекција и дератизација	556,500	653,100	169,050	0	0	1,378,650
424320	Одржување на автопати, улици и патичага	70,507,500	0	0	0	0	70,507,500
424390	Одржување на други градови	44,730,000	0	0	0	0	44,730,000
424410	Поправки и одржување на мебел	52,500	476,700	37,800	0	0	567,000
424420	Поправки и одржување на софтверска и хардверска опрема	1,774,500	1,125,600	216,300	37,800	0	3,154,200
424430	Поправки и одржување на машини	0	697,200	107,100	0	0	804,300
424440	Поправки и одржување на друга опрема	4,242,000	1,080,500	233,100	0	0	5,555,600
424510	Одржување на зелени површини околу згради	0	5,250	0	0	0	5,250
424590	Одржување на други зелени површини	0	0	0	0	0	0
425	Договорни услуги	48,720,000	14,049,000	1,928,850	709,800	0	65,407,650
425110	Изајмување на канцеларски простор	8,085,000	0	0	0	0	8,085,000
425130	Изајмување на друг тип на простор	31,500	0	0	0	0	31,500
425190	Изајмување на друга опрема и опрема за специјални намени	105,000	0	0	0	0	105,000
425210	Промоција за платен промет	52,500	0	0	0	0	52,500
425220	Банкарска промоција	0	44,100	6,300	0	0	50,400
425230	Осигурување на вработани (несреќи, живот)	52,500	0	0	0	0	52,500
425240	Осигурување за поврда и инвалидитет	52,500	442,050	0	0	0	494,550
425250	Осигурување на недвижности и права	892,500	199,500	0	0	0	1,092,000
425260	Осигурување на моторни возила	420,000	105,000	0	0	0	525,000
425290	Други финансиски услуги	52,500	31,500	0	0	0	84,000
425310	Правни услуги	105,000	657,300	50,400	0	0	812,700
425320	Судски вештачења	210,000	0	0	0	0	210,000
425360	Плаќање на судски такси	525,000	94,500	0	0	0	619,500
425420	Примарна здравствена заштита	157,500	1,493,100	129,150	0	0	1,779,750
425490	Други здравствени услуги	0	174,300	31,500	0	0	205,800
425630	Испитување на квалитетот на водите и воздухот	577,500	0	0	0	0	577,500
425640	Изработка на просторни и урбанистички планови	8,925,000	0	0	0	0	8,925,000
425720	Услуги за развој на наставниот план и програма	0	105,000	0	0	0	105,000
425750	Услуги за вклучилни образовни активности	0	4,885,100	53,550	0	0	4,738,650
425760	Превозни услуги во образованието	0	1,381,800	0	0	0	1,381,800

3

БИЛАНС НА РАСХОДИ - 2019

Ниво на: Потставка

Категорија Ставка Потставка	О П И С	632,310,000	113,297,100	351,853,950	3,116,400	0	1,100,577,450
		Б У Џ Е Т					
		Буџет	Расходи од самост. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	ВКУПНИ РАСХОДИ
425790	Други образовни услуги	52,500	315,000	0	0	0	367,500
425920	Услуги за копирање, печатање и издавање	1,690,500	329,550	37,800	179,550	0	2,237,400
425940	Руќање на објекти	1,050,000	0	0	0	0	1,050,000
425970	Консултантски услуги	420,000	343,350	43,050	0	0	806,400
425990	Надзор над одржување на изградбата	3,454,500	105,000	0	0	0	3,559,500
425990	Други договорни услуги	21,808,500	3,545,850	1,577,100	530,250	0	27,461,700
426	Други тековни расходи	7,217,700	4,092,900	426,300	543,900	0	12,280,800
426120	Членарини во домашни организации	472,500	0	21,000	0	0	493,500
426210	Расходи за репрезентација	1,260,000	870,950	0	128,000	0	2,058,950
426310	Семинари и конференции	1,260,000	869,400	99,750	290,850	0	2,520,000
426410	Обавување на огласи	735,000	961,800	226,800	0	0	1,923,600
426990	Други оперативни расходи	3,490,200	1,590,750	78,750	127,050	0	5,286,750
427	Привремени вработувања	2,100,000	0	6,531,000	0	0	8,631,000
427110	Привремени вработувања	2,100,000	0	6,531,000	0	0	8,631,000
46	СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	34,681,500	0	0	0	0	34,681,500
463	Трансфери до невладини организации	14,563,500	0	0	0	0	14,563,500
463110	Трансфери до здруженија на граѓани и фондации	1,207,500	0	0	0	0	1,207,500
463120	Трансфери до спортски клубови	11,403,000	0	0	0	0	11,403,000
463160	Трансфери до хуманитарни организации	189,000	0	0	0	0	189,000
463170	Трансфери до политички партии	1,575,000	0	0	0	0	1,575,000
463190	Останати трансфери до невладини организации	189,000	0	0	0	0	189,000
464	Разни трансфери	20,118,000	0	0	0	0	20,118,000
464910	Плаќање по судски решенија	5,250,000	0	0	0	0	5,250,000
464940	Трансфери при пензионирање	1,260,000	0	0	0	0	1,260,000
464990	Други трансфери	13,608,000	0	0	0	0	13,608,000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	239,343,300	4,881,450	510,300	153,300	0	244,888,350
480	Купување на опрема и машини	8,909,500	3,568,950	289,800	0	0	12,668,250
480110	Купување на канцелариска опрема	105,000	36,750	0	0	0	141,750
480140	Купување на информатичка и видео опрема	2,730,000	0	0	0	0	2,730,000
480150	Купување на куќнска опрема	0	1,108,700	0	0	0	1,108,700
480160	Купување на опрема за греење и климатизација	105,000	262,500	0	0	0	367,500
480190	Купување на друга опрема	5,334,000	2,058,000	289,800	0	0	7,681,800
480290	Купување на други машини	535,500	105,000	0	0	0	640,500
482	Други градојни објекти	221,503,800	0	0	0	0	221,503,800
482110	Подготвување проекти вклучувајќи дизајн на улици, патичага и автопати	10,374,000	0	0	0	0	10,374,000

4

БИЛАНС НА РАСХОДИ - 2019

Ниво на: Потставка

		632,310,000	113,297,100	351,853,950	3,116,400	0	1,100,577,450
Категорија Ставка Потставка	О П И С	Б У Џ Е Т					ВКУПНИ РАСХОДИ
		Буџет	Расходи од самостоятел. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
482120	Изградба на улици, патичиџа и автопати	32,182,500	0	0	0	0	32,182,500
482710	Подготвување проекти вклучувајќи дизајн на капацитети за водоснабдување	367,500	0	0	0	0	367,500
482720	Изградба на капацитети за водоснабдување	8,851,500	0	0	0	0	8,851,500
482910	Подготвување проекти вклучувајќи дизајн на други објекти	11,056,500	0	0	0	0	11,056,500
482920	Изградба на други објекти	0	0	0	0	0	151,731,300
482930	Реконструкција на други објекти	0	0	0	0	0	0
482940	Надзао над изградбата	6,940,500	0	0	0	0	6,940,500
483	Купување на мебел	2,205,000	1,312,500	220,500	0	0	3,738,000
483110	Купување на канцелариски мебел	105,000	0	0	0	0	105,000
483120	Купување на училишен мебел	2,100,000	882,000	0	0	0	2,982,000
483190	Купување на друг мебел	0	430,500	220,500	0	0	651,000
485	Вложувања и нефинансиски средства	6,825,000	0	0	153,300	0	6,978,300
485230	Компјутерски софтвер	1,575,000	0	0	153,300	0	1,728,300
485420	Надомест за одземен имот	5,250,000	0	0	0	0	5,250,000
485710	Книги за библиотеки и учебници	0	0	0	0	0	0
486	Купување на возила	0	0	0	0	0	0
486110	Купување на моторни возила	0	0	0	0	0	0
486190	Купување на други моторни возила	0	0	0	0	0	0

5

БИЛАНС НА ПРИХОДИ - 2020

Ниво на: Потставка

		662,420,000	118,692,200	368,608,900	3,264,800	0	1,152,985,900
Категорија Ставка Потставка	О П И С	Б У Џ Е Т 2020					ВКУПНИ ПРИХОДИ
		Буџет	Приходи од самостоятел. активности	Приходи од дотации	Приходи од донации	Приходи од кредити	
71	ДАНОЧНИ ПРИХОДИ	623,315,000	0	0	0	0	623,315,000
711	Данок од доход, од добивка и од капитални добивки	17,006,000	0	0	0	0	17,006,000
711111	Данок на плати на вработени лица кај корисниците и единките корисници на средства од буџетот на рм, единиците на локалната самоуправа и градот Скопје и фондските основи со закон	4400000	0	0	0	0	4400000
711112	Данок на плати на вработени лица во трговски друштва, јавни претпријатиа, кај трговци и кај други правни и физички лица што вршат дејност кои не се корисници и единки корисници на буџетот	11550000	0	0	0	0	11550000
711114	Данок на плати остварени во странство	55000	0	0	0	0	55000
711133	Данок на доход од физички лица кои се занимаваат со занаетчиска дејност	660000	0	0	0	0	660000
711139	Данок на доход на Приходи од занаетчиска дејност според паушално утврден нето приход	330000	0	0	0	0	330000
711140	Камата за ненавремено плаќање на персонален Данок на доход од занаетчиска дејност	11000	0	0	0	0	11000
713	Даноци на имот	106,161,000	0	0	0	0	106,161,000
713111	Данок на имот од физички лица	3850000	0	0	0	0	3850000
713112	Данок на имот по повисока стапка	11000	0	0	0	0	11000
713113	Данок на имот од правни лица	8250000	0	0	0	0	8250000
713211	Данок на наследство и подарок	3850000	0	0	0	0	3850000
713311	Данок на промет на недвижности	36300000	0	0	0	0	36300000
713312	Данок на промет на недвижности по повисока стапка	18150000	0	0	0	0	18150000
713512	Камата за ненавремено плаќање на Данокот на имот	1100000	0	0	0	0	1100000
717	Даноци на специфични услуги	499,928,000	0	0	0	0	499,928,000
717112	Комунална Такса за истакнување на фирма, односно назив на деловна просторија	10450000	0	0	0	0	10450000
717115	Комунална Такса за користење на улици со патнички, товарни, моторни возила, автобуси, специјални возила и моторцикли. Што се плаќа при регистрација на возилата	3850000	0	0	0	0	3850000
717116	Комунална Такса за користење и одржување на јавно осветление	45650000	0	0	0	0	45650000
717131	Комунална Такса за користење на просторот пред деловни простории за вршење на дејност	1100000	0	0	0	0	1100000
717135	Комунална Такса за користење на плоштини и друг простор во градските и другите населени места со цел изложување на предмети, приредување изложби и забавни приредби за вршење на дејност	55000	0	0	0	0	55000
717137	Надомест за уредување на градежно земјиште	438823000	0	0	0	0	438823000

1

БИЛАНС НА ПРИХОДИ- 2020

Ниво на: Потставка

		662,420,000	118,692,200	368,608,900	3,264,800	0	1,152,985,900
Категорија Ставка Потставка	О П И С	Б У Џ Е Т					ВКУПНИ ПРИХОДИ
		Буџет	Приходи од самофинан. активности	Приходи од дотации	Приходи од донации	Приходи од кредити	
718	Такси на користење или дозволи за вршење на дејност	220,000	0	0	0	0	220,000
718134	Надомест за управување со отпад на општината, односно градот Скопје	220000	0	0	0	0	220000
72	НЕДАНОЧНИ ПРИХОДИ	4,510,000	118,692,200	0	0	0	123,202,200
722	Глоби, судски и административни такси	660,000	0	0	0	0	660,000
722315	Административни Такси кои се плаќаат за списите и дејствијата од органите на општината	660000	0	0	0	0	660000
723	Такси и надоместоци	1,650,000	118,692,200	0	0	0	120,342,200
723111	целодневна и претшколска грижа	0	63101500	0	0	0	63101500
723112	Средства за екскурзии	0	7877100	0	0	0	7877100
723116	Надоместоци за особи во ученички и студентски домови, училишта, градинки и други институции	0	21670000	0	0	0	21670000
723119	Други помошни активности во образованието	0	9919800	0	0	0	9919800
723911	Закупнина од објекти	0	16123800	0	0	0	16123800
723914	Приходи од закупнина на општински имот	1650000	0	0	0	0	1650000
725	Други неданочни приходи	2,200,000	0	0	0	0	2,200,000
725939	Останати неданочни Приходи	2200000	0	0	0	0	2200000
73	КАПИТАЛНИ ПРИХОДИ	9,185,000	0	0	0	0	9,185,000
733	Продажба на земјиште и нематеријални вложувања	9,185,000	0	0	0	0	9,185,000
733111	Приходи од продажба на неизградено градежно земјиште во сопственост на република македонија	0	0	0	0	0	0
733118	Надомест за детални геолошки истражувања	110000	0	0	0	0	110000
733119	Надомест за концесии за експлоатација на минерални сировини (по основа на простор)	55000	0	0	0	0	55000
733120	Надомест за концесии за експлоатација на минерални сировини (по основа на експлоатирана минерална сировина)	110000	0	0	0	0	110000
733131	Приходи од Надомест за долготраен закуп и времен закуп на градежно земјиште	55000	0	0	0	0	55000
733132	Приходи на елс остварени при отуѓување и закуп на градежно земјиште сопственост на рп	55000	0	0	0	0	55000
733144	Надомест за утврдување на правен статус на бесправно изградени објекти	8800000	0	0	0	0	8800000
74	ТРАНСФЕРИ И ДОНАЦИИ	25,410,000	0	368,608,900	3,264,800	0	397,283,700
741	Трансфери од други нивоа на власт	25,410,000	0	368,608,900	0	0	394,018,900
741113	Трансфери од буџетите на фондовите	6600000	0	0	0	0	6600000
741115	Дотации на општината, од Приходи од ддв	18810000	0	0	0	0	18810000

2

БИЛАНС НА ПРИХОДИ- 2020

Ниво на: Потставка

		662,420,000	118,692,200	368,608,900	3,264,800	0	1,152,985,900
Категорија Ставка Потставка	О П И С	Б У Џ Е Т					ВКУПНИ ПРИХОДИ
		Буџет	Приходи од самофинан. активности	Приходи од дотации	Приходи од донации	Приходи од кредити	
741120	Блок дотации на општината по одделни намени	0	0	368608900	0	0	368608900
742	Донации од странство	0	0	0	3,264,800	0	3,264,800
742115	Приходи од европските држави	0	0	0	3264800	0	3264800

3

БИЛАНС НА РАСХОДИ - 2020

Ниво на: Потставка

		662,420,000	118,692,200	368,608,900	3,264,800	0	1,152,985,900
Категорија Ставка Потставка	О П И С	Б У Џ Е Т 2020					
		Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	ВКУПНИ РАСХОДИ
40	ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ	74,877,000	0	328,008,900	0	0	403,885,900
401	Основни плати	50,352,500	0	237,963,000	0	0	288,315,500
401110	Основни плати - функционери	1,045,000	0	0	0	0	1,045,000
401120	Основни плати - државни службеници	34,100,000	0	0	0	0	34,100,000
401130	Основни плати - други вработени	4,950,000	0	218,713,000	0	0	223,663,000
401210	Плата за прекувремена работа	440,000	0	0	0	0	440,000
401220	Плата за време на празници	220,000	0	0	0	0	220,000
401310	Персонален данок на доход од плата	4,235,000	0	19,250,000	0	0	23,485,000
401320	Персонален данок на доход од надоместоци	5,362,500	0	0	0	0	5,362,500
402	Придонеси за социјално осигурување	16,357,000	0	91,045,900	0	0	107,402,900
402110	Основни придонеси за ПИО	10,395,000	0	63,397,400	0	0	73,792,400
402190	Други придонеси за ПИО	55,000	0	1,650	0	0	56,650
402210	Основни придонеси за здравство	4,532,000	0	22,366,300	0	0	26,898,300
402220	Основни придонеси за професионално заболување	451,000	0	1,408,000	0	0	1,859,000
402290	Други придонеси за Фондот за здравство	71,500	0	1,100	0	0	72,600
402310	Основни придонеси до Агенцијата за вработување	797,500	0	3,870,000	0	0	4,668,400
402390	Други придонеси до Агенцијата за вработување	55,000	0	550	0	0	55,550
403	Останати придонеси од плати	121,000	0	0	0	0	121,000
403110	Останати придонеси	121,000	0	0	0	0	121,000
404	Надоместоци	8,046,500	0	0	0	0	8,046,500
404110	Надомест за годишен одмор	1,996,500	0	0	0	0	1,996,500
404150	Други надоместоци	6,050,000	0	0	0	0	6,050,000
41	РЕЗЕРВИ И НЕДЕФИНИРАНИ РАСХОДИ	6,600,000	0	0	0	0	6,600,000
412	Постојана резерва (непредвидливи расходи)	3,300,000	0	0	0	0	3,300,000
412110	Постојана резерва (непредвидливи расходи)	3,300,000	0	0	0	0	3,300,000
413	Тековни резерви (разновидни расходи)	3,300,000	0	0	0	0	3,300,000
413110	Тековни резерви (разновидни расходи)	3,300,000	0	0	0	0	3,300,000
42	СТОКИ И УСЛУГИ	293,869,400	113,578,300	39,065,400	3,104,200	0	449,617,300
420	Патни и дневни расходи	6,666,000	0	1,281,500	1,641,200	0	9,588,700
420110	Патување во земјата - хранарина (дневница)	0	203,500	0	0	0	203,500
420120	Патување во земјата - патни расходи	330,000	390,500	0	0	0	720,500
420130	Патување во земјата - сместување	605,000	690,000	0	68,200	0	1,333,200
420140	Патување во земјата - спорадни расходи	143,000	16,500	0	0	0	159,500
420210	Патување во странство - хранарина (дневница)	1,023,000	11,000	0	0	0	1,034,000
420220	Патување во странство - патни расходи	1,980,000	0	0	1,255,100	0	3,235,100
420230	Патување во странство - сместување	1,760,000	0	0	317,900	0	2,077,900

1

БИЛАНС НА РАСХОДИ - 2020

Ниво на: Потставка

		662,420,000	118,692,200	368,608,900	3,264,800	0	1,152,985,900
Категорија Ставка Потставка	О П И С	Б У Џ Е Т					
		Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	ВКУПНИ РАСХОДИ
420240	Патување во странство - споредни расходи	825,000	0	0	0	0	825,000
421	Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	70,268,000	8,638,200	24,797,300	7,700	0	104,711,200
421110	Електрична енергија	35,200,000	1,045,000	3,641,000	0	0	39,886,000
421120	Водовод и канализација	1,210,000	648,800	1,727,000	0	0	3,585,800
421130	Гуретарина	275,000	242,000	3,146,000	0	0	3,663,000
421190	Други комунални такси и услуги	110,000	169,400	0	0	0	279,400
421210	Централно греење	18,755,000	2,717,000	12,934,900	0	0	34,406,900
421220	Дрва	0	0	0	0	0	0
421240	Течни горива	4,400,000	2,648,600	2,610,600	0	0	9,657,200
421290	Други материјали за греење	715,000	0	0	0	0	715,000
421310	Пошта	550,000	78,100	0	0	0	628,100
421320	Телефон и телефакс	5,280,000	795,400	437,800	0	0	6,514,200
421390	Други трошоци за комуникација	748,000	162,600	0	7,700	0	938,300
421410	Горива и масла (моторни возила)	2,750,000	671,000	0	0	0	3,421,000
421420	Регистрација на моторни возила	165,000	88,000	0	0	0	253,000
421440	Транспорт на луѓе	110,000	355,300	0	0	0	465,300
423	Материјали и ситен инвентар	18,733,000	67,351,900	2,532,200	102,300	0	88,719,400
423110	Капцалариски материјали	2,200,000	1,912,900	413,800	102,300	0	4,628,800
423120	Списанија, весници и други изданија за користење од страна на вработените	440,000	2,191,200	221,100	0	0	2,852,300
423190	Други административни материјали	55,000	90,200	0	0	0	145,200
423210	Материјали за АОП	1,100,000	242,000	0	0	0	1,342,000
423310	Униформи	11,418,000	880,000	13,200	0	0	12,311,200
423320	Обука	385,000	492,800	0	0	0	877,800
423330	Постелница	0	110,000	0	0	0	110,000
423410	Прекраќени производи и пијалаци	1,210,000	51,095,000	0	0	0	52,305,000
423510	Лекови	0	38,500	0	0	0	38,500
423520	Вакцини	0	11,000	0	0	0	11,000
423610	Наставно-образовни помагала	0	609,400	74,800	0	0	684,200
423620	Училишни материјали	0	0	16,500	0	0	16,500
423710	Средства за одржување на хигиена	550,000	4,357,100	779,900	0	0	5,687,000
423720	Материјали за разни поправки	110,000	2,627,900	581,900	0	0	3,319,800
423810	Ситен инвентар	770,000	1,100,000	72,600	0	0	1,942,600
423830	Резервни делови	110,000	0	0	0	0	110,000
423910	Други материјали за специјална намена	0	275,000	0	0	0	275,000
423990	Други материјали	385,000	1,318,900	358,800	0	0	2,062,500
424	Поправки и тековно одржување	137,401,000	16,300,900	2,426,600	39,600	0	156,168,100

2

БИЛАНС НА РАСХОДИ - 2020

Ниво на: Потставка

		662,420,000	118,692,200	368,608,900	3,264,800	0	1,152,985,900
Категорија Ставка Потставка	О П И С	Б У Џ Е Т					ВКУПНИ РАСХОДИ
		Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
424110	Поправки и сервисирање на лесни возила (вклучувајќи резервни делови, гуми)	4,180,000	220,000	0	0	0	4,400,000
424120	Поправки и сервисирање на товарни возила	0	77,000	0	0	0	77,000
424210	Одржување на згради	55,000	10,725,000	1,607,100	0	0	12,387,100
424220	Услуги за обезбедување на објекти	5,500,000	1,069,200	19,800	0	0	6,589,000
424230	Деинфекција, дезинсекција и дератизација	583,000	684,200	177,100	0	0	1,444,300
424320	Одржување на автопати, улици и патишта	73,865,000	0	0	0	0	73,865,000
424390	Одржување на други градови	46,860,000	0	0	0	0	46,860,000
424410	Поправки и одржување на мебел	55,000	499,400	39,600	0	0	594,000
424420	Поправки и одржување на софтверска и хардверска опрема	1,859,000	1,179,200	226,600	39,600	0	3,304,400
424430	Поправки и одржување на машини	0	730,400	112,200	0	0	842,600
424440	Поправки и одржување на друга опрема	4,444,000	1,111,000	244,200	0	0	5,799,200
424510	Одржување на зелени површини околу згради	0	5,500	0	0	0	5,500
424590	Одржување на други зелени површини	0	0	0	0	0	0
425 Договорни услуги		51,040,000	14,718,000	2,020,700	743,600	0	68,522,300
425110	Изнајмување на канцелариски простор	8,470,000	0	0	0	0	8,470,000
425130	Изнајмување на друг тип на простор	33,000	0	0	0	0	33,000
425190	Изнајмување на друга опрема и опрема за специјални намени	110,000	0	0	0	0	110,000
425210	Провизија за платен промет	55,000	0	0	0	0	55,000
425220	Банкарска провизија	0	46,200	6,800	0	0	52,800
425230	Осигурување на вработани (несреќи, живот)	55,000	0	0	0	0	55,000
425240	Осигурување за повреда и инвалидитет	55,000	463,100	0	0	0	518,100
425250	Осигурување на надоместок и права	935,000	209,000	0	0	0	1,144,000
425260	Осигурување на моторни возила	440,000	110,000	0	0	0	550,000
425290	Други финансиски услуги	55,000	33,000	0	0	0	88,000
425310	Правни услуги	110,000	688,600	52,800	0	0	851,400
425320	Судски вештачења	220,000	0	0	0	0	220,000
425360	Плаќање на судски такси	550,000	99,000	0	0	0	649,000
425420	Примарна здравствена заштита	165,000	1,564,200	135,300	0	0	1,864,500
425490	Други здравствени услуги	0	182,600	33,000	0	0	215,600
425630	Испитување на квалитетот на водите и воздухот	605,000	0	0	0	0	605,000
425640	Изработка на просторни и урбанистички планови	9,350,000	0	0	0	0	9,350,000
425720	Услуги за развој на наставниот план и програма	0	110,000	0	0	0	110,000
425750	Услуги за вклучилни образовни активности	0	4,908,200	56,100	0	0	4,964,300
425760	Превозни услуги во образованието	0	1,447,600	0	0	0	1,447,600
425790	Други образовни услуги	55,000	330,000	0	0	0	385,000
425920	Услуги за копирање, печатање и издавање	1,771,000	342,100	39,600	188,100	0	2,340,800

3

БИЛАНС НА РАСХОДИ - 2020

Ниво на: Потставка

		662,420,000	118,692,200	368,608,900	3,264,800	0	1,152,985,900
Категорија Ставка Потставка	О П И С	Б У Џ Е Т					ВКУПНИ РАСХОДИ
		Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
425940	Рушње на објекти	1,100,000	0	0	0	0	1,100,000
425970	Консултантски услуги	440,000	359,700	45,100	0	0	844,800
425980	Надзор над одржување на изградбата	3,619,000	110,000	0	0	0	3,729,000
425990	Други договорни услуги	22,847,000	3,714,700	1,652,200	555,500	0	28,769,400
426 Други тековни расходи		7,561,400	4,287,800	446,600	569,800	0	12,865,600
426120	Членарини во домашни организации	495,000	0	22,000	0	0	517,000
426210	Расходи за репрезентација	1,320,000	702,900	0	132,000	0	2,154,900
426310	Семинари и конференции	1,320,000	910,800	104,500	304,700	0	2,640,000
426410	Обавување на огласи	770,000	1,007,600	237,800	0	0	2,015,200
426990	Други оперативни расходи	3,656,400	1,666,500	82,500	133,100	0	5,538,500
427 Привремени вработувања		2,200,000	0	6,842,000	0	0	9,042,000
427110	Привремени вработувања	2,200,000	0	6,842,000	0	0	9,042,000
46 СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ		36,333,000	0	0	0	0	36,333,000
463 Трансфери до невладини организации		15,257,000	0	0	0	0	15,257,000
463110	Трансфери до здруженија на граѓани и фондации	1,265,000	0	0	0	0	1,265,000
463120	Трансфери до спортски клубови	11,946,000	0	0	0	0	11,946,000
463160	Трансфери до хуманитарни организации	198,000	0	0	0	0	198,000
463170	Трансфери до политички партии	1,650,000	0	0	0	0	1,650,000
463190	Останати трансфери до невладини организации	198,000	0	0	0	0	198,000
464 Разни трансфери		21,076,000	0	0	0	0	21,076,000
464910	Плаќање по судски решенија	5,500,000	0	0	0	0	5,500,000
464940	Трансфери при пензионирање	1,320,000	0	0	0	0	1,320,000
464990	Други трансфери	14,256,000	0	0	0	0	14,256,000
48 КАПИТАЛНИ РАСХОДИ		250,740,600	5,113,900	534,600	160,600	0	256,549,700
480 Купување на опрема и машини		9,229,000	3,738,900	303,600	0	0	13,271,500
480110	Купување на канцелариска опрема	110,000	36,500	0	0	0	146,500
480140	Купување на информатичка и видео опрема	2,600,000	0	0	0	0	2,600,000
480150	Купување на опрема за греење и климатизација	0	1,159,400	0	0	0	1,159,400
480160	Купување на опрема за греење и климатизација	110,000	275,000	0	0	0	385,000
480190	Купување на друга опрема	5,588,000	2,158,000	303,600	0	0	8,047,600
480290	Купување на други машини	561,000	110,000	0	0	0	671,000
482 Други градежни објекти		232,051,600	0	0	0	0	232,051,600
482110	Подготвување проекти вклучувајќи дизајн на улици, патишта и автопати	10,868,000	0	0	0	0	10,868,000
482120	Изградба на улици, патишта и автопати	33,715,000	0	0	0	0	33,715,000
482710	Подготвување проекти вклучувајќи дизајн на капацитети за водоснабдување	385,000	0	0	0	0	385,000

4

БИЛАНС НА РАСХОДИ - 2020

Ниво на: Потставка

Категорија Ставка Потставка	О П И С	662,420,000	118,692,200	368,608,900	3,264,800	0	1,152,985,900
		Б У Џ Е Т					
		Буџет	Расходи од самостоятел. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	ВКУПНИ РАСХОДИ
482720	Изградба на капацитети за водоснабдување	9,273,000	0	0	0	0	9,273,000
482910	Подготвување проекти вклучувајќи дизајн на други објекти	11,583,000	0	0	0	0	11,583,000
482920	Изградба на други објекти	0	0	0	0	0	158,956,600
482930	Реконструкција на други објекти	0	0	0	0	0	0
482940	Надзор над изградбата	7,271,000	0	0	0	0	7,271,000
483	Купување на мебел	2,310,000	1,375,000	231,000	0	0	3,916,000
483110	Купување на канцелариски мебел	110,000	0	0	0	0	110,000
483120	Купување на училищен мебел	2,200,000	924,000	0	0	0	3,124,000
483190	Купување на друг мебел	0	451,000	231,000	0	0	682,000
485	Вложувања и нефинансиски средства	7,150,000	0	0	160,600	0	7,310,600
485230	Компјутерски софтвер	1,650,000	0	0	160,600	0	1,810,600
485420	Надомест за одземен имот	5,500,000	0	0	0	0	5,500,000
485710	Книги за библиотеки и ученици	0	0	0	0	0	0
486	Купување на возила	0	0	0	0	0	0
486110	Купување на моторни возила	0	0	0	0	0	0
486190	Купување на други моторни возила	0	0	0	0	0	0

5

БИЛАНС НА КАПИТАЛНИ РАСХОДИ

Ниво на: Потставка

Категорија Ставка Потставка	О П И С	328,268,000	227,946,000	4,649,000	486,000	146,000	0	233,227,000
		Предходен буџет	Б У Џ Е Т 2018					
			Буџет	Расходи од самостоятел. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	Вкупни расходи
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	328,268,000	227,946,000	4,649,000	486,000	146,000	0	233,227,000
480	Купување на опрема и машини	13,716,000	9,590,000	3,399,000	276,000	0	0	13,265,000
480110	Купување на канцелариска опрема	100,000	100,000	35,000	0	0	0	135,000
480140	Купување на информатика и видео опрема	2,354,000	2,600,000	0	0	0	0	2,600,000
480150	Купување на куќинска опрема	700,000	0	1,054,000	0	0	0	1,054,000
480160	Купување на опрема за греење и климатизација	250,000	100,000	250,000	0	0	0	350,000
480190	Купување на друга опрема	9,912,000	6,280,000	1,960,000	276,000	0	0	8,516,000
480290	Купување на други машини	400,000	510,000	100,000	0	0	0	610,000
482	Други градежни објекти	296,283,000	209,756,000	0	0	0	0	209,756,000
482110	Подготвување проекти вклучувајќи дизајн на улици, платишта и автопати	9,900,000	9,880,000	0	0	0	0	9,880,000
482120	Изградба на улици, платишта и автопати	89,000,000	30,650,000	0	0	0	0	30,650,000
482710	Подготвување проекти вклучувајќи дизајн на капацитети за водоснабдување	150,000	350,000	0	0	0	0	350,000
482720	Изградба на капацитети за водоснабдување	11,220,000	8,430,000	0	0	0	0	8,430,000
482910	Подготвување проекти вклучувајќи дизајн на други објекти	11,495,000	10,530,000	0	0	0	0	10,530,000
482920	Изградба на други објекти	166,947,000	143,306,000	0	0	0	0	143,306,000
482930	Реконструкција на други објекти	220,000	0	0	0	0	0	0
482940	Надзор над изградбата	7,351,000	6,610,000	0	0	0	0	6,610,000
483	Купување на мебел	7,115,000	2,100,000	1,250,000	210,000	0	0	3,560,000
483110	Купување на канцелариски мебел	500,000	100,000	0	0	0	0	100,000
483120	Купување на училишен мебел	5,720,000	2,000,000	840,000	0	0	0	2,840,000
483190	Купување на друг мебел	895,000	0	410,000	210,000	0	0	620,000
485	Вложувања и нефинансиски средства	9,454,000	6,500,000	0	0	146,000	0	6,646,000
485230	Компјутерски софтвер	2,396,000	1,500,000	0	0	146,000	0	1,646,000
485420	Надомест за одземен имот	6,000,000	5,000,000	0	0	0	0	5,000,000
485710	Книги за библиотеки и ученици	1,058,000	0	0	0	0	0	0
486	Купување на возила	1,700,000	0	0	0	0	0	0
486110	Купување на моторни возила	1,000,000	0	0	0	0	0	0
486190	Купување на други моторни возила	700,000	0	0	0	0	0	0

1

БИЛАНС НА ТЕКОВНО-ОПЕРАТИВНИ РАСХОДИ

Ниво на: Потставка

Категорија Ставка Потставка	О П И С	Преходен Буџет	Б У Џ Е Т 2018					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самостинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
40	ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ	349,372,000	68,070,000	0	299,099,000	0	0	367,169,000
401	Основни плати	250,800,000	45,775,000	0	216,330,000	0	0	262,105,000
401110	Основни плати - функционери	950,000	950,000	0	0	0	0	950,000
401120	Основни плати - државни службеници	29,000,000	31,000,000	0	0	0	0	31,000,000
401130	Основни плати - други вработени	195,600,000	4,500,000	0	198,830,000	0	0	203,330,000
401210	Плата за прекувремена работа	400,000	400,000	0	0	0	0	400,000
401220	Плата за време на празници	200,000	200,000	0	0	0	0	200,000
401310	Персонален данок на доход од плата	21,150,000	3,850,000	0	17,500,000	0	0	21,350,000
401320	Персонален данок на доход од надоместоци	3,500,000	4,875,000	0	0	0	0	4,875,000
402	Придонеси за социјално осигурување	91,614,000	14,870,000	0	82,769,000	0	0	97,639,000
402110	Основни придонеси за ПИО	61,459,000	9,450,000	0	57,634,000	0	0	67,084,000
402190	Други придонеси за ПИО	51,500	50,000	0	1,500	0	0	51,500
402210	Основни придонеси за здравство	24,253,000	4,120,000	0	20,333,000	0	0	24,453,000
402220	Основни придонеси за професионално забобување	1,590,000	410,000	0	1,280,000	0	0	1,690,000
402290	Други придонеси за Фондот за здравство	66,000	65,000	0	1,000	0	0	66,000
402310	Основни придонеси до Агенцијата за вработување	4,144,000	725,000	0	3,519,000	0	0	4,244,000
402390	Други придонеси до Агенцијата за вработување	50,500	50,000	0	500	0	0	50,500
403	Останати придонеси од плати	108,000	110,000	0	0	0	0	110,000
403110	Останати придонеси	108,000	110,000	0	0	0	0	110,000
404	Надоместоци	6,850,000	7,315,000	0	0	0	0	7,315,000
404110	Надомест за годишен одмор	1,550,000	1,815,000	0	0	0	0	1,815,000
404150	Други надоместоци	5,300,000	5,500,000	0	0	0	0	5,500,000
41	РЕЗЕРВИ И НЕДЕФИНИРАНИ РАСХОДИ	6,000,000	6,000,000	0	0	0	0	6,000,000
412	Постојана резерва (непредвидливи расходи)	3,000,000	3,000,000	0	0	0	0	3,000,000
412110	Постојана резерва (непредвидливи расходи)	3,000,000	3,000,000	0	0	0	0	3,000,000
413	Тековни резерви (разновидни расходи)	3,000,000	3,000,000	0	0	0	0	3,000,000
413110	Тековни резерви (разновидни расходи)	3,000,000	3,000,000	0	0	0	0	3,000,000
42	СТОКИ И УСЛУГИ	400,858,000	267,154,000	103,253,000	35,514,000	2,822,000	0	408,743,000
420	Патни и дневни расходи	9,816,400	6,060,000	1,165,000	0	1,492,000	0	8,717,000
420110	Патување во земјата - хранарина (дневница)	155,000	0	185,000	0	0	0	185,000
420120	Патување во земјата - патни расходи	625,000	300,000	355,000	0	0	0	655,000
420130	Патување во земјата - сместување	1,285,800	550,000	600,000	0	62,000	0	1,212,000

1

БИЛАНС НА ТЕКОВНО-ОПЕРАТИВНИ РАСХОДИ

Ниво на: Потставка

Категорија Ставка Потставка	О П И С	Преходен Буџет	Б У Џ Е Т О					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самостинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
420140	Патување во земјата - споредни расходи	145,000	130,000	15,000	0	0	0	145,000
420210	Патување во странство - хранарина (дневница)	990,000	930,000	10,000	0	0	0	940,000
420220	Патување во странство - патни расходи	3,440,300	1,800,000	0	0	1,141,000	0	2,941,000
420230	Патување во странство - сместување	2,075,300	1,600,000	0	0	289,000	0	1,889,000
420240	Патување во странство - споредни расходи	1,100,000	750,000	0	0	0	0	750,000
421	Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	97,663,500	63,880,000	8,762,000	22,543,000	7,000	0	95,192,000
421110	Електрична енергија	36,160,000	32,000,000	950,000	3,310,000	0	0	36,260,000
421120	Водовод и канализација	3,180,000	1,100,000	588,000	1,570,000	0	0	3,258,000
421130	Губетарина	3,230,000	250,000	220,000	2,860,000	0	0	3,330,000
421190	Други комунални такси и услуги	254,000	100,000	154,000	0	0	0	254,000
421210	Централно греење	37,020,000	17,050,000	2,470,000	11,759,000	0	0	31,279,000
421220	Дрва	2,000,000	0	0	0	0	0	0
421240	Течни горива	6,729,000	4,000,000	2,408,000	2,848,000	0	0	9,052,000
421290	Други материјали за греење	450,000	650,000	0	0	0	0	650,000
421310	Пошта	671,000	500,000	71,000	0	0	0	571,000
421320	Телефон и телефакс	3,398,000	4,800,000	724,000	398,000	0	0	5,922,000
421390	Други трошоци за комуникација	1,088,500	680,000	166,000	0	7,000	0	853,000
421410	Горива и масла (моторни возила)	2,910,000	2,500,000	610,000	0	0	0	3,110,000
421420	Регистрација на моторни возила	230,000	150,000	80,000	0	0	0	230,000
421440	Транспорт на луѓе	383,000	100,000	323,000	0	0	0	423,000
423	Материјали и ситен инвентар	103,197,700	17,030,000	61,229,000	2,302,000	93,000	0	80,654,000
423110	Канцелариски материјали	4,300,700	2,000,000	1,739,000	378,000	93,000	0	4,208,000
423120	Списанија, вестници и други издавања за користење од страна на вработени	3,454,000	400,000	1,992,000	201,000	0	0	2,593,000
423190	Други административни материјали	132,000	50,000	82,000	0	0	0	132,000
423210	Материјали за АОП	1,335,000	1,000,000	220,000	0	0	0	1,220,000
423310	Униформи	12,245,000	10,380,000	800,000	12,000	0	0	11,192,000
423320	Обувки	1,398,000	350,000	448,000	0	0	0	798,000
423330	Постелнина	900,000	0	100,000	0	0	0	100,000
423410	Прахранбени продукти и пијалаци	66,720,000	1,100,000	46,450,000	0	0	0	47,550,000
423510	Лекови	35,000	0	35,000	0	0	0	35,000
423520	Вакцини	10,000	0	10,000	0	0	0	10,000
423610	Наставно-образовни помагала	588,000	0	554,000	68,000	0	0	622,000

2

БИЛАНС НА ТЕКОВНО-ОПЕРАТИВНИ РАСХОДИ

Ниво на: Потставка

Категорија Ставка Потставка	О П И С	785,521,000	374,254,000	103,253,000	334,613,000	2,822,000	0	814,942,000
		Приходен буџет	Б У Џ Е Т О					
			Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	Вкупни расходи
464910	Плаќање по судски рацисања	10,000,000	5,000,000	0	0	0	0	5,000,000
464940	Трансфери при пензионирање	1,400,000	1,200,000	0	0	0	0	1,200,000
464990	Други трансфери	7,510,000	12,860,000	0	0	0	0	12,860,000

5

БУЏЕТСКИ РАСХОДИ ПО ФУНКЦИИ НА ЕЛС

Ниво на: СТАВКА

Фун. ста. Функкод	О П И С	602,200,000	107,902,000	335,099,000	2,968,000	0	1,048,169,000
		Б У Џ Е Т 2018					
		Буџет	Самофинан. активности	Дотации	Донации	Кредити	ВКУПНО
701	ОПШТИ ЈАВНИ СЛУЖБИ	157,934,000	0	0	182,000	0	158,116,000
7011	ИЗВТШНИ И ЗАКОНОДАВНИ ОРГАНИ, ФИНАНСИСКИ И ФИСКАЛНИ РАБОТИ, НАДВОРЕШНИ РАБОТИ	157,934,000	0	0	182,000	0	158,116,000
704	ЕКОНОМСКИ РАБОТИ	179,896,000	0	0	0	0	179,896,000
7044	РУДАРСТВО, ЗАНАЕТЧИСТВО И ГРАДЕЖНИШТВО	97,086,000	0	0	0	0	97,086,000
7045	ТРАНСПОРТ	82,810,000	0	0	0	0	82,810,000
705	ЗАШТИТА НА ЖИВОТНА СРЕДИНА	73,160,000	0	0	0	0	73,160,000
7052	УПРАВУВАЊЕ СО ОТПАДНИ ВОДИ	16,900,000	0	0	0	0	16,900,000
7056	ЗАШТИТА НА ЖИВОТНА СРЕДИНА	56,260,000	0	0	0	0	56,260,000
706	ЖИВЕАЛИШТА И РАЗВОЈ НА ЗАЕДНИЦАТА	98,000,000	0	0	0	0	98,000,000
7062	РАЗВОЈ НА ЗАЕДНИЦАТА	36,650,000	0	0	0	0	36,650,000
7063	ВОДОСНАБДУВАЊЕ	2,320,000	0	0	0	0	2,320,000
7064	ОСВЕТЛУВАЊЕ НА УЛИЦИ	58,430,000	0	0	0	0	58,430,000
7066	ДРУГИ ЖИВЕАЛИШТА И РАЗВОЈ НА ЗАЕДНИЦАТА	600,000	0	0	0	0	600,000
708	РЕКРЕАЦИЈА, КУЛТУРА И РЕЛИГИЈА	0	0	0	0	0	0
7082	УСЛУГИ ЗА КУЛТУРА	0	0	0	0	0	0
709	ОБРАЗОВАНИЕ	93,210,000	107,902,000	335,099,000	2,786,000	0	538,997,000
7091	ПЕДАГОШКО И ОСНОВНО ОБРАЗОВАНИЕ	93,210,000	107,902,000	335,099,000	2,786,000	0	538,997,000

1

ФУНКЦИОНАЛНИ РАСХОДИ

Ниво на: ПОТПРОГРАМИ

		602,200,000	107,902,000	335,099,000	2,968,000	0	1,048,169,000
Фун. код Потпр.	О П И С	Б У Џ Е Т 2018					
		Буџет	Самофинан. активности	Дотации	Донации	Кредити	ВКУПНО
7011	ИЗВШНИ И ЗАКОНОДАВНИ ОРГАНИ, ФИНАНСИСКИ И ФИСКАЛНИ РАБОТИ, НАДВОРШНИ РАБОТИ	157,934,000	0	0	182,000	0	158,116,000
A00	СОВЕТ НА ОПШТИНА	38,005,000	0	0	0	0	38,005,000
A10	ИЗБОРНИ АКТИВНОСТИ И РЕФЕРЕНДУМИ	4,000,000	0	0	0	0	4,000,000
D00	ГРАДОНАЧАЛНИК	6,475,000	0	0	0	0	6,475,000
D10	МЕСНА САМОУПРАВА	1,200,000	0	0	0	0	1,200,000
E00	ОПШТИНСКА АДМИНИСТРАЦИЈА	108,254,000	0	0	182,000	0	108,436,000
7044	РУДАРСТВО, ЗАНАЕТЧИСТВО И ГРАДЕЖНИШТВО	97,086,000	0	0	0	0	97,086,000
F20	УРЕДУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНО ЗЕМЛИШТЕ	1,000,000	0	0	0	0	1,000,000
FA0	УРЕДУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНО ЗЕМЛИШТЕ (КАПИТАЛНИ ТРОШОЦИ)	96,086,000	0	0	0	0	96,086,000
7045	ТРАНСПОРТ	82,810,000	0	0	0	0	82,810,000
J60	ОДРЖУВАЊЕ И ЗАШТИТА НА ЛОКАЛНИ ПАТИШТА, УЛИЦИ И РЕГУЛИРАЊЕ НА РЕЖИМ НА СООБРАЌАЈОТ	79,730,000	0	0	0	0	79,730,000
J80	ОДРЖУВАЊЕ НА ПРОСТОРИ ЗА ПАРКИРАЊЕ	575,000	0	0	0	0	575,000
J00	ИЗГРАДБА И РЕКОНСТРУКЦИЈА НА ЛОКАЛНИ ПАТИШТА И УЛИЦИ	500,000	0	0	0	0	500,000
JE0	ИЗГРАДБА НА ПРОСТОР ЗА ПАРКИРАЊЕ	500,000	0	0	0	0	500,000
JF0	ИЗГРАДБА НА СООБРАЌАЈНА СИГНАЛИЗАЦИЈА	1,505,000	0	0	0	0	1,505,000
7052	УПРАВУВАЊЕ СО ОТПАДНИ ВОДИ	16,900,000	0	0	0	0	16,900,000
J10	ИЗГРАДБА НА СИСТЕМИ ЗА ОДВЕДУВАЊЕ И ПРЕЧИСТУВАЊЕ НА ОТПАДНИ ВОДИ	16,900,000	0	0	0	0	16,900,000
7056	ЗАШТИТА НА ЖИВОТНА СРЕДИНА	56,260,000	0	0	0	0	56,260,000
J70	ОДРЖУВАЊЕ И КОРИСТЕЊЕ НА ПАРКОВИ И ЗЕЛЕНИЛО	25,820,000	0	0	0	0	25,820,000
JM0	ПАРКОВИ И ЗЕЛЕНИЛО (КАПИТАЛНИ РАСХОДИ)	10,190,000	0	0	0	0	10,190,000
R10	ЗАШТИТА НА ЖИВОТНА СРЕДИНА И ПРИРОДА	550,000	0	0	0	0	550,000
RA0	ЗАШТИТА НА ЖИВОТНА СРЕДИНА И ПРИРОДА (КАПИТАЛНИ РАСХОДИ)	19,700,000	0	0	0	0	19,700,000
7062	РАЗВОЈ НА ЗАЕДНИЦАТА	36,650,000	0	0	0	0	36,650,000
F10	УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ	11,550,000	0	0	0	0	11,550,000
G10	ПОДДРШКА НА ЛОКАЛНИОТ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	340,000	0	0	0	0	340,000
J00	ОДРЖУВАЊЕ НА УРБАНА ОПРЕМА	16,910,000	0	0	0	0	16,910,000
JN0	УРБАНА ОПРЕМА (КАПИТАЛНИ РАСХОДИ)	7,850,000	0	0	0	0	7,850,000
7063	ВОДОСНАБДУВАЊЕ	2,320,000	0	0	0	0	2,320,000
JG0	ИЗГРАДБА НА СИСТЕМИ ЗА ВОДОСНАБДУВАЊЕ	2,320,000	0	0	0	0	2,320,000
7064	ОСВЕТЛУВАЊЕ НА УЛИЦИ	58,430,000	0	0	0	0	58,430,000

1

ФУНКЦИОНАЛНИ РАСХОДИ

Ниво на: ПОТПРОГРАМИ

		602,200,000	107,902,000	335,099,000	2,968,000	0	1,048,169,000
Фун. код Потпр.	О П И С	Б У Џ Е Т					
		Буџет	Самофинан. активности	Дотации	Донации	Кредити	ВКУПНО
J30	ЈАВНО ОСВЕТЛУВАЊЕ	44,800,000	0	0	0	0	44,800,000
JA0	ИЗГРАДБА НА ЈАВНО ОСВЕТЛУВАЊЕ	13,630,000	0	0	0	0	13,630,000
7066	ДРУГИ ЖИВЕАЛИШТА И РАЗВОЈ НА ЗАЕДНИЦАТА	600,000	0	0	0	0	600,000
J80	ДРУГИ КОМУНАЛНИ УСЛУГИ	600,000	0	0	0	0	600,000
7082	УСЛУГИ ЗА КУЛТУРА	0	0	0	0	0	0
K40	КУЛТУРНИ МАНИФЕСТАЦИИ И ТВОРЕШТВО	0	0	0	0	0	0
7091	ПЕДАГОШКО И ОСНОВНО ОБРАЗОВАНИЕ	93,210,000	107,902,000	335,099,000	2,786,000	0	538,997,000
N10	ОСНОВНО ОБРАЗОВАНИЕ	31,940,000	50,637,000	230,680,000	2,786,000	0	316,243,000
V10	ДЕТСКИ ГРАДИНКИ	61,270,000	57,265,000	104,119,000	0	0	222,754,000

2

Член 3

Приходите во износ од 1.048.169.000 денари се искажани по основни намени во билансот на приходите и расходите на Буџетот на општината за 2018 година и се распределени по поблиски намени во посебниот дел:

БИЛАНС НА РАСХОДИ ПО ПОТПРОГРАМИ

ОА-ЗП-ПЛ-03/А-Р

Потпрограм Категорија Ставка Потставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т 2018					Вкупни расходи		
			1,123,789,000	602,200,000	107,902,000	335,099,000	2,968,000		0	1,048,169,000
			Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити			
A00	СОВЕТ НА ОПШТИНА	42,100,000	38,005,000	0	0	0	0	38,005,000		
40	ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ	6,700,000	7,675,000	0	0	0	0	7,675,000		
401	Основни плати	1,400,000	2,175,000	0	0	0	0	2,175,000		
401320	Персонален данок на доход од надоместоци	1,400,000	2,175,000	0	0	0	0	2,175,000		
404	Надоместоци	5,300,000	5,500,000	0	0	0	0	5,500,000		
404150	Други надоместоци	5,300,000	5,500,000	0	0	0	0	5,500,000		
41	РЕЗЕРВИ И НЕДЕФИНИРАНИ РАСХОДИ	5,000,000	5,000,000	0	0	0	0	5,000,000		
412	Постојана резерва (непредвидливи расходи)	3,000,000	3,000,000	0	0	0	0	3,000,000		
412110	Постојана резерва (непредвидливи расходи)	3,000,000	3,000,000	0	0	0	0	3,000,000		
413	Тековни резерви (разновидни расходи)	2,000,000	2,000,000	0	0	0	0	2,000,000		
413110	Тековни резерви (разновидни расходи)	2,000,000	2,000,000	0	0	0	0	2,000,000		
42	СТОКИ И УСЛУГИ	2,950,000	2,900,000	0	0	0	0	2,900,000		
420	Патни и дневни расходи	1,450,000	1,450,000	0	0	0	0	1,450,000		
420120	Патување во земјата - патни расходи	100,000	100,000	0	0	0	0	100,000		
420130	Патување во земјата - сместување	150,000	150,000	0	0	0	0	150,000		
420210	Патување во странство - хранарина (дневница)	300,000	300,000	0	0	0	0	300,000		
420220	Патување во странство - патни расходи	400,000	400,000	0	0	0	0	400,000		
420230	Патување во странство - сместување	400,000	400,000	0	0	0	0	400,000		
420240	Патување во странство - споредни расходи	100,000	100,000	0	0	0	0	100,000		
421	Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	200,000	200,000	0	0	0	0	200,000		
421320	Телефон и телефакс	200,000	200,000	0	0	0	0	200,000		
423	Материјали и ситен инвентар	450,000	450,000	0	0	0	0	450,000		
423110	Канцелариски материјали	100,000	100,000	0	0	0	0	100,000		
423120	Списанија, весници и други изданија за користење од страна на вработените	50,000	50,000	0	0	0	0	50,000		
423210	Материјали за АОП	200,000	200,000	0	0	0	0	200,000		
423410	Пракхранбени продукти и лијалаци	100,000	100,000	0	0	0	0	100,000		
426	Други тековни расходи	850,000	800,000	0	0	0	0	800,000		
426120	Членарини во домашни организации	450,000	400,000	0	0	0	0	400,000		
426210	Расходи за репрезентација	300,000	300,000	0	0	0	0	300,000		
426310	Семинари и конференции	100,000	100,000	0	0	0	0	100,000		
46	СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	27,450,000	22,430,000	0	0	0	0	22,430,000		
463	Трансфери до невладини организации	20,100,000	12,130,000	0	0	0	0	12,130,000		

БИЛАНС НА РАСХОДИ ПО ПОТПРОГРАМИ

		1,123,789,000	602,200,000	107,902,000	335,099,000	2,968,000	0	1,048,169,000
Потпрограм Категорија Ставка Потставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самосфинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
	463110 Трансфери до здруженија на граѓани и фондации	360,000	1,090,000	0	0	0	0	1,090,000
	463120 Трансфери до спортски клубови	18,000,000	10,800,000	0	0	0	0	10,800,000
	463160 Трансфери до хуманитарни организации	120,000	120,000	0	0	0	0	120,000
	463170 Трансфери до политички партии	1,500,000	0	0	0	0	0	0
	463190 Останати трансфери до невладини организации	120,000	120,000	0	0	0	0	120,000
464	Разни трансфери	7,350,000	10,300,000	0	0	0	0	10,300,000
	464990 Други трансфери	7,350,000	10,300,000	0	0	0	0	10,300,000
A10	ИЗБОРНИ АКТИВНОСТИ И РЕФЕРЕНДУМИ	0	4,000,000	0	0	0	0	4,000,000
46	СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	0	4,000,000	0	0	0	0	4,000,000
463	Трансфери до невладини организации	0	1,500,000	0	0	0	0	1,500,000
	463170 Трансфери до политички партии	0	1,500,000	0	0	0	0	1,500,000
464	Разни трансфери	0	2,500,000	0	0	0	0	2,500,000
	464990 Други трансфери	0	2,500,000	0	0	0	0	2,500,000
D00	ГРАДОНАЧАЛНИК	6,563,000	6,475,000	0	0	0	0	6,475,000
40	ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ	1,543,000	1,545,000	0	0	0	0	1,545,000
401	Основни плати	1,100,000	1,100,000	0	0	0	0	1,100,000
	401110 Основни плати - функционери	950,000	950,000	0	0	0	0	950,000
	401310 Персонален данок на доход од плата	150,000	150,000	0	0	0	0	150,000
402	Придонеси за социјално осигурување	420,000	420,000	0	0	0	0	420,000
	402110 Основни придонеси за ПИО	250,000	250,000	0	0	0	0	250,000
	402210 Основни придонеси за здравство	120,000	120,000	0	0	0	0	120,000
	402220 Основни придонеси за професионално запознавање	10,000	10,000	0	0	0	0	10,000
	402290 Други придонеси за Фондот за здравство	15,000	15,000	0	0	0	0	15,000
	402310 Основни придонеси до Агенцијата за вработување	25,000	25,000	0	0	0	0	25,000
403	Останати придонеси од плати	8,000	10,000	0	0	0	0	10,000
	403110 Останати придонеси	8,000	10,000	0	0	0	0	10,000
404	Надоместоци	15,000	15,000	0	0	0	0	15,000
	404110 Надомест за годишен одмор	15,000	15,000	0	0	0	0	15,000
41	РЕЗЕРВИ И НЕДЕФИНИРАНИ РАСХОДИ	1,000,000	1,000,000	0	0	0	0	1,000,000
413	Тековни резерви (разновидни расходи)	1,000,000	1,000,000	0	0	0	0	1,000,000
	413110 Тековни резерви (разновидни расходи)	1,000,000	1,000,000	0	0	0	0	1,000,000
42	СТОКИ И УСЛУГИ	2,380,000	2,430,000	0	0	0	0	2,430,000

2

БИЛАНС НА РАСХОДИ ПО ПОТПРОГРАМИ

		1,123,789,000	602,200,000	107,902,000	335,099,000	2,968,000	0	1,048,169,000
Потпрограм Категорија Ставка Потставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самосфинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
420	Патни и дневни расходи	1,780,000	1,830,000	0	0	0	0	1,830,000
	420120 Патување во земјата - патни расходи	50,000	50,000	0	0	0	0	50,000
	420130 Патување во земјата - сместување	200,000	200,000	0	0	0	0	200,000
	420140 Патување во земјата - споредни расходи	30,000	30,000	0	0	0	0	30,000
	420210 Патување во странство - храна (дневница)	400,000	400,000	0	0	0	0	400,000
	420220 Патување во странство - патни расходи	500,000	500,000	0	0	0	0	500,000
	420230 Патување во странство - сместување	500,000	500,000	0	0	0	0	500,000
	420240 Патување во странство - споредни расходи	100,000	150,000	0	0	0	0	150,000
423	Материјали и ситен инвентар	100,000	100,000	0	0	0	0	100,000
	423410 Прехранбени продукти и лијалаци	100,000	100,000	0	0	0	0	100,000
426	Други тековни расходи	500,000	500,000	0	0	0	0	500,000
	426210 Расходи за репрезентација	500,000	500,000	0	0	0	0	500,000
46	СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	1,640,000	1,500,000	0	0	0	0	1,500,000
463	Трансфери до невладини организации	180,000	240,000	0	0	0	0	240,000
	463110 Трансфери до здруженија на граѓани и фондации	60,000	60,000	0	0	0	0	60,000
	463120 Трансфери до спортски клубови	0	60,000	0	0	0	0	60,000
	463160 Трансфери до хуманитарни организации	60,000	60,000	0	0	0	0	60,000
	463190 Останати трансфери до невладини организации	60,000	60,000	0	0	0	0	60,000
464	Разни трансфери	1,460,000	1,260,000	0	0	0	0	1,260,000
	464940 Трансфери при пензионирање	1,400,000	1,200,000	0	0	0	0	1,200,000
	464990 Други трансфери	60,000	60,000	0	0	0	0	60,000
D10	МЕСНА САМОУПРАВА	2,240,000	1,200,000	0	0	0	0	1,200,000
42	СТОКИ И УСЛУГИ	2,240,000	1,200,000	0	0	0	0	1,200,000
421	Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	1,000,000	1,000,000	0	0	0	0	1,000,000
	421110 Електрична енергија	600,000	600,000	0	0	0	0	600,000
	421120 Водовод и канализација	200,000	200,000	0	0	0	0	200,000
	421130 Губретарија	50,000	50,000	0	0	0	0	50,000
	421210 Централно греење	50,000	50,000	0	0	0	0	50,000
	421320 Телефон и телефакс	100,000	100,000	0	0	0	0	100,000
424	Поправки и тековно одржување	1,000,000	0	0	0	0	0	0
	424210 Одржување на згради	1,000,000	0	0	0	0	0	0
425	Договорни услуги	240,000	200,000	0	0	0	0	200,000
	425110 Изнамување на канцелариски простор	200,000	200,000	0	0	0	0	200,000

3

БИЛАНС НА РАСХОДИ ПО ПОТПРОГРАМИ

		1,123,789,000	602,200,000	107,902,000	335,099,000	2,968,000	0	1,048,169,000
Потпрограм Категорија Ставка Потставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
	425980 Надзор над одржување на изградбата	40,000	0	0	0	0	0	0
E00	ОПШ ТИНСКА АДМИНИСТРАЦИЈА	112,477,000	108,254,000	0	0	182,000	0	108,436,000
40	ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ	52,685,000	56,750,000	0	0	0	0	56,750,000
401	Основни плати	37,700,000	40,400,000	0	0	0	0	40,400,000
	401120 Основни плати - државни службеници	29,000,000	31,000,000	0	0	0	0	31,000,000
	401130 Основни плати - други вработени	4,000,000	4,500,000	0	0	0	0	4,500,000
	401210 Плата за прекувремена работа	400,000	400,000	0	0	0	0	400,000
	401220 Плата за време на празници	200,000	200,000	0	0	0	0	200,000
	401310 Персонален данок на доход од плата	3,500,000	3,700,000	0	0	0	0	3,700,000
	401320 Персонален данок на доход од надоместоци	600,000	600,000	0	0	0	0	600,000
402	Придонеси за социјално осигурување	13,350,000	14,450,000	0	0	0	0	14,450,000
	402110 Основни придонеси за ПИО	8,500,000	9,200,000	0	0	0	0	9,200,000
	402190 Други придонеси за ПИО	50,000	50,000	0	0	0	0	50,000
	402210 Основни придонеси за здравство	3,800,000	4,000,000	0	0	0	0	4,000,000
	402220 Основни придонеси за професионално запознавање	300,000	400,000	0	0	0	0	400,000
	402290 Други придонеси за Фондот за здравство	50,000	50,000	0	0	0	0	50,000
	402310 Основни придонеси до Агенцијата за вработување	600,000	700,000	0	0	0	0	700,000
	402390 Други придонеси до Агенцијата за вработување	50,000	50,000	0	0	0	0	50,000
403	Останати придонеси од плати	100,000	100,000	0	0	0	0	100,000
	403110 Останати придонеси	100,000	100,000	0	0	0	0	100,000
404	Надоместоци	1,535,000	1,800,000	0	0	0	0	1,800,000
	404110 Надомест за годишен одмор	1,535,000	1,800,000	0	0	0	0	1,800,000
42	СТОКИ И УСЛУГИ	44,586,000	41,864,000	0	0	36,000	0	41,900,000
420	Патни и дневни расходи	3,430,000	2,780,000	0	0	0	0	2,780,000
	420120 Патување во земјата - патни расходи	150,000	150,000	0	0	0	0	150,000
	420130 Патување во земјата - сместување	200,000	200,000	0	0	0	0	200,000
	420140 Патување во земјата - споредни расходи	100,000	100,000	0	0	0	0	100,000
	420210 Патување во странство - храна (дневница)	280,000	230,000	0	0	0	0	230,000
	420220 Патување во странство - патни расходи	1,000,000	900,000	0	0	0	0	900,000
	420230 Патување во странство - сместување	800,000	700,000	0	0	0	0	700,000
	420240 Патување во странство - споредни расходи	900,000	500,000	0	0	0	0	500,000
421	Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	9,900,000	12,580,000	0	0	0	0	12,580,000
	421110 Електрична енергија	1,400,000	1,400,000	0	0	0	0	1,400,000

4

БИЛАНС НА РАСХОДИ ПО ПОТПРОГРАМИ

		1,123,789,000	602,200,000	107,902,000	335,099,000	2,968,000	0	1,048,169,000
Потпрограм Категорија Ставка Потставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
	421120 Водовод и канализација	800,000	800,000	0	0	0	0	800,000
	421130 Губретарина	200,000	200,000	0	0	0	0	200,000
	421190 Други комунални такси и услуги	100,000	100,000	0	0	0	0	100,000
	421210 Централно греење	1,000,000	1,000,000	0	0	0	0	1,000,000
	421290 Други материјали за греење	450,000	650,000	0	0	0	0	650,000
	421310 Пошта	600,000	500,000	0	0	0	0	500,000
	421320 Телефон и телефакс	1,900,000	4,500,000	0	0	0	0	4,500,000
	421390 Други трошоци за комуникација	900,000	680,000	0	0	0	0	680,000
	421410 Гориво и масла (моторни возила)	2,300,000	2,500,000	0	0	0	0	2,500,000
	421420 Регистрација на моторни возила	150,000	150,000	0	0	0	0	150,000
	421440 Транспорт на луѓе	100,000	100,000	0	0	0	0	100,000
423	Материјали и ситен инвентар	5,100,000	5,100,000	0	0	0	0	5,100,000
	423110 Канцелариски материјали	1,900,000	1,900,000	0	0	0	0	1,900,000
	423120 Списанија, весници и други изданија за користење од страна на вработените	350,000	350,000	0	0	0	0	350,000
	423190 Други административни материјали	50,000	50,000	0	0	0	0	50,000
	423210 Материјали за АОП	800,000	800,000	0	0	0	0	800,000
	423310 Униформи	50,000	50,000	0	0	0	0	50,000
	423320 Обука	50,000	50,000	0	0	0	0	50,000
	423410 Прехранбени продукти и лијалаци	900,000	900,000	0	0	0	0	900,000
	423710 Средства за одржување на хигиена	500,000	500,000	0	0	0	0	500,000
	423810 Ситен инвентар	200,000	200,000	0	0	0	0	200,000
	423990 Други материјали	300,000	300,000	0	0	0	0	300,000
424	Поправки и тековно одржување	6,966,000	6,410,000	0	0	36,000	0	6,466,000
	424110 Поправки и сервисирање на лесни возила (вклучувајќи резервни делови)	4,200,000	3,800,000	0	0	0	0	3,800,000
	424210 Одржување на згради	50,000	50,000	0	0	0	0	50,000
	424230 Дезинфекција, дезинсекција и дератизација	30,000	30,000	0	0	0	0	30,000
	424410 Поправки и одржување на мебел	50,000	50,000	0	0	0	0	50,000
	424420 Поправки и одржување на софтверска и хардверска опрема	1,736,000	1,600,000	0	0	36,000	0	1,636,000
	424440 Поправки и одржување на друга опрема	900,000	900,000	0	0	0	0	900,000
425	Договорни услуги	14,300,000	11,900,000	0	0	0	0	11,900,000
	425110 Изајмување на канцелариски простор	7,500,000	7,500,000	0	0	0	0	7,500,000
	425130 Изајмување на друг тип на простор	30,000	30,000	0	0	0	0	30,000
	425190 Изајмување на друга опрема и опрема за специјални намени	150,000	100,000	0	0	0	0	100,000
	425210 Провизија за платен промет	50,000	50,000	0	0	0	0	50,000

5

БИЛАНС НА РАСХОДИ ПО ПОТПРОГРАМИ

		1,123,789,000	602,200,000	107,902,000	335,099,000	2,968,000	0	1,048,169,000
Потпрограм Категорија Ставка Потставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					
			Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	Вкупни расходи
425230	Осигурување на вработени (несреќи, живот)	50,000	50,000	0	0	0	0	50,000
425240	Осигурување за повреда и инвалидитет	50,000	50,000	0	0	0	0	50,000
425250	Осигурување на недвижности и права	50,000	50,000	0	0	0	0	50,000
425260	Осигурување на моторни возила	400,000	400,000	0	0	0	0	400,000
425290	Други финансиски услуги	50,000	50,000	0	0	0	0	50,000
425310	Правни услуги	100,000	100,000	0	0	0	0	100,000
425320	Судски вештачења	200,000	200,000	0	0	0	0	200,000
425360	Плаќање на судски такси	500,000	500,000	0	0	0	0	500,000
425420	Примарна здравствена заштита	200,000	150,000	0	0	0	0	150,000
425790	Други образовни услуги	50,000	50,000	0	0	0	0	50,000
425920	Услуги за копирање, печатење и издавање	3,210,000	1,510,000	0	0	0	0	1,510,000
425970	Консултантски услуги	800,000	400,000	0	0	0	0	400,000
425990	Други договорни услуги	910,000	710,000	0	0	0	0	710,000
426	Други тековни расходи	4,900,000	3,074,000	0	0	0	0	3,074,000
426120	Чланарини во домашни организации	50,000	50,000	0	0	0	0	50,000
426210	Расходи за репрезентација	800,000	400,000	0	0	0	0	400,000
426310	Семинари и конференции	450,000	250,000	0	0	0	0	250,000
426410	Осигурување на опсеси	1,200,000	700,000	0	0	0	0	700,000
426990	Други оперативни расходи	2,400,000	1,674,000	0	0	0	0	1,674,000
46	СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	10,100,000	5,100,000	0	0	0	0	5,100,000
464	Разни трансфери	10,100,000	5,100,000	0	0	0	0	5,100,000
464910	Плаќање по судски решенија	10,000,000	5,000,000	0	0	0	0	5,000,000
464990	Други трансфери	100,000	100,000	0	0	0	0	100,000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	5,086,000	4,540,000	0	0	146,000	0	4,686,000
480	Купување на опрема и машини	3,250,000	3,940,000	0	0	0	0	3,940,000
480110	Купување на канцелариска опрема	100,000	100,000	0	0	0	0	100,000
480140	Купување на информатика и видео опрема	1,500,000	2,600,000	0	0	0	0	2,600,000
480160	Купување на опрема за греење и климатизација	150,000	100,000	0	0	0	0	100,000
480190	Купување на друга опрема	1,200,000	630,000	0	0	0	0	630,000
480290	Купување на други машини	300,000	510,000	0	0	0	0	510,000
483	Купување на мебел	500,000	100,000	0	0	0	0	100,000
483110	Купување на канцелариски мебел	500,000	100,000	0	0	0	0	100,000
485	Вложувања и нефинансиски средства	646,000	500,000	0	0	146,000	0	646,000

6

БИЛАНС НА РАСХОДИ ПО ПОТПРОГРАМИ

		1,123,789,000	602,200,000	107,902,000	335,099,000	2,968,000	0	1,048,169,000
Потпрограм Категорија Ставка Потставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					
			Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	Вкупни расходи
485230	Компјутерски софтвер	646,000	500,000	0	0	146,000	0	646,000
486	Купување на возила	700,000	0	0	0	0	0	0
486190	Купување на други моторни возила	700,000	0	0	0	0	0	0
F10	УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ	11,000,000	11,550,000	0	0	0	0	11,550,000
42	СТОКИ И УСЛУГИ	9,250,000	10,550,000	0	0	0	0	10,550,000
425	Договорни услуги	7,050,000	8,600,000	0	0	0	0	8,600,000
425640	Изработка на просторни и урбанистички планови	6,800,000	8,500,000	0	0	0	0	8,500,000
425920	Услуги за копирање, печатење и издавање	250,000	100,000	0	0	0	0	100,000
426	Други тековни расходи	2,200,000	1,950,000	0	0	0	0	1,950,000
426310	Семинари и конференции	750,000	750,000	0	0	0	0	750,000
426990	Други оперативни расходи	1,450,000	1,200,000	0	0	0	0	1,200,000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	1,750,000	1,000,000	0	0	0	0	1,000,000
485	Вложувања и нефинансиски средства	1,750,000	1,000,000	0	0	0	0	1,000,000
485230	Компјутерски софтвер	1,750,000	1,000,000	0	0	0	0	1,000,000
F20	УРЕДУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНО ЗЕМЈИШ ТЕ	2,500,000	1,000,000	0	0	0	0	1,000,000
42	СТОКИ И УСЛУГИ	2,500,000	1,000,000	0	0	0	0	1,000,000
425	Договорни услуги	2,500,000	1,000,000	0	0	0	0	1,000,000
425940	Руцње на објекти	2,500,000	1,000,000	0	0	0	0	1,000,000
FA0	УРЕДУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНО ЗЕМЈИШ ТЕ (КАПИТАЛНИ ТРОШОЦИ)	207,777,000	96,086,000	0	0	0	0	96,086,000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	207,777,000	96,086,000	0	0	0	0	96,086,000
482	Други градежни објекти	201,777,000	91,086,000	0	0	0	0	91,086,000
482110	Подготвување проекти вклучувајќи дизајн на улици, патцишта и автог	8,000,000	8,000,000	0	0	0	0	8,000,000
482120	Изградба на улици, патцишта и автопати	89,000,000	30,650,000	0	0	0	0	30,650,000
482720	Изградба на капацитети за водоснабдување	10,720,000	6,580,000	0	0	0	0	6,580,000
482910	Подготвување проекти вклучувајќи дизајн на други објекти	4,800,000	4,800,000	0	0	0	0	4,800,000
482920	Изградба на други објекти	84,757,000	38,556,000	0	0	0	0	38,556,000
482940	Надзор над изградбата	4,500,000	4,500,000	0	0	0	0	4,500,000
485	Вложувања и нефинансиски средства	6,000,000	5,000,000	0	0	0	0	5,000,000
485420	Надомест за одземен имот	6,000,000	5,000,000	0	0	0	0	5,000,000
G10	ПОДДРШКА НА ЛОКАЛНИОТ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	520,000	340,000	0	0	0	0	340,000

7

БИЛАНС НА РАСХОДИ ПО ПОТПРОГРАМИ

		1,123,789,000	602,200,000	107,902,000	335,099,000	2,968,000	0	1,048,169,000
Потпрограм Категорија Ставка Потставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самостоятел. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
42	СТОКИ И УСЛУГИ	520,000	340,000	0	0	0	0	340,000
424	Поправки и тековно одржување	90,000	90,000	0	0	0	0	90,000
	424420 Поправки и одржување на софтверска и хардверска опрема	90,000	90,000	0	0	0	0	90,000
426	Други тековни расходи	430,000	250,000	0	0	0	0	250,000
	426310 Семинари и конференции	100,000	100,000	0	0	0	0	100,000
	426990 Други оперативни расходи	330,000	150,000	0	0	0	0	150,000
J00	ОДРЖУВАЊЕ НА УРБАНА ОПРЕМА	14,840,000	16,910,000	0	0	0	0	16,910,000
42	СТОКИ И УСЛУГИ	14,840,000	16,910,000	0	0	0	0	16,910,000
421	Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	100,000	100,000	0	0	0	0	100,000
	421120 Бодовод и канализација	100,000	100,000	0	0	0	0	100,000
424	Поправки и тековно одржување	14,230,000	16,300,000	0	0	0	0	16,300,000
	424390 Одржување на други градби	14,230,000	16,300,000	0	0	0	0	16,300,000
425	Договорни услуги	510,000	510,000	0	0	0	0	510,000
	425980 Надзор над одржување на изградбата	500,000	500,000	0	0	0	0	500,000
	425990 Други договорни услуги	10,000	10,000	0	0	0	0	10,000
J30	ЈАВНО ОСВЕТЛУВАЊЕ	43,575,000	44,800,000	0	0	0	0	44,800,000
42	СТОКИ И УСЛУГИ	43,575,000	44,800,000	0	0	0	0	44,800,000
421	Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	30,000,000	30,000,000	0	0	0	0	30,000,000
	421110 Електрична енергија	30,000,000	30,000,000	0	0	0	0	30,000,000
424	Поправки и тековно одржување	13,075,000	14,300,000	0	0	0	0	14,300,000
	424390 Одржување на други градби	13,075,000	14,300,000	0	0	0	0	14,300,000
425	Договорни услуги	500,000	500,000	0	0	0	0	500,000
	425980 Надзор над одржување на изградбата	500,000	500,000	0	0	0	0	500,000
J60	ОДРЖУВАЊЕ И ЗАШТИТА НА ЛОКАЛНИ ПАТИШТА, УЛИЦИ И РЕГУЛИ	48,160,000	79,730,000	0	0	0	0	79,730,000
42	СТОКИ И УСЛУГИ	46,760,000	78,350,000	0	0	0	0	78,350,000
424	Поправки и тековно одржување	45,810,000	76,150,000	0	0	0	0	76,150,000
	424320 Одржување на автопати, улици и патисшта	40,410,000	67,150,000	0	0	0	0	67,150,000
	424390 Одржување на други градби	5,400,000	9,000,000	0	0	0	0	9,000,000
425	Договорни услуги	950,000	2,200,000	0	0	0	0	2,200,000
	425980 Надзор над одржување на изградбата	950,000	2,200,000	0	0	0	0	2,200,000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	1,400,000	1,380,000	0	0	0	0	1,380,000

8

БИЛАНС НА РАСХОДИ ПО ПОТПРОГРАМИ

		1,123,789,000	602,200,000	107,902,000	335,099,000	2,968,000	0	1,048,169,000
Потпрограм Категорија Ставка Потставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самостоятел. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
482	Други градежни објекти	1,400,000	1,380,000	0	0	0	0	1,380,000
	482110 Подготвување проекти вклучувајќи дизајн на улици, патисшта и автог	1,400,000	1,380,000	0	0	0	0	1,380,000
J70	ОДРЖУВАЊЕ И КОРИСТЕЊЕ НА ПАРКОВИ И ЗЕЛЕНИЛО	24,650,000	25,820,000	0	0	0	0	25,820,000
40	ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ	1,500,000	2,100,000	0	0	0	0	2,100,000
401	Основни плати	1,500,000	2,100,000	0	0	0	0	2,100,000
	401320 Персонален данок на доход од надоместоци	1,500,000	2,100,000	0	0	0	0	2,100,000
42	СТОКИ И УСЛУГИ	23,150,000	23,720,000	0	0	0	0	23,720,000
423	Материјали и ситен инвентар	2,960,000	1,880,000	0	0	0	0	1,880,000
	423310 Униформи	1,510,000	830,000	0	0	0	0	830,000
	423320 Обуваки	600,000	300,000	0	0	0	0	300,000
	423720 Материјали за разни поправки	100,000	100,000	0	0	0	0	100,000
	423810 Ситен инвентар	600,000	500,000	0	0	0	0	500,000
	423830 Резервни делови	100,000	100,000	0	0	0	0	100,000
	423990 Други материјали	50,000	50,000	0	0	0	0	50,000
424	Поправки и тековно одржување	4,890,000	3,140,000	0	0	0	0	3,140,000
	424440 Поправки и одржување на друга опрема	2,740,000	3,140,000	0	0	0	0	3,140,000
	424590 Одржување на други зелени површини	2,150,000	0	0	0	0	0	0
425	Договорни услуги	15,100,000	18,500,000	0	0	0	0	18,500,000
	425980 Надзор над одржување на изградбата	100,000	0	0	0	0	0	0
	425990 Други договорни услуги	15,000,000	18,500,000	0	0	0	0	18,500,000
426	Други тековни расходи	200,000	200,000	0	0	0	0	200,000
	426990 Други оперативни расходи	200,000	200,000	0	0	0	0	200,000
J80	ДРУГИ КОМУНАЛНИ УСЛУГИ	400,000	600,000	0	0	0	0	600,000
42	СТОКИ И УСЛУГИ	400,000	600,000	0	0	0	0	600,000
424	Поправки и тековно одржување	300,000	500,000	0	0	0	0	500,000
	424230 Дезинфекција, дезинсекција и дератизација	300,000	500,000	0	0	0	0	500,000
426	Други тековни расходи	100,000	100,000	0	0	0	0	100,000
	426990 Други оперативни расходи	100,000	100,000	0	0	0	0	100,000
J90	ОДРЖУВАЊЕ НА ПРОСТОРИ ЗА ПАРКИРАЊЕ	0	575,000	0	0	0	0	575,000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	0	575,000	0	0	0	0	575,000
482	Други градежни објекти	0	575,000	0	0	0	0	575,000

9

БИЛАНС НА РАСХОДИ ПО ПОТПРОГРАМИ

		1,123,789,000	602,200,000	107,902,000	335,099,000	2,968,000	0	1,048,169,000
Потпрограма Категорија Ставка Потставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самостоятел. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
482	Други градежни објекти	1,400,000	1,380,000	0	0	0	0	1,380,000
482110	Подготвување проекти вклучувајќи дизајн на улици, патишта и автог	1,400,000	1,380,000	0	0	0	0	1,380,000
J70	ОДРЖУВАЊЕ И КОРИСТЕЊЕ НА ПАРКОВИ И ЗЕЛЕНИЛО	24,650,000	25,820,000	0	0	0	0	25,820,000
40	ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ	1,500,000	2,100,000	0	0	0	0	2,100,000
401	Основни плати	1,500,000	2,100,000	0	0	0	0	2,100,000
401320	Персонален данок на доход од надоместоци	1,500,000	2,100,000	0	0	0	0	2,100,000
42	СТОКИ И УСЛУГИ	23,150,000	23,720,000	0	0	0	0	23,720,000
423	Материјали и ситен инвентар	2,960,000	1,880,000	0	0	0	0	1,880,000
423310	Униформи	1,510,000	830,000	0	0	0	0	830,000
423320	Обуваки	600,000	300,000	0	0	0	0	300,000
423720	Материјали за разни поправки	100,000	100,000	0	0	0	0	100,000
423810	Ситен инвентар	600,000	500,000	0	0	0	0	500,000
423830	Резервни делови	100,000	100,000	0	0	0	0	100,000
423990	Други материјали	50,000	50,000	0	0	0	0	50,000
424	Поправки и тековно одржување	4,890,000	3,140,000	0	0	0	0	3,140,000
424440	Поправки и одржување на друга опрема	2,740,000	3,140,000	0	0	0	0	3,140,000
424590	Одржување на други зелени површини	2,150,000	0	0	0	0	0	0
425	Договорни услуги	15,100,000	18,500,000	0	0	0	0	18,500,000
425980	Надзор над одржување на изградбата	100,000	0	0	0	0	0	0
425990	Други договорни услуги	15,000,000	18,500,000	0	0	0	0	18,500,000
426	Други тековни расходи	200,000	200,000	0	0	0	0	200,000
426990	Други оперативни расходи	200,000	200,000	0	0	0	0	200,000
J80	ДРУГИ КОМУНАЛНИ УСЛУГИ	400,000	600,000	0	0	0	0	600,000
42	СТОКИ И УСЛУГИ	400,000	600,000	0	0	0	0	600,000
424	Поправки и тековно одржување	300,000	500,000	0	0	0	0	500,000
424230	Дезинфекција, дезинсекција и дератизација	300,000	500,000	0	0	0	0	500,000
426	Други тековни расходи	100,000	100,000	0	0	0	0	100,000
426990	Други оперативни расходи	100,000	100,000	0	0	0	0	100,000
J90	ОДРЖУВАЊЕ НА ПРОСТОРИ ЗА ПАРКИРАЊЕ	0	575,000	0	0	0	0	575,000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	0	575,000	0	0	0	0	575,000
482	Други градежни објекти	0	575,000	0	0	0	0	575,000

9

БИЛАНС НА РАСХОДИ ПО ПОТПРОГРАМИ

		1,123,789,000	602,200,000	107,902,000	335,099,000	2,968,000	0	1,048,169,000
Потпрограма Категорија Ставка Потставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самостоятел. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
482910	Подготвување проекти вклучувајќи дизајн на други објекти	0	575,000	0	0	0	0	575,000
JA0	ИЗГРАДБА НА ЈАВНО ОСВЕТЛУВАЊЕ	10,940,000	13,630,000	0	0	0	0	13,630,000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	10,940,000	13,630,000	0	0	0	0	13,630,000
482	Други градежни објекти	10,940,000	13,630,000	0	0	0	0	13,630,000
482910	Подготвување проекти вклучувајќи дизајн на други објекти	540,000	480,000	0	0	0	0	480,000
482920	Изградба на други објекти	10,000,000	12,700,000	0	0	0	0	12,700,000
482940	Надзор над изградбата	400,000	450,000	0	0	0	0	450,000
JD0	ИЗГРАДБА И РЕКОНСТРУКЦИЈА НА ЛОКАЛНИ ПАТИШТА И УЛИЦИ	1,765,000	500,000	0	0	0	0	500,000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	1,765,000	500,000	0	0	0	0	500,000
482	Други градежни објекти	1,765,000	500,000	0	0	0	0	500,000
482110	Подготвување проекти вклучувајќи дизајн на улици, патишта и автог	500,000	500,000	0	0	0	0	500,000
482920	Изградба на други објекти	1,215,000	0	0	0	0	0	0
482940	Надзор над изградбата	50,000	0	0	0	0	0	0
JE0	ИЗГРАДБА НА ПРОСТОР ЗА ПАРКИРАЊЕ	800,000	500,000	0	0	0	0	500,000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	800,000	500,000	0	0	0	0	500,000
480	Купување на опрема и машини	300,000	0	0	0	0	0	0
480190	Купување на друга опрема	300,000	0	0	0	0	0	0
482	Други градежни објекти	500,000	500,000	0	0	0	0	500,000
482910	Подготвување проекти вклучувајќи дизајн на други објекти	500,000	500,000	0	0	0	0	500,000
JF0	ИЗГРАДБА НА СООБРАКАЈНА СИГНАЛИЗАЦИЈА	3,375,000	1,505,000	0	0	0	0	1,505,000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	3,375,000	1,505,000	0	0	0	0	1,505,000
482	Други градежни објекти	3,375,000	1,505,000	0	0	0	0	1,505,000
482910	Подготвување проекти вклучувајќи дизајн на други објекти	575,000	575,000	0	0	0	0	575,000
482920	Изградба на други објекти	2,700,000	900,000	0	0	0	0	900,000
482940	Надзор над изградбата	100,000	30,000	0	0	0	0	30,000
JG0	ИЗГРАДБА НА СИСТЕМИ ЗА ВОДОСНАБДУВАЊЕ	800,000	2,320,000	0	0	0	0	2,320,000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	800,000	2,320,000	0	0	0	0	2,320,000
482	Други градежни објекти	800,000	2,320,000	0	0	0	0	2,320,000
482710	Подготвување проекти вклучувајќи дизајн на капацитети за водосна	150,000	350,000	0	0	0	0	350,000
482720	Изградба на капацитети за водоснабдување	500,000	1,850,000	0	0	0	0	1,850,000

10

БИЛАНС НА РАСХОДИ ПО ПОТПРОГРАМИ

		1,123,789,000	602,200,000	107,902,000	335,099,000	2,968,000	0	1,048,169,000
Потпрограма Категорија Ставка Потставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самостоятел. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
	482920 Изградба на други објекти	100,000	100,000	0	0	0	0	100,000
	482940 Надзор над изградбата	50,000	20,000	0	0	0	0	20,000
J10	ИЗГРАДБА НА СИСТЕМИ ЗА ОДВЕДУВАЊЕ И ПРЕЧИСТУВАЊЕ НА ОТ	28,700,000	16,900,000	0	0	0	0	16,900,000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	28,700,000	16,900,000	0	0	0	0	16,900,000
482	Други градежни објекти	28,700,000	16,900,000	0	0	0	0	16,900,000
	482910 Подготвување проекти вклучувајќи дизајн на други објекти	1,150,000	900,000	0	0	0	0	900,000
	482920 Изградба на други објекти	26,750,000	15,500,000	0	0	0	0	15,500,000
	482940 Надзор над изградбата	800,000	500,000	0	0	0	0	500,000
J100	ПАРКОВИ И ЗЕЛЕНИЛО (КАПИТАЛНИ РАСХОДИ)	980,000	10,190,000	0	0	0	0	10,190,000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	980,000	10,190,000	0	0	0	0	10,190,000
482	Други градежни објекти	980,000	10,190,000	0	0	0	0	10,190,000
	482910 Подготвување проекти вклучувајќи дизајн на други објекти	980,000	920,000	0	0	0	0	920,000
	482920 Изградба на други објекти	0	9,000,000	0	0	0	0	9,000,000
	482940 Надзор над изградбата	0	270,000	0	0	0	0	270,000
J100	УРБАНА ОПРЕМА (КАПИТАЛНИ РАСХОДИ)	6,830,000	7,850,000	0	0	0	0	7,850,000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	6,830,000	7,850,000	0	0	0	0	7,850,000
480	Купување на опрема и машини	6,650,000	4,450,000	0	0	0	0	4,450,000
	480190 Купување на друга опрема	6,650,000	4,450,000	0	0	0	0	4,450,000
482	Други градежни објекти	180,000	3,400,000	0	0	0	0	3,400,000
	482910 Подготвување проекти вклучувајќи дизајн на други објекти	100,000	600,000	0	0	0	0	600,000
	482920 Изградба на други објекти	0	2,700,000	0	0	0	0	2,700,000
	482940 Надзор над изградбата	80,000	100,000	0	0	0	0	100,000
K40	КУЛТУРНИ МАНИФЕСТАЦИИ И ТВОРЕШТВО	2,000,000	0	0	0	0	0	0
42	СТОКИ И УСЛУГИ	2,000,000	0	0	0	0	0	0
421	Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	2,000,000	0	0	0	0	0	0
	421220 Дрва	2,000,000	0	0	0	0	0	0
N10	ОСНОВНО ОБРАЗОВАНИЕ	336,767,000	31,940,000	50,537,000	230,980,000	2,786,000	0	318,243,000
40	ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ	197,500,000	0	0	202,980,000	0	0	202,980,000
401	Основни плати	144,000,000	0	0	147,111,000	0	0	147,111,000
	401130 Основни плати - други вработени	132,500,000	0	0	135,611,000	0	0	135,611,000

11

БИЛАНС НА РАСХОДИ ПО ПОТПРОГРАМИ

		1,123,789,000	602,200,000	107,902,000	335,099,000	2,968,000	0	1,048,169,000
Потпрограма Категорија Ставка Потставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самостоятел. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
	401310 Персонален данок на доход од плата	11,500,000	0	0	11,500,000	0	0	11,500,000
402	Придоноси за социјално осигурување	53,500,000	0	0	55,869,000	0	0	55,869,000
	402110 Основни придонеси за ПИО	35,365,000	0	0	37,734,000	0	0	37,734,000
	402190 Други придонеси за ПИО	1,000	0	0	1,000	0	0	1,000
	402210 Основни придонеси за здравство	14,833,000	0	0	14,833,000	0	0	14,833,000
	402220 Основен придонес за професионално запознавање	900,000	0	0	900,000	0	0	900,000
	402290 Други придонеси за Фондот за здравство	500	0	0	500	0	0	500
	402310 Основни придонеси до Агенцијата за вработување	2,400,000	0	0	2,400,000	0	0	2,400,000
	402390 Други придонеси до Агенцијата за вработување	500	0	0	500	0	0	500
42	СТОКИ И УСЛУГИ	129,912,000	29,940,000	48,627,000	27,514,000	2,786,000	0	108,867,000
420	Патни и дневни расходи	2,666,400	0	565,000	0	1,492,000	0	2,057,000
	420110 Патување во земјата - хранарина (дневница)	95,000	0	95,000	0	0	0	95,000
	420120 Патување во земјата - патни расходи	205,000	0	205,000	0	0	0	205,000
	420130 Патување во земјата - сместување	425,800	0	240,000	0	62,000	0	302,000
	420140 Патување во земјата - опоредни расходи	15,000	0	15,000	0	0	0	15,000
	420210 Патување во странство - хранарина (дневница)	10,000	0	10,000	0	0	0	10,000
	420220 Патување во странство - патни расходи	1,540,300	0	0	0	1,141,000	0	1,141,000
	420230 Патување во странство - сместување	375,300	0	0	0	289,000	0	289,000
421	Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	35,375,500	12,000,000	1,960,000	21,453,000	7,000	0	35,420,000
	421110 Електрична енергија	3,760,000	0	600,000	3,310,000	0	0	3,910,000
	421120 Водовод и канализација	1,810,000	0	288,000	1,570,000	0	0	1,858,000
	421130 Гусретарина	2,760,000	0	0	2,860,000	0	0	2,860,000
	421190 Други комунални такси и услуги	149,000	0	149,000	0	0	0	149,000
	421210 Централно греење	21,784,000	10,000,000	270,000	10,869,000	0	0	20,939,000
	421240 Течни горива	4,029,000	2,000,000	6,000	2,646,000	0	0	4,652,000
	421310 Пошта	11,000	0	11,000	0	0	0	11,000
	421320 Телефон и телефакс	948,000	0	474,000	398,000	0	0	872,000
	421390 Други трошоци за комуникација	38,500	0	16,000	0	7,000	0	23,000
	421410 Горива и масла (моторни возила)	40,000	0	40,000	0	0	0	40,000
	421440 Транспорт на луѓе	46,000	0	106,000	0	0	0	106,000
423	Материјали и ситен инвентар	59,736,700	9,500,000	26,450,000	2,302,000	93,000	0	38,345,000
	423110 Канцелариски материјали	1,646,700	0	1,085,000	376,000	93,000	0	1,554,000
	423120 Списанија, весници и други изданија за користење од страна на вработени	2,654,000	0	1,592,000	201,000	0	0	1,793,000
	423190 Други административни материјали	32,000	0	32,000	0	0	0	32,000

12

БИЛАНС НА РАСХОДИ ПО ПОТПРОГРАМИ

		1,123,789,000	602,200,000	107,902,000	335,099,000	2,988,000	0	1,048,169,000
Потпрограма Категорија Ставка Потставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самостоятел. активности	Расходи од дотации	Расходи од денации	Расходи од кредити	
423210	Материјали за АОП	135,000	0	70,000	0	0	0	70,000
423310	Униформи	10,113,000	9,500,000	450,000	12,000	0	0	9,962,000
423320	Обуќа	148,000	0	98,000	0	0	0	98,000
423410	Праќувачки производи и лијалаци	39,870,000	0	19,700,000	0	0	0	19,700,000
423610	Наставно-образовни помагала	326,000	0	294,000	68,000	0	0	362,000
423620	Училишни материјали	30,000	0	0	15,000	0	0	15,000
423710	Средства за одржување на хигиена	1,772,000	0	1,105,000	709,000	0	0	1,814,000
423720	Материјали за разни поправки	1,448,000	0	895,000	529,000	0	0	1,424,000
423810	Ситен инвентар	535,000	0	450,000	66,000	0	0	516,000
423990	Други материјали	1,027,000	0	679,000	326,000	0	0	1,005,000
424	Поправки и тековно одржување	11,823,000	7,000,000	5,846,000	2,206,000	0	0	15,052,000
424210	Одржување на згради	5,320,000	0	3,230,000	1,461,000	0	0	4,691,000
424220	Услуги за обезбедување на објекти	216,000	4,000,000	168,000	18,000	0	0	4,186,000
424230	Дезинфекција, дезинсекција и дератизација	552,000	0	372,000	161,000	0	0	533,000
424390	Одржување на други градби	3,000,000	3,000,000	0	0	0	0	3,000,000
424410	Поправки и одржување на мебел	444,000	0	444,000	36,000	0	0	480,000
424420	Поправки и одржување на софтверска и хардверска опрема	1,037,000	0	752,000	206,000	0	0	958,000
424430	Поправки и одржување на машини	312,000	0	160,000	102,000	0	0	262,000
424440	Поправки и одржување на друга опрема	942,000	0	720,000	222,000	0	0	942,000
425	Договорни услуги	15,843,400	1,440,000	11,208,000	947,000	676,000	0	14,271,000
425220	Банкарска провизија	48,000	0	42,000	6,000	0	0	48,000
425240	Осигурување за повреда и инвалидитет	631,000	0	421,000	0	0	0	421,000
425250	Осигурување на недвижности и права	830,000	800,000	30,000	0	0	0	830,000
425290	Други финансиски услуги	30,000	0	30,000	0	0	0	30,000
425310	Правни услуги	604,000	0	526,000	48,000	0	0	574,000
425360	Плаќање на судски такси	60,000	0	60,000	0	0	0	60,000
425420	Примарна здравствена заштита	970,000	0	772,000	123,000	0	0	895,000
425490	Други здравствени услуги	248,000	0	166,000	30,000	0	0	196,000
425750	Услуги за вонучилишни образовни активности	4,766,000	0	4,462,000	51,000	0	0	4,513,000
425760	Превозни услуги во образованието	2,353,500	0	1,316,000	0	0	0	1,316,000
425820	Услуги за копирање, печатење и издавање	564,800	0	311,000	36,000	171,000	0	518,000
425970	Консултантски услуги	125,000	0	75,000	41,000	0	0	116,000
425980	Надзор над одржување на изградбата	0	90,000	0	0	0	0	90,000
425990	Други договорни услуги	4,613,100	550,000	2,997,000	612,000	505,000	0	4,684,000

13

БИЛАНС НА РАСХОДИ ПО ПОТПРОГРАМИ

		1,123,789,000	602,200,000	107,902,000	335,099,000	2,988,000	0	1,048,169,000
Потпрограма Категорија Ставка Потставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самостоятел. активности	Расходи од дотации	Расходи од денации	Расходи од кредити	
426	Други тековни расходи	4,267,000	0	2,598,000	406,000	518,000	0	3,522,000
426120	Чланарини во домашни организации	30,000	0	20,000	0	0	0	20,000
426210	Расходи за реконструкција	453,000	0	389,000	0	120,000	0	509,000
426310	Семинари и конференции	1,411,000	0	578,000	95,000	277,000	0	950,000
426410	Одржување на огласи	1,071,000	0	756,000	216,000	0	0	972,000
426990	Други оперативни расходи	1,302,000	0	875,000	75,000	121,000	0	1,071,000
427	Привремени вработувања	200,000	0	0	200,000	0	0	200,000
427110	Привремени вработувања	200,000	0	0	200,000	0	0	200,000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	9,355,000	2,000,000	1,910,000	486,000	0	0	4,396,000
480	Купување на опрема и машини	1,462,000	0	660,000	276,000	0	0	936,000
480190	Купување на друга опрема	1,462,000	0	660,000	276,000	0	0	936,000
482	Други градежни објекти	220,000	0	0	0	0	0	0
482930	Реконструкција на други објекти	220,000	0	0	0	0	0	0
483	Купување на мебел	6,615,000	2,000,000	1,250,000	210,000	0	0	3,460,000
483120	Купување на училишен мебел	5,720,000	2,000,000	840,000	0	0	0	2,840,000
483190	Купување на друг мебел	895,000	0	410,000	210,000	0	0	620,000
485	Вложувања и нефинансиски средства	1,058,000	0	0	0	0	0	0
485710	Книги за библиотеки и учебници	1,058,000	0	0	0	0	0	0
R10	ЗАШТИТА НА ЖИВОТНА СРЕДИНА И ПРИРОДА	550,000	550,000	0	0	0	0	550,000
42	СТОКИ И УСЛУГИ	550,000	550,000	0	0	0	0	550,000
425	Договорни услуги	550,000	550,000	0	0	0	0	550,000
425630	Испитување на квалитетот на водите и воздухот	550,000	550,000	0	0	0	0	550,000
RA0	ЗАШТИТА НА ЖИВОТНА СРЕДИНА И ПРИРОДА (КАПИТАЛНИ РАСХОД)	400,000	19,700,000	0	0	0	0	19,700,000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	400,000	19,700,000	0	0	0	0	19,700,000
482	Други градежни објекти	400,000	19,700,000	0	0	0	0	19,700,000
482910	Подготвување проекти вклучувајќи дизајн на други објекти	300,000	300,000	0	0	0	0	300,000
482920	Изградба на други објекти	95,000	18,800,000	0	0	0	0	18,800,000
482940	Надзор над изградбата	5,000	600,000	0	0	0	0	600,000
V10	ДЕТСКИ ГРАДИНКИ	213,080,000	61,270,000	57,365,000	104,119,000	0	0	222,754,000
40	ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ	89,444,000	0	0	96,119,000	0	0	96,119,000
401	Основни плати	65,100,000	0	0	69,219,000	0	0	69,219,000

14

БИЛАНС НА РАСХОДИ ПО ПОТПРОГРАМИ

		1,123,789,000	602,200,000	107,902,000	335,099,000	2,968,000	0	1,048,169,000
Потпрограм Категорија Ставка Потставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самостоятел. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
401130	Основни плати - други вработени	59,100,000	0	0	63,219,000	0	0	63,219,000
401310	Персонален данок на доход од плата	8,000,000	0	0	8,000,000	0	0	8,000,000
402	Придонеси за социјално осигурување	24,344,000	0	0	26,900,000	0	0	26,900,000
402110	Основни придонеси за ПИО	17,344,000	0	0	19,900,000	0	0	19,900,000
402190	Други придонеси за ПИО	500	0	0	500	0	0	500
402210	Основни придонеси за здравство	5,500,000	0	0	5,500,000	0	0	5,500,000
402220	Основни придонеси за професионално заголемување	380,000	0	0	380,000	0	0	380,000
402290	Други придонеси за Фондот за здравство	500	0	0	500	0	0	500
402310	Основни придонеси до Агенцијата за вработување	1,119,000	0	0	1,119,000	0	0	1,119,000
42	СТОКИ И УСЛУГИ	75,336,000	12,000,000	54,626,000	8,000,000	0	0	74,626,000
420	Патни и дневни расходи	490,000	0	600,000	0	0	0	600,000
420110	Патување во земјата - хранарина (дневница)	60,000	0	90,000	0	0	0	90,000
420120	Патување во земјата - патни расходи	120,000	0	150,000	0	0	0	150,000
420130	Патување во земјата - сместување	310,000	0	360,000	0	0	0	360,000
421	Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	19,088,000	8,000,000	6,802,000	1,090,000	0	0	15,892,000
421110	Електрична енергија	400,000	0	350,000	0	0	0	350,000
421120	Водовод и канализација	250,000	0	300,000	0	0	0	300,000
421130	Губретарина	220,000	0	220,000	0	0	0	220,000
421190	Други комунални такси и услуги	5,000	0	5,000	0	0	0	5,000
421210	Централно греење	14,186,000	6,000,000	2,200,000	1,090,000	0	0	9,290,000
421240	Течни горива	2,700,000	2,000,000	2,400,000	0	0	0	4,400,000
421310	Пошта	60,000	0	60,000	0	0	0	60,000
421320	Телефон и телефакс	250,000	0	250,000	0	0	0	250,000
421390	Други такси за комуникација	150,000	0	150,000	0	0	0	150,000
421410	Горива и масла (моторни возила)	570,000	0	570,000	0	0	0	570,000
421420	Регистрација на моторни возила	80,000	0	80,000	0	0	0	80,000
421440	Транспорт на луѓе	217,000	0	217,000	0	0	0	217,000
423	Материјали и ситен инвентар	34,851,000	0	34,779,000	0	0	0	34,779,000
423110	Канцелариски материјали	654,000	0	654,000	0	0	0	654,000
423120	Списанија, вестници и други изданија за користење од страна на град	400,000	0	400,000	0	0	0	400,000
423190	Други административни материјали	50,000	0	50,000	0	0	0	50,000
423210	Материјали за АОП	200,000	0	150,000	0	0	0	150,000
423310	Униформи	572,000	0	350,000	0	0	0	350,000
423320	Обува	600,000	0	350,000	0	0	0	350,000

15

БИЛАНС НА РАСХОДИ ПО ПОТПРОГРАМИ

		1,123,789,000	602,200,000	107,902,000	335,099,000	2,968,000	0	1,048,169,000
Потпрограм Категорија Ставка Потставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самостоятел. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
423330	Постелника	900,000	0	100,000	0	0	0	100,000
423410	Прахорбени продукти и лијалаци	25,750,000	0	26,750,000	0	0	0	26,750,000
423510	Лекови	35,000	0	35,000	0	0	0	35,000
423520	Вакцини	10,000	0	10,000	0	0	0	10,000
423610	Наставно-образовни помагала	260,000	0	260,000	0	0	0	260,000
423710	Средства за одржување на хигиена	2,856,000	0	2,856,000	0	0	0	2,856,000
423720	Материјали за разни поправки	1,494,000	0	1,494,000	0	0	0	1,494,000
423810	Ситен инвентар	300,000	0	550,000	0	0	0	550,000
423910	Други материјали за специјална намена	250,000	0	250,000	0	0	0	250,000
423990	Други материјали	520,000	0	520,000	0	0	0	520,000
424	Поправки и тековно одржување	8,793,000	1,000,000	8,973,000	0	0	0	9,973,000
424110	Поправки и сервисирање на лесни возила (вклучувајќи резервни делови)	200,000	0	200,000	0	0	0	200,000
424120	Поправки и сервисирање на товарни возила	70,000	0	70,000	0	0	0	70,000
424210	Одржување на згради	6,340,000	0	6,520,000	0	0	0	6,520,000
424220	Услуги за обезбедување на објекти	804,000	1,000,000	804,000	0	0	0	1,804,000
424230	Дезинфекција, дезинсекција и дератизација	250,000	0	250,000	0	0	0	250,000
424410	Поправки и одржување на мебел	10,000	0	10,000	0	0	0	10,000
424420	Поправки и одржување на софтверска и хардверска опрема	320,000	0	320,000	0	0	0	320,000
424430	Поправки и одржување на машини	504,000	0	504,000	0	0	0	504,000
424440	Поправки и одржување на друга опрема	290,000	0	290,000	0	0	0	290,000
424510	Одржување на зелени површини околу згради	5,000	0	5,000	0	0	0	5,000
425	Договорни услуги	4,840,000	1,000,000	2,172,000	890,000	0	0	4,062,000
425250	Осигурување на недвижности и права	110,000	0	160,000	0	0	0	160,000
425260	Осигурување на моторни возила	80,000	0	100,000	0	0	0	100,000
425310	Правни услуги	100,000	0	100,000	0	0	0	100,000
425360	Плаќање на судски такси	30,000	0	30,000	0	0	0	30,000
425420	Примарна здравствена заштита	550,000	0	650,000	0	0	0	650,000
425720	Услуги за развој на наставниот план и програма	100,000	0	100,000	0	0	0	100,000
425790	Други образовни услуги	300,000	0	300,000	0	0	0	300,000
425970	Консултантски услуги	200,000	0	252,000	0	0	0	252,000
425980	Надзор над одржување на изградбата	100,000	0	100,000	0	0	0	100,000
425990	Други договорни услуги	3,270,000	1,000,000	380,000	890,000	0	0	2,270,000
426	Други тековни расходи	1,360,000	0	1,300,000	0	0	0	1,300,000
426210	Расходи за репрезентација	250,000	0	250,000	0	0	0	250,000

16

БИЛАНС НА РАСХОДИ ПО ПОТПРОГРАМИ

		1,123,789,000	602,200,000	107,902,000	335,099,000	2,968,000	0	1,048,169,000
Потпрограма Категорија Ставка Потставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самостоятел. активности	Расходи од дотации	Расходи од денации	Расходи од кредити	
	426310 Семинари и конференции	250,000	0	250,000	0	0	0	250,000
	426410 Обукување на огласи	160,000	0	160,000	0	0	0	160,000
	426990 Други оперативни расходи	700,000	0	640,000	0	0	0	640,000
427	Привремени вработувања	5,914,000	2,000,000	0	6,020,000	0	0	8,020,000
	427110 Привремени вработувања	5,914,000	2,000,000	0	6,020,000	0	0	8,020,000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	48,300,000	49,270,000	2,739,000	0	0	0	52,009,000
480	Купување на опрема и машини	2,054,000	1,200,000	2,739,000	0	0	0	3,939,000
	480110 Купување на канцелариска опрема	0	0	35,000	0	0	0	35,000
	480140 Купување на информатичка и видео опрема	854,000	0	0	0	0	0	0
	480150 Купување на куќнска опрема	700,000	0	1,054,000	0	0	0	1,054,000
	480160 Купување на опрема за греење и климатизација	100,000	0	250,000	0	0	0	250,000
	480190 Купување на друга опрема	300,000	1,200,000	1,300,000	0	0	0	2,500,000
	480290 Купување на други машини	100,000	0	100,000	0	0	0	100,000
482	Други градежни објекти	45,246,000	48,070,000	0	0	0	0	48,070,000
	482910 Подготвување проекти вклучувајќи дизајн на други објекти	2,550,000	880,000	0	0	0	0	880,000
	482920 Изградба на други објекти	41,330,000	47,050,000	0	0	0	0	47,050,000
	482940 Надзор над изградбата	1,366,000	140,000	0	0	0	0	140,000
486	Купување на возила	1,000,000	0	0	0	0	0	0
	486110 Купување на моторни возила	1,000,000	0	0	0	0	0	0

17

Член 4

Буџетот на Општина Аеродром за 2018 година влегува во сила со денот на објавување во „Службе гласник на ОА“ а ќе се применува од 01 јануари 2018 година.

Број 09-485/44
26 декември 2017 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Ивана Цветковска с.р.

ТРЕТ РАЗВОЕН ДЕЛ

III. РАЗВОЕН ДЕЛ НА БУЏЕТОТ НА ОПШТИНА

ЗА ПЕРИОД 2018-2020 ГОДИНА

FAA	УРЕДУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНО ЗЕМЈИШТЕ (ИЗГРАДБА НА НОВИ ЛИНИИ ЗА ЈАВНО ОСВЕТЛУВАЊЕ ВО ОА)
ЦЕЛ	Нови линии за јавно осветлување во општината за подобрување на визуелната прегледност на просторот и зголемување на безбедноста на пугето и материјалните добра

Категорија	Извор на финансирање	2018	2019	2020
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	5,400,000	5,500,000	5,500,000
	БУЏЕТ	5,400,000	5,500,000	5,500,000
	САМОФИНАНСИРАЧКИ	0	0	0
	ДОНАЦИИ	0	0	0
	ЗАЕМИ	0	0	0
	ВКУПНО	5,400,000	5,500,000	5,500,000

FAB	УРЕДУВАЊЕ НА ГРАД. ЗЕМЈ. (ИЗГР. НА СИСТЕМ ЗА ОДВЕД. И ПРЕЧИСТ. НА ОТПАДНИ ВОДИ)
ЦЕЛ	Нови системи за одведување и пречистување на отпадни води за развој и заштита на животната средина, урбанизирање на средината и подигнување на еколошкиот капацитет

Категорија	Извор на финансирање	2018	2019	2020
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	8,000,000	4,000,000	2,500,000
	БУЏЕТ	8,000,000	4,000,000	2,500,000
	САМОФИНАНСИРАЧКИ	0	0	0
	ДОНАЦИИ	0	0	0
	ЗАЕМИ	0	0	0
	ВКУПНО	8,000,000	4,000,000	2,500,000

FAG	УРЕДУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНО ЗЕМЈИШТЕ (ИЗГРАДБА НА ЛОКАЛНИ ПАТИШТА И УЛИЦИ ВО ОА)
ЦЕЛ	Нови улици за подобра сообраќајна комуникација, зголемување на безбедноста во сообраќајот и зголемување на пропусната можност на улиците во општината

Категорија	Извор на финансирање	2018	2019	2020
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	25,000,000	25,000,000	25,000,000
	БУЏЕТ	25,000,000	25,000,000	25,000,000
	САМОФИНАНСИРАЧКИ	0	0	0
	ДОНАЦИИ	0	0	0
	ЗАЕМИ	0	0	0
	ВКУПНО	25,000,000	25,000,000	25,000,000

FAV	УРЕДУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНО ЗЕМЈИШТЕ (ИЗГРАБДА НА СИСТЕМ ЗА ВОДОСНАБДУВАЊЕ)
-----	---

ЦЕЛ	Нови системи за водоснабдување на новизградени објекти на територија на општината и нејзин развој
-----	---

Категорија	Извор на финансирање	2018	2019	2020
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	1,750,000	1,400,000	1,100,000
	БУЏЕТ	1,750,000	1,400,000	1,100,000
	САМОФИНАНСИРАЧКИ	0	0	0
	ДОНАЦИИ	0	0	0
	ЗАЕМИ	0	0	0
	ВКУПНО	1,750,000	1,400,000	1,100,000

JAA	ИЗГРАБДА НА НОВИ ЛИНИИ ЗА ЈАВНО ОСВЕТЛУВАЊЕ
-----	---

ЦЕЛ	Нови линии за јавно осветлување во општината за подобрување на визуелната прегледност на просторот и зголемување на безбедноста на луѓето и материјалните добра
-----	---

Категорија	Извор на финансирање	2018	2019	2020
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	10,000,000	3,600,000	3,600,000
	БУЏЕТ	10,000,000	3,600,000	3,600,000
	САМОФИНАНСИРАЧКИ	0	0	0
	ДОНАЦИИ	0	0	0
	ЗАЕМИ	0	0	0
	ВКУПНО	10,000,000	3,600,000	3,600,000

Исправка на техничка грешка

Во Одлуката за избор на претседатели и членови на комисији на Советот на Општина Аеродром, број 09-426/2 од 07.11.2017 година, објавени во „Службен гласник на Општина Аеродром“ број 18/17, се врши исправка на техничка грешка и тоа во член 1, став 1 точка 8, наместо зборовите „Комисија за родова еднаквост“ треба да стои „Комисија за еднакви можности на жените и мажите“ .

Главен и одговорен уредник
Ана Карајанова-Димитрушева с.р.

СОДРЖИНА

1. План за јавни набавки на ОА за 2018 година _____ 1
2. ОДЛУКА за извршување на Буџетот на Општина Аеродром за 2018 година _____ 8
3. Буџетски календар на Општина Аеродром за подготовка на Буџетот на општината за 2019 година _____ 12
4. ОДЛУКА за давање согласност за склучување на Анекс на Договор за меѓуопштинска соработка помеѓу Општина Аеродром и Општина Центар, за изградба на фекална канализација по улица „Владимир Комаров“ _____ 14
5. ОДЛУКА за утврдување девизен благајнички максимум за 2018 година _____ 15
6. ОДЛУКА за утврдување денарски благајнички максимум за 2018 година _____ 16
7. ОДЛУКА за распределба на блок дотација наменета за основните училишта на територија на Општина Аеродром _____ 17
8. ОДЛУКА за распределба на блок дотација наменета за детските градинки на територија на Општина Аеродром _____ 19
9. ОДЛУКА за утврдување на вредност на бодот за платите на административните службеници за 2018 година _____ 21
10. ОДЛУКА за давање согласност на измена на Годишниот план за вработување на Општина Аеродром за 2017 година _____ 22
11. ОДЛУКА за доделување еднакратна парична помош на семејствата со новороденче на подрачјето на ОА во 2018 година _____ 23
12. ОДЛУКА за доделување на новогодишни пакетчиња на вработените и ангажираните лица во општинската администрација и членовите на Советот на ОА _____ 24
13. ОДЛУКА за издвојување средства за исплата на надоместокот на членовите на изборните органи - општинска изборна комисија и избирачки одбори за подрачјето на Општина Аеродром, за спроведување на локалните избори 2017 година _____ 25
14. ОДЛУКА за издвојување средства за надоместување на дел од изборните трошоци на организаторите на изборна кампања за време на локалните избори 2017 година _____ 27
15. ОДЛУКА за утврдување бесправен објект за кој може да се изврши вклопување во урбанистичко-планска документација (објект на КП 4020) _____ 28
16. ОДЛУКА за утврдување бесправен објект за кој може да се изврши вклопување во урбанистичко-планска документација (објект на КП 3967) _____ 29
17. ОДЛУКА за утврдување бесправен објект за кој може да се изврши вклопување во урбанистичко-планска документација (објект на КП 3896) _____ 30
18. ОДЛУКА за утврдување бесправен објект за кој може да се изврши вклопување во урбанистичко-планска документација (објект на КП 1152) _____ 31
19. ОДЛУКА за утврдување бесправен објект за кој може да се изврши вклопување во урбанистичко-планска документација (објект на КП 1391) _____ 32
20. ОДЛУКА за разрешување на претставник од Општина Аеродром, член во Училишниот одбор на ООУ „Лазо Ангеловски “ _____ 33
21. ОДЛУКА за именување на претставник од Општина Аеродром, член во Училишниот одбор на ООУ „Лазо Ангеловски “ _____ 34
22. ОДЛУКА за именување на претставник од Општина Аеродром, член во Училишниот одбор на ООУ „Ѓорѓија Пулевски “ _____ 35
23. ОДЛУКА за именување на претставник од Општина Аеродром, член во Училишниот одбор на ООУ „Љубен Лапе “ _____ 36
24. ОДЛУКА за задолжување на Раководителот на Одделението за комунални работи на ОА, за преземање активности со цел регулирање на договорни обврски кон ангажирани сезонски работници во ОА _____ 37
25. ОДЛУКА за задолжување на раководителот на Сектор за комунални работи, урбанизам и заштита на животната средина, за преземање активности со цел регулирање на договорни обврски кон ангажирани лица во ОА _____ 38
26. ОДЛУКА за давање согласност за регулирање на договорни обврски кон ангажирани лица во Секторот за работи на Градоначалникот на ОА _____ 40

27. ОДЛУКА за давање согласност за склучување на меморандум за соработка меѓу ООУ Гоце Делчев“ и Општина Аеродром за спроведување на еко акциите во рамки на програмата „Немаме резервна планета“	41
28. ОДЛУКА за давање на согласност за примање на донација – полигон игралишта во две основни училишта на подрачје на Општина Аеродром	42
29. ОДЛУКА за формирање на Комисија за изработка на Програма за работа на Советот на Општина Аеродром за 2018 година	43
30. ОДЛУКА за измена на Одлуката за исплата на парична помош по основ на пристигнати барања за опремина за пензионирање, за смрт на член на потесно семејство и за смрт на вработено лице во општински буџетски корисник	44
31. ОДЛУКА за исплата на парична помош по основ на пристигнати барања за боледување подолго од шест месеци и за смрт на член на потесно семејство за вработени лица во општински буџетски корисник	45
32. ОДЛУКА за измена и дополнување на Одлуката за утврдување на распоред на работното време на вработените во општинската администрација на Општина Аеродром	46
33. ОДЛУКА за доделување еднократна парична помош на семејството на починат сезонски работник	47
34. ЗАКЛУЧОК за усвојување на Програми за антикорупциска едукација на учениците во сновните училишта на подрачје на Општина Аеродром како дополнување на Годишните програми за работа за учебната 2017/2018 година	48
35. ЗАКЛУЧОК за усвојување на Информација од одделение за урбанизам и подготовка на урбанистички планови на Општина Аеродром, за отпочнување на постапка за изработка и донесување на ДУП за градска четврт И 17.01	49
36. ЗАКЛУЧОК за усвојување на Информација од одделение за урбанизам и подготовка на урбанистички планови на Општина Аеродром, за направена грешка во планска документација за ГП6.16, КП 4664/4 ДУП Мите Богоевски	50
37. ЗАКЛУЧОК за усвојување на Информација од одделение за урбанизам и подготовка на урбанистички планови на Општина Аеродром, за отпочнување на постапка за изработка и донесување на ДУП за градска четврт И 17.04	51
38. ЗАКЛУЧОК за усвојување на Информација од Комисија за урбанизам на Општина Аеродром за доставена Иницијатива за изработка на ДУП за урбанистичка четврт И17 блок 3	52
39. Програма за јавни работи на подрачјето на Општина Аеродром за 2018 год	53
40. Програма Р – Заштита на животната средина и природа подрачјето на ОА за 2018 година	55
41. Програма Г- Локален економски развој на подрачјето на Општина Аеродром за 2018 година	58
42. Програма за работа на одделението за инспекциски работи на ОА за 2018 г	60
43. Програма Ј - Комунални дејности на подрачјето на ОА за 2018 година	74
44. Програма Ф(ФА, Ф1, Ф2, ФД) – Урбанистичко планирање и уредување на подрачјето на ОА за 2018 година	82
45. Програма за поддршка на културата во Општина Аеродром за 2018 година	106
46. Програма за планирани активности од областа на образованието во ОА за 2018	111
47. Програма за остварување социјална и детска заштита во ОА за 2018 г	117
48. Програма за активности од областа на еднаквите можности на жените и мажите во Општина Аеродром за 2018 година	123
49. Програма за поддршка на спортот во Општина Аеродром за 2018 година	126
50. Програма за енергетска ефикасност на ОА за период 2017-2019 година	133
51. БУЏЕТ на Општина Аеродром за 2018	193
52. ИСПРАВКА на техничка грешка	222